



ที่ อว ๐๒๐๒.๖/ว๒๓๙๗๔

กระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กทม. ๑๐๕๐๐

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
เลขที่ 5360
วันที่ 20 ธ.ค. 2566
10.00

สถาบันวิจัยและพัฒนา
เลขที่ 275
วันที่ 25 ธ.ค. 2566
8.77

เรื่อง ขอความร่วมมือพิจารณาประชาสัมพันธ์การเสนอโครงการความร่วมมือด้านการศึกษากายใต้กรอบ
APEC HRDWG และ EDNET เพื่อขอรับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากเอเปค ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในฐานะ
คณะทำงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (APEC Human Resources Development Working Group:
HRDWG) และเครือข่ายด้านการศึกษา (Education Network: EDNET) ภายใต้กรอบความร่วมมือเอเปค
ได้รับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์จากสำนักเลขาธิการเอเปค (APEC Secretariat) แจ้งข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับ
การเสนอโครงการความร่วมมือด้านการศึกษากายใต้กรอบ APEC HRDWG และ EDNET เพื่อขอรับ
การสนับสนุนด้านงบประมาณจากเอเปค ประจำปี ๒๕๖๗ สรุปได้ดังนี้

๑. กำหนดการยื่นข้อเสนอโครงการ (Project Submission Session) ในแต่ละปี เอเปคจะ
กำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากเอเปค (APEC-Funded Projects)
จำนวน ๒ รอบ โดยสำหรับปี ๒๕๖๗ มีกำหนดจะเปิดรับข้อเสนอโครงการในเดือนมีนาคม สำหรับรอบแรก (Project
Session I, 2024) และในเดือนมิถุนายน สำหรับรอบสอง (Project Session II, 2024) โดยจะแจ้งวันกำหนดส่ง
ข้อเสนอโครงการอย่างเป็นทางการที่ <https://www.apec.org/projects/applying-for-funds>

๒. การพิจารณาอนุมัติโครงการ (Project Approval Session) ประกอบด้วย ๒ ขั้นตอน
ได้แก่ (๑) การพิจารณาข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Note Stage) และ (๒) การพิจารณาข้อเสนอโครงการ
(Project Proposal Stage) ทั้งนี้ เฉพาะข้อเสนอเชิงหลักการที่ได้รับการรับรองอย่างเป็นทางการแล้วเท่านั้น
(Endorsed) ที่จะสามารถดำเนินการต่อในขั้นตอนต่อไปได้

๓. ความสอดคล้องของโครงการ (Relevance) โครงการที่เสนอจะต้องมีความสอดคล้องกับ
ปรัชญา แผนปฏิบัติการ ยุทธศาสตร์หรือประเด็นสำคัญ (Priorities) ของเอเปค เช่น วิสัยทัศน์ปุตราจาของ
เอเปค ค.ศ. ๒๐๔๐ (APEC Putrajaya Vision 2040) และแผนปฏิบัติการอาโอทีอาโรอา (Aotearoa Plan of
Action) เป็นต้น นอกจากนี้ ผู้เสนอโครงการจะต้องระบุหมวดกองทุน (APEC Project Funds) ที่ต้องการขอรับ
การสนับสนุน โดยหมวดกองทุนเอเปคที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ General Project Account (GPA) และ APEC
Support Fund (ASF) ทั้งประเภท General Fund และ Sub-Funds ทั้งนี้ ผู้สนใจเสนอโครงการสามารถ
ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.apec.org/Projects/Funding-Sources>

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ
นวัตกรรม ในฐานะคณะทำงาน APEC HRDWG และ EDNET ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานดำเนินการ
ยื่นข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Note) ที่ได้รับจากผู้เสนอโครงการไปยังสำนักเลขาธิการเอเปคเพื่อดำเนิน

/กระบวนกรพิจารณา...

กระบวนการพิจารณารับรองโครงการ (Endorsement) รวมไปถึงประสานงานกับเขตเศรษฐกิจสมาชิกเอเปค เพื่อพิจารณาเป็นผู้สนับสนุนร่วม (Co-Sponsoring Economy) ทั้งนี้ เมื่อข้อเสนอเชิงหลักการได้รับการรับรองแล้ว ผู้รับผิดชอบโครงการ (Project Overseer) จะต้องดำเนินการเสนอโครงการดังกล่าวในระบบบริหารจัดการโครงการของเอเปค (APEC Project Administration System: APAS) ด้วยตนเอง รายละเอียดเพิ่มเติมที่ <https://www.apec.org/projects/forms-and-resources> (ภายใต้หัวข้อ Project Overseer Toolkit)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่า การจัดทำโครงการความร่วมมือด้านการศึกษาภายใต้กรอบ APEC HRDWG และ EDNET จะช่วยส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา บุคลากรและนักวิจัย ผ่านการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับเขตเศรษฐกิจสมาชิกเอเปค ทั้งยังจะช่วยเพิ่ม Visibility ให้แก่สถาบันอุดมศึกษาไทยในเวทีนานาชาติ อันจะส่งผลให้เกิดการริเริ่มและขยายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาของไทยและสถาบันอุดมศึกษาของเขตเศรษฐกิจสมาชิกเอเปคต่อไปในอนาคต

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงขอความร่วมมือสถาบันอุดมศึกษาของท่านพิจารณาประชาสัมพันธ์การเสนอโครงการความร่วมมือด้านการศึกษาภายใต้กรอบ APEC HRDWG และ EDNET เพื่อขอรับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากเอเปค ประจำปี ๒๕๖๗ ให้แก่บุคลากรและหน่วยงานในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ขอให้ผู้เสนอโครงการจัดทำข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Note) ในแบบฟอร์ม APEC Concept Note ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้ และนำเสนอไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำหรับรอบแรก (Project Session 1/2024) และ ภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำหรับรอบสอง (Project Session 2/2024) และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ marissada.n@mhesi.go.th อีกทางหนึ่งด้วย โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะนำส่งข้อเสนอเชิงหลักการที่ได้รับไปยัง Program Director สำนักเลขาธิการเอเปค เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

เรียน อธิการบดี (ผ่าน รวฯ วิชาชน)
เพื่อโปรด

1. ทราบ

2. เห็นความชอบ

ดำเนินการต่อไป

(นางสาวจันทร์เพ็ญ เมฆอภิรักษ์)

ผู้ตรวจราชการกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

จอน 20 ธ.ค. 2566
20 ธ.ค. 2566
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

1. ทราบ
2. สดวกักขังและพัสดุ

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองการต่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๔๐๕ (มริชญา)

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๗๐

(นายสงกรานต์ สุขเกษม)

21 ธ.ค. 2566

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

แบบฟอร์มและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

<https://tinyurl.com/thapec2024>

