

Topic: Recruitment for a Teaching Position
Contract Position for an English Teacher

.....

Chandrakasem Rajabhat University is seeking for qualified contract English teachers/lectures. The details are as follows:

1. Position:

- Foreign Expertise (English Teacher) 3 Positions

2. Salary and Benefits:

- Monthly salary: 20,780 Baht
- Monthly Housing Rent Allowance: 8,000 Baht
- Monthly Cost-of-Living Allowance: 12,000 Baht
- Total Monthly Income: 40,780 Baht

3. Department:

- Affiliated with Language center, Office of Academic Resource and Information Technology

4. Responsibilities / Job Description:

- Teach English to students (either independently or alongside Thai teachers, depending on the courses provided by the university).
- Design and organize extracurricular activities to enhance students' English skills.
- Be based in various faculties, as specified by the university, to organize conversational practice activities for students or facilitate communication with faculty personnel.
- Perform other tasks as assigned by the university.

5. Qualifications:

- Native English speaker or a foreigner with excellent English communication skills
- Age: over 25 years old
- Bachelor's degree or Master's Degree in any field
- Possess a good personality and character (friendly in particular)
- Special consideration is given to applicants with working or teaching experience

6. Application Process:

Applicants can apply in one of the following ways:

1. Applicants may apply in person at the Personnel Administrative Division, 5th Floor, Office of the President, between December 9th and December 20th, 2024 (Monday to Friday, 8:30 a.m. - 4:30 p.m.).

2. Applicants may also apply via email to Asst. Prof. Dr. Tawat Khamthongthip, Assistant to the President for International Affairs, at: tawat.k@chandra.ac.th , between December 9th and December 20th, 2024

For more information, please contact:

➤ Phone: 02-942-5800, 02-942-6800 Ext. 1149, 1128

(Note: Closed on public holidays)

➤ Email: tawat.k@chandra.ac.th

7. Required Documents:

- A completed application form (the application form can be downloaded from the link:
<https://drive.google.com/drive/folders/1fslgBpF2VNS200n7OPnPlytZVN1Y1Omj?usp=sharinghttps://drive.google.com/drive/folders/1fslgBpF2VNS200n7OPnPlytZVN1Y1Omj?usp=sharing>
- Certified copies of degree, certifications, and transcript of records
- One official photo (1 inch, no sunglasses, taken within the last 6 months)
- Certified copy of passport (front page, last entries stamp, visa and extension stamp)
- Copy of change of name certificate (if applicable)
- Work permit (if applicable)
- Copy of work experience certificate (if applicable)

8. Evaluation and Selection Method:

Chandrasem Rajabhat University will assess applicants based on personal history, education, professional experience, interview, and/or testing. The evaluation will consider various factors, including knowledge, skills, experience, habits, emotional stability, attitude, adaptability, social interaction, creativity, intelligence, personality, and teaching experience.

9. Interview Date and Location:

The interview will be held on December 25th, 2024, at 14:00 p.m. in the meeting room, Personnel Administrative Division, 5th Floor, Office of the President. If the applicant resides abroad, the interview can be conducted via electronic media using the Zoom Meeting program. The password for the Zoom Meeting program will be sent via email at later time.

10. Selection Criteria:

Applicants must score at least 60 percent to qualify.

11. Announcement of the Results:

Results will be announced on January 6th, 2025, on the bulletin board in front of the Personnel Administrative Division, 5th Floor, Office of the President. Applicants can also check the results on the following websites:

- <http://teacher.chandra.ac.th/empl/index.php>
- www.chandra.ac.th

12. Appointment:

Selected candidates will be appointed based on the number of available positions and the ranking order. The university will maintain a list of qualified candidates for six months from the date of selection.



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัยชาวต่างประเทศ
ตำแหน่งอาจารย์ชาวต่างประเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัยชาวต่างประเทศ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๕/๑ วรรคหนึ่ง ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างในมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๕/ว ๔๑ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมจึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัยชาวต่างประเทศ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง

ตำแหน่งอาจารย์ชาวต่างประเทศ (อาจารย์สอนภาษาอังกฤษ) จำนวน ๓ อัตรา
อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๒๐,๗๘๐ บาท ค่าเช่าบ้านเหมาจ่าย เดือนละ ๘,๐๐๐ บาท
และเงินเพิ่มค่าครองชีพ เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ว่าด้วยการกำหนดเงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
พ.ศ. ๒๕๖๗)

รวมเงินเดือนสุทธิ เดือนละ ๔๐,๗๘๐ บาท

สังกัดงานศูนย์ภาษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ เป็นชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาแม่หรือภาษาหลักในชีวิตประจำวัน
หรือชาวต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปี

๒.๓ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป (ไม่กำหนดสาขาวิชา)

๒.๔ เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพและอัธยาศัยที่ดี

๒.๕ หากมีประสบการณ์การทำงานหรือการสอนจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๓.๑ ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ
(เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

/๓.๒ สมัครผ่าน...

๓.๒ สมัครผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email) พร้อมแนบไฟล์เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัครคัดเลือก ไปยัง tawat.k@chandra.ac.th ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม อีเมล tawat.k@chandra.ac.th หรือ โทร. ๐ ๒๙๔๒ ๕๘๐๐ และ ๐ ๒๙๔๒ ๖๘๐๐ ต่อ ๑๑๔๙, ๑๑๒๘

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัครคัดเลือก

๔.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

(ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ <http://teacher.chandra.ac.th/empl/index.php>)

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตรและใบแสดงผลการเรียน (TRANSCRIPT) หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่มหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาออกให้ โดยอาศัยอำนาจของกฎหมายและต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันของสถานศึกษานั้น ๆ ก่อนหรือภายในวันที่ปิดรับสมัคร

๔.๓ รูปถ่าย ๑ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ จำนวน ๑ รูป

(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๔.๔ สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาหลักฐานการผ่านงานหรือประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. วิธีการประเมินและการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน บุคลิกภาพ ความพร้อม ประสบการณ์สอน ทักษะ ทักษะเฉพาะ และความสามารถพิเศษของผู้สอบแข่งขัน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็น

๖. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันพุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสายสัมพันธ์จันทรฯ ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ในกรณีผู้สมัครอาศัยอยู่ต่างประเทศ สามารถสอบสัมภาษณ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Zoom Meetings ได้ โดยมหาวิทยาลัยจะแจ้งรหัสผ่านของโปรแกรม Zoom Meetings ที่ใช้ในการสัมภาษณ์ ให้ทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email) ภายหลัง

๗. เกณฑ์การตัดสินการคัดเลือก

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ (๖๐%) โดยเรียงตามลำดับคะแนน

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม จะประกาศผลการคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ ที่เว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <http://teacher.chandra.ac.th/empl/index.php> และเว็บไซต์มหาวิทยาลัย <http://www.chandra.ac.th>

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลเมื่อครบกำหนด ๖ เดือน นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือกเป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยสุภารกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ในการรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัยชาวต่างประเทศ ตำแหน่งอาจารย์ชาวต่างประเทศ
(แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

สังกัดคณะ/สาขาวิชา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)
<p>สังกัดงานศูนย์ภาษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>(๑) เป็นชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาแม่ หรือ ภาษาหลัก ในชีวิตประจำวัน หรือ ชาวต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ เป็นอย่างดี</p> <p>(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปี</p> <p>(๓) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป (ไม่กำหนดสาขาวิชา)</p> <p>(๔) เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพและอธยาศัยที่ดี</p> <p>(๕) หากมีประสบการณ์การทำงานหรือการสอนจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	<p>๓</p>