**แบบ ปคง. ๒**

**แบบประเมินค่างานสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ**

**ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ**

**หลักเกณฑ์และแบบประเมินค่างานสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ**

**ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ**

**หลักเกณฑ์ประเมินค่างาน** กำหนดองค์ประกอบหลักในการประเมินค่างานดังนี้

**๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ (๓๐ คะแนน)**

๑.๑ ปฏิบัติงานระดับต้น โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มประกอบกับวิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่ (๑๐ - ๑๕ คะแนน)

๑.๒ ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยาก หรืองานที่มีขอบเขต เนื้อหาค่อนข้างหลากหลายโดยต้องใช้

ความคิดริเริ่มในงานที่มีแนวทางปฏิบัติน้อยมาก (๑๖ - ๒๐ คะแนน)

๑.๓ ปฏิบัติงานที่ยาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาหลากหลายโดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการปรับเปลี่ยนวิธีการ

ปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (๒๑ - ๒๕ คะแนน)

๑.๔ ปฏิบัติงานที่ยากมาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาหลากหลาย โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการกำหนด

หรือปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (๒๖ - ๓๐ คะแนน)

**๒. ความยุ่งยากของงาน (๓๐ คะแนน)**

๒.๑ เป็นงานที่ไม่ยุ่งยาก มีแนวทางปฏิบัติงานที่ชัดเจน (๑๐ - ๑๕ คะแนน)

๒.๒ เป็นงานที่ค่อนข้างยุ่งยากซับซ้อน และมีขั้นตอนวิธีการค่อนข้างหลากหลาย (๑๖ - ๒๐ คะแนน)

๒.๓ เป็นงานที่ยุ่งยากซับซ้อน ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงาน

ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (๒๑ - ๒๕ คะแนน)

๒.๔ เป็นงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนมาก ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการกำหนดหรือปรับเปลี่ยน

แนวทางปฏิบัติงานให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์ (๒๖ - ๓๐ คะแนน)

**๓. การกำกับตรวจสอบ (๒๐ คะแนน)**

๓.๑ ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบอย่างใกล้ชิด (๑ - ๕ คะแนน)

๓.๒ ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานบ้าง (๖ - ๑๐ คะแนน)

๓.๓ ได้รับการตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานเป็นระยะตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติงาน (๑๑ - ๑๕ คะแนน)

๓.๔ ได้รับการตรวจสอบ ติดตามผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ (๑๖ - ๒๐ คะแนน)

**๔. การตัดสินใจ (๒๐ คะแนน)**

๔.๑ ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจบ้าง (๑ - ๕ คะแนน)

๔.๒ ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองค่อนข้างมาก วางแผนและกำหนดแนวทาง แก้ไขปัญหาในงาน

ที่รับผิดชอบ (๖ - ๑๐ คะแนน)

๔.๓ ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองอย่างอิสระ สามารถปรับเปลี่ยนแนวทางและแก้ไขปัญหาในการ

ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ (๑๑ - ๑๕ คะแนน)

๔.๔ ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองอย่างอิสระในการริเริ่มพัฒนาแนวทางและวิธีการปฏิบัติงาน (๑๖ – ๒๐ คะแนน)

**เกณฑ์การตัดสิน**

ระดับชำนาญการ ได้คะแนน ๖๔ คะแนนขึ้นไป

ระดับชำนาญการพิเศษ ได้คะแนน ๘๔ คะแนนขึ้นไป

**แบบประเมินค่างานตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ**

**ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ**

**๑. ตำแหน่งเลขที่ ...............**

ชื่อตำแหน่ง......................................................... ระดับ...............................................................

สังกัด ...........................................................................................................................................

ขอกำหนดเป็นตำแหน่ง .......................................ระดับ.............................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง** | |
| ตำแหน่งเดิม | ตำแหน่งใหม่ |
| ๑. ........................................................................  .............................................................................  ๒. ........................................................................  .............................................................................  ๓ ........................................................................  ............................................................................. | ๑. ........................................................................  .............................................................................  ๒. ........................................................................  .............................................................................  ๓ ....................................................................  ............................................................................. |
| **๓. วิเคราะห์เปรียบเทียบคุณภาพ และความยุ่งยากและความซับซ้อนของงานที่เปลี่ยนแปลงไป** | |
| งานเดิม | งานใหม่ |
| ๑. คุณภาพของงาน..............................................  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  ๒. ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน............  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  ............................................................................. | ๑, คุณภาพของงาน .............................................  ..............................................................................  ..............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  ๒. ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน............  .............................................................................  .............................................................................  .............................................................................  ............................................................................. |

**๔. การประเมินค่างานของตำแหน่ง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบ** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้รับ** | **เหตุผลในการพิจารณา** |
| **๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ**  ( ) ปฏิบัติงานระดับต้น โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มประกอบกับ  วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่ (๑๐ - ๑๕ คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยาก หรืองานที่มีขอบเขต  เนื้อหาค่อนข้างหลากหลายโดยต้องใช้ความคิดริเริ่ม  ในงานที่มีแนวทางปฏิบัติน้อยมาก (๑๖ - ๒๐ คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่ยาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาหลากหลาย  โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการปรับเปลี่ยนวิธีการ  ปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (๒๑ - ๒๕ คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่ยากมาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหา  หลากหลาย โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการ  กำหนด หรือปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติงานให้  เหมาะสมกับสภาพการณ์ (๒๖ - ๓๐ คะแนน) | **๓๐** |  |  |
| **๒. ความยุ่งยากของงาน**  ( ) เป็นงานที่ไม่ยุ่งยาก มีแนวทางปฏิบัติงานที่ชัดเจน  (๑๐ - ๑๕ คะแนน)  ( ) เป็นงานที่ค่อนข้างยุ่งยากซับซ้อน และมีขั้นตอน  วิธีการค่อนข้างหลากหลาย (๑๖ - ๒๐ คะแนน)  ( ) เป็นงานที่ยุ่งยากซับซ้อน ต้องประยุกต์ใช้ความรู้  และประสบการณ์ในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงาน  ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (๒๑ - ๒๕ คะแนน)  ( ) เป็นงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนมาก ต้อง  ประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการกำหนด  หรือปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติงานให้เหมาะสม  สอดคล้องกับสภาพการณ์ (๒๖ - ๓๐ คะแนน) | **๓๐** |  |  |
| **๓. การกำกับตรวจสอบ**  ( ) ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบอย่างใกล้ชิด (๑ - ๕ คะแนน)  ( ) ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานบ้าง   (๖ - ๑๐ คะแนน)  ( ) ได้รับการตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าของการ  ปฏิบัติงานเป็นระยะตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติงาน  (๑๑ - ๑๕ คะแนน)  ( ) ได้รับการตรวจสอบ ติดตามผลสัมฤทธิ์ของการ  ปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ (๑๖ - ๒๐ คะแนน) | **๒๐** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบ** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้รับ** | **เหตุผลในการพิจารณา** |
| **๔. การตัดสินใจ**  ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจบ้าง (๑ - ๕ คะแนน)  ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองค่อนข้างมาก  วางแผนและกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาในงาน  ที่รับผิดชอบ (๖ - ๑๐ คะแนน)  ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองอย่างอิสระ  สามารถปรับเปลี่ยนแนวทางและแก้ไขปัญหา  ในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ (๑๑ - ๑๕ คะแนน)  ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองอย่าง  อิสระในการริเริ่มพัฒนาแนวทางและวิธีการปฏิบัติงาน  (๑๖ – ๒๐ คะแนน) | **๒๐** |  |  |
| **รวม** | **๑๐๐** |  |  |

**สรุปผลการประเมินค่างาน / เหตุผล**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.

( ) ผ่านการประเมิน

( ) ไม่ผ่านการประเมิน

**คณะกรรมการประเมินค่างานลงนาม**

**๑. .......................................................................... (ประธานกรรมการ)**

**(..............................................................)**

**๒. .......................................................................... (กรรมการ)**

**(..............................................................)**

**๓. .......................................................................... (กรรมการ)**

**(..............................................................)**

**๔. .......................................................................... (กรรมการ)**

**(..............................................................)**

**๕. ......................................................................... (กรรมการและเลขานุการ)**

**(..............................................................)**

(ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล)