



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เพื่อให้เป็นไปตามพันธกิจและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศสถาบันราชภัฏจันทรเกษม เรื่อง ภาระงานสอนของคณาจารย์ประจำ และผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๔๗

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เรื่อง มาตรฐานภาระงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๐

(๓) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เรื่อง ภาระงานสอนของคณาจารย์ประจำ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๔

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

“ภาระงานสอน” หมายความว่า การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอนทุกประเภทที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เช่น งานสอนแบบบรรยาย งานสอนปฏิบัติการ งานสอนภาคสนาม เป็นต้น

“ภาระงานผลิตบัณฑิต” หมายความว่า การดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา งานควบคุมวิทยานิพนธ์ การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัย โครงการพิเศษ การศึกษาค้นคว้าอิสระ งานนิเทศ เตรียมฝึกและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษา และงานสหกิจศึกษา งานที่ปรึกษา เป็นต้น

“ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น” หมายความว่า งานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบตามกระบวนการ วิจัย เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่หรือต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การประยุกต์ในด้านต่างๆ ทั้งนี้ รวมถึงการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจบริการ และชุมชนท้องถิ่นเพื่อแก้ปัญหาเชิงเทคนิค และวิศวกรรม การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการบริหารจัดการ รวมถึง งานวิชาการประเภทอื่นๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“ภาระงานบริการวิชาการ” หมายความว่า งานที่มีลักษณะนำความรู้ที่มีอยู่แล้วไปช่วยทำความเข้าใจกับปัญหา แก้ปัญหา หรือปรับปรุงพัฒนาความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงงานส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล สังคม

“ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม” หมายความว่า งานหรือกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อันเป็นการดำรงไว้ซึ่งคุณค่า อัตลักษณ์ของท้องถิ่น เอกลักษณ์ของชาติ รวมทั้งปลูกฝังความเป็นชาติในลักษณะต่างๆ

“ภาระงานอื่นๆ” หมายความว่า งานหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมอบหมายให้ปฏิบัติ และสอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ และอาจารย์ประจำตามสัญญาที่ปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

“ผู้บริหาร” หมายความว่า อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/สถาบันที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/สถาบันที่ฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการสำนักงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หัวหน้าภาควิชา รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่เน้นภาระงานสอนต้องมีภาระงานทุกภารกิจรวมกัน ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง ทั้งนี้ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องมีภาระงานไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

- (๑) ภาระงานสอนและผลิตบัณฑิต ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แบ่งออกเป็น
 - (๑.๑) ภาระงานสอน ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 - (๑.๒) ภาระงานผลิตบัณฑิต ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๒) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๓) ภาระงานบริการวิชาการ ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๔) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๕) ภาระงานอื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ภาระงานตามวรรคหนึ่ง ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องปฏิบัติตามภารกิจตาม (๑) และ (๒) โดยเคร่งครัด แต่สำหรับภารกิจตาม (๓) (๔) และ (๕) สามารถดำเนินการรวมกันได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ข้อ ๖ ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่เน้นภาระงานวิจัยต้องมีภาระงานทุกภารกิจรวมกัน ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง ทั้งนี้ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องมีภาระงานไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

- (๑) ภาระงานสอนและผลิตบัณฑิต ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๑๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แบ่งออกเป็น
 - (๑.๑) ภาระงานสอน ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 - (๑.๒) ภาระงานผลิตบัณฑิต ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๒) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ไม่น้อยกว่า ๑๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๑๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๓) ภาระงานบริการวิชาการ ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๔) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- (๕) ภาระงานอื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ภาระงานตามวรรคหนึ่ง ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องปฏิบัติตามภารกิจตาม (๑) และ (๒) โดยเคร่งครัด แต่สำหรับภารกิจตาม (๓) (๔) และ (๕) สามารถดำเนินการรวมกันได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ข้อ ๗ ในการเลือกภาระงานที่เน้นภาระงานวิจัย ให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเลือกโดยผ่านความเห็นชอบของหลักสูตรและคณะที่สังกัด และได้ทำการตกลงร่วมกันและเห็นพ้องต้องกัน จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน โดยทำการลงนามในข้อตกลงของคณะ และให้คณะส่งหลักฐานให้กองบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย เพื่อจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน และในหนึ่งหลักสูตรจะต้องมีผู้เลือกภาระงานที่เน้นภาระ

ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

งานวิจัย ได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการท่านใด
ที่เลือกภาระงานที่เน้นภาระงานวิจัยภายในสองปี จะต้องกลับมาปฏิบัติงานในภาระงานที่เน้นภาระงานสอน

ข้อ ๘ งานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ทุกๆ สามปี ต้องมี
ผลงานทางวิชาการ ให้สอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๘.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ดังนี้

- (๑) งานวิจัยที่ตรงตามศาสตร์ที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.
กำหนด จำนวนอย่างน้อย ๑ รายการ หรือ
- (๒) ตำรา หรือ หนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด
จำนวนอย่างน้อย ๑ รายการ หรือ
- (๓) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัย ตาม (๑)
จำนวนอย่างน้อย ๑ รายการ หรือ
- (๔) บทความทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร TCI ฐาน ๑ หรือ
ฐาน ๒ จำนวนอย่างน้อย ๑ รายการ

ผลงานทางวิชาการ ตามข้อ (๑) - (๔) แต่ละรายการอาจเป็นผลงานของผู้ดำรง
ตำแหน่งทางวิชาการแต่ผู้เดียว หรือเป็นผลงานร่วมกับผู้อื่นได้ โดยมีสัดส่วนของผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานจากผู้ร่วมทำผลงาน

๘.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ดังนี้

- (๑) งานวิจัยที่ตรงตามศาสตร์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร TCI ฐาน ๑
หรือเทียบเท่า จำนวนอย่างน้อย ๑ รายการ หรือ
- (๒) ตำรา หรือ หนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด
จำนวนอย่างน้อย ๑ รายการ หรือ
- (๓) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัย ตาม (๑)
จำนวนอย่างน้อย ๑ รายการ หรือ
- (๔) บทความทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร TCI ฐาน ๑
หรือเทียบเท่า จำนวนอย่างน้อย ๑ รายการ

ผลงานทางวิชาการ ตามข้อ (๑) - (๔) แต่ละรายการอาจเป็นผลงานของผู้ดำรง
ตำแหน่งทางวิชาการแต่ผู้เดียว หรือเป็นผลงานร่วมกับผู้อื่นได้ โดยมีสัดส่วนของผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐
ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานจากผู้ร่วมทำผลงาน

ข้อ ๙ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญพิเศษโดยเฉพาะด้านใด
ด้านหนึ่ง มหาวิทยาลัยอาจกำหนดมาตรฐานภาระงานและผลงานทางวิชาการที่แตกต่างจากที่กำหนดไว้ใน
ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๘ ได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ เฉพาะภาระงานของผู้บริหาร ให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) อธิการบดี อาจมีภาระงานสอนได้ แต่ไม่เกิน ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และให้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารงานตามภารกิจ

(๒) รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/สถาบันที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ มีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์และให้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารงานตามภารกิจ

(๓) ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/สถาบันที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ มีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์และให้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารงานตามภารกิจ

(๔) ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการสำนักงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หัวหน้าภาควิชา รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์และให้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารงานตามภารกิจ

ข้อ ๑๑ กรณีผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน รองผู้อำนวยการสำนักงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ผู้ช่วยคณบดี และประธานหลักสูตร มีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๙ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์และให้ปฏิบัติภารกิจตามตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์และวิธีการคิดภาระงานในแต่ละภารกิจให้เป็นจำนวนชั่วโมงให้เป็นไปตามเอกสารผนวก ๑ และเอกสารผนวก ๒ แนบท้ายข้อบังคับนี้

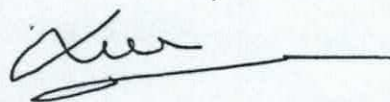
ข้อ ๑๓ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการรายงานภาระงานของตนเองภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง หลักเกณฑ์และวิธีการรายงานภาระงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กำหนดโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หากผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่สามารถปฏิบัติตามภาระงานและผลงานทางวิชาการที่กำหนดได้ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาไม่เลื่อนเงินเดือน หรือไม่เพิ่มค่าจ้างในรอบปีประเมินนั้น

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งมหาวิทยาลัยเพื่อวางหลักเกณฑ์การปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายบุญปลุก ชายเกต)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม