

อาการ
แสดง

รูปถ่าย
๑ นิ้ว

สัญญาจ้างเลขที่...../.....

สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน วิทยาลัยการแพทย์ทางเลือก

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่..... ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม โดย.....
ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ
นาย/นาง/นางสาว.....เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ
วันออกบัตรวันที่.....วันบัตรหมดอายุวันที่.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....อายุ.....ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-Mail.....
ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงร่วมกันทำสัญญาจ้างไว้ต่อกัน
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานเป็นรายวันในตำแหน่ง.....
สังกัดหน่วยงาน.....มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
มีกำหนดระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (.....)
ตั้งแต่วันที่.....สิ้นสุดวันที่.....

ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดไว้ใน
เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง และให้ถือว่าเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างนี้

ข้อ ๒ ผู้รับจ้างต้องมาลงนามปฏิบัติงานทุกครั้ง ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. หากวันใดไม่มา
ปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะไม่ได้รับค่าจ้าง หรือตามแต่ที่หน่วยงาน หรือผู้ว่าจ้างกำหนดให้มาปฏิบัติงาน

ข้อ ๓

๓.๑ ผู้รับจ้างปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ จะได้รับค่าจ้างในอัตราวันละ.....บาท
(.....)

๓.๒ ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จะได้รับค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ.....บาท
(.....)

โดยผู้ว่าจ้างกำหนดให้จ่ายเงิน ณ สถานที่ทำการของผู้ว่าจ้างหรือโดยผ่านบัญชีธนาคาร

ข้อ ๔ “ผู้รับจ้าง” ยอมอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสัญญาฯ นี้ และจะปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ “ผู้ว่าจ้าง” หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ “ผู้รับจ้าง” สังกัดอยู่ได้มีคำสั่งหรือได้มอบหมายให้ปฏิบัติให้บังเกิดผลดีที่สุดตามความสามารถของ “ผู้รับจ้าง”

ข้อ ๕ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัย ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนปฏิบัติตามข้อบังคับระเบียบหรือแนวปฏิบัติของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด โดยอนุโลม

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างตกลงว่าจ้างจะไม่กระทำการหรือละเว้นการกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่กิจการ หรือชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ผู้รับจ้างตกลงจะอุทิศเวลาในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ว่าจ้างอย่างเต็มกำลังความสามารถ และจะรักษาปกป้องผลประโยชน์อันเกิดจากการประกอบกิจการของผู้ว่าจ้างอย่างเต็มที่

ผู้รับจ้างตกลงจะไม่นำเอาความลับหรือข้อมูลใดๆ อันเกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของผู้ว่าจ้างไปเปิดเผยให้ผู้หนึ่งผู้ใดทราบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๗ ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำการใด ๆ ในระหว่างการเป็นผู้รับจ้าง เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายให้กับผู้ว่าจ้างทุกประการ ภายในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องให้ชดเชย และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง หรือเงินอื่นใดที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับจากผู้ว่าจ้างเป็นการชดเชยค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๘ ในระหว่างการจ้างตามสัญญาฯ นี้ ผู้ว่าจ้างมีอำนาจเลิกจ้างผู้รับจ้างได้ทันทีโดยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยและหรือค่าสินไหมทดแทนใด ๆ ทั้งสิ้น ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ คือ

- (๑) ทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนากระทำต่อผู้ว่าจ้าง
- (๒) เจตนาหรือจงใจฝ่าฝืนสัญญาฯ นี้ทำให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย
- (๓) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (๔) ขาดราชการติดต่อกันรวมทั้งวันหยุดราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(สิบห้าวัน) โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

ข้อ ๙ สัญญาฉบับนี้สิ้นสุดลงเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติทั่วไป หรือมีลักษณะต้องห้าม
- (๔) ครบอายุสัญญาจ้างและไม่ได้รับการต่อสัญญา
- (๕) ถูกสั่งให้ออกหรือถูกเลิกจ้าง
- (๖) ยุบเลิกตำแหน่ง หรือยุบเลิกหน่วยงาน
- (๗) ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาจ้าง ตามข้อ ๑๐ ของสัญญาฯ นี้

ข้อ ๑๐ สัญญาว่าจ้างฉบับนี้ ไม่อยู่ภายใต้กฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๑ ผู้รับจ้างที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นผู้รับจ้างชั่วคราวรายวัน หากมีความประสงค์ที่จะลาออก ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างได้ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) และต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อน กรณีแจ้งล่วงหน้าน้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน

ข้อ ๑๒ ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างสามารถกำหนดรายละเอียดของสัญญาฯ นี้เป็นการเพิ่มเติมได้ หากเป็นการสมควรให้กำหนดขึ้นเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ก็ได้ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ด้วย

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างชั่วคราวรายวันเพื่อจ้างหรือต่อสัญญาจ้างให้เป็นไปตามที่หน่วยงานหรือผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๑๔ (กรณีจ้างในตำแหน่งที่ไม่เกี่ยวกับการเงิน) ในวันทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงให้นาย/นาง/นางสาว/.....
มีความสัมพันธ์เป็น.....อาชีพ.....
ที่อยู่.....
เบอร์โทร.....เป็นบุคคลอ้างอิงในการติดต่อ

(กรณีจ้างในตำแหน่งที่เกี่ยวกับการเงิน) ในวันทำสัญญาฉบับนี้ผู้รับจ้างตกลงให้

นาย/นาง/นางสาว
มีความสัมพันธ์เป็น..... ทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติงาน และร่วมรับผิดชอบต่อความเสียหายอันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามสัญญาฉบับนี้ด้วยแล้ว และในกรณีที่ผู้ทำสัญญาค้ำประกันถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำสั่งพิพากษาให้ล้มละลาย หรือผู้ว่าจ้างเห็นสมควรให้เปลี่ยนตัว ผู้ค้ำประกัน ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนด ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่ ผู้ค้ำประกันเดิมถึงแก่ความตาย หรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำสั่งพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับแจ้งให้เปลี่ยนตัวผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างสามารถเลิกสัญญานี้ได้ทันที

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยคู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....อธิการบดี
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง
ภาระหน้าที่

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.
๗.
๘.
๙.
๑๐.