



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม โทร. ๑๑๖๓
ที่ วันที่

เรื่อง ขอนหนังสือรับรอง

เรียน อธิการบดี

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว).....

เป็น สายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อัตราเงินเดือน/เงินบำนาญ.....บาท เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....

เกษียณอายุราชการ/ลาออกจากราชการ วันที่.....

เบอร์โทรติดต่อกลับ(มือถือ).....ภายใน.....

มีความประสงค์

- ขอใบรับรองเป็นข้าราชการบำนาญ
 - ขอใบรับรองเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
 - ขอใบรับรองตำแหน่ง
 - ขอใบรับรองการผ่านงาน
 - หนังสือรับรองความประพฤติ
 - หนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินโครงการสินเชื่อสวัสดิการ บมจ. ธนาคารกรุงไทย
 - หนังสือรับรองสิทธิผ่านสิทธิ ธนาคารออมสิน
 - หนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย(สวัสดิการไม่มีเงินฝาก)
 - หนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินตาม “โครงการบ้าน ธอส-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ”
 - อื่นๆ.....
- เพื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(.....)