

ขั้นตอนการขอขยายเวลางานวิจัย งบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
1		- นักวิจัยทำบันทึกข้อความขอขยายเวลาการดำเนินงานวิจัยผ่านคณะมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา	นักวิจัย
2		- เจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนานำเสนอการขอขยายเวลาการดำเนินการวิจัยของนักวิจัยต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อพิจารณา ส่งให้ที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย พิจารณาการอนุมัติ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
3		- คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยพิจารณาการอนุมัติการขอขยายระยะเวลาในการดำเนินการวิจัย	คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย
4		- เจ้าหน้าที่วิจัยแจ้งผลการอนุมัติการขอขยายเวลาการดำเนินการวิจัยของนักวิจัยให้กับนักวิจัยทราบ	เจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนา
5		- นักวิจัยดำเนินการวิจัยต่อไป ตามระยะเวลาที่ขอขยายไว้	นักวิจัย