



ประวัติการอนุมัติรายจ่ายจันทร์กุญชร
เรื่อง ค่าธรรมเนียมอบรมจริยธรรมและคุณธรรมนักศึกษาใหม่

เพื่อให้การอบรมจริยธรรมและคุณธรรมนักศึกษาใหม่เป็นไปด้วยความเรียบง่ายและเกิดประโยชน์
สูงสุดทางการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑), (๕) แห่งพระราชบัญญัติมูลนิธิราชภัฏมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
ประกอบด้วยข้อ ๕, ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทร์กุญชร เกี่ยวกับการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๓/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม
พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงกำหนดอัตรากำไรค่าธรรมเนียมและการเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมอบรมจริยธรรมและคุณธรรม^๑
นักศึกษาใหม่ ดังต่อไปนี้

๑. ค่าธรรมเนียมการอบรมจริยธรรมและคุณธรรมนักศึกษาใหม่ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท โดยให้เก็บ^๒
พร้อมค่าธรรมเนียมการศึกษาแรกเข้าตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทร์กุญชร เกี่ยวกับการเก็บเงิน^๓
ค่าธรรมเนียมการศึกษาปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้นำเงินเข้าบัญชีกองประมาณนักศึกษา^๔
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทร์กุญชร

๒. การเบิกจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการอบรมจริยธรรมและคุณธรรมนักศึกษาใหม่ จะเบิกจ่ายได้
ต่อเมื่อได้รับอนุมัติโครงการและรายละเอียดกิจกรรม และให้เบิกจ่ายได้ดังต่อไปนี้

๒.๑ ก่าอาหารและเครื่องคุณทุกมื้อสำหรับนักศึกษา ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกิน
มื้อละ ๑๒๐ บาท วันละ ๑ มื้อ ไม่เกิน ๓๖๐ บาท ต่อคน

๒.๒ ก่าอาหารว่างและเครื่องคุณสำหรับนักศึกษา ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินมื้อละ
๑๐ บาท วันละ ๒ มื้อ ไม่เกิน ๒๐ บาท ต่อคน

๒.๓ ค่าใช้พาหนะเดินทางให้จ่ายจริง โดยประหัตและเหมาะสม ในกรณีทางไกลให้จ่าย^๕
ได้ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๒.๓.๑ ค่าเช่ารถโดยสารปรับอากาศ ไม่ต่ำกว่า ๔๕ ที่นั่ง ระยะทางไม่เกิน ๑๐๐
กิโลเมตร คันละ ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อวัน กรณีเกิน ๑๐๐ กิโลเมตร ให้จ่ายได้ไม่เกินคันละ ๑๒,๐๐๐ บาท
ต่อวัน

๒.๓.๒ ค่าเช่ารถโดยสารปรับอากาศ ไม่ต่ำกว่า ๔๐ ที่นั่ง ระยะทางไม่เกิน ๑๐๐
กิโลเมตรคันละ ไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท ต่อวัน กรณีเกิน ๑๐๐ กิโลเมตร ให้จ่ายได้ไม่เกินคันละ ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อ
วัน

๒.๓.๓ ค่าเช่ารถโดยสารรับส่ง ไม่ต่ำกว่า ๒๕-๔๕ ที่นั่ง ระยะทางไม่เกิน ๓๐๐ กิโลเมตร คันละ ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อวัน กรณีเกิน ๓๐๐ กิโลเมตร ให้จ่ายได้ไม่เกินคันละ ๑๐,๐๐๐ บาทต่อวัน

๒.๓.๔ ค่าเช่ารถโดยสารปรับอากาศ ไม่ต่ำกว่า ๒๕ ที่นั่ง ระยะทางไม่เกิน ๓๐๐ กิโลเมตร คันละ ๗,๕๐๐ บาท ต่อวัน กรณีเกิน ๓๐๐ กิโลเมตร ให้จ่ายได้ไม่เกินคันละ ๕,๐๐๐ บาทต่อวัน

๒.๓.๕ ค่าเช่ารถศูนย์ปรับอากาศไม่ต่ำกว่า ๑๐ ที่นั่ง คันละ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อวัน กรณีต้องจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเพิ่มให้จ่ายได้ตามจริง โดยประหัด

๒.๓.๖ ค่าเช่ารถบรรทุกรับส่ง ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง โดยประหัด

๒.๓.๗ ค่าใช้จ่ายทางเดินทางเบิกจ่ายได้ตามจริง โดยประหัด

๒.๓.๘ ค่าพัสดุงานเชื้อเพลิง ค่าผ่านทางพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง โดยประหัด

๒.๔ ค่าแรงวัด หรือ ของที่ระลึก ภูริอิฐ เงินรางวัลเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงตามที่ได้รับอนุมัติ

๒.๕ ค่าที่พักนักศึกษาที่ทำกิจกรรมเบิกจ่ายได้ไม่เกินคันละ ๑๕๐ บาทต่อวัน

๒.๖ ค่าที่พักและเบี้ยเลี้ยงบุคลากรผู้ปฏิบัติงานกิจกรรมตามที่มหा�วิทยาลัยอนุมัติ ให้เบิกจ่าย งบประมาณในโครงการและให้นำอัตรากำไรเบิกจ่ายในราษฎร์ที่เกี่ยวข้องมาบัญชีใช้ได้อนุโลม

๒.๗ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมของนักศึกษา เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงโดย ประหัดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ ดังนี้

๒.๗.๑ ค่าคอมพิวเตอร์ในการจัดกิจกรรมของนักศึกษา ที่เป็นบุคลากรภายใน เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท ต่อคน และบุคลากรภายนอก เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ชั่วโมงละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน กรณีที่เกินให้เบิกจ่ายตามที่มหा�วิทยาลัยอนุมัติ

๒.๗.๒ ค่าปั้งจั๊งภูเขาภูกระดึงบุญธรรมที่เกี่ยวข้องกับงานพิธีกรรุณทางศาสนาให้เบิกจ่าย ได้ตามที่จ่ายจริง โดยประหัด

๒.๗.๓ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมของนักศึกษา จ่ายได้ตามที่จ่ายจริง โดย ประหัด

๒.๗.๔ ค่าครุภัณฑ์ ที่ต้องใช้ในกิจกรรมนักศึกษาและเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา จ่าย ได้ตามที่จ่ายจริง

๒.๗.๕ ค่าวัสดุอาหารตามนักศึกษาและบุคลากรผู้เกี่ยวข้องที่ประสบอุบัติเหตุหรือ เก็บป่วย จากกิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรมตามที่มหा�วิทยาลัยอนุมัติให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง

๒.๗.๖ ค่าจ้างแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือเจ้าหน้าที่สาธารณสุขให้เบิกจ่ายได้ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อแปลงชั่วโมง

๒.๗.๗ ค่าใช้สอยอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมของนักศึกษา และการบริหารงาน กิจกรรมนักศึกษา

การเบิกจ่ายความวรรณคหน์ให้ล้วนแล้วจ่ายได้ทุกรายการ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินวงเงิน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติในแต่ละ โครงการ

๓. ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับอนหมายดูแลงานกิจการนักศึกษามีอำนาจในการอนุมัติโครงการ งบประมาณและรายละเอียดกิจกรรมได้ตามประกาศนี้

๔. ให้ร้องอธิการบดีที่ได้รับอนหมายดูแลงานกิจการนักศึกษามีหน้าที่รับผิดชอบกำหนด แนวโน้มฯ แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ ติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมและจัดทำรายงาน มหาวิทยาลัยรามอส่างน้อยปีละครั้ง

๕. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีจะต้องดำเนินการใด ๆ ที่มิได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีมีความจำเป็นต้องผ่อนผันข้อกำหนดในประกาศนี้เป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้อธิการบดีมีอำนาจตัดความวินิจฉัย ถึงการตามที่เห็นสมควรและคำวินิจฉัยให้เป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ประกาศ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

นายสุชาติ เมืองแก้ว

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทร์กนก