



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

เรื่อง การรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้กำหนดการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ สำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ดังนี้

๑. ค่าธรรมเนียมการศึกษาชำระโดยไม่คิดค่าปรับในวันเสาร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๙ - วันอังคารที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และชำระเงินพร้อมค่าปรับชำระเงินช้ากว่ากำหนดวันละ ๓๐ บาทในวันพุธที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ - วันอาทิตย์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

๒. ค่ารักษาสถานภาพชำระโดยไม่คิดค่าปรับในวันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ - วันอาทิตย์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ และชำระเงินพร้อมค่าปรับชำระเงินช้ากว่ากำหนดวันละ ๓๐ บาทในวันจันทร์ที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ - วันศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

โดยชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่าน ธนาคารกรุงไทย จำกัด ทุกสาขาทั่วประเทศ หรือ งานการเงิน ชั้น ๒ กองคลัง อาคารสำนักงานอธิการบดี สำหรับนักศึกษาที่ไม่ชำระเงินตามกำหนดดังกล่าว ให้รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(รองศาสตราจารย์สุมาลี ไชยศุภรากล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

กำหนดการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

วัน /เดือน/ปี	กิจกรรม	สถานที่
วันเสาร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๙ - วันอังคารที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	รับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาโท และ ระดับปริญญาเอก	ธนาคารกรุงไทย จำกัด งานการเงิน กองคลัง
วันพุธที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ - วันอาทิตย์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙	รับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาโท และ ระดับปริญญาเอก (พร้อมค่าปรับวันละ ๓๐ บาท)	ธนาคารกรุงไทย จำกัด งานการเงิน กองคลัง
วันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ - วันอาทิตย์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙	รับชำระเงินค่ารักษาสถานภาพนักศึกษา ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก	ธนาคารกรุงไทย จำกัด งานการเงิน กองคลัง
วันจันทร์ที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ - วันศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙	รับชำระเงินค่ารักษาสถานภาพนักศึกษา ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก (พร้อมค่าปรับวันละ ๓๐ บาท)	ธนาคารกรุงไทย จำกัด งานการเงิน กองคลัง

หมายเหตุ สำหรับนักศึกษาที่ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามกำหนด ให้ชำระค่ารักษา
สถานภาพการเป็นนักศึกษา ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด ทุกสาขาทั่ว
ประเทศ หรือ งานการเงิน กองคลัง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี

หมายเหตุ แนวปฏิบัติการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

- เตรียมใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา ณ วันที่ต้องการชำระฯ
- ตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียนและจำนวนเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ติดต่อเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัดทุกสาขาทั่วประเทศ เท่านั้น
หรือชำระโดยแคชเชียร์เช็ค สั่งจ่าย “ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ”
ณ งานการเงิน กองคลัง