

# Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's

การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

อดิگانต์ ม่วงเงิน

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ  
สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

วันที่ 17 ตุลาคม 2559

## คำนำ

การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบถึง 1) บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ 2) วิธีปฏิบัติงาน เทคนิค แนวปฏิบัติ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานด้านการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย 3) เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานด้านการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และ 4) เผยแพร่ความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงานท่านอื่นสำหรับนำไปใช้เป็น วิธีการ เทคนิค และแนวทางแก้ไขในการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน อันจะนำมาซึ่งการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและเป็นระบบมากขึ้นจากระบบงานเดิม

ผู้จัดทำคู่มือหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้อ่านและเพื่อนผู้ปฏิบัติงานด้านการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว และมีมาตรฐานเดียวกัน ทำให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทั้งหมดยิ่งขึ้น หากมีข้อเสนอแนะประการใด ผู้จัดทำคู่มือพร้อมที่จะรับข้อเสนอแนะนั้น เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นในการพัฒนาครั้งต่อไป ณ สำนักบรรณสารการพัฒนาแห่งนี้

ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำคู่มือฉบับนี้ทั้งหมดในสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่กรุณาสละเวลาในการมอบประสบการณ์การทำงานที่ดี ร่วมแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ อีกทั้งยังช่วยตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา สำนวนภาษา ตลอดจนให้คำแนะนำและชี้แจง แก้ไขในส่วนที่บกพร่องในการทำคู่มือฉบับนี้

อดิگانต์ ม่วงเงิน

17 ตุลาคม 2559

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	(1)
สารบัญ	(2)
สารบัญตาราง	(4)
สารบัญภาพ	(5)
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมา	1
1.2 วัตถุประสงค์	5
1.3 ประโยชน์ที่จะได้รับ	5
1.4 ขอบเขต	5
1.5 นิยามคำศัพท์	6
บทที่ 2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	8
2.1 โครงสร้างการบริหารจัดการ	8
2.2 ขอบข่ายภาระงานของหน่วยงาน	11
2.3 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง	32
2.4 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	34
บทที่ 3 หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานและเงื่อนไข	36
3.1 หลักเกณฑ์การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Computer Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	37
3.2 วิธีการปฏิบัติงาน	48
3.3 เงื่อนไข/ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Computer Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	50
3.4 วิธีการให้บริการกับผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	52

สารบัญ (ต่อ)	หน้า
3.5 วิธีการติดตาม และประเมินผลการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Computer Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และ เครือข่ายสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	53
3.6 จรรยาบรรณ/คุณธรรม/สมรรถนะในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Computer Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และ เครือข่ายสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	54
บทที่ 4 กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	66
4.1 แผนผังการปฏิบัติงาน (Work Flow)	
4.2 รายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรม ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Computer Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบ คอมพิวเตอร์และเครือข่ายสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์	68
4.3 กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Computer Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และ เครือข่ายสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	140
4.4 กิจกรรม/แผนปฏิบัติงาน/แผนกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานของการติดตั้งและตั้ง ค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Computer Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบ คอมพิวเตอร์และเครือข่ายสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์	144
บทที่ 5 ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ปัญหาและการพัฒนา	150
5.1 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และแนวทางแก้ไขและพัฒนา	162
5.2 ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน	165
บรรณานุกรม	167
ประวัติการศึกษาและการทำงาน	

## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
3.1	48
3.2	64
4.1	69
4.2	131
4.3	140
5.1	151

## สารบัญญภาพ

ภาพที่	หน้า
1.1 จำนวนการแจ้งปัญหาการใช้งาน	3
1.2 รูปแบบการให้บริการของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา	7
2.1 โครงสร้างองค์การ (Organization Chart)	8
2.2 โครงสร้างการบริหาร (Administration Chart)	9
2.3 โครงสร้างการปฏิบัติงาน (Activity Chart)	10
2.4 อาคารสำนักบรรณสารการพัฒนาในอดีต (พ.ศ. 2513-กันยายน พ.ศ. 2541)	13
2.5 อาคารบุญชนะ อตถากร ที่ตั้งของสำนักบรรณสารการพัฒนาในปัจจุบัน	13
3.1 โปรแกรม Research Insight 8.7.2.17.exe	38
3.2 หน้าต่างการตั้งค่าโปรแกรม Research Insight Data Manager	39
3.3 หน้าต่างแสดงข้อมูลให้เลือก วิเคราะห์ แผนภูมิ และรายงานต่างๆ ของโปรแกรม	41
3.4 รูปแบบคำสั่ง net use ผ่าน Command line	47
4.1 แผนผังการปฏิบัติงาน (Work Flow)	67
4.2 การป้อนข้อมูลเข้าระบบของกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	78
4.3 การจัดเก็บไฟล์เอกสารลงใน Google Drive	79
4.4 บัญชีแสดงรายการพัสดุ	81
4.5 ตารางคุณลักษณะของเครื่องคอมพิวเตอร์	82
4.6 หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (serial number) และหมายเลขเครื่องคอมพิวเตอร์	83
4.7 การระบุหมายเลข Serial number และหมายเลขเครื่องให้ตรงกับเครื่องคอมพิวเตอร์	83
4.8 รายการตรวจสอบอุปกรณ์หลักและอุปกรณ์ต่อพ่วง	84
4.9 ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows 10 Enterprise	86
4.10 การ Activated Windows	86
4.11 การติดตั้งระบบการตรวจสอบตัวตนของผู้ใช้งาน (Pgina system)	87
4.12 การตั้งค่าระบบการตรวจสอบตัวตนของผู้ใช้งาน (Pgina system)	88
4.13 การติดตั้งโปรแกรม Anti Virus	89

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.14 การติดตั้งโปรแกรม Adobe Pdf	90
4.15 การติดตั้งโปรแกรม Microsoft Office	90
4.16 ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น เพื่อการสืบค้นในรูปแบบ DVD	91
4.17 การระบุ IP Address/ Name ของโปรแกรม VMware vSphere	92
4.18 การระบุชื่อโดเมนของโปรแกรม VMware vSphere Client	93
4.19 การระบุ User Name and Password ของโปรแกรม VMware vSphere	94
4.20 Virtual Machine ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight) ชื่อว่า libfi3	94
4.21 การเปิดหน้าจอของเครื่อง Lift3.nida.ac.th ขึ้นมาใช้งาน	95
4.22 การเริ่มต้นเข้าสู่ระบบของเครื่องแม่ข่าย	95
4.23 การ Login เครื่องแม่ข่ายชื่อ Lift3.nida.ac.th	96
4.24 รายละเอียดของเครื่องแม่ข่ายชื่อ Libft3.nida.ac.th	96
4.25 การเชื่อมต่อทีวีดีกับเครื่องลูกข่าย	97
4.26 ข้อมูลทั้งหมดในทีวีดีของฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น	97
4.27 การเริ่มต้นของการคัดลอกสื่อลงในพื้นที่จัดเก็บ	98
4.28 การเริ่มต้นเพื่อที่จะเลือกแหล่งเก็บข้อมูลจากทีวีดี	98
4.29 ค้นหาและเลือกโพลเดอร์ปลายทางสำหรับการคัดลอกข้อมูลจากทีวีดี	99
4.30 สถานะของการคัดลอกไฟล์ข้อมูลจากทีวีดีของ Standard and Poor's media	99
4.31 การเลือกข้อมูล Price History	100
4.32 การระบุแหล่งที่เก็บข้อมูล Price History ปลายทาง	100
4.33 ข้อความแสดงสถานะสำหรับการคัดลอกข้อมูลจากทีวีดีเสร็จสิ้น	100
4.34 เว็บไซต์โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight)	101
4.35 เว็บไซต์สำหรับดาวน์โหลดโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight)	102
4.36 รายละเอียดเบื้องต้นในการติดตั้งก่อนที่จะทำการดาวน์โหลดโปรแกรม	102

## สารบัญญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.37 การแตกชิปไฟล์ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	103
4.38 การเลือกพื้นที่สำหรับบันทึกไฟล์ของการแตกชิปไฟล์โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	103
4.39 การเริ่มต้นกระบวนการติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	104
4.40 การลิงค์ไปหน้าเว็บไซต์สำหรับดาวน์โหลดโปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0	104
4.41 การดาวน์โหลดโปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0	104
4.42 โปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0	105
4.43 การยอมรับข้อตกลงของโปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0	105
4.44 การติดตั้งโปรแกรม การยอมรับข้อตกลงของโปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0 เสร็จสิ้น	106
4.45 หน้าแรกของการเริ่มต้นโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	106
4.46 การเปลี่ยนโพลเดอร์การติดตั้งเริ่มต้นของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	107
4.47 การเลือกพาร์ทหรือสร้างโพลเดอร์ใหม่ของการติดตั้งเริ่มต้นโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	107
4.48 การตั้งค่าฐานข้อมูลผู้ใช้ (User Database Configuration) ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	108



## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.49 คลิก Install เพื่อเริ่มโปรแกรมติดตั้งของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	108
4.50 การติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ในแต่ละโมดูล	109
4.51 โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ	109
4.52 การสร้าง Shortcut file โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ ติดตั้งสำเร็จไว้หน้า desktop	110
4.53 การสร้างไฟล์ Map Network Drive ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ	111
4.54 ข้อมูลคุณสมบัติของ Shortcut สำหรับโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ	111
4.55 การใส่ข้อมูลในแท็บ Shortcut ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ	112
4.56 การจำลองไดรฟ์สำหรับโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ	113
4.57 หน้าต่างแสดงคุณสมบัติของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ	113

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.58 การเลือกคุณสมบัติสำหรับการตั้งค่าเส้นทางการเข้าถึงของโฟลเดอร์ สำหรับจัดเก็บไฟล์ข้อมูลโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ	114
4.59 การตั้งค่าเส้นทางการเข้าถึงของโฟลเดอร์ สำหรับจัดเก็บไฟล์ข้อมูลโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ	115
4.60 การอัปเดตวัน เดือน ปีของฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ ที่เริ่มต้นใช้งาน	115
4.61 การปิดหน้าต่าง Database Areas และ Database Manager ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ	116
4.62 การปิดหน้าต่าง Research Insight Properties ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	116
4.63 โปรแกรมแสดงหน้าต่างโต้ตอบกับผู้ใช้ในการคัดลอกฐานข้อมูลที่อัปเดตให้เป็นปัจจุบันของ Support Files	117
4.64 การคัดลอกข้อมูล Support Files ของฐานข้อมูลที่อัปเดตให้เป็นปัจจุบัน	117
4.65 การเริ่มต้นสำหรับการตั้งเวลาปิดเครื่องอัตโนมัติด้วย Task Scheduler ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	118
4.66 การสร้างการทำงานของ Task Schedule แบบพื้นฐาน ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	119

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.67 การใส่ข้อมูลหน้าต่างของ Create Basic Task Wizard ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	120
4.68 การกำหนดข้อมูล Trigger ใน Task Schedule ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	120
4.69 การกำหนดข้อมูล Weekly สำหรับช่วงที่ 1 ใน Task Schedule ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	121
4.70 การกำหนดข้อมูล Weekly สำหรับช่วงที่ 2 ใน Task Schedule ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	122
4.71 การตั้งค่าในส่วน Action สำหรับเริ่มต้นการทำงานโปรแกรม Task Schedule ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	122
4.72 การตั้งค่าในส่วน Start a program ในการเรียกใช้งานสคริปต์ของวินโดวส์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	123
4.73 การแสดงข้อมูลภาพรวมของการตั้งค่า Task Schedule สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	124

## สารบัญญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.74 การทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) โดยใช้ชื่อผู้ใช้นักวิชาการคอมพิวเตอร์หรืออาจารย์	125
4.75 การทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ในส่วนของ Open Charts โดยใช้ชื่อผู้ใช้นักศึกษาที่มีไว้สำหรับการทดสอบเท่านั้น	126
4.76 การทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ในส่วนของ Open Report โดยใช้ชื่อผู้ใช้นักวิชาการคอมพิวเตอร์หรืออาจารย์	126
4.77 การแจ้งบรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดเพื่อให้ทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	128
4.78 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	130
4.79 แสดงหน้าต่างระบบที่ไม่สามารถค้นหาไฟล์ข้อมูล Price History ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)	138
4.80 การเชื่อมต่อเครือข่ายของเครื่องให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ไม่สามารถใช้งานได้	139
4.81 แสดงข้อผิดพลาดของโปรแกรมฯ ในกรณีที่ไม่สามารถเชื่อมต่อกับไฟล์ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) กับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายได้	139

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.82 สถานะของการวางแผนดำเนินงานการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) จะเป็นสีน้ำเงิน	146
4.83 สถานะของการกำลังดำเนินการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) จะเป็นสีเหลือง	146
4.84 สถานะของการทดสอบการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) จะเป็นสีฟ้า	147
4.85 สถานะของการประชาสัมพันธ์และดำเนินการเสร็จสิ้นของการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) จะเป็นสีเขียว	147

# บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ความเป็นมา

แต่เดิมสำนักบรรณสารการพัฒนาเป็นห้องสมุดคณะรัฐประศาสนศาสตร์ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ.2498 ต่อมามีการจัดตั้งสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2509 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ได้โอนเข้ามาเป็นคณะหนึ่งของสถาบัน ห้องสมุดคณะรัฐประศาสนศาสตร์จึงเปลี่ยนเป็นสำนักบรรณสารการพัฒนา และมีฐานะเป็นห้องสมุดของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ต่อมาสำนักบรรณสารการพัฒนาได้ย้ายมาอยู่ที่ชั้น 2-4 อาคารอเนกประสงค์ (ต่อมาเปลี่ยนเป็นอาคารบุญชนะ อตถากร ในปีพ.ศ. 2551) เมื่อเดือนตุลาคม พ.ศ. 2541

สำนักบรรณสารการพัฒนาเป็นห้องสมุดระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ให้บริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การฝึกอบรมและการให้บริการวิชาการ สาขาพัฒนบริหารศาสตร์ ปัจจุบันทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาสังคมศาสตร์ในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ (Thai Natis) เป็นห้องสมุดเผยแพร่สิ่งพิมพ์ของธนาคารโลก (World Bank) และห้องสมุดเผยแพร่สิ่งพิมพ์ของสหพันธ์ระหว่างประเทศว่าด้วยสมาคมและสถาบันห้องสมุด (IFLA) นอกจากนี้ยังเป็นห้องสมุดในเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา สำนักได้พัฒนาจากการเป็นห้องสมุดขนาดเล็ก ไปสู่การเป็นห้องสมุดขนาดกลาง จากการดำเนินงานที่ใช้ระบบมือ (Manual System) ไปสู่การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยปฏิบัติงาน (Computer-Assisted System) และระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Automated System) และปัจจุบันกำลังอยู่ในระหว่างการพัฒนาไปสู่การเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากการทำหน้าที่ห้องสมุดเพื่อการวิจัยให้แก่สถาบันแล้ว สำนักบรรณสารพัฒนายังเป็นห้องสมุดเผยแพร่สิ่งพิมพ์ของธนาคารโลก ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาสังคมศาสตร์ สมาชิกเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยไทย และให้ความร่วมมือในด้านการดำเนินงานห้องสมุดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศอีกด้วย

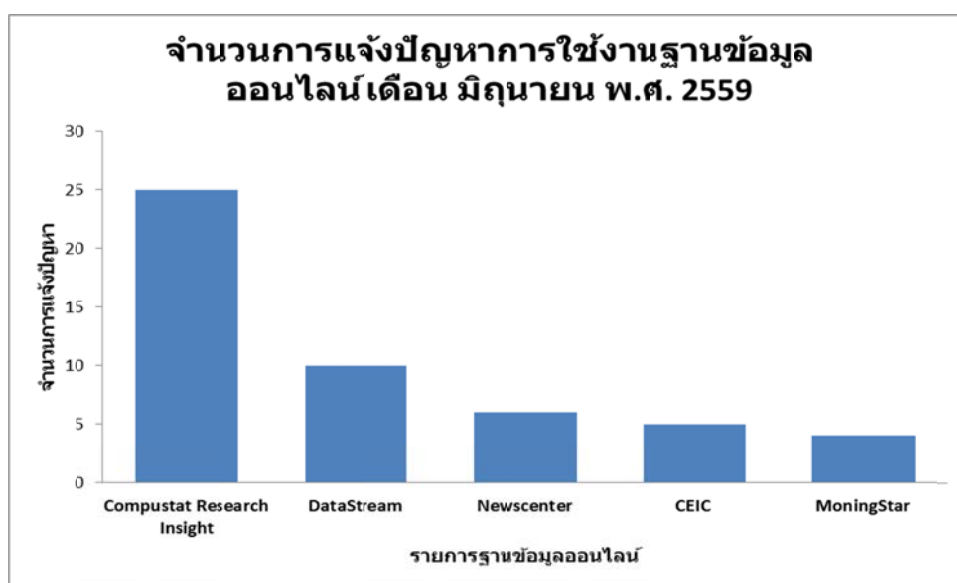
ในทางวิชาชีพ สำนักบรรณสารการพัฒนาเป็นสมาชิกสมาพันธ์สมาคมห้องสมุดนานาชาติ (International federation of Library Associations: IFLA) และสมาคมห้องสมุดแห่งสหรัฐอเมริกา (American Library Association) รวมทั้งให้ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในสาขาสารสนเทศศึกษา โดยการเป็นอาจารย์พิเศษ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และฝึกงานให้กับนักศึกษาของสถาบันการศึกษาต่างๆ

นอกจากการทำหน้าที่ห้องสมุดเพื่อการวิจัยให้แก่สถาบันแล้ว สำนักบรรณสารพัฒนายังเป็นห้องสมุดเผยแพร่สิ่งพิมพ์ของธนาคารโลกศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาสังคมศาสตร์ สมาชิกเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยไทยและให้ความร่วมมือในด้านการดำเนินงานห้องสมุดทั้งภายในประเทศและต่างประเทศอีกด้วย (รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2556)

ในปัจจุบันนี้ สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้มีบริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นที่สำคัญที่หลากหลายสำหรับการเรียนการสอน การทำวิจัยและการฝึกอบรมในแต่ละสาขาวิชา ซึ่งการบริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Reference Database) เป็นการให้บริการการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ในต่างประเทศเพื่อการใช้ทรัพยากรตามเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน และเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศตลอดจนเอกสารฉบับเต็มได้สะดวก รวดเร็ว ผ่านเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา UniNet (สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา) ซึ่งฐานข้อมูลที่ให้บริการประกอบด้วย ฐานข้อมูลจัดซื้อโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน 14 ฐาน และฐานข้อมูลจัดซื้อโดยสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จำนวน 25 ฐาน (สำนักบรรณสารการพัฒนา, 2015) ให้กับอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ปัญหาที่เกิดขึ้นที่สำนักบรรณสารพัฒนาคือ เมื่อมีเครื่องคอมพิวเตอร์มาใหม่สำหรับให้บริการหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการที่มีอยู่เดิมนั้น มีการทำงานผิดพลาดหรือไม่สามารถทำงานได้ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ต้องดำเนินการด้วยการลงโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นใหม่ทุกครั้งเพื่อให้ใช้งานได้ ซึ่งในการลงโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น

ใหม่แต่ครั้งนั้น นักวิชาการคอมพิวเตอร์ใช้วิธีการลงโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นในเครื่องคอมพิวเตอร์โดยตรงแบบลองผิดลองถูกตามความเข้าใจของผู้ปฏิบัติงานแต่ละท่าน ซึ่งทำให้การติดตั้งและตั้งค่าไม่ถูกต้องตามความต้องการของระบบ และอีกส่วนหนึ่งที่เป็นปัญหาคือการปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ในขั้นตอนนี้ทางบริษัทฯ ที่จำหน่ายจะจัดส่งข้อมูลที่มีการปรับปรุงข้อมูลในรูปแบบดีซีดีมายังสำนักบรรณสารการพัฒนา โดยทำการส่งข้อมูลมาสามเดือนต่อหนึ่งครั้ง เพื่อให้ทำการอัปเดตข้อมูลเข้าไปในระบบ ซึ่งถ้านักวิชาการคอมพิวเตอร์ไม่ได้ทำการสำเนาข้อมูลในซีดีหรือสำเนาข้อมูลไม่ถูกต้องลงในระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จะทำให้โปรแกรมฐานข้อมูลที่ใช้บริการเรียกใช้งานนั้นไม่เกิดการอัปเดตของข้อมูล ซึ่งข้อมูลที่ได้จะไม่เป็นปัจจุบัน เฉพาะฉะนั้นผลกระทบที่ตามมาอย่างแน่นอนได้แก่ โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นที่นักวิชาการคอมพิวเตอร์ได้ดำเนินการไปนั้น ผู้ใช้บริการไม่สามารถใช้งานได้ เนื่องจากเกิดการติดตั้งและตั้งค่าที่ผิดพลาดหรือไม่ถูกต้อง ทำให้ผู้ใช้บริการเกิดความไม่พึงพอใจในการเข้าใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลของสำนักบรรณสารการพัฒนา พร้อมทั้งเกิดความล่าช้าในการส่งงานด้านการเรียนการสอนและการทำวิจัยอีกด้วย ซึ่งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นที่ผู้ใช้บริการพบปัญหาในการใช้งานสำหรับการเรียนการสอน และการวิจัยมากที่สุดได้แก่ โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) แสดงดังภาพที่ 1.1



ภาพที่ 1.1 จำนวนการแจ้งปัญหาการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลออนไลน์



โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เป็นอีกหนึ่งฐานข้อมูลที่ให้บริการข้อมูลการเงินของบริษัทจดทะเบียนทั่วโลก ผลประกอบการ กำไรสุทธิ ข้อมูลราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน ข้อมูลบริษัท (ให้บริการเฉพาะในสำนักบรรณสารการพัฒนา) ซึ่งโครงสร้างพื้นฐานของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นดังกล่าว มีความแตกต่างกันทั้งในส่วนของการใช้งานและการตั้งค่าระบบต่างๆ ส่วนการเข้าถึงโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นนี้ สามารถเข้าถึงระบบฐานข้อมูลเฉพาะภายในสถาบัน ผู้ใช้บริการจะต้องทำการยืนยันตัวตนด้วยระบบ pgin และระบบ Authentication Server ของสถาบันก่อนที่จะใช้งานโปรแกรม ในบางขั้นตอนของการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ต้องใช้เทคนิค หรือข้อมูลเฉพาะในการดำเนินการ ซึ่งผู้ปฏิบัติงานไม่ได้ดำเนินการขั้นตอนดังกล่าวเป็นประจำทุกวันหรือนานๆ ดำเนินการเป็นครั้งคราวอาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานหลงลืมวิธีการและเทคนิคที่สำคัญ ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานจึงจำเป็นที่จะต้องจัดทำคู่มือฉบับนี้ขึ้นมาเพื่อให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์สามารถทำงานได้อย่างอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว และมีมาตรฐานเดียวกัน

การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานและได้ทราบถึงโครงสร้าง แผนงาน ขั้นตอน วิธีการ เทคนิค การทดสอบ ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขของการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ที่สามารถนำมาอ้างอิงได้ อันจะนำมาซึ่งแนวทางสำหรับการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและเป็นระบบมากขึ้นจากระบบงานเดิม เพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ทำให้ผู้รับบริการสามารถใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในอีกมุมหนึ่งนั้นคู่มือฉบับนี้ยังช่วยเป็นการส่งเสริมเพื่อสร้างองค์ความรู้

กับหน่วยงานให้ทุนวิชาการคอมพิวเตอร์ฯ สามารถทำงานแทนกันได้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริหาร ความเสี่ยงด้านบุคลากร และเกิดประโยชน์อย่างยิ่งต่อองค์กร

## 1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และผู้ร่วมปฏิบัติงาน สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว และมีมาตรฐานเดียวกัน
2. เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงการทำงานของนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และผู้ร่วมปฏิบัติงาน สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรม ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)

## 1.3 ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และผู้ร่วมปฏิบัติงาน สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กระบวนงานที่ชัดเจน ลดข้อผิดพลาด และลดเวลาในการศึกษาเรียนรู้ งานของพนักงานใหม่
2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และผู้ร่วมปฏิบัติงานได้แนวทางการปฏิบัติงาน เทคนิค แนว ปฏิบัติขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานด้านการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อ การสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)
3. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และผู้ร่วมปฏิบัติงานมีแบบอย่างในการสร้างองค์ความรู้อื่นๆ เพิ่มมากขึ้น

## 1.4 ขอบเขต

คู่มือฉบับนี้ เป็นเนื้อหาสำหรับการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อ การสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ซึ่งเน้นหนักไปที่การดำเนินการใน 2 ขั้นตอนหลัก คือ ขั้นตอนการติดตั้ง และตั้งค่าโปรแกรม

ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)

### 1.5 นิยามศัพท์เฉพาะ

โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) หมายถึง ฐานข้อมูลที่ให้บริการข้อมูลการเงินของบริษัทจดทะเบียนทั่วโลก ผลประกอบการ กำไรสุทธิ ข้อมูลราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน ข้อมูลบริษัท ซึ่งสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้จัดซื้อจากทางหน่วยงานหรือบริษัทที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลนั้นโดยตรงแบบมีลิขสิทธิ์

ระบบตรวจสอบตัวตนผู้ใช้งาน (pina system) หมายถึง โปรแกรมสำหรับให้นักศึกษา พนักงานและข้าราชการสถาบันฯ ใส่ รหัสผู้ใช้ และรหัสผ่าน ก่อนใช้งานระบบปฏิบัติการได้ เพื่อใช้ยืนยันตัวตนของผู้ใช้บริการผ่านเครือข่ายสำหรับเข้าใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ภายในสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

Authentication Server หมายถึง ระบบที่ใช้แสดงตัวตนในการเข้าใช้อินเทอร์เน็ตตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ ซึ่งนักศึกษา พนักงานและข้าราชการสถาบันฯ ที่จะใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในสถาบันฯ จะต้องมึรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่าน

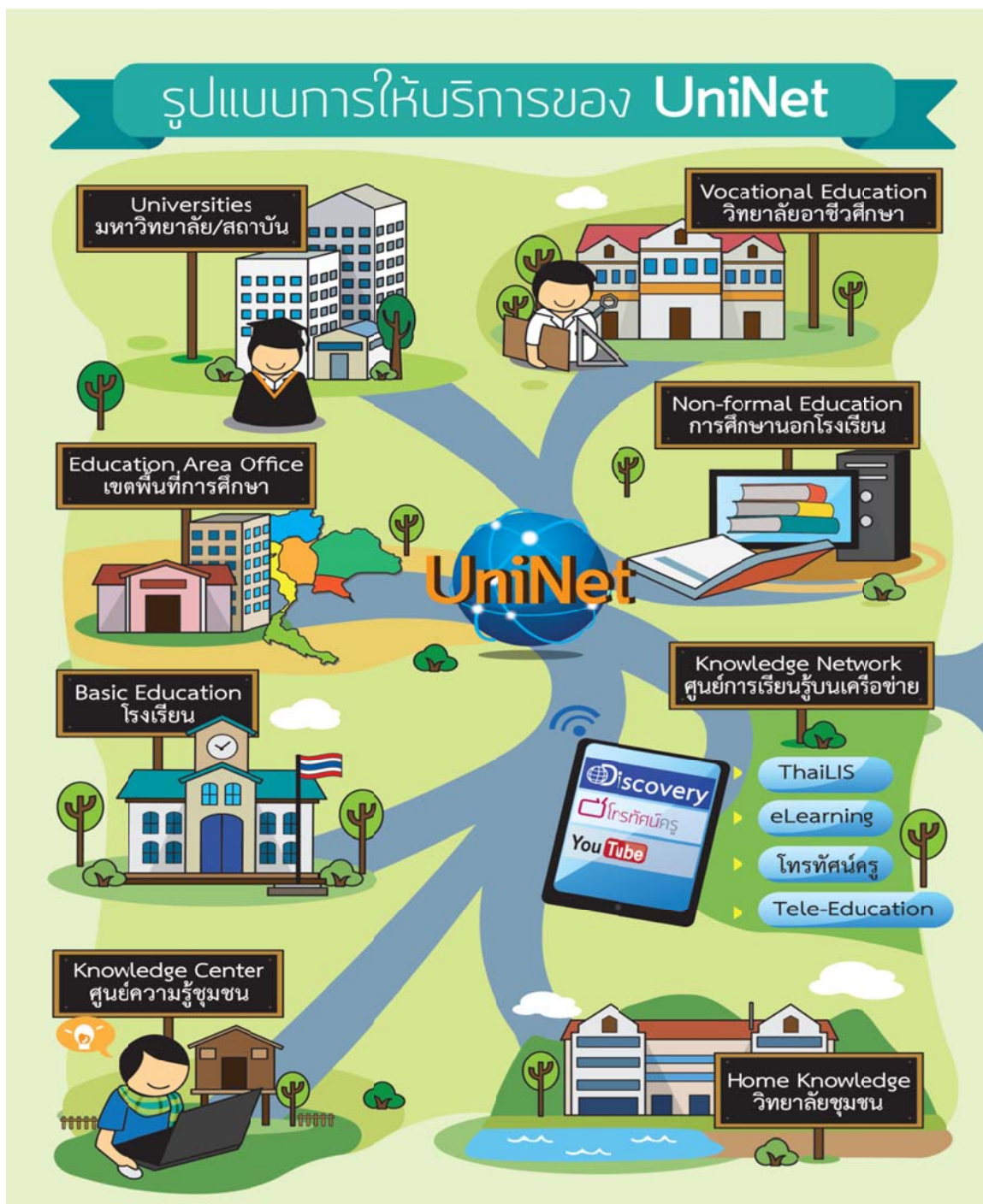
ผู้ใช้งาน หมายถึง บุคลากร อาจารย์ และนักศึกษา

สถาบัน หมายถึง สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สำนัก หมายถึง สำนักบรรณสารการพัฒนา

(สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา) UniNet หมายถึง ย่อมาจาก Inter-University Network บริหารงานโดยสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ซึ่งเป็นเครือข่ายเพื่อการศึกษาวิจัย หรือเครือข่ายเฉพาะกิจ สำหรับสนับสนุนสถาบันการศึกษา ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน และการวิจัย เชื่อมต่อไปยังสถาบันการศึกษาทั่ว

โลก โดยมีรูปแบบการให้บริการของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา แสดงดังภาพที่ 1.2



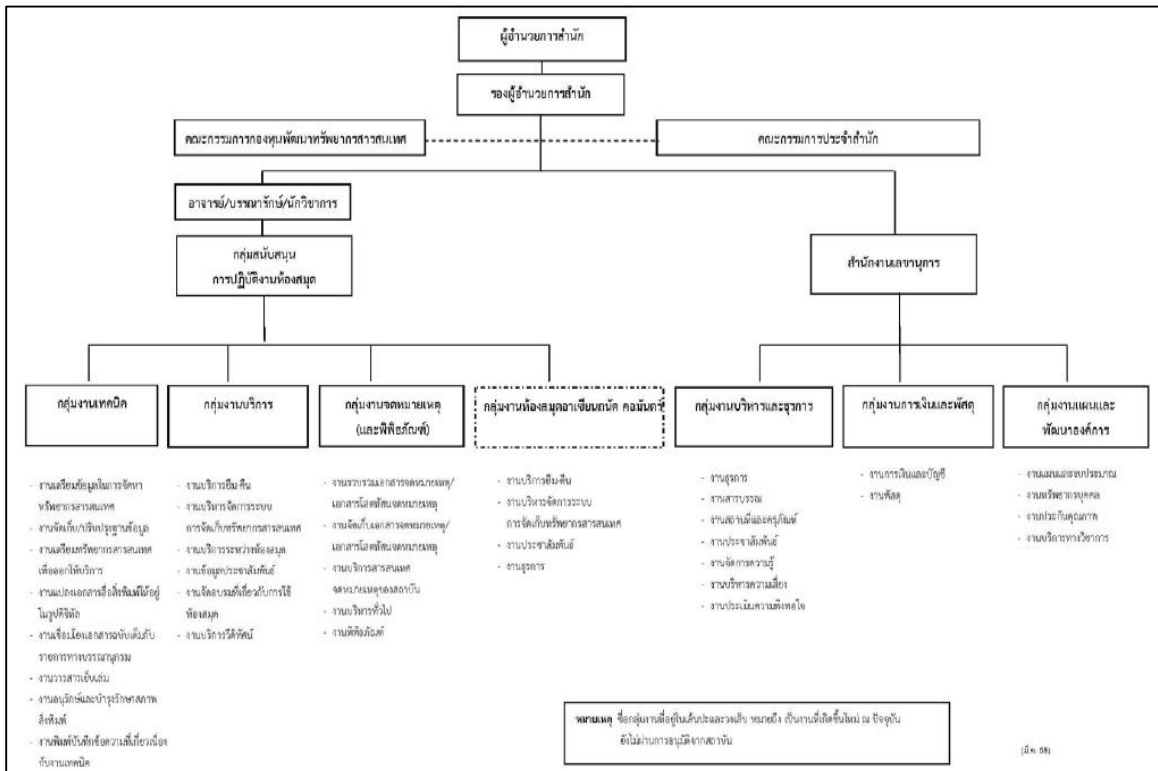
ภาพที่ 1.2 รูปแบบการให้บริการของสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา

## บทที่ 2

### บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

#### 2.1 โครงสร้างการบริหารจัดการ

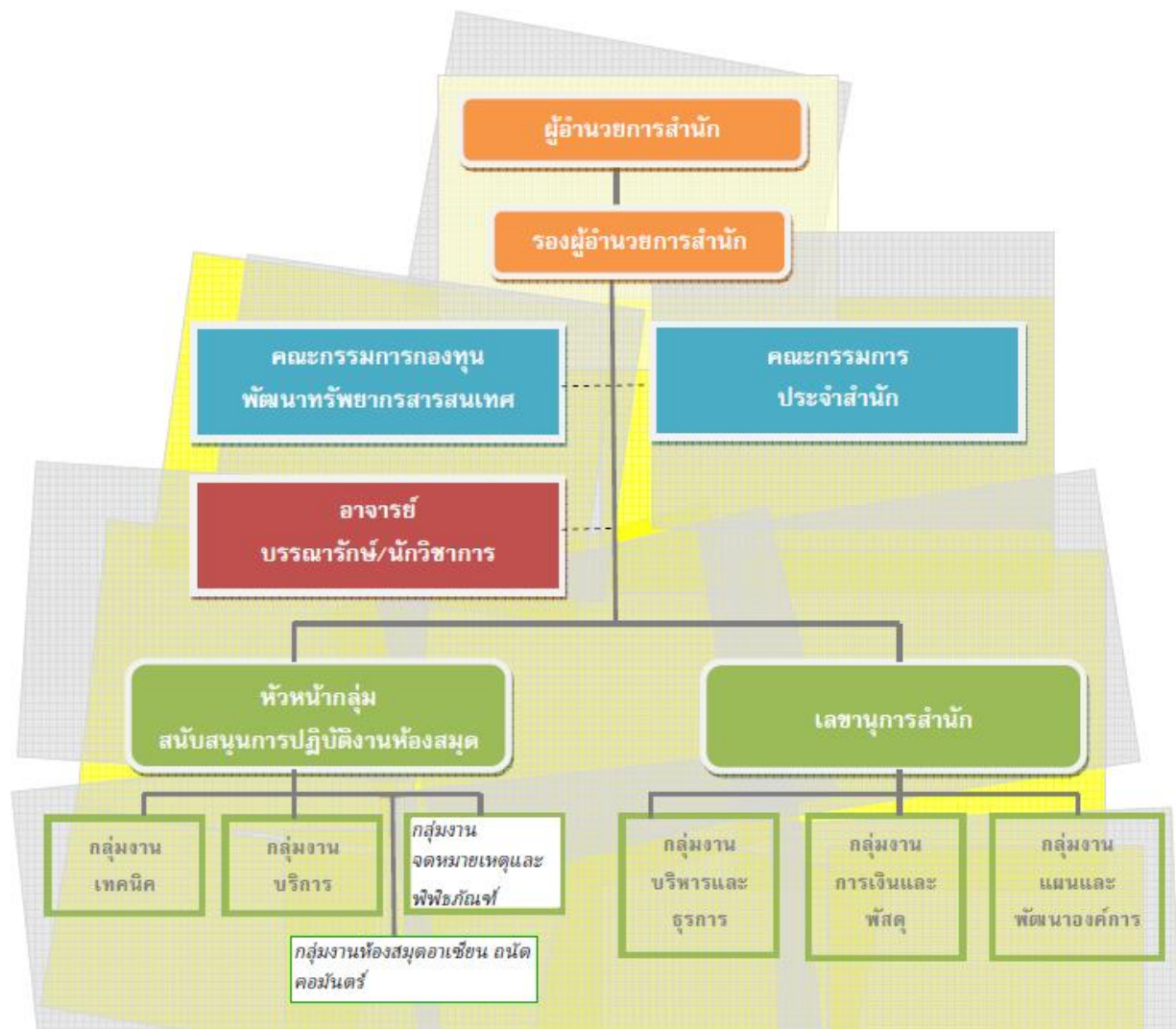
##### 2.1.1 โครงสร้างองค์การ (Organization Chart)



ภาพที่ 2.1 โครงสร้างองค์การ (Organization Chart)

ที่มา: (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2556)

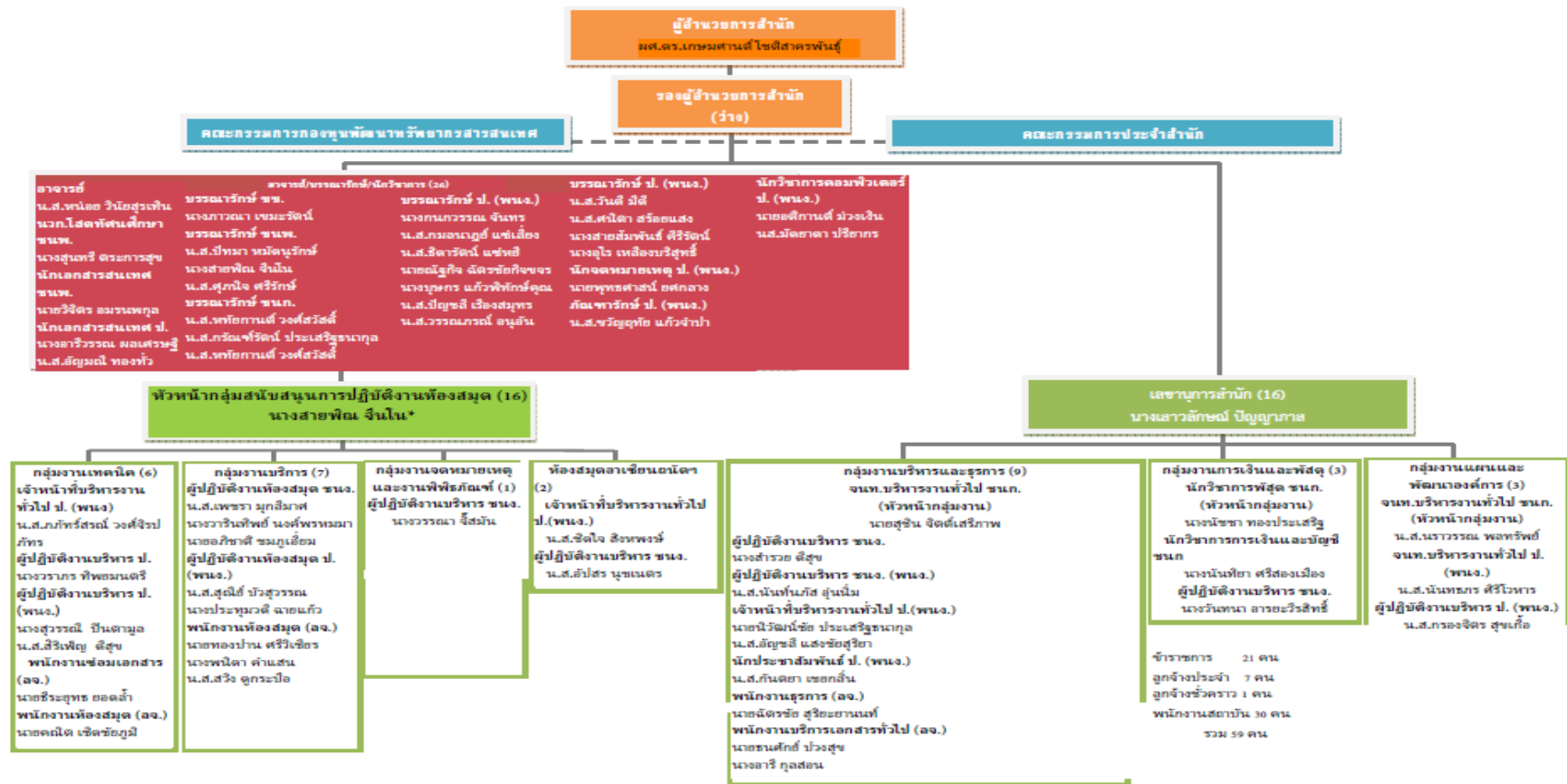
### 2.1.2 โครงสร้างการบริหาร (Administration Chart)



ภาพที่ 2.2 โครงสร้างการบริหาร (Administration Chart)

ที่มา: (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2556)

2.1.3 โครงสร้างการปฏิบัติงาน (Activity Chart)



ภาพที่ 2.3 โครงสร้างการปฏิบัติงาน (Activity Chart)

ที่มา: (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2556)

## 2.2 ขอบข่ายภาระงานของหน่วยงาน

### 2.2.1 วิสัยทัศน์

สำนักบรรณสารการพัฒนาเป็นห้องสมุดเพื่อการวิจัยและการเรียนรู้ในสาขาพัฒนาบริหารศาสตร์และพัฒนาไปสู่การเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์

### 2.2.2 พันธกิจ

สำนักบรรณสารพัฒนามีภาระหน้าที่ดังนี้

- 1) ให้บริการในลักษณะมุ่งสู่ผู้ใช้เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ทางการวิจัย และการเรียนรู้
- 2) ดำเนินการจัดหา จัดเก็บ และให้บริการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศอย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาไปสู่ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์และสร้างความเข้มแข็งในสาขาพัฒนาบริหารศาสตร์
- 3) เผยแพร่องค์ความรู้ที่พัฒนาโดยบุคลากรของสถาบัน
- 4) ส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิตทางด้านสาขาพัฒนาบริหารศาสตร์
- 5) สนับสนุนการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน ทั้งในระดับชุมชน ประเทศ ภูมิภาค และนานาชาติเพื่อส่งเสริมการวิจัยและการเรียนรู้ทางด้านสาขาพัฒนาบริหารศาสตร์

### 2.2.3 เป้าหมายของหน่วยงาน

- 1) การเป็นห้องสมุดเพื่อการวิจัยในสาขาพัฒนาบริหารศาสตร์ และสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสถาบัน
- 2) การดำเนินงานแบบมุ่งสู่ผู้ใช้ (User Oriented)
- 3) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงานและการให้บริการ เพื่อพัฒนาไปสู่ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และส่งเสริมผู้ใช้ห้องสมุดให้มีความสามารถในการใช้ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) การให้บริการเพื่อการค้นคว้าวิจัยแก่ชุมชน การให้ความร่วมมือกับห้องสมุดและเครือข่ายงานห้องสมุด และการให้บริการวิชาการในสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

### 2.2.4 คำขวัญ



## ทรัพยากรทันสมัย หัวใจบริการ มาตรฐานสากล

### 2.2.5 ประวัติของสำนักบรรณสารการพัฒนา

สำนักบรรณสารการพัฒนา เป็นห้องสมุดระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ให้บริการเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การฝึกอบรมและการให้บริการวิชาการสาขาพัฒนบริหารศาสตร์ ปัจจุบันทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขาสังคมศาสตร์ ในระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติ (Thai Natis) เป็นห้องสมุดเผยแพร่สิ่งพิมพ์ของธนาคารโลก (World Bank) และห้องสมุดเผยแพร่สิ่งพิมพ์ของสหพันธ์ระหว่างประเทศว่าด้วยสมาคมและสถาบันห้องสมุด (IFLA) นอกจากนี้ยังเป็นห้องสมุดในเครือข่ายระบบห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS)

สำนักบรรณสารการพัฒนาแต่เดิมเป็นห้องสมุดคณะรัฐประศาสนศาสตร์ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2498 ต่อมามีการจัดตั้งเป็นสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2509 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ได้โอนเข้ามาเป็นคณะหนึ่งของสถาบัน ห้องสมุดคณะรัฐประศาสนศาสตร์จึงเปลี่ยนเป็นสำนักบรรณสารการพัฒนา และมีฐานะเป็นห้องสมุดของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เมื่อก่อตั้งสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ในปี พ.ศ. 2509 และได้ก่อสร้างอาคารเรียนเสร็จในปี พ.ศ. 2511 สำนักบรรณสารการพัฒนา ตั้งอยู่ ณ อาคาร 1 และย้ายมาที่อาคารสำนักบรรณสารการพัฒนา ในปี พ.ศ. 2513



ภาพที่ 2.4 อาคารสำนักบรรณสารการพัฒนาในอดีต (พ.ศ. 2513-กันยายน พ.ศ. 2541)

ที่มา: (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2556)

ซึ่งอาคารนี้ได้ใช้เป็นสถานที่ในการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาของสถาบัน รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2513 โดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ทรงเสด็จมาเป็นประธานในพิธีทั้ง 2 ประองค์

ต่อมาสำนักบรรณสารการพัฒนาได้ย้ายมาเป็นส่วนหนึ่งของอาคารบุญชนะ อตถากร โดยตั้งอยู่ที่ ชั้น 2-4 (ชื่อเดิม คือ อาคารอเนกประสงค์) เมื่อเดือนตุลาคม พ.ศ. 2541 (เปลี่ยนชื่ออาคารเป็นอาคารบุญชนะ อตถากร ในปี พ.ศ. 2551)



ภาพที่ 2.5 อาคารบุญชนะ อตถากร ที่ตั้งของสำนักบรรณสารการพัฒนาในปัจจุบัน

ที่มา: (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2556)

และมีการปรับกายภาพห้องสมุดเมื่อเดือน เมษายน พ.ศ.2553 โดยแล้วเสร็จเมื่อเดือน เมษายน พ.ศ.2554 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นห้องสมุดสมัยใหม่ ที่ความทันสมัย เป็นห้องสมุดที่มีชีวิต เป็นหน่วยงานทางวิชาการที่ส่งเสริมและสนับสนุนในการเรียนการสอน การวิจัย และการฝึกอบรม เพื่อให้สถาบันบรรลุเป้าหมายของการเป็นสถาบันที่เน้นการวิจัย ซึ่งแบบแล้วเสร็จเมื่อปี พ.ศ. 2552 และได้รับอนุมัติงบประมาณจากกองทุนทรัพย์สินของสถาบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2553

ในปี พ.ศ.2555 ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารังธัญวงศ์ อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์เห็นควรให้จัดสร้างพิพิธภัณฑสถานบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ขึ้น เพื่อให้บุคลากรของสถาบัน และอนุชนรุ่นหลัง ได้ภาคภูมิใจในสถาบันที่เป็นแหล่งความรู้และเป็นแหล่งเชื่อมโยงสถาบันกับสังคม และเป็นการสะท้อนเกียรติภูมิและพัฒนาการของสถาบันที่ดำเนินมาอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มก่อสร้างในเดือนกันยายน พ.ศ.2555 แล้วเสร็จในเดือนพฤษภาคม พ.ศ.2556 มีพื้นที่จัดแสดงทั้งสิ้น 216 ตารางเมตร ตั้งอยู่ที่อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ ชั้น 2

ปี พ.ศ.2556 ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารังธัญวงศ์ อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้เจรจาตกลงความร่วมมือกับ ดร.สุขุม นวพันธ์ ประธานมูลนิธิ จอห์น เอฟ. เคนเนดี สร้างห้องสมุดอาเซียน ถนัด คอมันตร์ เพื่อเป็นเกียรติแก่พันเอก (พิเศษ) ดร.ถนัด คอมันตร์ ผู้ก่อตั้งอาเซียน และเพื่อให้บริการสารสนเทศเกี่ยวกับอาเซียน ตั้งอยู่ที่อาคารนวมินทรราชูทิศ ชั้น 21 โดยเปิดบริการให้กับนักศึกษา และบุคลากรของสถาบัน รวมถึงประชาชนทั่วไปเข้าใจฟรี

โดยพิพิธภัณฑสถานบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และห้องสมุดอาเซียน ถนัด คอมันตร์ อยู่ภายใต้โครงสร้างการบริหารงานของสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

2.2.6 โครงสร้างของสำนักบรรณสารการพัฒนา จัดแบ่งโครงสร้างโดยแยกภาระงานวิชาชีพของอาจารย์/บรรณารักษ์/นักวิชาการออกจากงานปฏิบัติการห้องสมุด และแบ่งงานออกเป็น 2 ส่วน คือกลุ่มงานสนับสนุนการปฏิบัติงานห้องสมุด และสำนักงานเลขานุการ

#### 2.2.6.1 อาจารย์/บรรณารักษ์/นักวิชาการ

## 1) งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ

บรรณารักษ์งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ มีขอบเขตภาระงาน คือ

(1) การวางแผนงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศด้านสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ และ e-book ได้แก่ ศึกษาความต้องการการใช้สิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ และ e-book การจัดสรรงบประมาณ และควบคุมการใช้งบประมาณ การพัฒนาโครงสร้างงานในด้านการจัดหา และการประสานงานทั้งภายในและภายนอกสำนักฯ

(2) การจัดการในกระบวนการจัดหาสิ่งพิมพ์และสื่อโสตทัศน์ และ e-book ได้แก่ การจัดหาสิ่งพิมพ์และสื่อโสตทัศน์ และ e-book ตามความต้องการของผู้ใช้ ตามช่องทางต่างๆ ที่เสนอแนะ การสำรวจตลาดทรัพยากรห้องสมุดเพื่อทำการเปรียบเทียบเนื้อหา กับหลักสูตร การกระจายการสั่งซื้อทรัพยากรห้องสมุดให้เกิดความสมดุลและสามารถหาเอกสาร

(3) การพัฒนาข้อมูลทรัพยากรห้องสมุด ได้แก่ การสร้างฐานข้อมูลทรัพยากร ห้องสมุด การดำเนินงานขั้นตอนของงาน Acquisition; การปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดของทรัพยากรห้องสมุดในงาน Acquisition

(4) การจัดการระบบความสัมพันธ์กับผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การติดต่อประสานงานกับคณะต่างๆ ที่ต้องการให้สำนักจัดซื้อเอกสารเพื่อประกอบการเรียนการสอน การประสานงานกับตัวแทนจำหน่าย/ร้านค้าทั้งภายในและต่างประเทศเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เรื่องธุรกิจการพิมพ์ ประมวลผลความรู้เกี่ยวกับคุณภาพของร้านค้า การจัดการงานแสดงหนังสือ

(5) การจัดการกระบวนการอนุรักษ์และการแปลงเอกสาร ได้แก่ การวางแผน และมอบหมายภาระงาน พร้อมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น พิจารณาความเหมาะสมในการแปลงรูปสื่อสิ่งพิมพ์ให้เป็นสื่อดิจิทัล

(6) การบริจาคตสิ่งพิมพ์ ได้แก่ การควบคุมการรับบริจาค การวิเคราะห์เนื้อหาและคุณค่าเอกสารที่ได้รับบริจาคและจัดแยกเอกสารที่จะนำเข้าห้องสมุด เอกสารรอบริจาคให้หน่วยงานอื่นๆ

(7) การทำรายงานสถิติเกี่ยวกับการขอและแลกเปลี่ยนเอกสาร

2) งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ

งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ แบ่งงานตามทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่ 1) หนังสือ ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ/วิทยานิพนธ์ภาคนิพนธ์ 2) สื่อโสตทัศนวัสดุ 3) สื่ออิเล็กทรอนิกส์ 4) วรรณกรรมสารบรรณารักษ์และนักเอกสารสนเทศงานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ มีขอบเขตภาระงาน ดังนี้

(1) งานวิเคราะห์เพื่อจำแนกหมวดหมู่ การให้เลขหมู่หนังสือระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน (LC)

(2) งานวิเคราะห์เพื่อกำหนดหัวเรื่องของหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน (Library of Congress Subject Heading)

(3) งานลงรายการทรัพยากรสารสนเทศตามหลักเกณฑ์การลงรายการแบบแองโกลอเมริกัน (AACR2) และการลงรายการแบบ MARC 21

(4) งานสร้าง จัดทำ แก้ไข และปรับปรุงฐานข้อมูล

(5) งานควบคุมคุณภาพฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ

(6) งานบริการจัดทำข้อมูลการลงรายการในสิ่งพิมพ์ (CIP)

(7) งานเตรียมทรัพยากรสารสนเทศก่อนออกให้บริการ

### 3) งานวารสาร

บรรณารักษ์งานวารสาร มีขอบเขตภาระงาน ดังนี้

(1) จัดหาวารสาร หนังสือพิมพ์ (สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง) ภาษาไทยและภาษา ต่างประเทศ ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนของสถาบัน

(2) ดำเนินการจัดซื้อวารสาร หนังสือพิมพ์ โดยสำรวจข้อมูลเพื่อการจัดหา ได้แก่ ข้อมูลสถานที่ติดต่อขอรับเป็นสมาชิกปัจจุบัน ใบสมัครสมาชิก และติดต่อผู้จัดทำสำนักพิมพ์เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนการสั่งซื้อ ขออนุมัติ ติดต่อประสานงานรับตัวเล่ม และใบเสร็จรับเงิน

(3) ติดต่อขอรับวารสารได้เปล่า (ฟรี) จากหน่วยงานต่างๆ

(4) การระเบียนบรรณานุกรมวารสารในฐานข้อมูลสำหรับวารสารใหม่ที่นำมาใช้ในสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

(5) ทำการ Check In และปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม Holding ในฐานข้อมูล

(6) จัดทำและปรับปรุงรายการวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (Link Full Text) ที่นำมาใช้ในสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

(7) เตรียมตัวเล่มออกให้บริการ

(8) ดำเนินการติดตามวารสารกรณีส่งล่าช้า

### 4) งานฐานข้อมูล

บรรณารักษ์งานฐานข้อมูล มีขอบเขตภาระงาน ดังนี้

(1) วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีสำหรับการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

(2) จัดหาฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ พิจารณาจัดหาฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของสถาบัน ติดต่อประสานงานตัวแทนฐานข้อมูลทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(3) ดำเนินการบอกรับและเข้าถึง (Access) ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ประสานงานการทดลองใช้ การสาธิตฐานข้อมูล

(4) พิจารณาเงื่อนไข สัญญาการฐานข้อมูล

(5) จัดทำและปรับปรุงรายการวารสารและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์  
ในฐานข้อมูลรายชื่อวารสาร

(6) ปรับปรุงรายการวารสารในฐานข้อมูลโครงการความร่วมมือ  
ระหว่างห้องสมุด

(7) จัดทำสถิติการใช้ฐานข้อมูลที่สำนักบรรณสารการพัฒนา  
บอกรับกับบริษัทตัวแทนจำหน่าย

(8) ประสานงานประชาสัมพันธ์ฐานข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการ

#### 5) งานบริการสารสนเทศ

บรรณารักษ์งานบริการสารสนเทศ มีขอบเขตภาระงาน ดังนี้

(1) บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า คลินิกวิทยานิพนธ์

(2) บริการสอนและแนะนำการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์จาก  
ฐานข้อมูลในประเทศและต่างประเทศทั้งรายบุคคลและกลุ่ม

(3) บริการให้คำปรึกษาและแนะนำการจัดทำวิทยานิพนธ์ และ  
ภาคนิพนธ์

(4) บริการให้คำปรึกษาการเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม

- (5) บริการนำชมห้องสมุด
- (6) บริการยืมถ่ายสำเนาและแฟ้มข้อมูลเอกสารระหว่างห้องสมุด
- (7) บริการแฟ้มข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม
- (8) บริการพิมพ์ผลการสืบค้น
- (9) ประสานงานกับงานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ (เสนอความต้องการหนังสือจากผู้ใช้บริการ) และงานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ (กรณีหนังสือเร่งด่วน และต้องการแก้ไขตัวเล่มหนังสือ)
- (10) บริการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและปริญญาเอกของคณะต่างๆ ให้เป็นไปตามรูปแบบที่สถาบันกำหนด
- (11) บริการแนะนำการสืบค้นจากภายนอกเครือข่ายของสถาบัน โดยใช้เทคโนโลยีของ VPN หรือ Proxy
- (12) บริการยืมต่อ และจองทรัพยากรสารสนเทศ
- (13) บริการจำหน่ายโควตาการพิมพ์
- (14) ประสานงานประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับงานบริการที่ต้องการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้บริการรับทราบ เพื่อจัดทำป้ายประกาศ
- (15) งานจัดอบรมที่เกี่ยวกับการใช้ห้องสมุด

## 6) งานโสตทัศนศึกษา

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา มีขอบเขตภาระงาน ดังนี้

- (1) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานจัดการสื่อโสตทัศนให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล เพื่อให้บริการกับผู้ใช้บริการของสำนักบรรณสารการพัฒนา



- (2) งานฐานข้อมูลสื่อสตรีมมิ่ง (Media on Demand)
- (3) งานการวางแผนการดำเนินการและให้บริการระบบบน  
เครือข่าย Media on Demand การแปลงสื่อสตรีมมิ่ง การจัดการเพิ่มข้อมูลสื่อสตรีมมิ่ง
- (4) การจัดทำส่วนเชื่อมโยงระหว่างเพิ่มข้อมูลกับเครื่องแม่ข่าย  
(Computer Server) เพื่อให้บริการข้อมูลที่ใช้บริการต้องการ
- (5) การควบคุมดูแล บำรุงรักษาสตรีมมิ่งวัสดุและสตรีมมิ่งอุปกรณ์
- (6) โครงการแปลงไมโครฟิล์มให้อยู่ในรูปของดิจิทัล
- (7) การจัดเก็บรูปภาพกิจกรรมของสำนัก
- (8) การทำสำเนาสื่อสตรีมมิ่ง เพื่อเป็นการซ่อมแซมสื่อสตรีมมิ่งที่  
นำออกให้บริการแล้วเกิดความชำรุดและเสียหายขึ้น

#### 7) งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ มีขอบเขตภาระงาน ดังนี้

- (1) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และจัดหา/พัฒนาระบบ  
คอมพิวเตอร์ แม่ข่าย เครือข่ายและระบบโทรทัศนังวงจรปิด ตามงบประมาณที่ได้รับ
- (2) วางแผนดูแลรักษา ควบคุม ประสานงานและตรวจสอบระบบ  
คอมพิวเตอร์ แม่ข่าย เครือข่ายและระบบโทรทัศนังวงจรปิด
- (3) การจัดการเกี่ยวกับฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ระบบ  
คอมพิวเตอร์ แม่ข่าย เครือข่ายและระบบโทรทัศนังวงจรปิด
- (4) การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศในเว็บไซต์
- (5) ให้คำปรึกษาและประสานงานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ และ  
ด้านเทคโนโลยีต่างๆ

## 8) งานจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์

นักจดหมายเหตุ มีขอบเขตภาระงาน ดังนี้

- (1) รวบรวมประวัติผู้บริหารสถาบันทั้งในอดีตและปัจจุบัน
- (2) แสวงหาเอกสารจดหมายเหตุ/เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ โดยประสาน งานกับผู้บริหาร เลขานุการทุกคณะ/สำนัก และบุคลากรอาวุโส
- (3) จัดหมวดหมู่ ลงทะเบียน วิเคราะห์ ประเมินคุณค่าเอกสาร และจัดเก็บตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ
- (4) ศึกษาโครงสร้างระเบียบเอกสารจดหมายเหตุ เพื่อการสืบค้น
- (5) ศึกษาและค้นคว้าประวัติบุคลากรผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสถาบัน เพื่อสัมภาษณ์
- (6) ศึกษาค้นคว้าข้อมูลของสถาบันเพื่อจัดนิทรรศการ
- (7) จัดประชุมสัมมนาบุคลากรของสถาบันที่รับผิดชอบงานเอกสาร เพื่อให้ความรู้เรื่องกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับงานเอกสาร
- (8) ประสานงานกับผู้บริหารคณะ/สำนักเพื่อส่งผู้รับผิดชอบงานเอกสาร ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำตารางกำหนดอายุเอกสาร
- (9) จัดทำคู่มือการจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์
- (10) จัดทำคู่มือการจัดเก็บเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ
- (11) ประชาสัมพันธ์ภารกิจของหอจดหมายเหตุ

ภัณฑารักษ์ มีขอบเขตภาระงาน ดังนี้

- (1) คัดเลือก และจัดหาวัสดุต่างๆ จัดแสดงในพิพิธภัณฑ์ฯ

- (2) วัสดุต่างๆ ที่มีในพิพิธภัณฑ์ฯ
- (3) จัดทำฐานข้อมูลของวัสดุภายในพิพิธภัณฑ์ และปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน อย่างสม่ำเสมอ
- (4) อนุรักษ์ และสงวนไว้ หรือซ่อมแซมวัสดุต่างๆ ที่จัดแสดงอยู่ภายในพิพิธภัณฑ์
- (5) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมพิพิธภัณฑ์ฯ
- (6) ดูแลเว็บไซต์ของพิพิธภัณฑ์ฯ
- (7) จัดนิทรรศการเนื่องในวันสำคัญต่างๆ ของสถาบัน
- (8) นำชมพิพิธภัณฑ์ฯ
- (9) ดูแลการเปิด-ปิด และดูแลความเรียบร้อยภายในพิพิธภัณฑ์ฯ
- (10) ประสานงานติดต่อผู้ว่าจ้างภายนอกสถาบันในกรณีที่เกิดปัญหาขัดข้องหรือต้องการความช่วยเหลือทางเทคนิค

#### 2.2.6.2 กลุ่มสนับสนุนการปฏิบัติงานห้องสมุด

เป็นสายงานหลักด้านการดำเนินงานห้องสมุดกลุ่มผู้ปฏิบัติงานนี้ แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานเทคนิค กลุ่มงานบริการ กลุ่มงานจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ และกลุ่มงานห้องสมุดอาเซียน ถนัด คอมันตร์ มีขอบเขตภาระงาน ดังนี้

## 1) กลุ่มงานเทคนิค

(1) งานเตรียมทรัพยากรสารสนเทศเพื่อออกให้บริการ มีหน้าที่เตรียมและตรวจสอบความเรียบร้อยของทรัพยากรสารสนเทศเพื่อให้บริการ ได้แก่ การติดใบรองปก ติดใบวันรับคืนหนังสือ ติดบาร์โค้ด และติดแท็กอาร์เอฟไอดี (RFID) พิมพ์สันหนังสือ ติดสันหนังสือ ทำรายชื่อหนังสือใหม่พร้อมส่งตัวเล่มให้บริการ

(2) งานแปลงเอกสารสิ่งพิมพ์ให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล มีหน้าที่จัดการสแกนหนังสือใหม่ ได้แก่ หน้าปก สารบัญ และเนื้อหา 10 หน้าแรก เพื่อให้บริการในระบบห้องสมุดดิจิทัล (e-Library) และเอกสารสิ่งพิมพ์ของสถาบันที่เป็นรูปเล่มให้เป็นดิจิทัล

(3) งานเชื่อมโยงเอกสารฉบับเต็มกับรายการทางบรรณานุกรม มีหน้าที่เชื่อมโยงเอกสารฉบับเต็ม (Full Text) กับรายการบรรณานุกรมในฐานข้อมูลบรรณานุกรมวารสารไทย เพื่อให้ผู้ใช้จะได้อ่านบทความฉบับเต็มขณะสืบค้นโดยไม่ต้องหาวารสารที่ขึ้น

(4) งานอนุรักษ์และบำรุงรักษาสภาพสิ่งพิมพ์ นำสิ่งพิมพ์ที่มีคุณค่าและผ่านการออกให้บริการแก่ผู้ใช้ที่มีสภาพรูปเล่มไม่แข็งแรง ชำรุดในส่วนต่างๆ มาดำเนินการตามวิธีการอนุรักษ์สิ่งพิมพ์ โดยเลือกใช้วิธีที่เหมาะสมกับสภาพชำรุดของสิ่งพิมพ์นั้นๆ ให้กลับมีสภาพที่ดีและยืดอายุการใช้งาน สามารถนำออกให้บริการได้ต่อไป สำหรับสิ่งพิมพ์ที่จัดทำมาใหม่ จะดำเนินการหุ้มปกพลาสติกก่อนนำออกให้บริการ

## 2) กลุ่มงานบริการ

### (1) งานบริการยืม-คืน

มีหน้าที่จัดการเกี่ยวกับทะเบียนสมาชิก งานโอนข้อมูลจากฐานข้อมูลกองบริหารการศึกษา งานบัตรสมาชิก บริการยืม-คืน บริการจองหนังสือ บริการหนังสือสำรองประจำวิชาและทั่วไป บริการหนังสือสถานภาพที่วางอยู่บนชั้นวางหนังสือ (On Shelf) บริการหนังสือส่งถึงที่ และคืนง่ายสบายใจ (Book Delivery and Return Service) หรือ BDRS หนังสือสวยงาม คู่มืออาจารย์ บริการให้ยืมระหว่างห้องสมุด งานเตือนสิ่งพิมพ์ก่อนครบกำหนดส่ง งานทวงสิ่งพิมพ์ค้างส่ง งานแจ้งหนังสือด่วนคณาจารย์ ถอนหนังสือที่หมดอายุการจอง งานค่าปรับ งาน

ตรวจสอบพันธะ งานหนังสือจากตุนอกเวลา บริการห้องค้นคว้า บริการขอเลข ISBN/ISSN บริการรับ-ส่งโทรสาร รับหนังสือบริจาค และจัดทำรายชื่อส่งหน่วยงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ งานเทคนิค การควบคุมดูแลเสียงตามสายของสำนักฯ งานควบคุมดูแลระบบทางเข้า-ออก งานตรวจสอบความปลอดภัยเกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศ งานสถิติการบริการ

### (2) งานบริหารจัดการระบบการจัดเก็บสารสนเทศ

มีหน้าที่จัดการตรวจรับทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่ได้รับจากงานเทคนิค บริหารจัดการระบบการจัดเก็บหนังสืออ้างอิง หนังสือภาษาไทย และหนังสือภาษาอังกฤษ เอกสารตำรา งานวิจัย วิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ เอกสาร World Bank หนังสือราชวงศ์จักรี หนังสือรางวัลโนเบล (Nobel) หนังสือเศรษฐกิจพอเพียง การจัดแสดงหนังสือใหม่ จุลสาร วารสารใหม่ จัดการวารสารฉบับปัจจุบัน วารสารเย็บเล่มภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หนังสือพิมพ์ ให้พร้อมบริการ งานสำรวจทรัพยากรสารสนเทศ งานตรวจสอบ อ่านชั้น ปรับขยายชั้น ป้ายหมวดหมู่ ดูแลที่นั่งอ่าน งานคัดลอก งานส่งซ่อม ฝึกอบรมการจัดชั้นหนังสือให้ผู้ปฏิบัติงานงานอื่นๆ งานสถิติการให้บริการ

### (3) งานบริการระหว่างห้องสมุด

มีหน้าที่รับคำขอรับบริการจากบรรณารักษ์บริการสารสนเทศ และให้บริการระหว่างห้องสมุดทั้งในรูปแบบของเอกสารฉบับจริง ถ่ายเอกสาร เพิ่มข้อมูล การสแกน โดยวิธีมาติดต่อขอรับบริการด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ โทรสาร บริการเพิ่มข้อมูล กั้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) โดยประสานงานร้านถ่ายเอกสารเพื่อถ่ายเอกสารระหว่างห้องสมุด คิรราคา ค่าบริการระหว่างห้องสมุด พิมพ์จดหมายนำส่งเอกสารระหว่างห้องสมุด พิมพ์ใบแจ้งราคาและซองเก็บหลักฐานบริการถ่ายเอกสารระหว่างห้องสมุด ประสานงานกับสำนักงานเลขานุการเรื่องการส่งเอกสารระหว่างห้องสมุดและการเงิน

## (4) งานบริการวิดิทัศน์

มีหน้าที่บริการวิดิทัศน์ ดูแล และควบคุมห้องโสตวิดิทัศน์

## 3) กลุ่มงานจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์

ประกอบด้วยงานจดหมายเหตุและงานพิพิธภัณฑ์บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

## (1) งานจดหมายเหตุ

ทำหน้าที่รวบรวม จัดเก็บ เอกสารจดหมายเหตุ เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุรวบรวมประวัติและผลงานของบุคคลสำคัญของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ให้เป็นระบบ เพื่อสะดวกต่อการศึกษาค้นคว้าความเป็นมาและพัฒนาการของสถาบัน พร้อมทั้งดูแลอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ให้เป็นหลักฐานเชิงประวัติศาสตร์ที่ถาวร เผยแพร่สารสนเทศจดหมายเหตุ นำชมพิพิธภัณฑ์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กำหนดหน่วยงานและบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถาบัน งานจดหมายเหตุ มีขอบเขตภาระงาน ดังนี้

- รวบรวมเอกสารจดหมายเหตุ/เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ

ทำหน้าที่รับมอบเอกสารจดหมายเหตุ/เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุเกี่ยวกับประวัติ พัฒนาการ และการดำเนินงานของสถาบัน ซึ่งมีลักษณะเป็นเอกสารจดหมายเหตุตามที่กำหนดไว้ในตารางกำหนดอายุเอกสาร

- จัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ

ทำหน้าที่จัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ/เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ สแกนต้นฉบับเอกสารจดหมายเหตุ อนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ/เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ รวบรวมสารสนเทศจากเอกสารจดหมายเหตุ/เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุเพื่อจัดนิทรรศการ จัดทำเอกสารประกอบนิทรรศการและเอกสารประชาสัมพันธ์งานจดหมายเหตุ

- บริการสารสนเทศจดหมายเหตุของสถาบัน

ทำหน้าที่เผยแพร่สารสนเทศจดหมายเหตุแก่หน่วยงาน และบุคคล ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน มีรายละเอียดดังนี้ คือ จัดแสดง ให้คำแนะนำ ตอบคำถามเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเอกสารจดหมายเหตุ/เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ บริการสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ/เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ และให้บริการยืมเอกสารจดหมายเหตุ/เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุแก่บุคคล/หน่วยงานเจ้าของเอกสาร

- บันทึกข้อมูลกฤตภาคข่าวนิต้า

ทำหน้าที่คัดเลือก จัดเก็บข่าว/บทความที่สำคัญและมีความเกี่ยวข้องกับผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร และเหตุการณ์ต่างๆ ของสถาบันฯ บันทึกลงบนฐานข้อมูล กฤตภาคข่าวนิต้า ในระบบดัดลินคอร์เมตาตาทา เพื่อการสืบค้นและเก็บไว้เป็นเอกสารจดหมายเหตุต่อไป

(2) งานพิพิธภัณฑ์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ทำหน้าที่สะท้อนเกียรติภูมิและพัฒนาการของสถาบันในฐานะเป็นแหล่งความรู้และเป็นแหล่งเชื่อมโยงสถาบันกับสังคมไทย ผ่านการจัดแสดงวัตถุ สิ่งของ และวีดิทัศน์ และสร้างความภาคภูมิใจแก่บุคลากรและนักศึกษาของสถาบัน ที่ได้เป็นส่วนหนึ่งของสถาบัน การศึกษาที่เกิดจากแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประกอบด้วยงานย่อย 2 งาน คือ งานบริการทั่วไป และงานพิพิธภัณฑ์มีขอบเขตการะงานดังนี้

- งานบริการทั่วไป ประกอบด้วยงานประชาสัมพันธ์กิจกรรมและบริการของพิพิธภัณฑ์ผ่านทางโทรศัพท์ เว็บไซต์จดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ และบริการให้ข้อมูล ณาเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ งานนำชมพิพิธภัณฑ์ทั้งรายบุคคลและเป็นหมู่คณะ งานดูแลห้องพิพิธภัณฑ์ มีรายละเอียดดังนี้ คือ การเบิกคืนกุญแจห้องพิพิธภัณฑ์ การเปิดปิดห้องพิพิธภัณฑ์ การเปิดปิดเครื่องทำความเย็น เครื่องปรับอากาศ การเปิดปิดระบบควบคุมการทำงานของซอฟต์แวร์ห้องพิพิธภัณฑ์ ตรวจสอบการทำงานของซอฟต์แวร์ อุปกรณ์ทั้งหมดให้อยู่ในสภาพที่ดีที่สุดและพร้อมใช้งานจัดเก็บเครื่องแม่เหล็กในที่ปลอดภัย ดูแลการทำความสะอาดห้องพิพิธภัณฑ์

- งานพิพิธภัณฑ์ ประกอบด้วยการจัดหา ลงทะเบียน หมุนเวียน และจัดเก็บวัตถุที่จัดแสดงในพิพิธภัณฑ์ งานจัดกิจกรรม/นิทรรศการเนื่องในโอกาสสำคัญต่างๆ ของสถาบัน งานเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของพิพิธภัณฑ์ และงานบันทึกเพิ่มข้อมูลในฐานข้อมูลพิพิธภัณฑ์

#### 4) งานห้องสมุดอาเซียน ภูเก็ต คอมันตร์

มีหน้าที่บริการข้อมูลสารสนเทศอาเซียน หนังสือ วารสาร งานวิจัยอาเซียน ทั้งรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อมัลติมีเดีย มีขอบเขตภาระงาน ดังนี้

##### (1) งานบริการยืมคืน

มีหน้าที่จัดการเกี่ยวกับทะเบียนสมาชิก งานบัตรสมาชิก บริการยืม-คืน บริการจองหนังสือ บริการหนังสือสถานภาพ On Shelf บริการหนังสือส่งถึงที่ บริการยืมระหว่างห้องสมุด งานเตือนสิ่งพิมพ์ก่อนครบกำหนด งานทวงสิ่งพิมพ์ค้างส่ง ถอนหนังสือที่หมดอายุ การจอง งานปรับ งานตรวจสอบพันธะ งานหนังสือจากต้นนอกเวลา งานควบคุมดูแลระบบทางเข้างานตรวจสอบความปลอดภัยเกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศ

##### (2) งานบริหารจัดการระบบการจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศ

มีหน้าที่ตรวจรับและจัดการทรัพยากรสารสนเทศใหม่ที่รับจากงานเทคนิค บริหารจัดการระบบการจัดเก็บหนังสือ จุลสาร วารสาร และหนังสือพิมพ์ให้พร้อมบริการ งาน In House งานตรวจสอบ อ่านชั้น ปรับขยายชั้น ป้ายหมวดหมู่ งานสำรวจทรัพยากรสารสนเทศ งานคัดออก งานส่งซ่อม ดูแลที่นั่งอ่าน

##### (3) งานประชาสัมพันธ์

มีหน้าที่รวบรวม เตรียมข้อมูล และปรับปรุงข้อมูลที่ต้องการประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ใช้บริการทราบ จัดทำคู่มือการใช้และให้บริการของห้องสมุด ให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานและบริการของห้องสมุด จัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้มีผู้มาใช้บริการห้องสมุดมากขึ้น งานจัดนิทรรศการ การแสดงหนังสือใหม่



## (4) งานธุรการ

- งานสารบรรณ ร่าง จัดพิมพ์หนังสือและเอกสารโต้ตอบกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภายในและภายนอกจัดเก็บ และรวบรวมเอกสารอย่างมีระบบ
- งานพัสดุและครุภัณฑ์ ควบคุม ดูแล ประสานงานเกี่ยวกับครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา
- งานดูแลอาคารสถานที่ มีหน้าที่เปิด-ปิดอาคาร และดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของทรัพย์สิน
- การจัดทำตารางเวรการให้บริการ และสถิติต่าง ๆ

## 2.2.6.3 สำนักงานเลขานุการ

เป็นหน่วยงานสนับสนุนการบริหารและการดำเนินงานห้องสมุด มีหน้าที่รับผิดชอบบริหารและอำนวยการ 3 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานบริหารและธุรการ กลุ่มงานการเงินและพัสดุ กลุ่มงานแผนและพัฒนางานองค์กร ดังนี้

## 1) กลุ่มงานบริหารและธุรการ

ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางของสำนักบรรณสารการพัฒนาในการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่การดำเนินงานห้องสมุด ซึ่งปฏิบัติงานด้านต่างๆ มีขอบข่ายและภาระงาน ดังนี้

## (1) งานธุรการ

ทำหน้าที่ร่างโต้ตอบหนังสือ พิมพ์หนังสือ เอกสาร ทำคำสั่งประกาศบันทึกต่างๆ ถ่ายเอกสาร เรียงหน้า เย็บเล่มเอกสาร จัดทำเอกสารประกอบการประชุม สัมมนา จัดทำตารางปฏิบัติงานล่วงเวลา จัดเวียนหนังสือเอกสารภายในสำนัก จัดงานพิธีการต่างๆ ของสำนัก

## (2) งานสารบรรณ

ทำหน้าที่ในการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก จัดทำทะเบียนรับ-ส่งหนังสือราชการ จัดระบบจัดเก็บเอกสารและทำลายเอกสาร จัดตั้งแฟ้มต่างๆ และเก็บรักษา คัดกรองหนังสือและเสนอผู้บังคับบัญชา จัดเก็บเอกสารทั้งที่เป็นตัวเอกสารและในระบบคอมพิวเตอร์ นำส่งหนังสือราชการต่างๆ

## (3) งานสถานที่และครุภัณฑ์

ทำหน้าที่ในการดูแลรักษาความสะอาดบริเวณสถานที่ครุภัณฑ์ต่างๆ และส่วนประกอบอาคารสถานที่ ดูแลรักษาความปลอดภัยและรักษาทรัพย์สินประสานงานการตกแต่งต่อเติม ปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่ และครุภัณฑ์ต่างๆ ดูแลให้บริการห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ดูแลรักษาตู้รับคืนหนังสือนอกเวลาราชการ ให้บริการอำนวยความสะดวกในกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องใช้พาหนะรวมทั้งการดูแลรักษาซ่อมบำรุงให้มีสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา

## (4) งานประชาสัมพันธ์

ทำหน้าที่รวบรวมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ของสำนักให้เป็นที่รู้จักของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก ดูแลบอร์ดประชาสัมพันธ์ จัดทำโปสเตอร์งานประชุม สัมมนา และป้ายประกาศต่างๆ ของสำนัก รวมทั้งผลิตแผ่นพับเพื่อการประชาสัมพันธ์ห้องสมุด

## (5) งานจัดการความรู้

มีหน้าที่จัดทำแผน โครงการและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ของสำนัก รวมทั้งมีหน้าที่ในการประสานงานและอำนวยความสะดวกช่วยเหลือ การดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ของสำนักให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## (6) งานบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่จัดทำแผน โครงการ เพื่อรองรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับการดำเนินงานของห้องสมุด และกำกับติดตามรายงานการประเมินตามแผน รวมทั้งประสานงานเพื่อให้โครงการ กิจกรรมที่เป็นมาตรการตอบสนองความเสี่ยงสัมฤทธิ์ผล

## (7) งานประเมินความพึงพอใจ

มีหน้าที่ในการจัดทำแบบสอบถามในการประเมินความพึงพอใจบริการของสำนักบรรณสารการพัฒนา และประเมินความพึงพอใจในการอบรมพร้อมทั้งทำการประมวลผลการประเมิน

## 2) กลุ่มงานการเงินและพัสดุ

ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานในการบริการและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีพัสดุ จัดซื้อ จัดจ้าง รวมทั้งบริหารการใช้จ่ายเงินของสำนัก ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล สามารถตรวจสอบได้ และทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุนพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ โดยมีขอบข่ายและภาระงานต่างๆ ดังนี้

## (1) งานการเงินและบัญชี

จัดทำบัญชีรับ และเบิกจ่ายเงิน ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินงบประมาณรายได้ และเงินกองทุน ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเกี่ยวกับเงินยืมทดรองราชการ เงินรายได้สำนักและเบิกจ่ายเงินค่าล่วงเวลา ขออนุมัติและเบิกจ่ายในการไปราชการของบุคคลในสำนัก เก็บรวบรวมหลักฐานและใบสำคัญการจ่ายเงิน ใช้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบรวมทั้งบริหารและควบคุมดูแลการใช้เงินงบประมาณทุกประเภท ติดตามและจัดทำรายงานการใช้เงิน และรายงานสถานการณ์การเงินของสำนัก

## (2) งานพัสดุ

ทำหน้าที่สำรวจความต้องการใช้พัสดุ สืบราคา และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ-ครุภัณฑ์ หนังสือ วารสาร และฐานข้อมูลออนไลน์ จัดทำบัญชีวัสดุ ทะเบียนครุภัณฑ์การจัดเก็บ ดูแลรักษา จัดทำบัญชีการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ สำรวจ และจำหน่ายครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพ รวมทั้งจัดทำแผนและติดตามรายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง

## 3) กลุ่มงานแผนและพัฒนาองค์กร

ทำหน้าที่ประสานจัดทำแผนระดับต่างๆ และติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผน จัดทำงบประมาณประเภทต่างๆ งานประกันคุณภาพ งานทรัพยากรบุคคล งานบริการทางวิชาการ และทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักและการประชุมนักวิชาการสำนัก โดยมีรายละเอียดการปฏิบัติงาน ดังนี้

## (1) งานแผนและงบประมาณ

ทำหน้าที่จัดทำแผนระยะยาว แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงานจัดทำงบประมาณแผ่นดิน งานประมาณรายได้ และงบประมาณเงินทุนต่างๆ รวมทั้งติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน

## (2) งานทรัพยากรบุคคล

ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานบริหารและพัฒนาบุคลากร รับผิดชอบในการประสานงานสรรหาบุคคล การคัดเลือก บรรจุ โอนย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง ขอตำแหน่ง จัดทำทะเบียนประวัติ จัดสวัสดิการและพัฒนาบุคลากร จัดอบรม สัมมนาบุคลากรประจำปี ดำเนินการเกี่ยวกับการลา การขออนุมัติตัวบุคคล เพื่ออบรม สัมมนา ดูงานรวมทั้งจัดทำแผน อัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากร

### (3) งานประกันคุณภาพ

ทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการพัฒนามาตรฐาน และจัดระบบประกันคุณภาพห้องสมุด จัดเก็บรวบรวมข้อมูล และสารสนเทศการประกันคุณภาพ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ศึกษาวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง และแนวทางเสริมจุดแข็ง และแก้ไขจุดอ่อน ติดตามการดำเนินงานเพื่อแก้ไขจุดอ่อน ประสานงานบันทึกข้อมูลลงระบบสารสนเทศประกันคุณภาพของสถาบัน (QAIS) และตรวจสอบข้อมูลในระบบ รวมทั้งรับผิดชอบติดตามตัวชี้วัดของ กพร. ที่สำนักรับผิดชอบ

### (4) งานบริการทางวิชาการ

ทำหน้าที่สนับสนุนงานบริการทางวิชาการของสำนัก เช่น การเยี่ยมชมศึกษาดูงาน การฝึกงานของนักศึกษา การจัดฝึกอบรม และการประสานงานเพื่อการบริการวิชาการอื่นๆ

## 2.3 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

การปฏิบัติงานของกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมซอฟต์แวร์ บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบสารสนเทศ การจัดการระบบสารสนเทศ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง เช่น ทำหน้าที่ในการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ติดตั้งชุดคำสั่งสำเร็จรูป ใช้ ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มข้อมูล เขียนชุดคำสั่ง ตามข้อกำหนดของระบบงานที่ได้วางแผนไว้แล้ว ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่ง ปรับปรุงและบริหารจัดการเว็บไซต์ ระบบสารสนเทศของหน่วยงาน รวมถึงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จะต้องมีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน มีทักษะ ประสบการณ์ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมีหน้าที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ให้สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ หรือโปรแกรมได้ด้วยตนเอง ลดปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ทำ

ให้การปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน อีกทั้งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ หรือผู้ร่วมปฏิบัติงาน สามารถทำงานแทนกันได้ ในปัจจุบันมีจำนวนบุคลากร 3 อัตรา ดังนี้

(1) อาจารย์ หน้อย วินัยสุรเทิน (M.S. Computer Science, Western Michigan University, USA.) วุฒิปริญญาโท 1 อัตรา

(2) นายอดิگانต์ ม่วงเงิน (M.S. Computer Engineering, Kasetsart University, Thailand) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วุฒิปริญญาโท 1 อัตรา

(3) นางสาวมัตยาดา ปรียากร (B. Information Science and Technology, Mahanakorn University of Technology, Thailand) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วุฒิปริญญาตรี 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับการปฏิบัติงาน มีคุณวุฒิต่างๆดังต่อไปนี้

1. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างๆที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใด สาขาวิชาหนึ่ง ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมซอฟต์แวร์ บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบสารสนเทศ การจัดการระบบสารสนเทศ

2. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างๆที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใด สาขาวิชาหนึ่ง ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมซอฟต์แวร์ บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบสารสนเทศ การจัดการระบบสารสนเทศ

3. ได้รับปริญญาอย่างอื่นที่ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ซึ่งความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง มีดังนี้

3.1 ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

3.2 ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์  
ปฏิบัติการ

3.3 สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์  
ปฏิบัติการ

## 2.4 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

### 2.4.1 ด้านการปฏิบัติการ

- (1) จัดทำฐานข้อมูลของสำนักฯ ในระบบคอมพิวเตอร์เพื่อทำการเผยแพร่
- (2) จัดทำเว็บไซต์ของสำนักฯ
- (3) ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งโปรแกรมฐานข้อมูลออนไลน์ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบกล้องวงจรปิดและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของสำนักฯ
- (4) ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูลเพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำและเป็นปัจจุบันมากที่สุด
- (5) เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์และระบบข้อมูลที่ได้วางแผนไว้แล้วเพื่อสนับสนุนกลุ่มงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (6) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์และระบบข้อมูลของสำนักฯ ที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในสำนักฯ ให้มีประสิทธิภาพและตรงตามความต้องการของสำนักฯ มากที่สุด
- (7) ช่วยรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาระบบงานประยุกต์เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของคณะ

### 2.4.2 ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานของตนเอง ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานกับกลุ่มงานต่างๆ และสำนักงานเลขานุการสำนักฯ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### 2.4.3 ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานร่วมกันในสำนักฯ และภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

(2) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### 2.4.4 ด้านการบริการ

(1) ช่วยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ให้สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ หรือโปรแกรมได้ด้วยตนเอง ลดปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน อีกทั้งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ หรือผู้ร่วมปฏิบัติงาน สามารถทำงานแทนกันได้

(2) ดำเนินการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ สนับสนุนการใช้ระบบงานที่พัฒนาแก่ผู้ปฏิบัติงานผู้ใช้งาน หรือบุคลากรอื่น ๆ เพื่อสร้างองค์ความรู้เพิ่มมากขึ้น

(3) ปฏิบัติงานร่วมกับกลุ่มงานอื่น ๆ และสำนักงานเลขานุการสำนักฯ และคณะสาขาวิชา ในการนำระบบไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อช่วยเหลือผู้ใช้หากมีปัญหาข้อสงสัยในการใช้งาน



## บทที่ 3

### หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานและเงื่อนไข

ในบทที่ 3 นี้จะประกอบไปด้วยเนื้อหาด้านองค์ประกอบของการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย 6 ส่วน ดังนี้

3.1 หลักเกณฑ์การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

3.2 วิธีการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

3.3 เงื่อนไข/ ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

3.4 วิธีการให้บริการกับผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

3.5 วิธีการติดตาม ประเมินผล และการแจ้งผลการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

3.6 จรรยาบรรณ/คุณธรรม/สมรรถนะในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

### 3.1 หลักเกณฑ์การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น

(Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

หลักเกณฑ์การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์จะกล่าวถึง 3.1.1) ความหมายของการติดตั้งโปรแกรม การตั้งค่าโปรแกรม โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) และระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย 3.2.2) องค์ประกอบของระบบ และ 3) หลักการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

3.1.1 ความหมายของ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การติดตั้งโปรแกรม การตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) และระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (อังกฤษ: computer program) คือ กลุ่มชุดคำสั่งที่ใช้อธิบายชิ้นงาน หรือกลุ่มงานที่จะประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์อาจหมายถึงซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชัน หรือ โปรแกรม โปรแกรมคอมพิวเตอร์ส่วนใหญ่นั้นเป็นชุดคำสั่งที่ออกแบบตามขั้นตอนวิธี โดยปกติแล้วเขียนโดยโปรแกรมเมอร์ หรือไม่ก็สร้างโดยโปรแกรมอื่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ชุดหนึ่ง ๆ อาจเขียนขึ้นด้วยระบบรหัส หรือที่เรียกว่า ภาษาเครื่อง ซึ่งมักเขียนได้ยากและเหมาะสมกับช่างเทคนิคเฉพาะทาง ภายหลังจึงได้มีการสร้างภาษาโปรแกรมที่ใกล้เคียงภาษามนุษย์มากขึ้น เช่น ภาษาแอสเซมบลี (Assembly) ภาษาซี (C) ภาษาโคบอล (COBOL) ภาษาเบสิก (BASIC) ภาษา C# ภาษาจาวา เป็นต้น ผู้เขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์อาจเขียนโปรแกรมไว้ใช้ส่วนตัว หรือ

เพื่อให้ผู้อื่นใช้ต่อ ไม่ว่าจะเป็โปรแกรมประยุกต์หรือไลบรารี เช่น โปรแกรมสำหรับวาดภาพ (graphics) โปรแกรมประมวลผลคำ (word processing) โปรแกรมตารางจัดการ (spread sheet) โปรแกรมระบบ (systems software) ซึ่งเป็นโปรแกรมที่ควบคุมการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยมักติดตั้งมาจากโรงงานที่ผลิต และโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (operating system) ที่จะทำหน้าที่เหมือนผู้จัดการคอยดูแลให้อุปกรณ์ต่าง ๆ ทำงานให้ประสานกัน ในการเขียนโปรแกรม ผู้เขียนจะต้องเข้าใจขั้นตอนวิธี และภาษาที่จะใช้เป็นอย่างดี จึงจะสามารถเขียนโปรแกรมเพื่อควบคุมเครื่องให้ทำงานได้ตามความต้องการ (สารานุกรมเสรี, 2559)

2) การติดตั้งโปรแกรม หมายถึง การเตรียมอุปกรณ์หรือนำซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมลงเก็บในเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อให้ใช้ได้ เช่น การติดตั้งโปรแกรม Map drive ผ่าน Command line การติดตั้งซอฟต์แวร์โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เป็นต้น อาจใช้ในความหมายของการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ใหญ่ (mainframe) ซึ่งจะรวมทั้งสถานที่ติดตั้ง หรือกระบวนการในการติดตั้ง (พจนานุกรมคำศัพท์คอมพิวเตอร์, 2559) ตัวอย่างโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) แสดงตามภาพที่ 3.1



ภาพที่ 3.1 โปรแกรม Research Insight 8.7.2.17.exe

3) การตั้งค่าโปรแกรม หมายถึง การตั้งค่าระบบหรือการแบ่งประเภทของส่วนประกอบที่ทำงานในระบบ การกำหนดค่าอาจจะเป็นส่วนของซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์ หรือทั้งสองส่วน เช่น การกำหนดค่าพารามิเตอร์ต่างๆ ที่ระบบต้องการ การกำหนดแหล่งข้อมูล เป็นต้น ตัวอย่างหน้าต่างการตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) แสดงตามภาพที่ 3.2



ภาพที่ 3.2 หน้าต่างการตั้งค่าโปรแกรม Research Insight Data Manager

4) ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) หมายถึง ฐานข้อมูลที่ให้บริการข้อมูลการเงินของบริษัทจดทะเบียนทั่วโลก ผลประกอบการ กำไรสุทธิ ข้อมูลราคา หลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนข้อมูลบริษัท (สำนักบรรณสารการพัฒนา, 2557) ซึ่งฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เป็น ฐานข้อมูลทางการเงินข้อมูลทางสถิติและการตลาดของบริษัททั่วโลกที่ใช้งานและไม่ได้ใช้งาน โดยเริ่มต้นในปี 1962 ฐานข้อมูลนี้ให้ความหลากหลายของข้อมูลผลิตภัณฑ์สำหรับนักลงทุน สถาบัน มหาวิทยาลัย ธนาคาร ที่ปรึกษา นักวิเคราะห์และผู้จัดการ สินทรัพย์หรือผลงานในองค์กร M&A เงินทุนภาคเอกชน ทุนและตลาดตราสารหนี้ ซึ่งฐานข้อมูลนี้ครอบคลุม 99,000 หลักทรัพย์ทั่วโลก โดยครอบคลุมถึง 99% ของมูลค่าตลาดรวมของโลกที่มีประวัติข้อมูลประจำปีของบริษัทที่มีอยู่ (Wikipedia, 2016) ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ The McGraw-Hill Companies, Inc. แปรนดอื่น ๆ เป็นเครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของเจ้าของที่เกี่ยวข้อง กว่า 35 ปีที่ผ่านมาฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ได้รับการยอมรับเป็นผู้ให้บริการชั้นนำของอุตสาหกรรมข้อมูลทางการเงินพื้นฐาน ที่บริษัทจัดขึ้นต่อสาธารณะทั่วโลก ความเชี่ยวชาญเฉพาะของฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ในการเก็บรวบรวมมาตรฐานและ

นำเสนอข้อมูลทางการเงินควบคู่กับการมุ่งมั่นในคุณภาพการสนับสนุนลูกค้าและการบริการเราได้รับระดับของความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในอุตสาหกรรมที่ไม่มีใครเทียบได้เกี่ยวกับข้อมูลทางการเงิน โดยทั่วไปไฟล์ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) มีการปรับปรุงรายการข้อมูลประจำปีใหม่ให้เป็นปัจจุบัน เนื่องจาก อาจจะมีข้อมูลสำหรับการเข้าซื้อกิจการ การเปลี่ยนแปลงทางบัญชี และหรือหยุดดำเนินการ โขลู่ชั้นการวิจัยระดับโลกสำหรับการวิเคราะห์ตลาดโลกของฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ประกอบไปด้วย

- 1) ข้อมูลในเชิงลึกทางการเงินและการตลาดมากกว่า 12,000 บริษัทที่มีการใช้งานและไม่ได้ใช้งาน ในกว่า 70 ประเทศทั่วโลก
- 2) ประวัติข้อมูลที่สมบูรณ์ รวมทั้งงบกำไรขาดทุน งบดุลและข้อมูลการตลาด
- 3) ไฟล์สกุลเงินที่มีตาราง cross-translation มานานกว่า 110 สกุลเงิน
- 4) ข้อมูลการกำหนดราคาในแต่ละเดือนมากกว่า 90 ดัชนีของตลาดท้องถิ่น
- 5) ข้อมูลทางประวัติศาสตร์ไม่เกิน 12 ปี

ในการเริ่มต้นโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) จะมีหน้าต่างแสดงข้อมูลของเครื่องมือให้เลือกใช้งาน ได้แก่ การวิเคราะห์ แผนภูมิ และรายงานต่างๆ เป็นต้น ให้ผู้ใช้งานได้เลือกใช้งานตามความต้องการ แสดงตามภาพที่ 3.3



ภาพที่ 3.3 หน้าต่างแสดงข้อมูลให้เลือก วิเคราะห์ แผนภูมิ และรายงานต่างๆ ของโปรแกรม

5) ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบเน็ตเวิร์ก คือ กลุ่มของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ถูกนำมาเชื่อมต่อกันเพื่อให้ผู้ใช้ในเครือข่ายสามารถติดต่อสื่อสาร แลกเปลี่ยนข้อมูล และใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในเครือข่ายร่วมกันได้ เครือข่ายนั้นมีหลายขนาด ตั้งแต่ขนาดเล็กที่เชื่อมต่อกันด้วยคอมพิวเตอร์เพียงสองสามเครื่อง เพื่อใช้งานในบ้านหรือในบริษัทเล็กๆ ไปจนถึงเครือข่ายขนาดใหญ่ที่เชื่อมต่อกันทั่วโลก ส่วน Home Network หรือเครือข่ายภายในบ้าน ซึ่งเป็นระบบ LAN (Local Area Network) เป็นระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขนาดเล็กๆ หมายถึง การนำเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ มาเชื่อมต่อกันในบ้าน สิ่งที่เกิดตามมาก็คือประโยชน์ในการใช้คอมพิวเตอร์ด้านต่างๆ เช่น การใช้ทรัพยากรร่วมกัน หมายถึง การใช้อุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องพิมพ์ร่วมกัน กล่าวคือ มีเครื่องพิมพ์เพียงเครื่องเดียว ทุกคนในเครือข่ายสามารถใช้เครื่องพิมพ์นี้ได้ ทำให้สะดวกและประหยัดค่าใช้จ่าย เพราะไม่ต้องลงทุนซื้อเครื่องพิมพ์หลายเครื่อง การแชร์ไฟล์ เมื่อคอมพิวเตอร์ถูกติดตั้งเป็นระบบเน็ตเวิร์กแล้ว การใช้ไฟล์ข้อมูลร่วมกันหรือการแลกเปลี่ยนไฟล์ทำได้ง่ายสะดวกรวดเร็ว รวมไปถึงการแม (ICT Maejo, 2557)

3.1.2 องค์ประกอบของระบบการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) โดยทั่วไปจะเกี่ยวข้องกับ 4 ส่วนหลักๆ ดังนี้

1) ข้อมูล (Data) ข้อมูลสำหรับให้บริการข้อมูลการเงินของบริษัทจดทะเบียนทั่วโลก ผลประกอบการ กำไรสุทธิ ข้อมูลราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนข้อมูลบริษัท (ให้บริการเฉพาะในสำนักบรรณสารการพัฒนา) จะอยู่ในรูปแบบของดีวีดี ที่มีการจัดซื้อผ่านงานจัดซื้อวารสารและฐานข้อมูล สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

2) ฮาร์ดแวร์ (Hardware) เป็นอุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ซึ่งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์มีส่วนประกอบหลักๆ อยู่ 4 ส่วน ดังนี้

(1) โพรเซสเซอร์ (Processor) นั่นก็คือหน่วยประมวลผลกลางหรือที่รู้จักกันในนามของซีพียู (CPU) นั่นเอง หรือเรียกว่าชิป ซึ่งส่วนนี้มีความสำคัญมากที่สุดของฮาร์ดแวร์ เพราะว่ามีหน้าที่ในการประมวลผลข้อมูลโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)

(2) หน่วยความจำ (Memory) หรือ RAM นั่นเอง ซึ่ง RAM นั้นเป็นหน่วยความจำหลักที่จำเป็นในการเก็บข้อมูลต่างๆ ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่าหน่วยความจำสำรอง ก็คือจะเก็บข้อมูลชั่วคราว ซึ่งหน่วยความจำแรมจะทำหน้าที่เก็บชุดคำสั่งและข้อมูลที่ระบบคอมพิวเตอร์กำลังทำงานอยู่ด้วย

(3) ส่วน อินพุต/เอาต์พุต (Input/Output) ก็คืออุปกรณ์ที่ทำให้คอมพิวเตอร์สามารถสัมผัสและรับรู้สิ่งต่าง ๆ ในการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เช่น เครื่องอ่านบัตร คีย์บอร์ด เมาส์ สแกนเนอร์ และอุปกรณ์ Output ก็ได้แก่พวก เครื่องพิมพ์ จอภาพ

(4) สื่อจัดเก็บข้อมูล (Storage) นั่นก็คือสื่อที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เช่น ฮาร์ดดิสก์ ฮาร์ดดิสก์ภายนอก เป็นต้น

3) ซอฟต์แวร์ (Software) เป็นชุดคำสั่งโปรแกรมสำเร็จรูป และชุดคำสั่งประยุกต์ ที่ใช้ในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้งานโปรแกรมได้ ประกอบไปด้วย

(1) ซอฟต์แวร์ระบบ หมายถึง โปรแกรมทุกโปรแกรมที่ทำหน้าที่ติดต่อกับส่วนประกอบต่าง ๆ ของฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ และอำนวยความสะดวกสำหรับทำงานพื้นฐานต่าง ๆ ที่

เกี่ยวข้องกับฮาร์ดแวร์ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)

(2) ซอฟต์แวร์ประยุกต์ จะเป็นโปรแกรมที่ทำให้คอมพิวเตอร์สามารถทำงานต่าง ๆ ตามที่ผู้ใช้ต้องการ ไม่ว่าจะเป็นงานด้านการจัดทำเอกสาร การทำบัญชี การจัดเก็บข้อมูล ข่าวสาร ตลอดจนงานทุก ๆ ด้านตามแต่ผู้ใช้ต้องการ จนสามารถกล่าวได้ว่าซอฟต์แวร์ประยุกต์ก็คือซอฟต์แวร์ที่ทำให้เกิดการใช้งานคอมพิวเตอร์กันอย่างกว้างขวาง และทำให้คอมพิวเตอร์เป็นปัจจัยที่ไม่สามารถขาดได้ในยุคสารสนเทศนี้ เพื่อช่วยให้สามารถทำงานร่วมกับโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ได้

4) ผู้ใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูล (User) ซึ่งหมายถึงผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์ทั่วไป ซึ่งต้องเรียนรู้วิธีการใช้เครื่อง และวิธีการใช้งานโปรแกรม เพื่อให้โปรแกรมที่มีอยู่สามารถทำงานได้ตามที่ต้องการ โดยผู้ใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) คือข้าราชการ พนักงานสถาบันนักศึกษา ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

3.1.3 หลักการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1) ความต้องการของระบบในการติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) มีดังต่อไปนี้

(1) คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลต้องหน่วยประมวลผลไม่ต่ำกว่า Pentium III or higher processor และหน่วยความจำไม่ต่ำกว่า 512 เมกกะไบต์

(2) ระบบปฏิบัติการที่รองรับคือ Microsoft® Windows 2000 (SP4 or higher) Windows XP (SP1 or higher); Windows Vista



(3) สนับสนุนสเปรดชีตที่ใช้ได้ไม่ต่ำกว่า Microsoft® Excel 2000, Excel XP, Excel 2003 and Excel 2007

(4) ความต้องการพื้นที่เก็บโดยประมาณบนฮาร์ดไดรฟ์ของแต่ละส่วนดังนี้  
Global Database 2 GB, Price History Database 1 GB, Research Insight Files 80 MB

2) คู่มือการติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เบื้องต้น (Oklahoma, 2010)

- STEP ONE: INSTALL THE GLOBAL DATABASE & PRICE HISTORY DVD (ดีวีดีนี้มีมีการปรับปรุงและส่งห้องสมุดทุก 3 เดือน)

1. ทำการใส่ดีวีดีของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)

2. ในหน้าต่าง Windows Explorer เปิดไดรฟ์ดีวีดีที่เครื่องคอมพิวเตอร์

3. จากนั้นคลิก Start และคลิกที่ไฟล์ spmediacopy.exe ซึ่งไฟล์นี้เป็นการเริ่มต้นของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) จะดำเนินการเพื่อช่วยในการคัดลอกสื่อลงในพื้นที่จัดเก็บที่เตรียมไว้

4. คลิกถูกที่ช่องคัดลอก Global Database เพื่อทำการคัดลอกข้อมูล

5. ค้นหาและเลือกโฟลเดอร์ปลายทางที่ได้จัดเตรียมไว้เพื่อทำการคัดลอกไฟล์ข้อมูล Global Database เพื่อนำไปเก็บไว้

6. คลิกถูกที่ช่องคัดลอก Price History เพื่อให้สามารถใช้งานโปรแกรมได้

7. ค้นหาและเลือกไฟล์เดสก์ทอปปลายทางที่ได้จัดเตรียมไว้เพื่อทำการคัดลอกไฟล์ข้อมูล Price History database เพื่อนำไปเก็บไว้

8. คลิกคัดลอก ซึ่งถ้าไฟล์ทั้งหมดได้รับการดาวน์โหลดเสร็จสิ้น จะมีข้อความแสดงสถานะว่า “The copy of Global database media data is complete.”

- STEP TWO: INSTALL THE RESEARCH INSIGHT 8.4 APPLICATION

1. ให้ผู้ใช้งานเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตจากภายในมหาวิทยาลัยและลิงค์ไปที่เว็บไซต์ [www.compustat.com](http://www.compustat.com)

2. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่เว็บไซต์แล้ว ให้คลิกที่ Research Insight จากนั้นให้คลิกในส่วนของ Install Research เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรม Research Insight 8.4. โปรแกรมจะให้เลือกพื้นที่สำหรับบันทึกไฟล์ ResearchInsight84.exe ในคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง โดยการดำเนินการนี้อาจจะใช้เวลาหลายนาทีในการดาวน์โหลดขึ้นอยู่กับความเร็วของการเชื่อมต่อของแต่ละมหาวิทยาลัย

3. ทำการดับเบิลคลิกที่ไฟล์ ResearchInsight84.exe เพื่อเริ่มต้นกระบวนการติดตั้งโปรแกรม

4. จากนั้นคลิก ถัดไป และคลิกถัดไป อีกครั้งเพื่อทำการกำหนดโฟลเดอร์การติดตั้งเริ่มต้น (C:\Program Files\Research Insight)

5. คลิก Install และคลิก Finish

- STEP THREE: SETTING DATABASE PROPERTIES

1. ในหน้าจอ Windows desktop ให้ทำการ click Start

2. คลิกเลือก Programs และเลือก Research Insight คลิกที่ Research Insight Database Manager เพื่อที่จะทำการตั้งค่าต่างๆ

3. ในส่วนของ Database Area ให้คลิกที่ปุ่ม Properties

4. ในบล็อกของหน้าต่าง Databases ให้เลือกฐานข้อมูลจากการเป็นสมาชิกของแต่ละมหาวิทยาลัยที่ได้สมัครไว้

5. ในส่วนของ Directory Paths area ให้เลือก Area1 และทำการค้นหาพื้นที่ทำการคัดลอกข้อมูลจากทีวีดีไปไว้

6. คลิก Apply ซึ่งจะเห็นได้ว่าวันที่ที่อัปเดตของฐานข้อมูลจะปรากฏขึ้นเมื่อเชื่อมต่อได้อย่างถูกต้อง

7. คลิก OK เพื่อที่จะปิดหน้าต่างของ Database Areas แล้วคลิก OK เพื่อที่จะปิดหน้าต่างของ Database Manager

8. คลิก OK เพื่อที่จะปิดหน้าต่างของ Research Insight Properties

#### - STEP FOUR: STARTING THE APPLICATION

1. ในขั้นตอนแรกให้ผู้ใช้ไปที่หน้าต่างของ Windows desktop และทำการคลิกที่ Start

2. จากนั้นให้คลิกเลือก Programs เลือกโฟลเดอร์ Research Insight คลิกโปรแกรม Research Insight จากนั้นจะแสดงหน้าต่าง Research Insight สำหรับการเริ่มต้นแอปพลิเคชันของผู้ใช้งานครั้งแรก

3. เมื่อเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม Research Insight 8.4 ของแต่ละผู้ใช้ โปรแกรมจะทำการดาวน์โหลดไฟล์ใบอนุญาตให้อัตโนมัติจาก Standard & Poor เพื่อให้การใช้งานแบบมีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้อง

4. หลังจากไฟล์ใบอนุญาตถูกดาวน์โหลดให้กับผู้ใช้งาน จากนั้นผู้ใช้จะได้รับกล่องโต้ตอบสำหรับการคัดลอกไฟล์ที่สนับสนุนการทำงานของโปรแกรม ให้ผู้ใช้งานคลิกที่ Yes และคลิกเลือกที่ Copy Support Files และกด OK

3) การติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล

แบบอื่นๆ คลิ๊กไดพ์ที่เก็บโปรแกรมการติดตั้ง เลือกชื่อไฟล์สำหรับติดตั้ง ทำการสำเนาโปรแกรมไปไว้ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ ทำการดับเบิ้ลคลิ๊กโปรแกรม จากนั้นโปรแกรมจะรันขึ้นมาที่เครื่องคอมพิวเตอร์ ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ที่กำหนดไว้จนกระทั่งการติดตั้งโปรแกรมเสร็จสมบูรณ์ หลังจากเสร็จสิ้นของการติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผู้ใช้งานต้องทำการตั้งค่าโปรแกรม เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถได้รับข้อมูลที่ถูกต้องตามความต้องการของผู้ใช้งาน

4) วิธีการ Map Network drive หลังจากที่ทำกรติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เป็นที่เรียบร้อย สิ่งที่สำคัญที่สุดคือผู้ใช้งานต้องทำการเชื่อมต่อโปรแกรมกับอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Storage device) ก่อน เพื่อให้ดึงข้อมูลมาแสดงให้กับผู้ใช้งานได้ ซึ่งข้อมูลดังกล่าว ได้แก่ ข้อมูลการเงินของบริษัทจดทะเบียนทั่วโลก ผลประกอบการ กำไรสุทธิ ข้อมูลราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนข้อมูลบริษัท เป็นต้น ในการเชื่อมต่อโปรแกรมกับอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลจะใช้หลักการวิธีแบบ Map Network drive อัตโนมัต (Cascomp@albany.edu, 2014) ด้วยคำสั่ง net use เนื่องจากความต้องการใช้ทรัพยากรเป็นประจำทุกวัน (เช่น โปรแกรม, ไฟล์เอกสารต่างๆ) จากเครื่องคอมพิวเตอร์หรือแม่ข่ายอื่นๆ บนระบบเครือข่าย เพื่อความสะดวกในแต่ละหน่วยงานมักจะใช้วิธีการ Map Network drive ไว้ ซึ่งผู้ใช้งานต้องใส่รหัสผู้ใช้ และรหัสผ่านทุกครั้งเมื่อต้องการเข้าใช้หรือเปิดเครื่องใหม่ ดังนั้น เพื่อความสะดวกในการใช้งานที่ง่ายขึ้นจึงนำหลักการของการใช้คำสั่ง Net Use มาใช้งาน ซึ่งเป็นคำสั่งที่ใช้ในการ Map Network drive ผ่าน Command line ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้ Map Network drive ให้อัตโนมัติเมื่อเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หรือแม่ข่ายขึ้นมาใหม่ แสดงดังภาพที่ 3.4

```
#net use z: \\ipปลายทาง\folderปลายทาง /USER:user password
```

ภาพที่ 3.4 รูปแบบคำสั่ง net use ผ่าน Command line

### 3.2 วิธีการปฏิบัติงาน

วิธีการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการจัดทำแผนงานการปฏิบัติงานตามกรอบระยะเวลาให้เป็นไปตามปีงบประมาณ ซึ่งการจัดทำกรติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference

Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นส่วนหนึ่งที่ถูกรวบรวมไว้ในแผนงานการปฏิบัติงานของกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตามวงจรบริหารงานคุณภาพ (PDCA) แสดงตามตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามวงจรบริหารงานคุณภาพ

ลำดับ ที่	วงจรบริหารงาน คุณภาพ	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ/ หน้าที่
1	การวางแผนการ ดำเนินงาน (Plan)	อาจารย์และนักวิชาการคอมพิวเตอร์ร่วมระดมสมอง เพื่อแสดงความคิดเห็น เสนอแนะในการกำหนด แผนการปฏิบัติงานของการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรม ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่าน ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสาร การพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ใน การดำเนินการนั้นจะใช้วิธีการศึกษาและทบทวน แผนงานของปีที่ผ่านมา หากจุดบกพร่อง และอุปสรรค ปัญหาที่เกิดขึ้น แผนงานอะไรที่ดำเนินการไม่เสร็จ สิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด จากนั้นทำการวิเคราะห์ สาเหตุของปัญหา และนำไปเป็นแนวทางในการ พัฒนาปรับปรุงหรือใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการจัดทำ คู่มือครั้งนี้	- อาจารย์แสดง ความคิดเห็น และวาง แผนการ ดำเนินงาน  - นักวิชาการ คอมพิวเตอร์ แสดง ความ คิดเห็นและ ดำเนินการ ตามแผนงาน
2	การดำเนินงาน ตามแผนงาน (Do)	หลังจากที่มีการวางแผนการดำเนินงานเสร็จสิ้น ใน การจัดทำ การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และ	- อาจารย์ให้ คำปรึกษาและ ตรวจสอบ แผนงาน

ลำดับ ที่	วงจรรบริหารงาน คุณภาพ	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ/ หน้าที่
		<p>เครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จะต้องมีการกำหนด ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการดำเนินงาน และบุคลากร กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศต้องปฏิบัติงานตามที่ ได้รับมอบหมาย ในช่วงดำเนินการหากเกิดปัญหา อุปสรรคขึ้นระหว่างทำงาน บุคลากรต้องนำปัญหา ดังกล่าวมาปรึกษาหารือกับอาจารย์และบุคลากรใน กลุ่มงานฯ เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p>	<p>- นักวิชาการ คอมพิวเตอร์ ดำเนินการ ปฏิบัติงาน ตามแผนงาน</p>
3	<p>การติดตาม ประเมินผล/ การตรวจสอบ การดำเนินงาน (Check)</p>	<p>บุคลากรกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ ความสำคัญกับการควบคุม ติดตาม และตรวจสอบ การจัดทำการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard &amp; Poor's) เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นการ ให้บริการกับผู้ใช้งานภายใน และภายนอกสถาบันฯ ได้แก่ อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา ซึ่งถ้าการ ดำเนินงานไม่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และทันเวลา ผู้ให้บริการอาจได้รับข้อมูลสารสนเทศที่ผิดพลาด ก่อให้เกิดความไม่พึงพอใจต่อการให้บริการ และทำ ให้ผู้ใช้งานเกิดความไม่น่าเชื่อถือของข้อมูลอีกด้วย</p>	<p>- อาจารย์ ประเมินผล และตรวจสอบ  - นักวิชาการ คอมพิวเตอร์ ติดตามผลการ ปฏิบัติงาน</p>
4	<p>การปรับปรุง แก้ไขและการ นำไปใช้ (Action)</p>	<p>บุคลากรกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จะมีการ พิจารณาและทบทวนการจัดทำการติดตั้งและตั้งค่า โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard &amp; Poor's) ถึงจุด ที่ควรปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้คู่มือที่สร้างขึ้นมามีความ</p>	<p>- อาจารย์ช่วย แนะนำวิธี แก้ปัญหา และ ตรวจสอบ  - นักวิชาการ คอมพิวเตอร์</p>

ลำดับ ที่	วงจรรบริหารงาน คุณภาพ	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ/ หน้าที่
		สมบูรณ์ ถูกต้อง และสามารถนำไปใช้ประกอบการ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการ ปรับปรุงแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้น

### 3.3 เจื่อนไซ/ ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

3.3.1 ข้อควรระวังในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น  
(Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบ  
คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีดังนี้

1) ต้องระมัดระวังในการดาวน์โหลดโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ  
สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) จาก  
อินเทอร์เน็ต เนื่องจากอาจจะมีไวรัสหรือสแปมแฝงอยู่ ทำให้เมื่อนำมาติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์  
อาจส่งผลให้เครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวติดไวรัสไปด้วย ซึ่งอาจทำให้ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย  
ทำงานช้าลง ดังนั้น โปรแกรมฐานข้อมูลฯ ก็จะทำงานช้าลงไปด้วย

2) การสำเนาไฟล์ประวัติการซื้อและไฟล์ข้อตกลงใบอนุญาตซอฟต์แวร์ในเครื่อง  
คอมพิวเตอร์แม่ข่าย ถ้าสำเนาไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์จะส่งผลกระทบต่อผู้ใช้ ทำให้ไม่  
สามารถใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight  
Global Reference Database Standard & Poor's) ได้ ดังนั้น ต้องสังเกตว่าไฟล์ประวัติการซื้อ  
และไฟล์ข้อตกลงใบอนุญาตซอฟต์แวร์ที่สำเนาไปยังคอมพิวเตอร์แม่ข่ายนั้นครบถ้วนเหมือนในดีวีดี และ  
ต้องใส่ไว้ในพื้นที่ที่กำหนดเท่านั้น

3) การติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat  
Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ต้องทำการติดตั้งให้

สมบูรณ์ หรือถ้ามีความผิดพลาด (Error or Debug) เกิดขึ้นต้องทำการลงใหม่ และบันทึกไว้ในคู่มือทุกครั้งเพื่อให้สามารถใช้งานได้ และรู้วิธีแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

4) การตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ต้องทำการตั้งค่าให้ถูกต้อง โดยเฉพาะการตั้งค่าที่อยู่ของไฟล์ข้อมูล ซึ่งถ้ากำหนดไว้ผิด ผู้ใช้จะไม่สามารถใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลฯ ได้

5) การจำลองพื้นที่เก็บข้อมูล (map drive) เพื่อเข้าใช้งานพื้นที่ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ซึ่งเป็นการจำลองฮาร์ดดิสก์จากคอมพิวเตอร์แม่ข่ายในระบบเน็ตเวิร์ค สิ่งที่เราควรระวังคือ ชุดคำสั่งในการ map drive จะอยู่ในรูปแบบของ Batch file โดยในไฟล์นี้จะมีการระบุหมายเลขไอพีแอดเดรส รหัสผู้ใช้ และรหัสผ่านไว้ด้วย ซึ่งอาจจะไม่ปลอดภัย ดังนั้นจะต้องทำการซ่อนไฟล์หรือใส่สิทธิ์ให้เฉพาะผู้ใช้ที่เข้าถึงได้เท่านั้น

3.3.2 ข้อควรคำนึงถึงในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีดังนี้

1) กำหนดผู้รับผิดชอบให้เหมาะสมกับงานที่วางแผนไว้ เนื่องจากงานติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีความรู้ทางด้านการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฯ ในระดับดี รวมถึงต้องมีความสามารถเชิงเทคนิคในการตั้งค่าทางเครือข่าย แม่ข่าย และ Command line เบื้องต้นได้ เพื่อให้งานที่ได้นั้นมีประสิทธิภาพสูงสุด ผู้รับผิดชอบที่เหมาะสมกับงาน ได้แก่ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วิศวกร เป็นต้น

2) ควรมีการทำรายการตรวจสอบโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เป็นประจำทุกเดือน เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฯ บางเครื่องไม่สามารถให้บริการได้ ซึ่งอาจเกิดจากหลายสาเหตุของความผิดพลาดจากซอฟต์แวร์โปรแกรมฯ หรือฮาร์ดแวร์ของเครื่อง



คอมพิวเตอร์นั้นๆ เช่น ซอฟต์แวร์เกิดดีบั๊กขึ้นระหว่างการใช้งานหรือซอฟต์แวร์ไม่ได้รับการอัปเดต ฮาร์ดดิสก์ไม่สามารถทำงานได้เนื่องจากเกิดไฟดับไฟตกหรือกระชากบ่อยครั้ง

3) ควรมีการประชุมปรึกษาหารือ พุดคุยและแก้ปัญหาภายในกลุ่มงานเมื่อพบปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การทำงานสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งในบางปัญหาที่เกิดขึ้นนั้น อาจจะมีผู้ปฏิบัติงานคนอื่นๆ ในกลุ่มงานพบเจอปัญหามาก่อน ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานที่เคยพบเจอปัญหามาก่อนอาจจะให้แนวทาง หรือวิธีการในการแก้ปัญหาได้ เช่น ปัญหาการเขียน batch file เพื่อทำการ Map Network Drive เป็นต้น หรือในอีกมุมหนึ่งผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มงานอาจจะช่วยกันค้นหาข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อหาวิธีที่จะแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้

### 3.4 วิธีการให้บริการกับผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

3.4.1 ผู้ปฏิบัติงานด้านการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) มีการเพิ่มจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลฯ มากขึ้น

3.4.2 ผู้ปฏิบัติงานด้านการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) อำนวยความสะดวกและช่วยเหลือผู้รับบริการอย่างเต็มกำลังความสามารถในกรณีที่เกิดปัญหาระหว่างการใช้งาน

3.4.3 ผู้ปฏิบัติงานด้านการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เพิ่มช่องทางให้ผู้ใช้บริการเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงต่อไป

### 3.5 วิธีการติดตาม และประเมินผล การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

บุคลากรกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการติดตาม และประเมินผล การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global

Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีการติดตามงาน 3 ระดับ ดังนี้

3.5.1 ระดับสำนัก ซึ่งอาจารย์และนักวิชาการคอมพิวเตอร์ต้องรายงานความคืบหน้า และผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมนักวิชาการทราบทุกครั้ง โดยข้อมูลที่รายงานคือ จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการ จำนวนผู้ใช้งาน ปัญหาและอุปสรรค (สำนักบรรณสารการพัฒนา, 2559)

3.5.2 ระดับกลุ่มงาน กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศมีปฏิทินกิจกรรมในการติดตามงานและควบคุมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด โดยแผนการปฏิบัติงานและปฏิทินปฏิบัติงานนั้นได้ถูกประยุกต์ขึ้นมาจากแอปพลิเคชัน Task ของ Office365 และ Calendar ของ Google ดังนั้น หัวหน้ากลุ่มงานสามารถตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลของนักวิชาการคอมพิวเตอร์จากสถานะการดำเนินงานที่ปรากฏในปฏิทินกิจกรรมของกลุ่มงานได้

3.5.3 ระดับบุคคล นักวิชาการคอมพิวเตอร์สามารถสร้างแผนการดำเนินงานและปฏิทินปฏิบัติงานผ่านแอปพลิเคชัน Task ของ Office365 และ Calendar ของ Google อีกทั้งสามารถปรับปรุงสถานะการดำเนินงานของตนเองได้ 4 สถานะคือ 1) วางแผนการดำเนินงาน 2) กำลังดำเนินการ 3) ทดสอบการดำเนินงาน 4) ประชาสัมพันธ์และดำเนินการเสร็จสิ้น ในแต่ละสถานะนั้นสามารถเขียนอธิบายข้อมูลการดำเนินงานเพิ่มเติมได้ เช่น ถ้าไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นได้ ต้องใส่เหตุผลหรือสาเหตุของปัญหาด้วยว่าทำไมไม่สามารถดำเนินการให้สำเร็จได้

**3.6 จรรยาบรรณ/คุณธรรม/สมรรถนะในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผ่านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์**

#### 3.6.1 จรรยาบรรณของนักคอมพิวเตอร์

ความหมายจรรยาบรรณ หมายถึง ประมวลความประพฤติที่ผู้ประกอบอาชีพการงานแต่ละอย่างกำหนดขึ้นเพื่อรักษา และส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียงและฐานะของสมาชิก อาจเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ได้ จรรยาบรรณจึงเป็นหลักความประพฤติของบุคคลในแต่ละกลุ่มอาชีพ เป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจให้มีคุณธรรมและจริยธรรม ดังนั้น จรรยาบรรณของนักคอมพิวเตอร์ ซึ่ง

ครอบคลุมถึงผู้ใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์จำเป็นจะต้องมีจิตใต้สำนึกในการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตด้วยความถูกต้อง ระมัดระวัง ไม่ให้เกิดผลกระทบกับสังคมออนไลน์ จะประกอบไปด้วยจรรยาบรรณในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

#### จรรยาบรรณต่อตนเอง

1. ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่และดำรงชีวิตเหมาะสมตามหลักธรรมาภิบาล

1.1 ประกอบวิชาชีพนักคอมพิวเตอร์ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความยุติธรรม ใฝ่หาความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอเป็นการพัฒนาตน และงานที่รับผิดชอบ อันจะเป็นการเพิ่มศักยภาพให้ตนเองและหน่วยงานที่สังกัด

1.2 ผู้ประกอบวิชาชีพคอมพิวเตอร์จะมีความวิริยะอุตสาหะในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุความสำเร็จของงานสูงสุด

### จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมงาน

#### 2. ตั้งมั่นอยู่ในความถูกต้อง มีเหตุผล และรู้จักสามัคคี

2.1 ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าของสิทธิเดิมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

2.2 ให้ความยกย่องและนับถือผู้ร่วมงานและผู้ร่วมอาชีพทุกระดับที่มีความรู้ความสามารถและความประพฤติดี

2.3 รักษาและแสวงหามิตรภาพระหว่างผู้ร่วมงานและผู้ร่วมอาชีพ

### จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

3. ไม่ประพฤติหรือกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ในวิชาชีพแห่งตน

3.1 ใช้ความรู้ความสามารถในทางสร้างสรรค์ ไม่ใช่ในทางทำลายหรือกลั่นแกล้งให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย

3.2 ไม่แบบอ้าง อวดอ้าง ดุหมั่นต่อบุคคลอื่นๆ หรือกลุ่มวิชาชีพอื่น

3.3 ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่งเสริมเกียรติคุณของวิชาชีพ ผู้ร่วมอาชีพและเพื่อพัฒนาวิชาชีพ

### จรรยาบรรณต่อสังคม

4. ปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตน ในวิชาชีพนักคอมพิวเตอร์ที่ดี เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม

4.1 ไม่เรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่งสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบด้วยกฎ ระเบียบ และหลักคุณธรรม จริยธรรม

4.1 ไม่ใช้อำนาจหน้าที่โดยไม่ชอบธรรมในการเอื้อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

4.3 ไม่ใช่ความรู้ความสามารถไปในทางล่อลวง หลอกหลวง จนเป็นเหตุให้เกิดผลเสียต่อผู้อื่น

#### จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ

5. เคารพในสิทธิเสรีภาพ และความเสมอภาคของผู้อื่น ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม

5.1 รับฟังความคิดเห็นแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างบุคคล เครือข่าย และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

5.2 เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานได้

#### 3.6.2 ความหมายจริยธรรมคอมพิวเตอร์

เป็นหลักเกณฑ์ที่ประชาชนตกลงร่วมกันเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกัน สำหรับตัวอย่างของการกระทำที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าเป็นการกระทำที่ผิดจริยธรรม เช่น

1. การใช้คอมพิวเตอร์ทำร้ายผู้อื่นให้เกิดความเสียหายหรือก่อความรำคาญ
2. การใช้คอมพิวเตอร์ในการขโมยข้อมูล
3. การเข้าถึงข้อมูลหรือคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต
4. การละเมิดลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

โดยทั่วไปเมื่อพิจารณาถึงจริยธรรมเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศแล้ว จะกล่าวถึงใน 4 ประเด็น ที่รู้จักกันในลักษณะตัวย่อว่า PAPA ประกอบด้วย

1. ความเป็นส่วนตัว (Information Privacy)
2. ความถูกต้อง (Information Accuracy)
3. ความเป็นเจ้าของ (Intellectual Property)
4. การเข้าถึงข้อมูล (Data Accessibility)

ในประเทศไทยได้มีการร่างกฎหมายทั้งสิ้น 6 ฉบับ คือ

1. กฎหมายเกี่ยวกับธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์
2. กฎหมายลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
3. กฎหมายเกี่ยวกับอาชญากรรมคอมพิวเตอร์
4. กฎหมายเกี่ยวกับการโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์
5. กฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
6. กฎหมายลำดับรอง รัฐธรรมนูญ มาตรา 78 หรือกฎหมายเกี่ยวกับการพัฒนา

โครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศ

ต่อมาได้มีการรวมเอากฎหมายธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์และกฎหมายลายมือชื่อ-อิเล็กทรอนิกส์เป็นฉบับเดียวกันเป็นพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2545 แต่ในปัจจุบันยังไม่ได้นำมาใช้สมบูรณ์แบบ เนื่องจากยังไม่มีคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ส่วนกฎหมายอีก 4 ฉบับที่เหลือ ขณะนี้อยู่ระหว่างกรดำเนินการ (Kanokwone, 2554)

### 3.6.3 ความปลอดภัยของข้อมูล

(Kanokwone, 2554) ได้ให้เกี่ยวกับเรื่องนี้ว่า ข้อมูลที่ดีเป็นข้อมูลที่มีค่ามีราคา สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างมากต่อกิจการขององค์กร และในมุมกลับกันอาจก่อให้เกิดโทษต่อองค์กรหรือบุคคลผู้ให้ข้อมูล ถ้าข้อมูลตกลงไปอยู่ในมือผู้ไม่ประสงค์ดี ดังนั้นความปลอดภัยของข้อมูลจึงเป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องตระหนัก ความปลอดภัยของข้อมูล (data security) เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันไม่ให้ข้อมูลถูกทำลาย การรักษาความลับของข้อมูล และการป้องกันไม่ให้ข้อมูลถูกทำลาย การรักษาความลับของข้อมูล และการป้องกันการกระทำการทุจริตต่อข้อมูล ความไม่ปลอดภัยของข้อมูลมักมีสาเหตุจาก

- 1) ความผิดพลาดของระบบ ซึ่งอาจมีสาเหตุจากตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์เกิดขัดข้องในระหว่างการประมวลผลข้อมูล ซึ่งอาจทำให้ข้อมูลเกิดสูญเสียนอกจากนี้ อาจมีสาเหตุจากโปรแกรมที่ใช้ในการประมวลผลยังมีข้อผิดพลาดบางจุดซึ่งอาจทำให้ข้อมูลมีความผิดพลาดหรือสูญเสียนได้เช่นกัน

- 2) อุบัติเหตุ เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม ทำให้ข้อมูลที่เก็บอยู่สูญเสียได้
- 3) บุคคลอาจทำให้ข้อมูลสูญเสีย เช่น มีการส่งลบข้อมูล หรือบันทึกข้อมูลทับของเดิม หรือบุคคลอาจมีเจตนาร้ายต้องการทำให้ข้อมูลสูญเสีย เนื่องจากความโกรธแค้นใจทำลายข้อมูล
- 4) การขโมยข้อมูลซึ่งเป็นความลับเพื่อนำไปขายหรือให้คู่แข่ง ซึ่งสามารถทำได้ง่ายโดยแอบสำเนาลงบนแผ่นบันทึก
- 5) การกระทำทุจริตต่อข้อมูล เช่น มีการแก้ไขข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจำนวนเงิน เพื่อประโยชน์ของตัวเองหรือมีผู้รับจ้างให้กระทำการทุจริต
- 6) สาเหตุอื่น ๆ เช่น ความร้อนชื้น ฝุ่นละออง และสนามแม่เหล็ก

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลนี้อาจถูกทำลาย หรือเสียหายด้วยสาเหตุต่าง ๆ ดังกล่าวนั้นอาจทำได้ดังนี้

- 1) การรักษาความปลอดภัยของอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์
- 2) การทำสำเนาข้อมูล ในกรณีที่ข้อมูลอยู่ในแผ่นบันทึกอาจทำสำเนา ข้อมูลทั้งแผ่นโดยใช้คำสั่ง copy แต่ถ้าข้อมูลอยู่ในจานแม่เหล็กชนิดแข็งหรือกรณีที่มีข้อมูลเป็นจำนวนมากจะทำสำเนาโดยใช้คำสั่ง backup ลงบนแผ่นบันทึกหรือในเทปแม่เหล็ก
- 3) การรักษาความลับของข้อมูล มาตรการแรกในการป้องกันคือ การควบคุมการเข้าไปใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ โดยกำหนดว่าใครบ้างที่สามารถเข้าไปใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้ มาตรการต่อมาคือ การกำหนดรหัสผ่าน (password) เพื่อผ่านเข้าไปใช้โปรแกรมหรือการเข้าถึงข้อมูล นอกจากนี้อาจจะมีการกำหนดขอบเขตเฉพาะเพิ่มข้อมูลเฉพาะเพิ่มบุคคลเฉพาะบุคคล ไม่มีสิทธิไปใช้หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลของแฟ้มรายได้ เป็นต้น

3.6.4 พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ (สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย, 2551)

มาตรา ๕ ผู้ใดเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกัน การเข้าถึง โดยเฉพาะและมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกิน หกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖ ผู้ใดล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้อื่นจัดทำขึ้นเป็นการ เฉพาะ ถ้านำมาตรการดังกล่าวไปเปิดเผยโดยมิชอบในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น ต้อง ระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๗ ผู้ใดเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกันการเข้าถึง โดยเฉพาะและมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกิน สี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๘ ผู้ใดกระทำด้วยประการใดโดยมิชอบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อดักจับไว้ซึ่ง ข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการส่งในระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นมิได้มี ไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเพื่อให้บุคคลทั่วไปใช้ประโยชน์ได้ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๙ ผู้ใดทำให้เสียหาย ทำลาย แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือ บางส่วน ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกิน หกแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๑๐ ผู้ใดกระทำด้วยประการใดโดยมิชอบ เพื่อให้การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ ของผู้อื่นถูกระงับ ชะลอ ขัดขวาง หรือรบกวนจนไม่สามารถทำงานตามปกติได้ ต้องระวางโทษจำคุก ไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

3.6.5 หลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ (Hom-anek, 2550)

ข้อ 8 การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ ผู้ให้บริการต้องใช้วิธีการที่มั่นคง ปลอดภัย ดังต่อไปนี้

(1) เก็บในสื่อ (Media) ที่สามารถรักษาความครบถ้วนถูกต้องแท้จริง (Integrity) และระบุตัวบุคคล (Identification) ที่เข้าถึงสื่อดังกล่าวได้



(2) มีระบบการเก็บรักษาความลับของข้อมูลที่จัดเก็บ และกำหนดชั้นความลับในการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือของข้อมูล และไม่ให้ผู้ดูแลระบบสามารถแก้ไขข้อมูลที่เก็บรักษาไว้ เช่น การเก็บไว้ใน Centralized Log Server หรือทำการ Data Archiving หรือทำ Data Hashing เป็นต้น เว้นแต่ ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือผู้บริหารองค์กร กำหนดให้สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ เช่น ผู้ตรวจสอบระบบสารสนเทศขององค์กร (IT Auditor) หรือบุคคลที่องค์กรมอบหมาย เป็นต้น รวมทั้งพนักงานผู้ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัตินี้

(3) จัดให้มีผู้มีหน้าที่ประสานงานและให้ข้อมูลกับพนักงานผู้ปฏิบัติงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 เพื่อให้การส่งมอบข้อมูลนั้น เป็นไปด้วยความรวดเร็ว

(4) ในการเก็บข้อมูลจราจรนั้น ต้องสามารถระบุรายละเอียดผู้ใช้บริการเป็นรายบุคคลได้ (Identification and Authentication) เช่น ลักษณะการใช้บริการ Proxy Server, Network Address Translation (NAT) หรือ Proxy Cache หรือ Cache Engine หรือบริการ Free Internet หรือบริการ 1222 หรือ Wi-Fi Hotspot ต้องสามารถระบุตัวตนของผู้ใช้บริการเป็นรายบุคคลได้จริง

### 3.6.6 บัญญัติ 10 ประการของผู้ใช้คอมพิวเตอร์

การเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลก็จะเฉพาะสิทธิ์ที่ตนเองมีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงาน

- (1) ไม่ใช้คอมพิวเตอร์ทำร้ายผู้อื่น
- (2) ไม่รบกวนงานคอมพิวเตอร์ของผู้อื่น
- (3) ไม่แอบดูแฟ้มข้อมูลของผู้อื่น
- (4) ไม่ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อลักขโมย
- (5) ไม่ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อเป็นพยานเท็จ
- (6) ไม่ใช้หรือทำสำเนาซอฟต์แวร์ที่ตนไม่ได้ซื้อสิทธิ์
- (7) ไม่ใช้คอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยไม่มีอำนาจหน้าที่
- (8) ไม่ฉวยเอาทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาเป็นของตน
- (9) คิดถึงผลต่อเนื้อหาทางสังคมของโปรแกรมที่เขียน

(10) ใช้คอมพิวเตอร์ในทางที่แสดงถึงความใคร่ครวญและเคารพจรรยาวิชาชีพของสมาชิกสมาคม เครื่องจักรกลคอมพิวเตอร์

### 3.6.7 จรรยาบรรณของบุคลากรสายสนับสนุน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

นอกจากจรรยาบรรณวิชาชีพของนักวิชาการคอมพิวเตอร์แล้ว บุคลากรของสถาบันจำเป็นต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณของบุคลากรของสถาบันซึ่งได้ กำหนดโดยยึดมั่นในหลักการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 6 องค์ประกอบ ซึ่งได้แก่ ยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมถึงไม่ใช้อำนาจครอบงำผิดทำนองคลองธรรมต่อนักศึกษาด้วย โดยสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดจรรยาบรรณของบุคลากรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่นี้ไว้ (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2554) ดังนี้

#### 1) จรรยาบรรณของบุคลากรสายสนับสนุนของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

(1) บุคคลสายสนับสนุนพึงประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้รับบริการ และบุคคลทั่วไป ทั้งด้านส่วนตัวและการงาน เพื่อธำรงรักษาชื่อเสียงและเกียรติภูมิของสถาบัน

(2) บุคลากรสายสนับสนุนพึงปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ และปฏิบัติต่อผู้รับบริการ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

(3) บุคลากรสายสนับสนุนพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ อุทิศตน ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

(4) บุคลากรสายสนับสนุนพึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีความคิดอิสระ ไม่ถูกครอบงำด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์ใดๆ

(5) บุคลากรสายสนับสนุนพึงหมั่นศึกษาค้นคว้าติดตามความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

(6) บุคลากรสายสนับสนุนพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตบริการ จิตอาสา และพร้อมให้ความช่วยเหลือในกิจการสาธารณะ

(7) บุคลากรสายสนับสนุนพึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา และใต้ผู้บังคับบัญชา เยี่ยงกัลยาณมิตร และช่วยเหลือส่งเสริม เกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อให้เกิดทีมงานที่ดี

(8) บุคลากรสายสนับสนุนพึงสร้าง ส่งเสริมความรัก ความสามัคคี ความผูกพัน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถาบัน

(9) บุคลากรสายสนับสนุนพึงปฏิบัติตนด้วยความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม ด้วยสำนึกต่อสังคมและประเทศชาติ

## 2) จรรยาบรรณที่พึงมีต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน

(1) ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข  
 (2) เป็นผู้ที่ยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ดี ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย  
 (3) ใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่วิชาชีพใดมีจรรยาวิชาชีพกำหนดไว้ ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาวิชาชีพนั้นด้วย

(4) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ ขยันหมั่นเพียร ถูกต้อง สมเหตุสมผลโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประเทศชาติ องค์กร ผู้รับบริการ และประชาชนเป็นสำคัญ และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

(5) พัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม ปราศจากอคติ ไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

(6) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและทักษะในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

(7) ตรงต่อเวลา อุทิศเวลาให้แก่สถาบัน ไม่ทอดทิ้งหรือละเว้นหน้าที่ของตนในการปฏิบัติงาน

(8) รักษาความลับที่สถาบันต้องดำเนินการตามกฎหมายหรือธรรมเนียมปฏิบัติ

(9) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินขององค์กรอย่างประหยัดคุ้มค่าโดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินส่วนตน

(10) ละเว้นการนำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเองโดยมิชอบ

(11) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

## 3) จรรยาบรรณที่พึงมีต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

(1) เคารพและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมาย และระเบียบขององค์กรโดยปราศจากอคติ

(2) ปฏิบัติหน้าที่โดยมิให้เป็นการกระทำข้ามชั้นผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำ หรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

(3) ดูแลเอาใจใส่ต่อผู้ใต้บังคับบัญชาทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การสร้างขวัญกำลังใจ การจัดสวัสดิการและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม

(4) ให้ความร่วมมือช่วยเหลือผู้ร่วมงานทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น และการแก้ปัญหาาร่วมกัน การเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบ รวมทั้งให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การ

(5) ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การ

(6) ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยวาจาสุภาพ มีน้ำใจและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

(7) ละเว้นจากการนำผลการปฏิบัติงานของผู้อื่นมาเป็นของตน และไม่นำผลการปฏิบัติงานที่บกพร่องของตนไปเป็นของคนอื่น

4) จรรยาบรรณที่พึงมีต่อนักศึกษา ผู้รับบริการ ชุมชน ประชาชน และสังคม คือ

(1) ให้บริการอย่างเต็มความสามารถด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และใช้กิริยาวาจาที่สุภาพอ่อนโยน

(2) ประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นที่น่าเชื่อถือของบุคคลทั่วไป

(3) ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้แก่กันโดยเสน่หาจากผู้มาติดต่อ หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่นั้น

(4) ละเว้นจากการเปิดเผยความลับของนักศึกษาที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจโดยมิชอบจนก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักศึกษาหรือผู้รับบริการ

(5) ละเว้นจากการเรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากนักศึกษาหรือผู้บริการเพื่อกระทำหรือไม่กระทำการใด

(6) ละเว้นจากการสอนหรืออบรมนักศึกษาเพื่อให้กระทำการที่รู้ว่าเป็นผิดกฎหมายหรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง

(7) ละเว้นจากการล่วงละเมิดทางเพศ หรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนักศึกษาซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน

(8) มีเสรีภาพในความคิดทางการเมืองและมีความยุติธรรมในการปฏิบัติหน้าที่

### 3.6.8 สมรรถนะของผู้ปฏิบัติงาน

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักบรรณสาร  
การพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ปฏิบัติงานโดยใช้องค์ความรู้ทางวิชาการหรือวิชาชีพทางด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ในระดับ  
ปฏิบัติการ ดำเนินการบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย และเครือข่าย บริหารจัดการชุดคำสั่ง  
ต่างๆ รวมถึงระบบกล้องวงจรปิดและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ใช้บริการ  
สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของสำนักฯ

#### สมรรถนะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ความสามารถประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมประยุกต์ในการสร้างเอกสาร แบบฟอร์ม  
คำนวณ ออกแบบ และรายงานต่าง ๆ รวมถึงการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศทั้งภายใน  
และภายนอกสถาบัน เพื่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ หรือได้รับ  
มอบหมาย (สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ, 2016)

### ตารางที่ 3.2 สมรรถนะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ระดับ	รายละเอียดพฤติกรรม	ตัวอย่างแหล่งบ่งชี้
1	1) เลือกใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้องตาม วัตถุประสงค์ของงาน และ 2) ดูแลรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้เป็นอย่างดี	- ความถี่ในการเปลี่ยน ซ่อม หรือซื้อ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ที่เกิดจากความ เสียหายในการใช้งาน หรืออุบัติเหตุ จากการใช้งาน
2	1) สร้างเอกสาร หรือแบบฟอร์ม หรือตาราง หรือ รายงาน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมกับ วัตถุประสงค์ของงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือ 2) รับ ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้ (E-mail) อย่าง ถูกต้องตามวัตถุประสงค์	- ตัวอย่างเอกสารที่สร้างขึ้นโดย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ตัวอย่างการประสานงานผ่านทาง E-mail
3	1) ประยุกต์ใช้โปรแกรม เพื่อการคำนวณ วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือการพยากรณ์ข้อมูล สารสนเทศที่	- ตัวอย่างข้อมูล สารสนเทศที่สร้าง จากการใช้โปรแกรมเพื่อการคำนวณ

ระดับ	รายละเอียดพฤติกรรม	ตัวอย่างแหล่งบ่งชี้
	<p>สำคัญในการปฏิบัติงานได้ หรือ</p> <p>2) ใช้ระบบสารสนเทศภายในสถาบันที่สำคัญ</p> <p>จำเป็นในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น</p> <p>QAIS ERS E-Doc ICS HRIS เป็นต้น</p>	<p>- ตัวอย่างงานที่ใช้ระบบสารสนเทศ</p> <p>ของสถาบัน</p>
4	<p>1) วิเคราะห์ บริหาร พัฒนา หรือออกแบบระบบ</p> <p>สารสนเทศ เว็บไซต์ หรือโปรแกรมประยุกต์ที่เป็น</p> <p>ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงาน สถาบัน</p> <p>หรือสังคมได้ หรือ</p> <p>2) กำหนดแผน หรือนโยบายการบริหารเทคโนโลยี</p> <p>สารสนเทศของหน่วยงาน หรือสถาบันได้อย่างมี</p> <p>ประสิทธิภาพ</p>	<p>- ตัวอย่างผลงานวิเคราะห์ บริหาร</p> <p>พัฒนา หรือออกแบบสารสนเทศ</p> <p>เว็บไซต์ หรือโปรแกรมประยุกต์</p> <p>- นโยบาย หรือแผนการบริหาร</p> <p>เทคโนโลยีสารสนเทศระดับ</p> <p>หน่วยงาน หรือระดับสถาบัน</p>

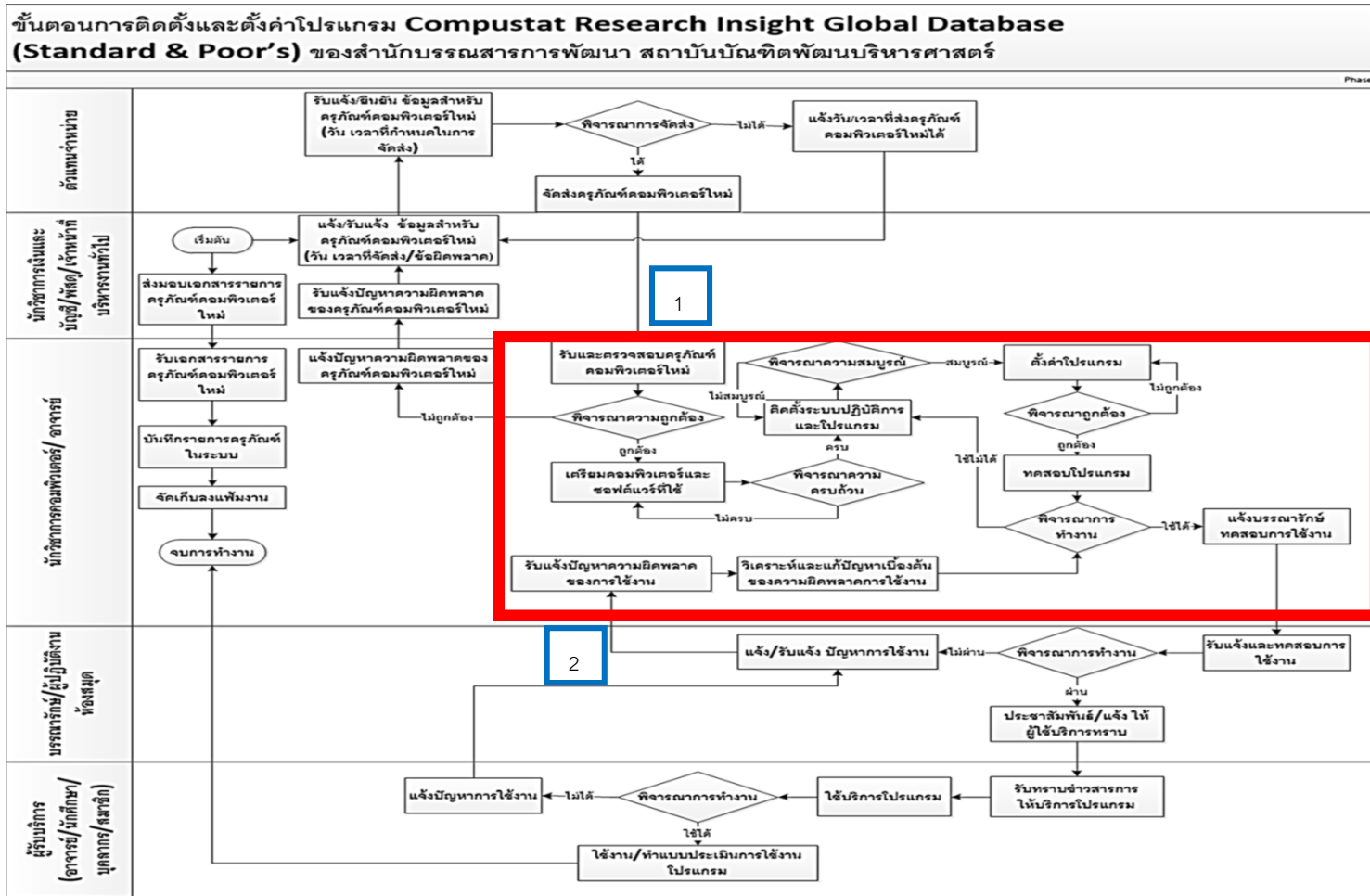
## บทที่ 4

### กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เนื้อหาในบทที่ 4 กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย แผนผังการปฏิบัติงาน (Work Flow) รายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน กิจกรรม แผนปฏิบัติงาน และแผนกลยุทธ์ในการ ปฏิบัติงาน เพื่อที่จะแสดงรายละเอียดของขั้นตอนการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ของสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ดังนี้

#### 4.1 แผนผังการปฏิบัติงาน (Work Flow)

แผนผังการปฏิบัติงาน (Work Flow) เป็นส่วนที่แสดงลำดับกระบวนการปฏิบัติงาน ซึ่งจะประกอบไปด้วยส่วนแรกตามแนวนอนคือ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ของสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้แก่ 1) ตัวแทนจำหน่าย 2) นักวิชาการเงินและบัญชี/ นักวิชาการพัสดุ ผู้ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป 3) นักวิชาการคอมพิวเตอร์/ อาจารย์ 4) บรรณารักษ์/ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด และ5) ผู้รับบริการ (อาจารย์ ผู้ปฏิบัติงาน นักศึกษาและส่วนที่สองตามแนวตั้งคือ ลำดับของกระบวนการปฏิบัติงาน รายละเอียดแสดงได้ดังภาพที่ 4.1



ภาพที่ 4.1 แผนผังการปฏิบัติงาน (Work Flow)



#### 4.2 รายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ของสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

จากภาพที่ 4.1 เป็นส่วนที่แสดงลำดับกระบวนการปฏิบัติงานซึ่งจะบอกถึงผู้ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการหรือรับผิดชอบในขั้นตอนใดบ้าง ซึ่งในหัวข้อนี้จะอธิบายรายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ของสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์อย่างละเอียด เพื่อให้สามารถเข้าใจแผนผังการปฏิบัติงาน (Work Flow) ได้ดียิ่งขึ้น

การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จะดำเนินการอันเนื่องมาจาก 2 ส่วนหลักๆ คือ 1) กรณีได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์มาใหม่ 2) กรณีได้รับแจ้งปัญหาการใช้งานจากผู้ให้บริการ ซึ่งผู้จัดทำคู่มือจะขออธิบายรายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

1) กรณีได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์มาใหม่ เนื่องจากว่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์นั้น มีอายุการใช้งานที่สามารถจำหน่าย หรือบริจาคได้ต้องมีอายุการใช้งานอย่างต่ำ 7 ปี ถึงจะสามารถดำเนินการจำหน่าย หรือบริจาคได้ ซึ่งคอมพิวเตอร์ของสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้มีการจัดซื้อจัดจ้างเครื่องคอมพิวเตอร์เข้ามาให้บริการสำหรับผู้มาใช้บริการฐานข้อมูลต่างๆ มีหลากหลายปีงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อ ในปัจจุบันนี้ ปีงบประมาณที่จัดซื้อ ได้แก่ ปีงบประมาณ 2551, 2552, 2554 และ 2559 ซึ่งจะเห็นได้ว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ปีงบประมาณ 2551 และ 2552 สามารถดำเนินการจำหน่าย หรือบริจาคได้ ดังนั้น สำนักบรรณสารการพัฒนาจำเป็นต้องมีการเขียนแผนการจัดซื้อจัดจ้างเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่เข้ามาทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิม เพื่อให้การบริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นฐานข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จนกระทั่งเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักบรรณสารการพัฒนาจะได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ตามจำนวนที่ร้องขอไป หลังจากได้รับเครื่อง

คอมพิวเตอร์ใหม่สำนักบรรณสารการพัฒนาจะมีรายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ต่อไป แสดงดังตารางที่ 4.1

**ตารางที่ 4.1** รายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรม ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) กรณีได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์มาใหม่

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่ง ที่ต้องควบคุม	เอกสารอ้างอิง
1. การส่งมอบเอกสารและการแจ้งวัน เวลาส่งเครื่องคอมพิวเตอร์				
1.1 ส่งมอบเอกสาร รายการครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	นักวิชาการเงิน และบัญชี/พัสดุ	ก่อนส่งเครื่อง คอมพิวเตอร์ 1 สัปดาห์		
1.2 แจ้งวัน เวลาใน การจัดส่งเครื่อง คอมพิวเตอร์	นักวิชาการเงิน และบัญชี/พัสดุ/ ผู้ปฏิบัติงาน บริหารงานทั่วไป	ภายใน ระยะเวลาที่ กำหนด		
2. การรับเอกสารและการรับแจ้งวันเวลาในการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์				
2.1 รับเอกสาร ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ใหม่	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ก่อนส่งเครื่อง คอมพิวเตอร์ 1 สัปดาห์	ตรวจสอบจำนวน เครื่องคอมพิวเตอร์	เอกสารการจัดซื้อ จัดจ้าง

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่ง ที่ต้องควบคุม	เอกสารอ้างอิง
2.2 รับแจ้งข้อมูล วัน-เวลา สถานที่ที่ต้อง ส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ ใหม่	ตัวแทนจำหน่าย	ภายใน ระยะเวลาที่ กำหนด		
3. การบันทึกรายการและการพิจารณาวันเวลาการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่				
3.1 บันทึกข้อมูล รายการเครื่อง คอมพิวเตอร์ใหม่ใน ระบบ	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน 1 วัน หลังจากได้รับ เอกสาร	ตรวจสอบการ บันทึกข้อมูลให้ ถูกต้อง เช่น ซีอรุ่น serial number	เอกสารการจัดซื้อ จัดจ้าง
3.2 พิจารณาวิน- เวลา และสถานที่ที่ จัดส่งเครื่อง คอมพิวเตอร์ใหม่	ตัวแทนจำหน่าย	ภายใน 1 วัน หลังจากได้รับ เอกสาร		
4. การจัดเก็บเอกสารและการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์				
4.1 จัดเก็บเอกสาร ครุภัณฑ์เครื่อง คอมพิวเตอร์ใหม่ลงใน แฟ้มข้อมูล (แฟ้มเอกสารและ	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	หลังจากบันทึก ข้อมูลเอกสาร รายการ คอมพิวเตอร์ เสร็จสิ้น	1. จัดเก็บให้ถูก แฟ้มงาน จะต้อง เป็นแฟ้มที่ จัดเตรียมไว้ 2. สแกนทุกไฟล์	

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่ง ที่ต้องควบคุม	เอกสารอ้างอิง
Google Drive)			เอกสารใส่ไฟล์เตอร์ ที่อยู่ในระบบทุก ครั้ง	
4.2 การดำเนินการ จัดส่งเครื่อง คอมพิวเตอร์ใหม่	ตัวแทน จำหน่าย	ภายในวันเวลา สถานที่ ที่ กำหนด		
5. รับและตรวจสอบ ความถูกต้องของเครื่อง คอมพิวเตอร์ใหม่	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน 1 วัน หลังจากรับ และตรวจสอบ เครื่อง คอมพิวเตอร์	1. ตรวจสอบ จำนวนเครื่อง คอมพิวเตอร์  2. ตรวจสอบ ยี่ห้อ รุ่น และ คุณลักษณะของ เครื่อง  3. ตรวจสอบ หมายเลขประจำ เครื่องคอมพิวเตอร์ (serial number) ที่เครื่อง คอมพิวเตอร์ให้ตรง	1. เอกสารการ จัดซื้อจัดจ้าง  2. เอกสาร รายงานหมายเลข เครื่อง คอมพิวเตอร์

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่ง ที่ต้องควบคุม	เอกสารอ้างอิง
			กับเอกสาร	
			4. ระบุหมายเลข เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่เอกสารให้ตรงกับ เครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ละเครื่อง	
			5. ตรวจสอบ อุปกรณ์หลักและ อุปกรณ์ต่อพ่วงของ เครื่องคอมพิวเตอร์ ให้ครบถ้วน	
6. จัดเตรียมความพร้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการดำเนินการ	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน 1 อาทิตย์หลังจาก ได้รับ และ ตรวจสอบเครื่อง คอมพิวเตอร์	1. ต้องใช้ซอฟต์แวร์ ลิขสิทธิ์ทั้ง ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรม 2. ต้องสแกนไวรัส ของซอฟต์แวร์ ดาวน์โหลดทุกครั้ง	1. พรบ. คอมพิวเตอร์ 2. ลิงค์ดาวน์โหลด <a href="http://support.standardandpoors.com">http://support. standardand poors.com</a>
7. การติดตั้ง	นักวิชาการ	ภายใน 3 วัน	1. ต้องลง	

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่ง ที่ต้องควบคุม	เอกสารอ้างอิง
ระบบปฏิบัติการและ โปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	หลังจากเตรียม ความพร้อม เครื่อง คอมพิวเตอร์	ระบบปฏิบัติการที่ รองรับกับโปรแกรม เช่น 64 บิต หรือ 32 บิต  2. ต้องลงโปรแกรม เสริมที่จะช่วยเหลือ ให้ผู้ใช้งานสามารถ ทำงานได้เบื้องต้น เช่น pdf และ Microsoft office	
8. การตั้งค่า และ ปรับแต่งข้อมูล โปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน 1 วัน	1. ต้องทำการเลือก แหล่งจัดเก็บ ฐานข้อมูลที่ต้องการ  2. ทำการคัดลอก ข้อมูลใบอนุญาต และฐานข้อมูลการ ใช้งานโปรแกรมให้ ถูกต้อง  3. ทำการเขียน สคริปต์ไฟล์เพื่อทำ	เอกสารวิธีการ เขียนสคริปต์ไฟล์ Map Network Drive

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่ง ที่ต้องควบคุม	เอกสารอ้างอิง
			การ Map Network Drive	
9. การทดสอบ โปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เพื่อการใช้งาน	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน 1 วัน	1. ต้องทำการ ทดสอบให้ หลากหลายบัญชี ผู้ใช้ 2. ต้องใช้ชื่อบัญชี จริงของนักศึกษาใน การทดสอบ และ สถานะที่แตกต่าง กันของนักศึกษาแต่ ละรายด้วย	
10. แจกบรรณารักษ์ หรือผู้ปฏิบัติงาน ห้องสมุดให้ทดสอบการ ใช้งานโปรแกรม ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน 1 วัน	1. ต้องส่งอีเมลล์แจก บรรณารักษ์ หรือ ผู้ปฏิบัติงาน ห้องสมุดไว้เป็น หลักฐาน 2. ต้องโทรศัพท์ แจกบรรณารักษ์ หรือผู้ปฏิบัติงาน	1. อีเมลล์ Microsoft Office 365 2. ระบบอีเมลล์ ภายในสถาบัน ICS

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่ง ที่ต้องควบคุม	เอกสารอ้างอิง
Global Reference Standard & Poor's)			ห้องสมุดอีกครั้ง	
11. รับแจ้งและทดสอบ การใช้งานโปรแกรม ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	บรรณารักษ์/ ผู้ปฏิบัติงาน ห้องสมุด	ภายใน 1 วัน	1. ต้องทำการ ทดสอบให้ หลากหลายบัญชี ผู้ใช้ 2. ต้องตอบกลับ อีเมลรายงานผล การทดสอบให้ นักวิชาการ คอมพิวเตอร์หรือ อาจารย์ทราบ	1. อีเมล Microsoft Office 365 2. ระบบอีเมล ภายในสถาบัน ICS
12. ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้ใช้บริการทราบ	บรรณารักษ์/ ผู้ปฏิบัติงาน ห้องสมุด	ภายใน 1 วัน	1. ประชาสัมพันธ์ ให้ครบทุกช่องทาง	1. บอร์ด ประชาสัมพันธ์ 2. หน้าเว็บไซต์ ของสำนักบรรณ สารการพัฒนา 3. หน้าเครือข่าย สังคมออนไลน์



ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่ง ที่ต้องควบคุม	เอกสารอ้างอิง
				Facebook ของ สำนักบรรณสาร การพัฒนา
13. รับทราบข่าวสาร การให้บริการโปรแกรม ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	ผู้รับบริการ (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ นักศึกษา)	ตามระยะเวลา การติดตาม ข่าวสารของ ผู้รับบริการ		
14. ใช้งานโปรแกรม ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	ผู้รับบริการ (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ นักศึกษา)	ตามความ ต้องการของ ผู้ใช้งาน	1. สร้างและบันทึก ข้อมูลโปรไฟล์ของ ผู้ใช้งาน ตามพ.ร.บ. คอมพิวเตอรืฯ  2. ต้องระวังเรื่อง ผู้ใช้งานจาก ภายนอกเข้ามาใช้ งาน	
15. ประเมินความพึง	ผู้รับบริการ	ตามความ	ต้องสรุปผลการ	<a href="https://goo.gl/for">https://goo.gl/for</a>

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่ง ที่ต้องควบคุม	เอกสารอ้างอิง
พอใจการใช้งาน	(อาจารย์	ต้องการของ	ประเมินความพึง	ms/TdTDThMY7S
โปรแกรมฐานข้อมูล	เจ้าหน้าที่ และ	ผู้ใช้งาน	พอใจ 3 ครั้งต่อปี	N5pao92
อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ	นักศึกษา)		เพื่อนำเข้าที่ประชุม	
สืบค้น (Compustat			นักวิชาการของ	
Research Insight			สำนักฯ	
Global Reference				
Standard & Poor's)				

จากตารางที่ 4.1 บางขั้นตอนนั้นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้รับผิดชอบ อาจจะต้องดำเนินการแบบคู่ขนานไปพร้อมๆ กัน ดังนั้น ผู้จัดทำคู่มือจึงขออธิบายรายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความเข้าใจดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 การส่งมอบเอกสารและการแจ้งวัน-เวลา สถานที่ที่ส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ ในหัวข้อ 1.1 ส่งมอบเอกสารรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยนักวิชาการเงินและบัญชี/พัสดุ จะต้อง **ส่งมอบเอกสารครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ให้กับนักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์** ก่อนการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ 1 สัปดาห์ เพื่อให้ นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ ได้ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น นอกจากนี้ นักวิชาการเงินและบัญชี/พัสดุ จะดำเนินการควบคู่ไปกับหัวข้อ 1.2 **แจ้งวัน-เวลา และสถานที่ในการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับตัวแทนจำหน่าย** เพื่อให้เป็นการยืนยันวัน-เวลา และสถานที่ที่ตรงกัน

ขั้นตอนที่ 2 การรับเอกสารและการรับแจ้งวันเวลาในการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ ในส่วนของหัวข้อ 2.1 รับเอกสารครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ เมื่อนักวิชาการเงินและบัญชี/พัสดุ ทำการส่งมอบเอกสาร

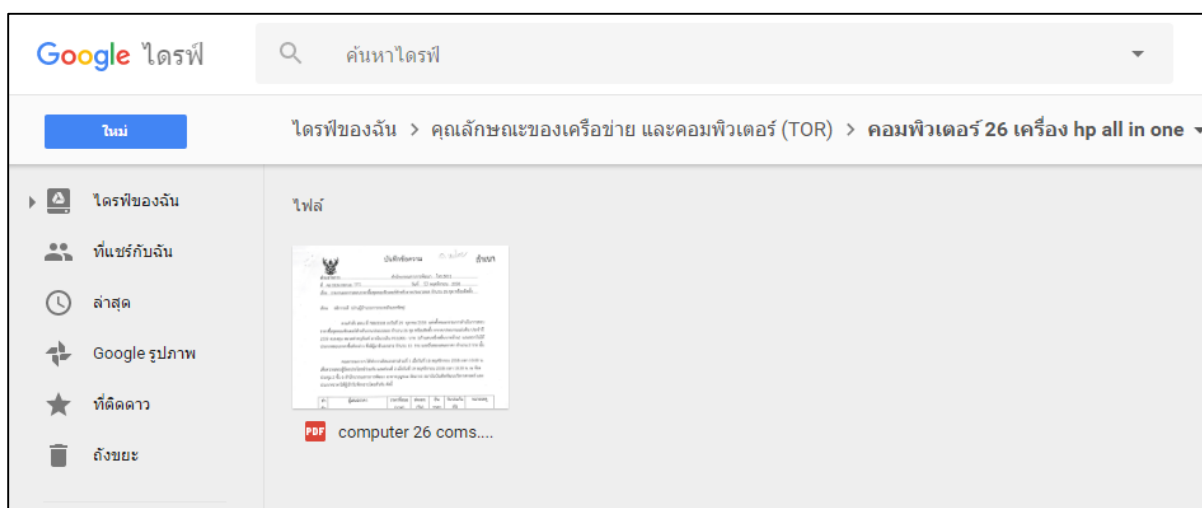
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ให้กับนักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ ดังนั้น **นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์จะทำการรับเอกสารครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่พร้อมกับเซ็นรับเอกสารเพื่อเป็นหลักฐาน** และในอีกด้านหนึ่งนั้น ตัวแทนจำหน่ายจะรับทราบการแจ้งข้อมูลวัน-เวลา สถานที่ที่ต้องส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ เพื่อไปบริหารจัดการในการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อไป

ขั้นตอนที่ 3 การบันทึกรายการและการพิจารณาวันเวลาการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ หลังจากที่นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ได้รับเอกสารครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่แล้วจะต้อง**ทำการป้อนข้อมูลเข้าระบบของกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ** เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มงานสามารถดูรายละเอียดข้อมูลได้ แสดงดังภาพที่ 4.2 ส่วนของตัวแทนจำหน่ายจะทำการพิจารณาวัน-เวลา และสถานที่ในการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ ตามที่นักวิชาการเงินและบัญชี/พัสดุเสนอไป ซึ่งจะมีการพิจารณาอยู่ 2 กรณีคือ **1) ถ้าจัดส่งได้ตามวัน-เวลา ที่เสนอมา**ตัวแทนจำหน่ายจะดำเนินการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ ตามวัน-เวลา และสถานที่ที่กำหนด **2) ถ้าไม่สามารถจัดส่งได้ตามวัน-เวลา ที่กำหนด**ก็จะแสดงความจำนงที่นักวิชาการเงินและบัญชี/พัสดุ เพื่อขอเปลี่ยนแปลงตามวัน-เวลาใหม่

1	ลำดับ	ชื่อเครื่อง	หมายเลขเครื่อง	หมายเลขครุภัณฑ์	IP Addi	สถานที่ใช้	Serial no.	วันที่ตรวจสอบ	การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
2	1	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	001			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCKC	11/2/2016	1. Install windows and pro	18/1/2016
3	2	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	002			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCK6	11/2/2016	1. Install windows and pro	17/2/2016
4	3	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	003			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCKT	13/2/2016	1. Install windows and pro	18/1/2016
5	4	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	004			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCKP	13/2/2016	1. Install windows and pro	18/1/2016
6	5	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	005			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCK7	14/2/2016	1. Install windows and pro	18/1/2016
7	6	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	006			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCKM	18/2/2016	1. Install windows and pro	18/1/2016
8	7	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	007			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCKJ	18/2/2016	1. Install windows and pro	18/1/2016
9	8	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	008			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCK5	18/2/2016	1. Install windows and pro	18/1/2016
10	9	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	009			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCKX	18/2/2016	1. Install windows and pro	18/1/2016
11	10	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	010			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCK8	18/2/2016	1. Install windows and pro	18/1/2016
12	11	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	011			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCKP	18/2/2016	1. Install windows and pro	18/1/2016
13	12	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	012			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCKQ	19/2/2016	1. Install windows and pro	19/1/2016
14	13	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	013			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCK2	19/2/2016	1. Install windows and pro	19/1/2016
15	14	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	014			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCK3	19/2/2016	1. Install windows and pro	19/1/2016
16	15	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	015			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCKI	19/2/2016	1. Install windows and pro	19/1/2016
17	16	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	016			TRAINING ROOM FL 2	SGH550SCKJ	19/2/2016	1. Install windows and pro	19/1/2016

ภาพที่ 4.2 การป้อนข้อมูลเข้าระบบของกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ขั้นตอนที่ 4 การจัดเก็บเอกสารและการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ ในขั้นตอนนี้จะดำเนินการหลังจากขั้นตอนที่ 3 การบันทึกรายการเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่เสร็จสิ้น จากนั้น**นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์จะทำการจัดเก็บเอกสารลงในแฟ้มข้อมูลที่ได้จัดเตรียมไว้ ทั้งในส่วนของไฟล์เอกสารและไฟล์ดิจิทัล** โดยไฟล์ดิจิทัลนั้นจะทำการสแกนและนำไปจัดเก็บไว้ใน Google Drive เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มงานสามารถรับรู้ และมองเห็นข้อมูลได้ในทันที แสดงดังภาพที่ 4.3 และในส่วนของ**ตัวแทนจำหน่ายจะดำเนินการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามวัน-เวลา และสถานที่ที่ได้ทำการยืนยันครั้งล่าสุด**



ภาพที่ 4.3 การจัดเก็บไฟล์เอกสารลงใน Google Drive

ขั้นตอนที่ 5 รับและตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ หลังจากตัวแทนจำหน่ายจะดำเนินการจัดส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามวัน-เวลา และสถานที่ที่ได้ทำการยืนยันครั้งล่าสุดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว **นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์จะต้องทำการรับและตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่** ซึ่งต้องมีการตรวจสอบดังนี้

1. ตรวจสอบจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ครบตามที่จัดซื้อจัดจ้างของบัญชีแสดงรายการพัสดุ ซึ่งจะมีข้อมูลรายการของเครื่องคอมพิวเตอร์ สถานที่ผลิตเครื่องคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ รุ่น จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ และราคา แสดงดังภาพที่ 4.4

2. ตรวจสอบ ยี่ห้อ รุ่น และคุณลักษณะของเครื่องให้ตรงตามเอกสารการตรวจรับ ในส่วนนี้จะมีรายละเอียดของเครื่องคอมพิวเตอร์ค่อนข้างมาก ดังนั้น ควรตรวจสอบในส่วนนี้ให้ดีเพื่อให้ได้คอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ แสดงดังภาพที่ 4.5

3. ตรวจสอบและตีความหมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (serial number) และหมายเลขเครื่องคอมพิวเตอร์ให้ตรงกับเอกสาร แสดงดังภาพที่ 4.6 คอมพิวเตอร์แต่ละตัวที่ได้รับมานั้น นักวิชาการคอมพิวเตอร์หรืออาจารย์จะทำการตรวจสอบหมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (serial number) และหมายเลขเครื่องคอมพิวเตอร์ ว่าตรงกับเอกสารหรือไม่ถ้าไม่ตรงกับเอกสารจะแจ้งไปที่งานการเงินและพัสดุ แต่ถ้าตรงกับเอกสารจะทำการบันทึกเข้าระบบของกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ แสดงดังภาพที่ 4.7

4. ตรวจสอบอุปกรณ์หลักและอุปกรณ์ต่อพ่วงของเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ให้ครบถ้วน ในใบรายการส่งเครื่องคอมพิวเตอร์จะแสดงรายการอุปกรณ์หลักและอุปกรณ์ต่อพ่วงทั้งหมด นักวิชาการคอมพิวเตอร์หรืออาจารย์จะต้องตรวจสอบตามรายการให้ครบถ้วน แสดงดังภาพที่ 4.8 และที่สำคัญนั้น **ห้ามทำการแกะ รื้อ หรือนำอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อื่นๆ เข้าไปทำงานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่** เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวอยู่ในช่วงของการรับประกัน ถ้ามีการชำรุด หรือไม่สามารถทำงานได้ให้แจ้งตัวแทนจำหน่ายในการจัดการซ่อมต่อไป

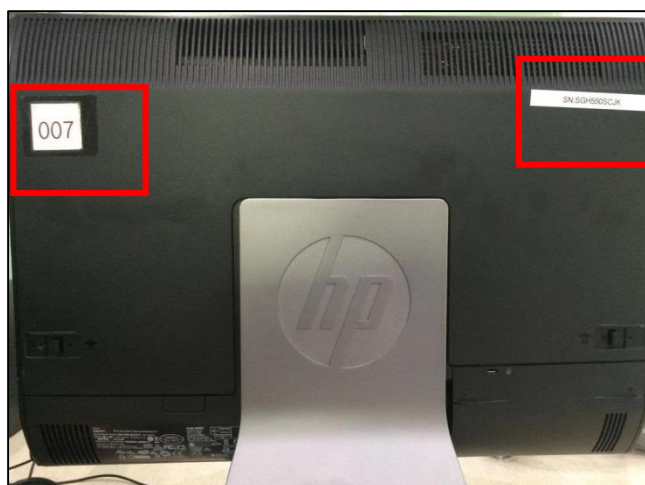


ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะชุดคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล สำนักบรรณสารการพัฒนา

<p>1. ชุดคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 26 ชุด มีคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้</p> <p>1.1 หน่วยประมวลผลกลาง Intel Core i7 Quad Core มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่ต่ำกว่า 3.1 GHz และหน่วยความจำชนิดแคชไม่ต่ำกว่า 8 MB แผงวงจรหลักใช้ Chipset แบบ Intel Q85 หรือดีกว่า รองรับเทคโนโลยี Intel 4rd generation Core</p> <p>1.2 .มี BIOS ชนิด UEFI BIOS ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>1.3 .มีหน่วยความจำหลัก (Memory) ชนิด DDR3-1600MHz ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB ชนิด SODIMM slots</p> <p>1.4 .มีฮาร์ดดิสก์ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB และมีความเร็วรอบในการทำงานที่ไม่น้อยกว่า 7,200 รอบ/นาที และเป็นแบบ SATA 6.0 Gb/s หรือดีกว่า</p> <p>1.5 .มี Optical Drive ชนิด Slim SuperMulti จำนวน 1 หน่วย หรือดีกว่า</p> <p>1.6 .มี Slot ชนิด PCIe Half Length Mini-Card ไม่น้อยกว่า 1 slot หรือดีกว่า</p> <p>1.7 .มี Slot ชนิด mSATA ไม่น้อยกว่า 1 slot หรือดีกว่า</p>	<p>1. ชุดคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 26 ชุด มีคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้</p> <p>1.1 หน่วยประมวลผลกลาง Intel Core i7 – 4770S Quad Core มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา 3.1 GHz และหน่วยความจำชนิดแคช 8 MB แผงวงจรหลักใช้ Chipset แบบ Intel Q85 หรือดีกว่า รองรับเทคโนโลยี Intel 4rd generation Core</p> <p>1.2 .มี BIOS ชนิด UEFI BIOS ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>1.3 .มีหน่วยความจำหลัก (Memory) ชนิด DDR3-1600MHz ขนาด 4 GB ชนิด SODIMM slots</p> <p>1.4 .มีฮาร์ดดิสก์ขนาดความจุ 2 TB และมีความเร็วรอบในการทำงานที่ไม่น้อยกว่า 7,200 รอบ/นาที และเป็นแบบ SATA 6.0 Gb/s หรือดีกว่า</p> <p>1.5 .มี Optical Drive ชนิด Slim SuperMulti จำนวน 1 หน่วย</p> <p>1.6 .มี Slot ชนิด PCIe Half Length Mini-Card ไม่น้อยกว่า 1 slot</p> <p>1.7 .มี Slot ชนิด mSATA ไม่น้อยกว่า 1 slot หรือดีกว่า</p>
---	---

**A-COME**  
EXCOM OA Company Limited  
บริษัท เอกคอม โอเอ จำกัด  
ชิดจาล

ภาพที่ 4.5 ตารางคุณลักษณะของเครื่องคอมพิวเตอร์



ภาพที่ 4.6 หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (serial number) และหมายเลขเครื่องคอมพิวเตอร์

A	B	C	G	H
ลำดับ	ชื่อเครื่อง	หมายเลขเครื่อง	Serial no.	วันที่ตรวจสอบ
1	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	001	SGH550SCKC	11/2/2016
2	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	002	SGH550SCK6	11/2/2016
3	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	003	SGH550SCJT	13/2/2016
4	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	004	SGH550SCKP	13/2/2016
5	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	005	SGH550SCK7	14/2/2016
6	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	006	SGH550SCJM	18/2/2016
7	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	007	SGH550SCJK	18/2/2016
8	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	008	SGH550SCK5	18/2/2016
9	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	009	SGH550SCJX	18/2/2016
10	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	010	SGH550SCK8	18/2/2016
11	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	011	SGH550SCJP	18/2/2016
12	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	012	SGH550SCJQ	19/2/2016
13	HP-PROONE600 G1 Aio NT 21.5	013	SGH550SCK2	19/2/2016

ภาพที่ 4.7 การระบุหมายเลข Serial number และหมายเลขเครื่องให้ตรงกับเครื่องคอมพิวเตอร์



ลำดับ	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาขาย/หน่วย	ราคารวม
1	ชุดคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 26 ชุด พร้อมติดตั้ง ไบโเสนอราคา ส่วนลด เลขที่ ส7/2559 HP ProOne 600 G1 AiO Intel Core i7-4770S 3.1G 8M HD 4600 CPU FreeDOS 2.0 4GB DDR3-1600 SODIMM (1x4GB) RAM 2TB 7200 RPM SATA 6G 3.5 HDD Slim SuperMulti ODD HP WLAN 802.11 a/b/g/n 2x2 DB MCard BT HP SD Media Card Reader HP USB Keyboard - HP USB Mouse Display 21.5" , WebCam 2 MP 3 Years Warranty On-Site By HP	Unit	26	32,350.83	841,121.58

#### ภาพที่ 4.8 รายการตรวจสอบอุปกรณ์หลักและอุปกรณ์ต่อพ่วง

ขั้นตอนที่ 6 จัดเตรียมความพร้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการดำเนินการ  
 ขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนที่สำคัญอย่างหนึ่งหลังจากตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่เป็นที่  
 เรียบร้อย **นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ จะต้องดำเนินการเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ และ  
 ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการดำเนินการ** ซึ่งซอฟต์แวร์ที่ใช้ได้แก่ ระบบปฏิบัติการ Windows 10, Pgina  
 system, ระบบ Anti Virus, Adobe Pdf, Microsoft Office 2010 และโปรแกรมฐานข้อมูล  
 อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard &  
 Poor's) นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ต้องดาวน์โหลดโปรแกรมมาเก็บไว้ และต้องทำการสแกนไวรัส  
 ของไฟล์ทั้งหมดให้เรียบร้อย เพื่อเตรียมที่จะดำเนินการในขั้นตอนต่อไป สิ่งที่ต้องห้ามสำหรับขั้นตอนนี้คือ  
**ห้ามดาวน์โหลดหรือใช้โปรแกรมที่ไม่มีใบอนุญาตโดยเด็ดขาด** เนื่องจากอาจทำให้การใช้งานของ  
 ผู้รับบริการเกิดความไม่สมบูรณ์หรือผิดพลาด และที่สำคัญไปกว่านั้นคือ เป็นการกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย  
 พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์อีกด้วย

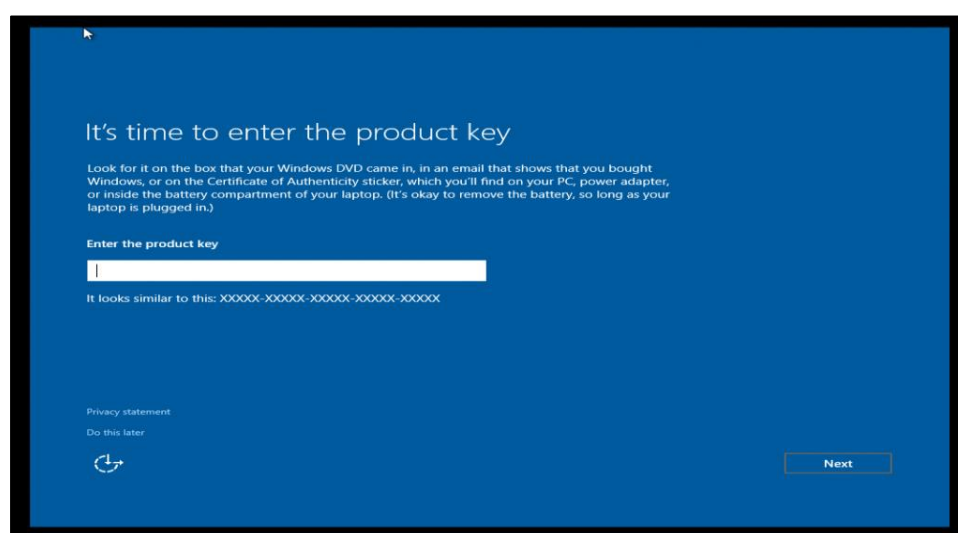
ขั้นตอนที่ 7 การติดตั้งระบบปฏิบัติการและโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เมื่อทำการจัดเตรียมระบบปฏิบัติการ Windows 10, Pgina system, ระบบ Anti Virus, Adobe Pdf, Microsoft Office 2010 และโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นจะดำเนินการในขั้นตอนการติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows 10, Pgina system, ระบบ Anti Virus, Adobe Pdf, Microsoft Office 2010, Microsoft .Net framework และโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) โดยจะมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows 10 Enterprise แสดงตามภาพที่ 4.9 ในการติดตั้งระบบปฏิบัติการนี้เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ได้ หลังจากทำการติดตั้งเสร็จสิ้น นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ จะต้องทำการ Activated Windows แสดงตามภาพที่ 4.10 เพื่อให้เป็น Windows ที่มีใบอนุญาตใช้งานที่ถูกต้อง และอัปเดตไดรเวอร์ที่เป็นปัจจุบัน โดยผู้จัดทำคู่มือจะกล่าวถึงขั้นตอนนี้เพียงเบื้องต้นเท่านั้น เพราะในขั้นตอนนี้ไม่ใช่ขั้นตอนหลักของการจัดทำคู่มือเล่มนี้ ซึ่งจะไปเน้นหนักในเรื่องของการติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) มากกว่า



#### ภาพที่ 4.9 ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows 10 Enterprise

ภาพที่ 4.9 เป็นการติดตั้งระบบปฏิบัติการ Windows 10 Enterprise ในหน้าแรกจะแสดงส่วนประสานผู้ใช้ให้เลือกภาษา รูปแบบของเวลา และเมธอดของคีย์บอร์ดที่จะใช้กับคอมพิวเตอร์เครื่องนี้ ดังนั้น ในการติดตั้งให้เลือก English (United States) ในส่วนของ Language to install and Time and currency format. ส่วน Keyboard or input method ให้เลือก US

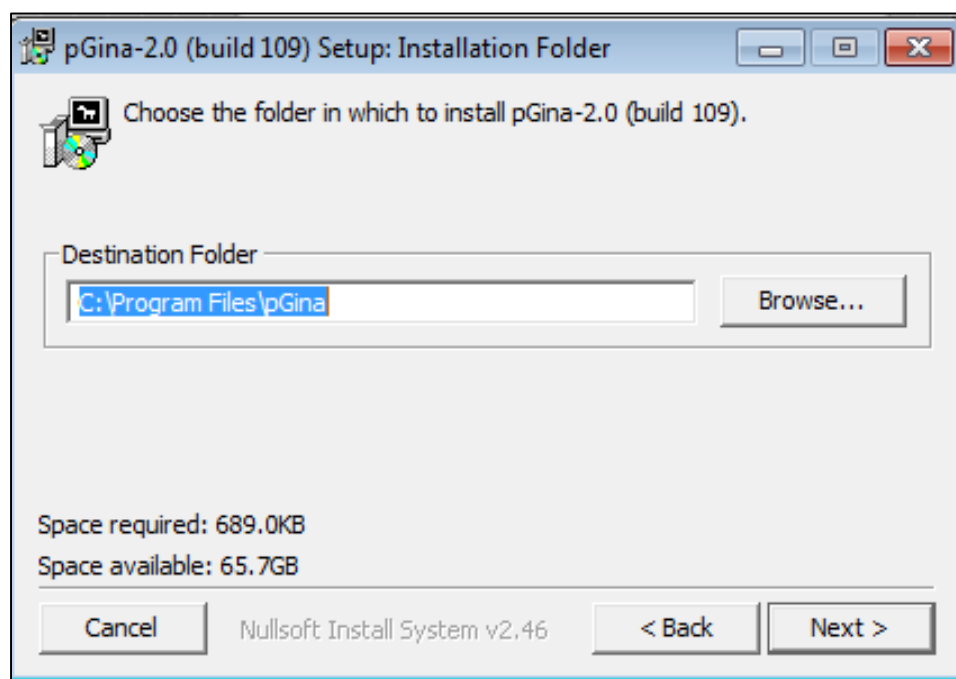


#### ภาพที่ 4.10 การ Activated Windows

ภาพที่ 4.10 เป็นการ Activated Windows เพื่อให้ระบบปฏิบัติการที่จะใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์นี้ เป็นซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายและทำให้การใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

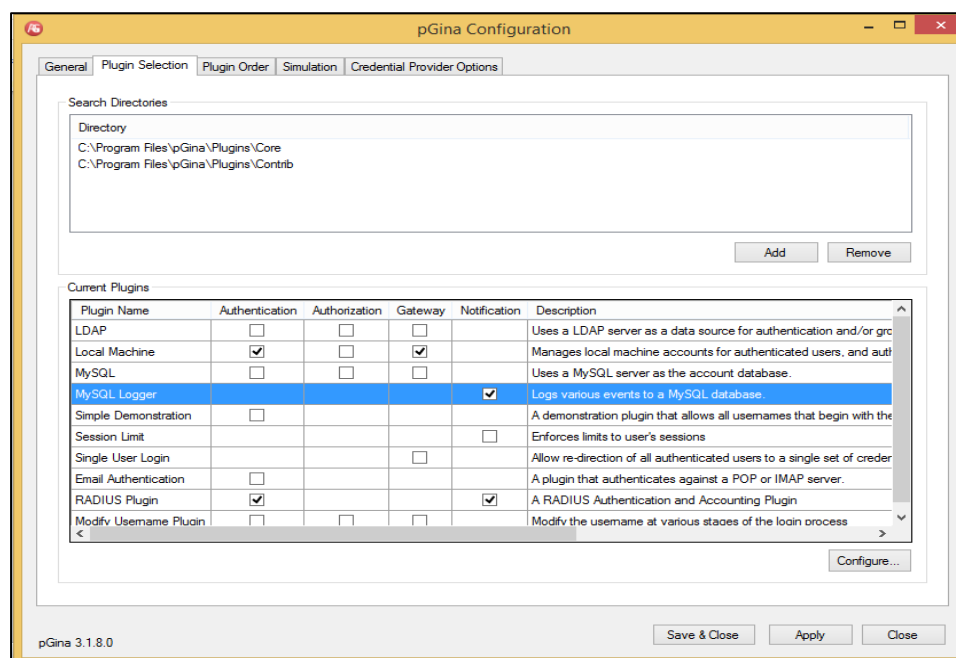
2. ติดตั้งระบบการตรวจสอบตัวตนของผู้ใช้งาน (Pgina system) นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ จะต้องทำการติดตั้งระบบการตรวจสอบตัวตนของผู้ใช้งาน (Pgina system) แสดงดังภาพที่ 4.11 และการตั้งค่าระบบการตรวจสอบตัวตนของผู้ใช้งาน (Pgina system) แสดงดังภาพที่ 4.12 เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้ยืนยันตัวตนก่อนการเข้าใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) และเป็นเกณฑ์บังคับของ

กฎหมายพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ด้วย โดยขั้นตอนการติดตั้งระบบการตรวจสอบตัวตนของผู้ใช้งาน (Pgina system) โดยผู้จัดทำคู่มือจะกล่าวถึงขั้นตอนนี้เพียงเบื้องต้นเท่านั้น



ภาพที่ 4.11 การติดตั้งระบบการตรวจสอบตัวตนของผู้ใช้งาน (Pgina system)

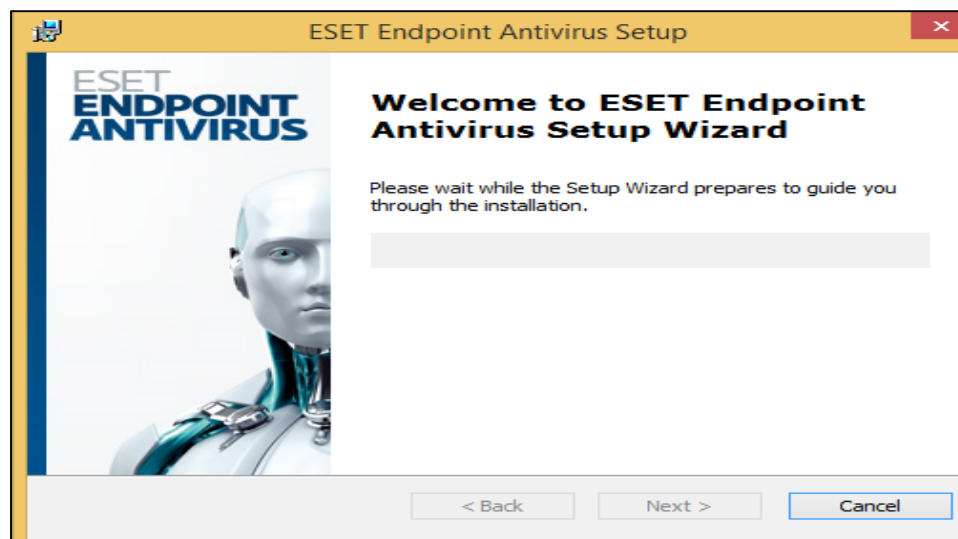
ภาพที่ 4.11 จะแสดงให้เห็นในส่วนของไฟล์เดอร์ปลายทาง (Destination Folder) ซึ่งเป็นไฟล์เดอร์ที่มีไว้ในการเก็บไฟล์ต่างๆ ที่ช่วยให้โปรแกรมตรวจสอบตัวตนนั้นสามารถใช้งานได้ โดยหน้าต่างนี้จะบอกถึงพื้นที่ที่ต้องการของโปรแกรมขั้นต่ำ ซึ่งในที่นี้ต้องการพื้นที่จำนวน 689 KB และแสดงพื้นที่ที่สามารถใช้ได้ 65.7 GB ดังนั้น ในการลงโปรแกรมแต่ละครั้งต้องจัดเตรียมพื้นที่เก็บข้อมูลไฟล์ให้เพียงพอ



ภาพที่ 4.12 การตั้งค่าระบบการตรวจสอบตัวตนของผู้ใช้งาน (Pgina system)

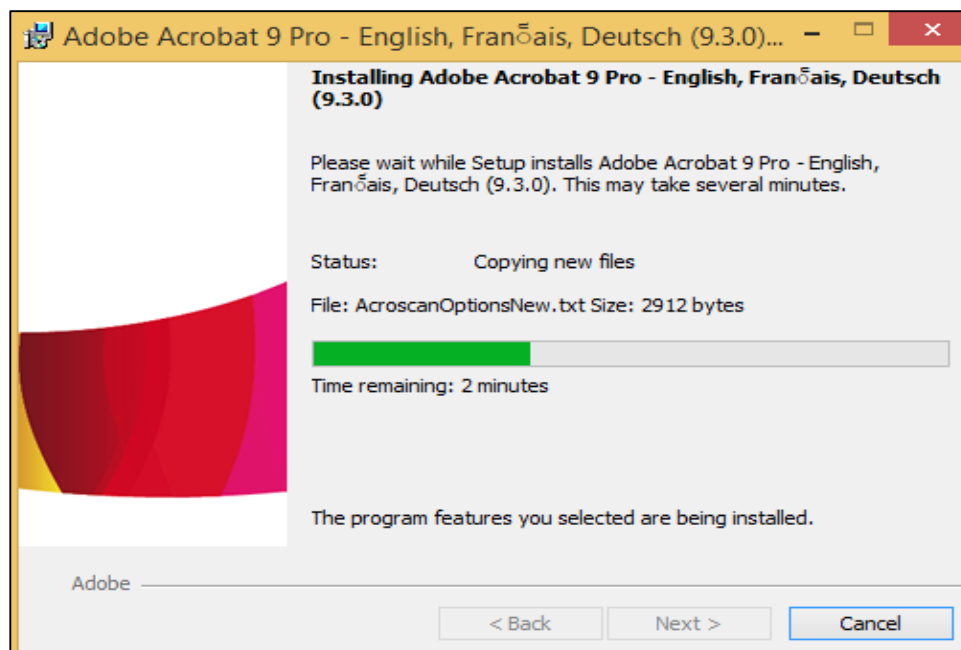
ภาพที่ 4.12 เป็นการตั้งค่าระบบการตรวจสอบตัวตนของผู้ใช้งาน (Pgina system) จะทำการตั้งค่าปลั๊กอิน 3 ส่วน ดังนี้ 1) Local Machine เป็นการจัดการเกี่ยวกับบัญชีผู้ใช้สำหรับการตรวจสอบตัวตน ให้เลือกที่ Authentication and Gateway 2) MySQL Logger เป็นการจัดการฐานข้อมูลของผู้ใช้ในการบันทึกข้อมูลการเข้าสู่ระบบและการใช้งาน ให้เลือกที่ Notification 3) RADIUS Plugin เป็นปลั๊กอินในการตรวจสอบตัวตนของผู้ใช้งาน ให้เลือกที่ Authentication and Notification

3. ติดตั้งโปรแกรม Anti Virus นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ จะมีการลงโปรแกรม Anti Virus ทุกครั้งที่มีการนำคอมพิวเตอร์ไปใช้งาน เพื่อความปลอดภัยของการทำงานระบบคอมพิวเตอร์ ภายในสำนักบรรณสารการพัฒนา ทั้งนี้โปรแกรมแอนตี้ไวรัสที่ใช้คือ ESET ENDPOINT ANTIVIRUS ที่จัดซื้อโดยสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศแบบมีลิขสิทธิ์ ซึ่งในการติดตั้งนั้นจะต้องทำการยืนยันความถูกต้องของซอฟต์แวร์ จากการใส่ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่านในการติดตั้ง แสดงดังภาพที่ 4.13



ภาพที่ 4.13 การติดตั้งโปรแกรม Anti Virus

4. ติดตั้งโปรแกรมเสริมเพื่อรองรับการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์จะต้องดำเนินการติดตั้งโปรแกรมเสริม ดังต่อไปนี้ 1) โปรแกรม Adobe Pdf เพื่อช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถเปิดไฟล์ข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบของไฟล์ที่มีนามสกุล Pdf ได้ แสดงตามภาพที่ 4.14 และ 2) โปรแกรม Microsoft Office 2010 โปรแกรมนี้ช่วยให้ผู้ใช้บริการที่นำออกข้อมูลที่เป็นไฟล์นามสกุล เช่น .docx, .xlxs, pptx เป็นต้น ให้สามารถเปิดดูข้อมูลได้ แสดงตามภาพที่ 4.15

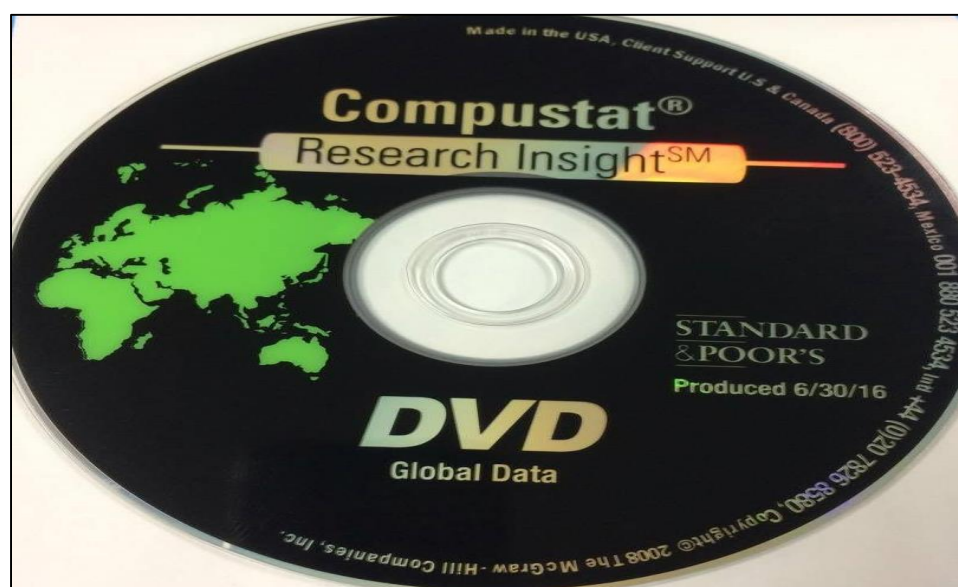


ภาพที่ 4.14 การติดตั้งโปรแกรม Adobe Pdf



ภาพที่ 4.15 การติดตั้งโปรแกรม Microsoft Office

5. คัดลอกไฟล์ข้อมูล เนื่องจากข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) จะถูกส่งมาจากเจ้าของฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น เพื่อการสืบค้นในรูปแบบของ DVD จำนวน 4 ทรั้งต่อปี แสดงดังภาพที่ 4.16



ภาพที่ 4.16 ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น เพื่อการสืบค้นในรูปแบบ DVD

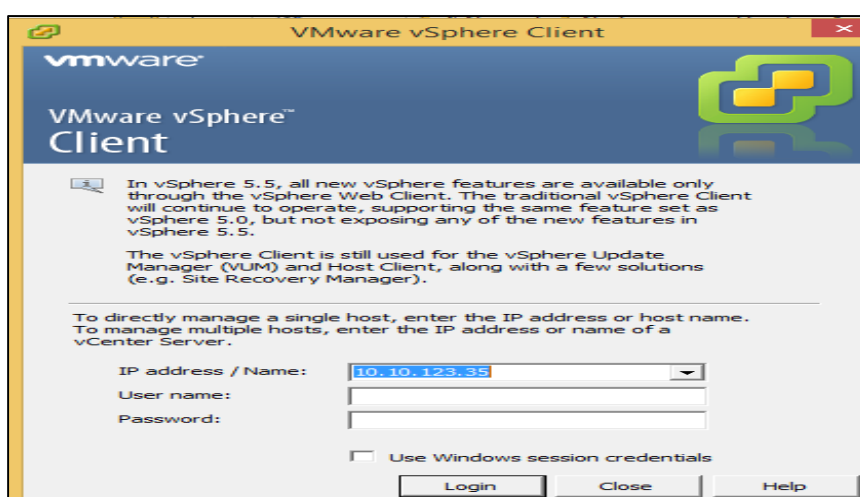
ในความเป็นจริงนั้น ในการคัดลอกไฟล์โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จะต้องทำการคัดลอกไฟล์ข้อมูลให้ครบทุกเครื่อง เช่น ถ้ามีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการจำนวน 100 เครื่อง จะต้องทำการคัดลอกโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ให้ครบทั้ง 100 เครื่อง ซึ่งทำให้การทำงานเกิดความลำบากและใช้เวลามากในการทำงาน แต่ในปัจจุบันนี้ ได้มีการพัฒนาโดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยจัดการด้วยวิธีการ Map Network Drive ดังนั้น ก่อนที่จะทำการติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์จะต้องดำเนินการคัดลอกไฟล์ข้อมูลของฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น ใส่ไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพียงเครื่องเดียว และทำการ Map Network Drive ที่เครื่องคอมพิวเตอร์



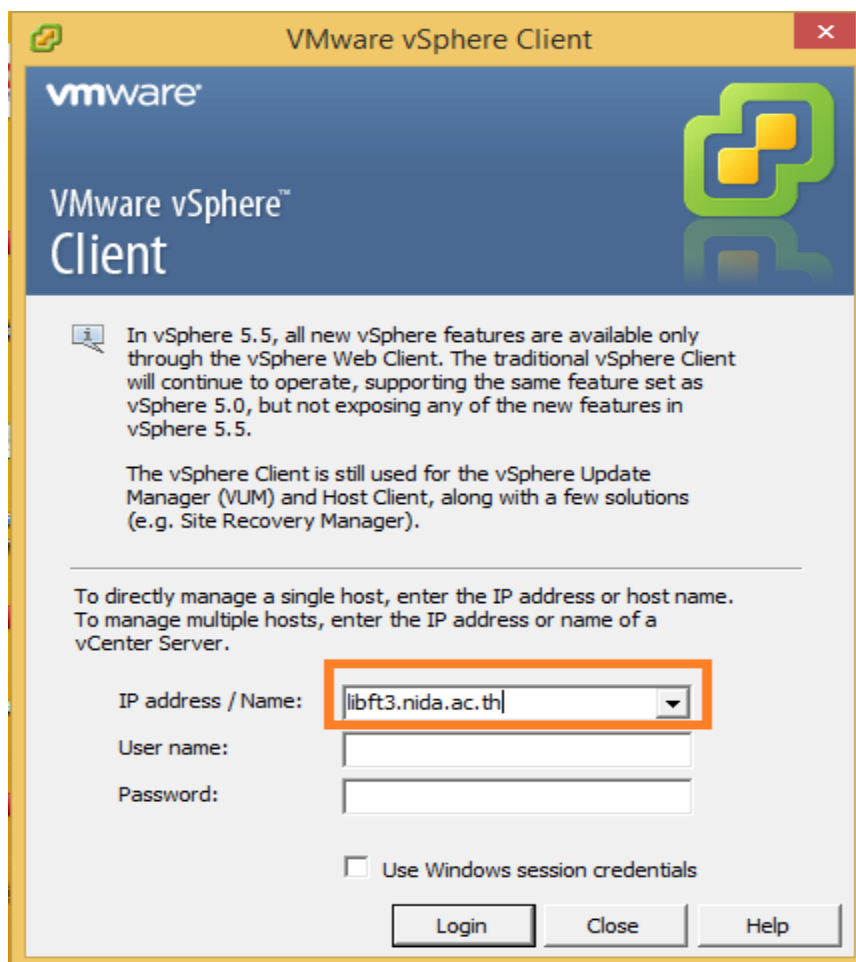
สำหรับให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ให้เรียบร้อยเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเรียกใช้ไฟล์ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight) จากเครื่องแม่ข่ายแต่เพียงที่เดียว ทำให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยมีขั้นตอนดังนี้

5.1 นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ ถ้ามีการดำเนินการข้อมูลที่เครื่องแม่ข่ายชื่อ libft3.nida.ac.th สำหรับจัดการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จะต้องทำการรีโมทเข้าไปในระบบ Virtual Machine โดยใช้เครื่องมือของ VMware vSphere Client ในการเข้าถึงเครื่องแม่ข่าย ซึ่งจะต้องใส่ข้อมูลที่โปรแกรมต้องการดังต่อไปนี้

- การระบุหมายเลขไอพีแอดเดรสหรือชื่อโดเมน (IP Address/ Name) ซึ่งถ้าใส่เป็นหมายเลขไอพีแอดเดรส ต้องใส่เป็น 10.10.xxx.xxx ซึ่งเป็นหมายเลขไอพีแอดเดรสหรือชื่อโดเมน (IP Address/ Name) ที่อยู่ภายในสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ แสดงดังภาพที่ 4.17 แต่ถ้าใส่เป็นชื่อโดเมนต้องใส่เป็น libft3.nida.ac.th ซึ่งเป็นชื่อโดเมนที่ลงทะเบียนอย่างถูกต้องกับสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสถาบันฯ เป็นที่เรียบร้อย แสดงดังภาพที่ 4.18

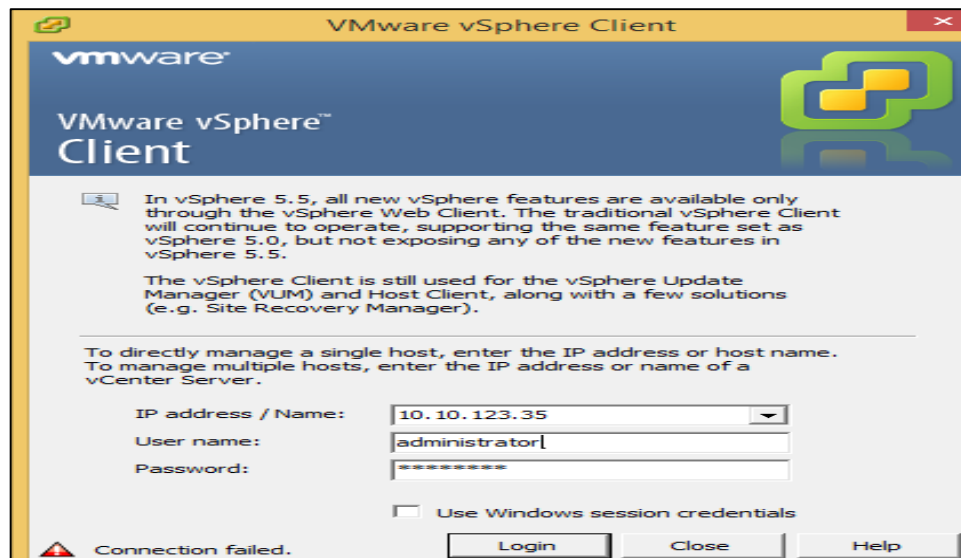


ภาพที่ 4.17 การระบุชื่อโดเมนของโปรแกรม VMware vSphere



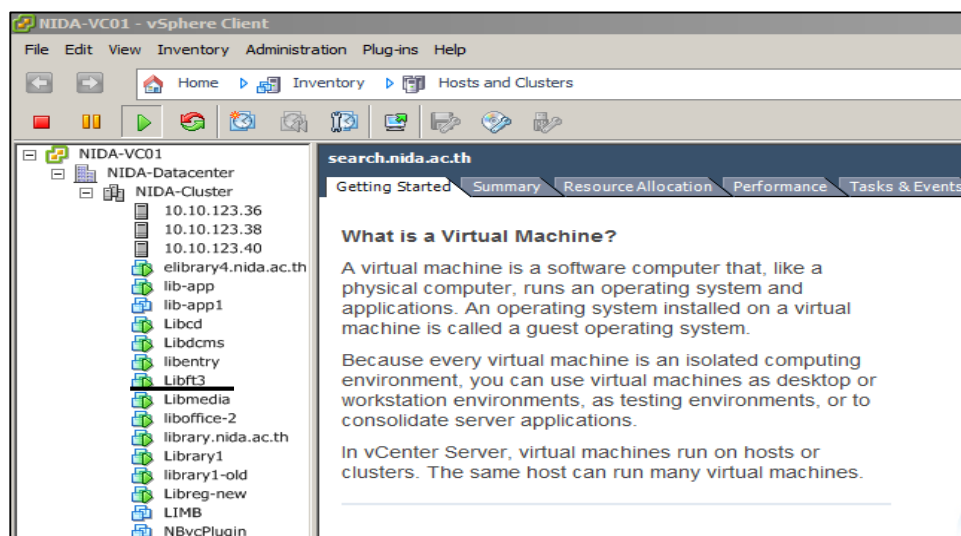
ภาพที่ 4.18 การระบุชื่อโดเมนของโปรแกรม VMware vSphere Client

- ทำการใส่ชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password) ซึ่งในส่วน of User Name ให้ใส่ Administrator และส่วนของ Password ให้ใส่รหัสตามที่ได้กำหนดไว้ของกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะถูกเก็บไว้ว่าเป็นความลับอย่างมาก แสดงดังภาพที่ 4.19



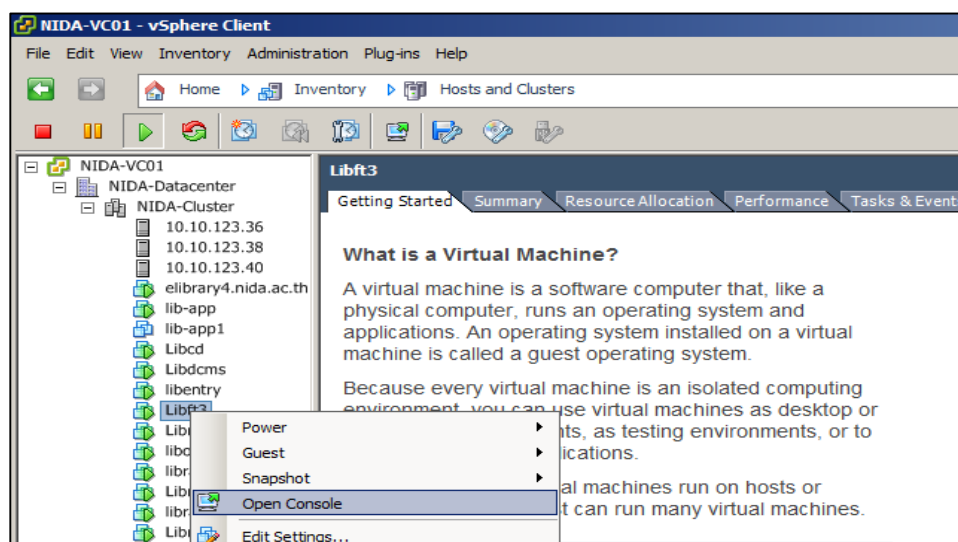
ภาพที่ 4.19 การระบุ User Name and Password ของโปรแกรม VMware vSphere

5.2 เมื่อเข้าถึงหน้าจอบริการการทำงานของ Virtual Machine แต่ละเครื่อง โดยใช้โปรแกรม vSphere Client ในการเข้าถึง จากนั้นให้เลือกที่ Virtual Machine ชื่อ libft3 แสดงดังภาพที่ 4.20



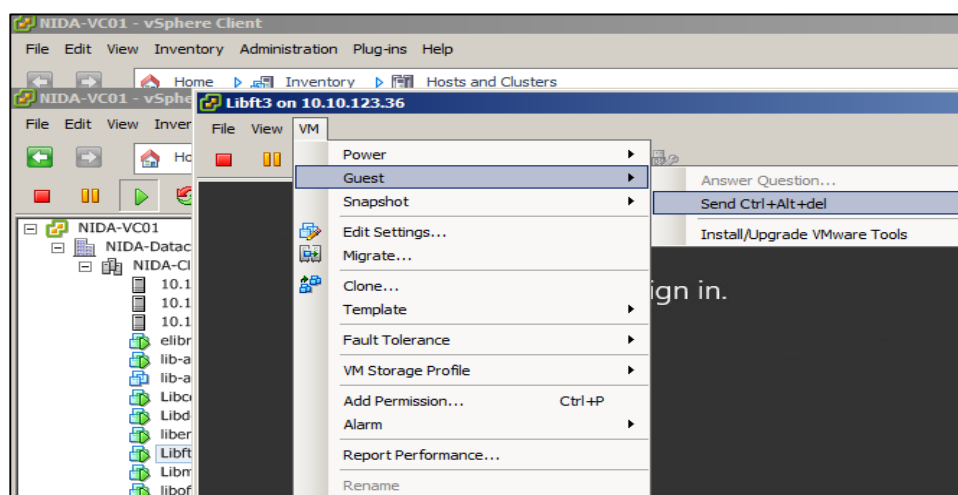
ภาพที่ 4.20 Virtual Machine ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight) ชื่อว่า libft3

ทำการคลิกขวาที่ Virtual Machine ที่ชื่อว่า Libft3 และเลือกที่ Open console เพื่อทำการเปิดหน้าจอของเครื่อง Libft3.nida.ac.th ขึ้นมาใช้งาน แสดงดังภาพที่ 4.21



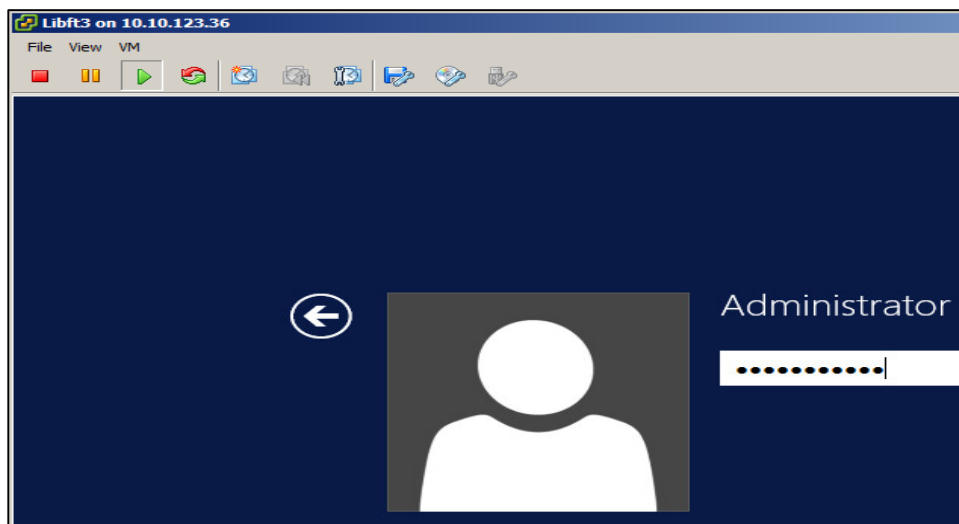
ภาพที่ 4.21 การเปิดหน้าจอของเครื่อง Libft3.nida.ac.th ขึ้นมาใช้งาน

5.3 หลังจากนั้น ให้ผู้ใช้งานคลิกที่ VM เลือก Guest เลือก Send Ctrl+Alt+Del เพื่อเข้าใช้งาน Windows ของเครื่องแม่ข่าย เพื่อทำการเข้าสู่ระบบของเครื่องแม่ข่าย แสดงดังภาพที่ 4.22

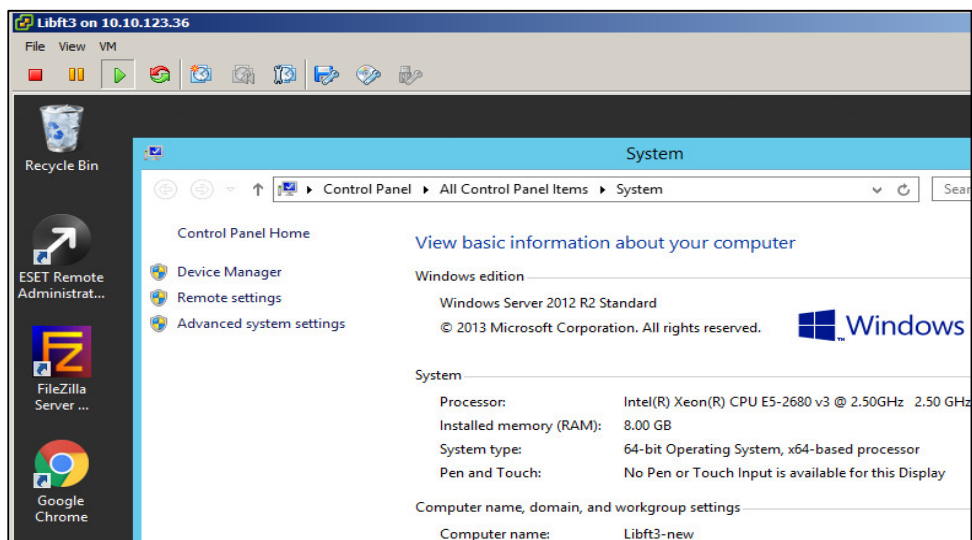


ภาพที่ 4.22 การเริ่มต้นเข้าสู่ระบบของเครื่องแม่ข่าย

หลังจากนั้น ให้เลือกผู้ใช้ที่เป็น Administrator ใส่รหัสผ่านที่ถูกกำหนดไว้ใน  
กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ แล้วกด  
Enter แสดงดังภาพที่ 4.23 เพื่อเข้าสู่การใช้งานเครื่องแม่ข่าย โดยเครื่องแม่ข่ายนี้จะมีรายละเอียดของ  
เครื่องข่ายดังนี้ ข้อมูลระบบปฏิบัติการ ข้อมูลระบบ และชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ แสดงดังภาพที่ 4.24



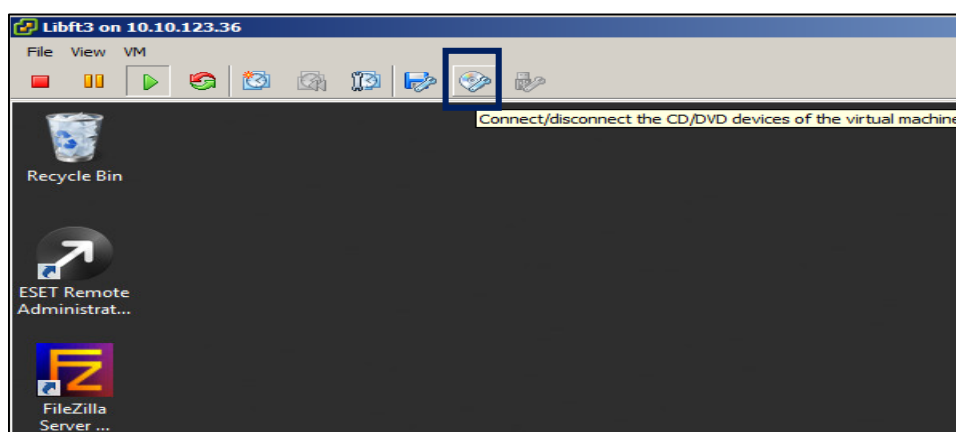
ภาพที่ 4.23 การ Login เครื่องแม่ข่ายชื่อ Libft3.nida.ac.th



ภาพที่ 4.24 รายละเอียดของเครื่องแม่ข่ายชื่อ Libft3.nida.ac.th

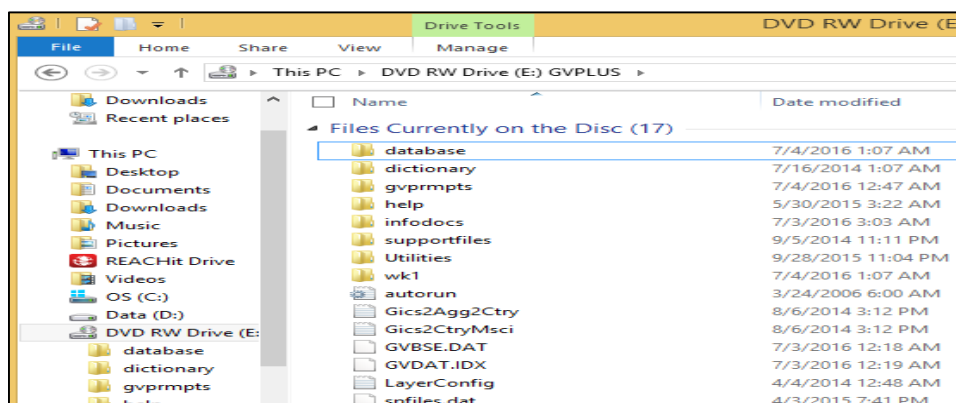
5.4 การคัดลอกข้อมูลจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight) จากแผ่นดีวีดี (DVD) ดำเนินการดังนี้

1. ใส่แผ่นดีวีดีของฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight) และคลิกเลือกที่ Connect/ Disconnect the CD/DVD device of the virtual machine แสดงดังภาพที่ 4.25



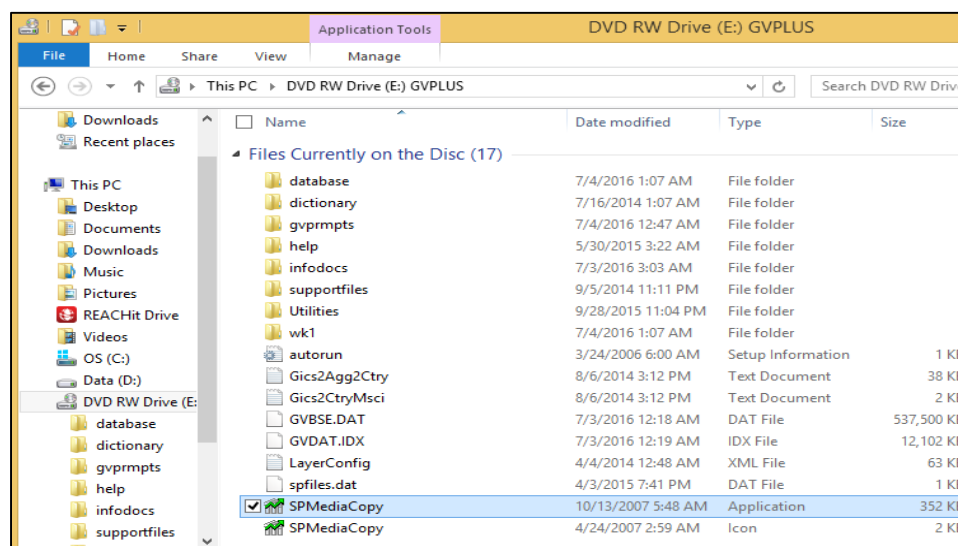
ภาพที่ 4.25 การเชื่อมต่อดีวีดีกับเครื่องลูกข่าย

2. ในหน้าต่าง Windows Explorer เปิดไดรฟ์ดีวีดีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ โดยดีวีดีจะแสดงชื่อว่า GVPLUS แสดงดังภาพที่ 4.26



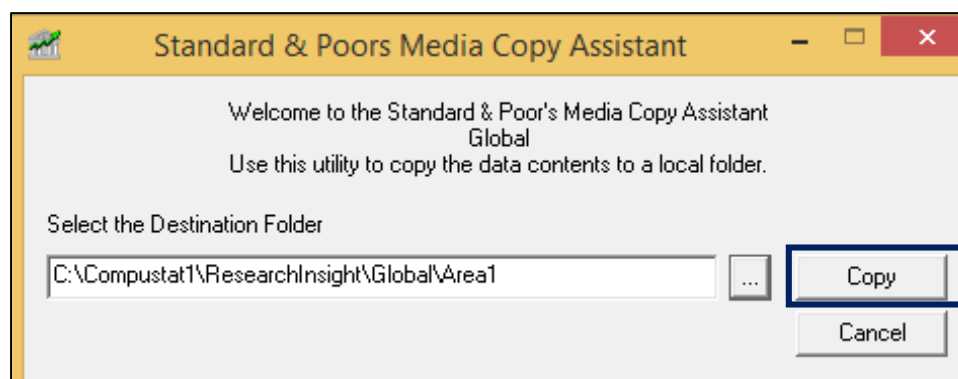
ภาพที่ 4.26 ข้อมูลทั้งหมดในดีวีดีของฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น

3. จากนั้นคลิกที่ไฟล์ spmediacopy.exe ที่เป็นส่วนของ Application ซึ่งไฟล์นี้เป็นการเริ่มต้นของ Standard & Poor จะดำเนินการเพื่อช่วยในการคัดลอกสื่อลงในพื้นที่จัดเก็บที่เตรียมไว้ แสดงดังภาพที่ 4.27



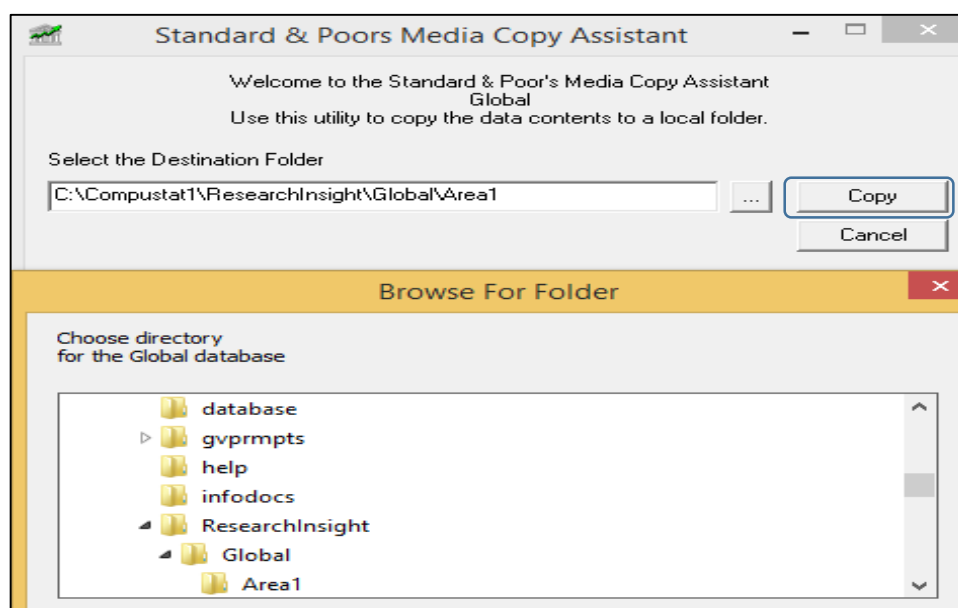
ภาพที่ 4.27 การเริ่มต้นของการคัดลอกสื่อลงในพื้นที่จัดเก็บ

4. ในส่วนของ Select the Destination Folder ให้คลิกที่กรอบสี่เหลี่ยมที่มีจุดสามจุด เพื่อเริ่มต้นสำหรับการเลือกแหล่งเก็บข้อมูลที่จะทำการคัดลอกข้อมูล แสดงดังภาพที่ 4.28

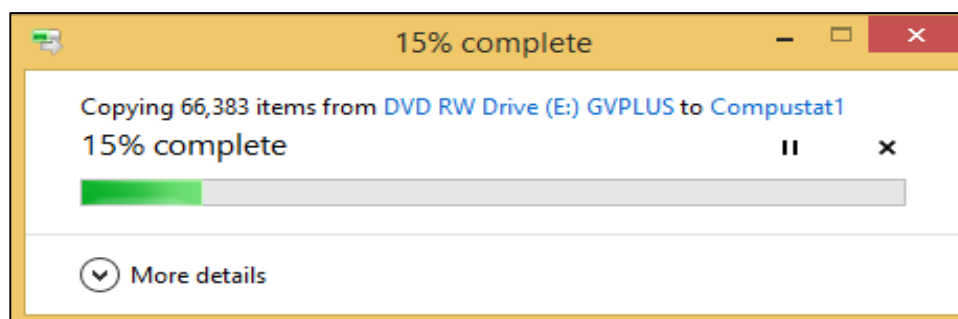


ภาพที่ 4.28 การเริ่มต้นเพื่อที่จะเลือกแหล่งเก็บข้อมูลจากดีวีดี

5. ค้นหาและเลือกโฟลเดอร์ปลายทางที่ได้จัดเตรียมไว้ แสดงดังภาพที่ 4.29 จากนั้นกด Copy เพื่อทำการคัดลอกไฟล์ข้อมูล Standard and Poor's media เพื่อนำไปเก็บไว้ แสดงดังภาพที่ 4.30



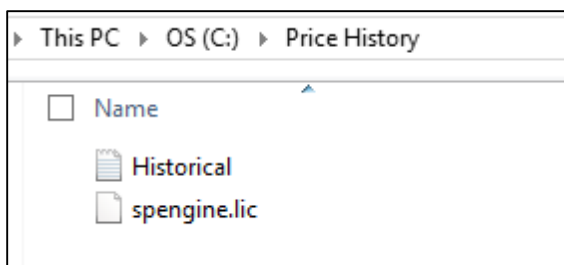
ภาพที่ 4.29 ค้นหาและเลือกโฟลเดอร์ปลายทางสำหรับการคัดลอกข้อมูลจากทีวีดี



ภาพที่ 4.30 สถานะของการคัดลอกไฟล์ข้อมูลจากทีวีดีของ Standard and Poor's media

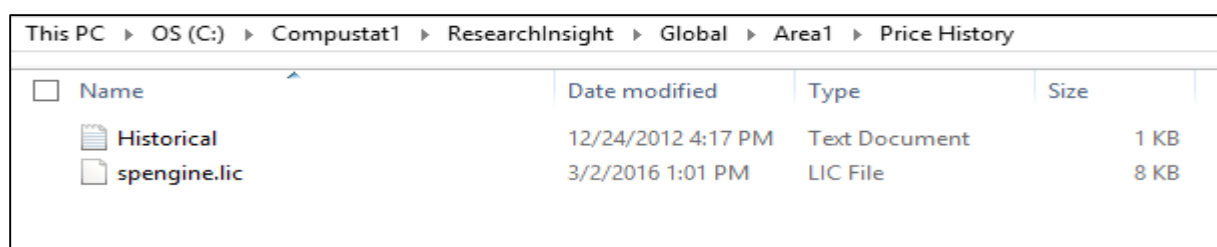
6. ในส่วนของ Price History ให้ทำการคลิกเลือกไฟล์ Price History ซึ่งจะเป็นการคัดลอกไฟล์ไปไว้ในพื้นที่เก็บข้อมูลที่เตรียมไว้ เพื่อให้สามารถใช้งานโปรแกรมได้ แสดงดังภาพที่ 4.31





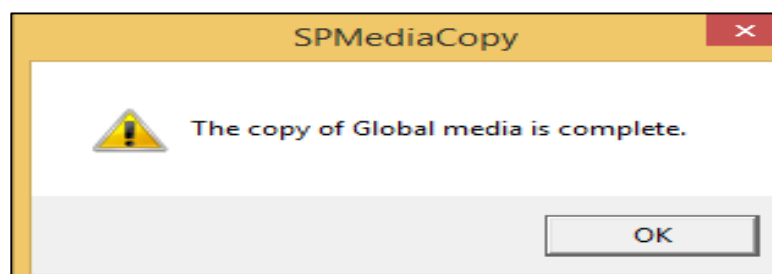
ภาพที่ 4.31 การเลือกข้อมูล Price History

7. ค้นหาและเลือกโฟลเดอร์ปลายทางที่ได้จัดเตรียมไว้เพื่อทำการคัดลอกไฟล์ข้อมูล Price History database เพื่อนำไปเก็บไว้ แสดงดังภาพที่ 4.32



ภาพที่ 4.32 การระบุแหล่งที่เก็บข้อมูล Price History ปลายทาง

8. คลิกคัดลอก ซึ่งถ้าไฟล์ทั้งหมดได้รับการดาวน์โหลดเสร็จสิ้น จะมีข้อความแสดงสถานะว่า “The copy of Global media is complete.” แสดงดังภาพที่ 4.33

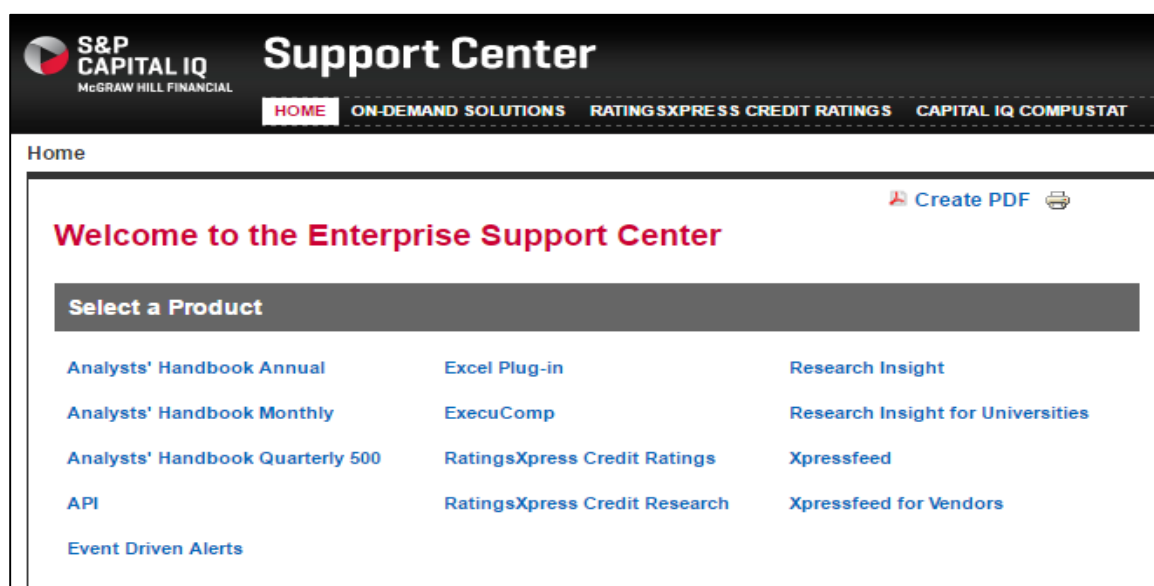


ภาพที่ 4.33 ข้อความแสดงสถานะสำหรับการคัดลอกข้อมูลจากทีวีดีเสิร์ฟเวอร์

6. ติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) หลังจากที่ทำการคัดลอกไฟล์ข้อมูล Global database

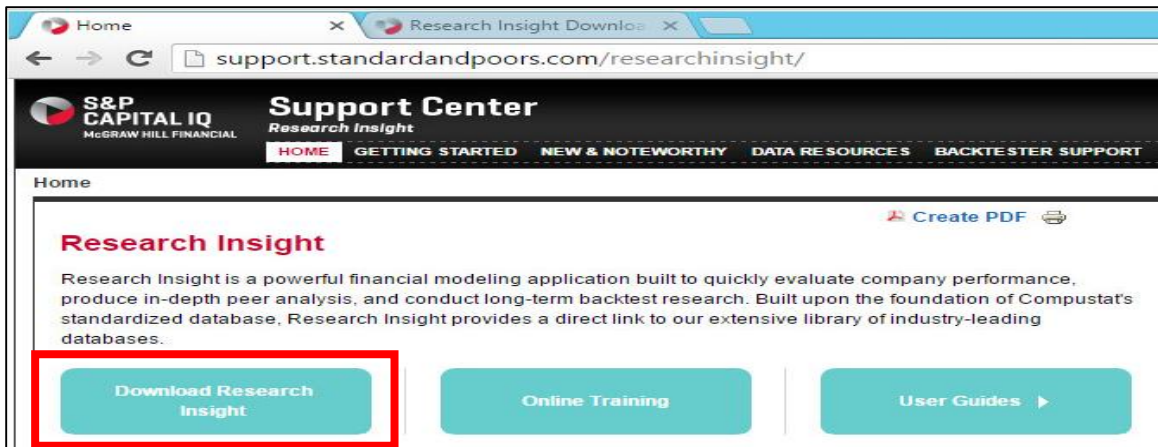
และไฟล์ข้อมูล Price History database เก็บไว้เป็นที่เรียบร้อย ผู้ปฏิบัติงานจะเริ่มดำเนินการติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ตามขั้นตอนดังนี้

6.1 นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์เข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตจากภายในสถาบันเท่านั้น และลิงค์ไปที่เว็บไซต์ <http://support.standardandpoors.com/> จากเครื่องคอมพิวเตอร์ แสดงดังภาพที่ 4.34



ภาพที่ 4.34 เว็บไซต์โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

6.2 เมื่อเข้าสู่เว็บไซต์ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ให้คลิกที่ Research Insight จากนั้นให้คลิกในส่วนของ Download Research Insight เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรม ResearchInsightSetup-8.7.2.17 แสดงดังภาพที่ 4.35



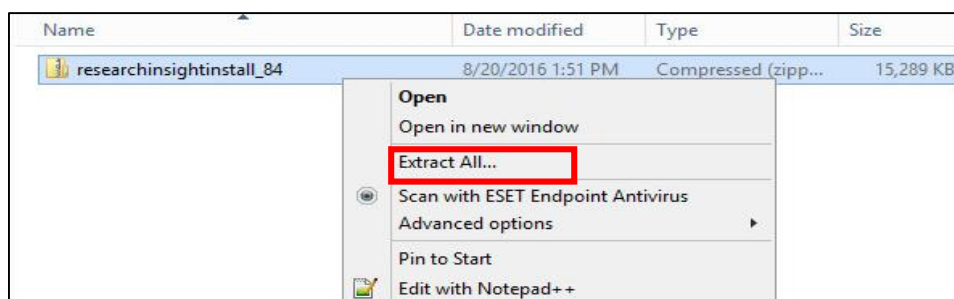
ภาพที่ 4.35 เว็บไซต์สำหรับดาวน์โหลดโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

จากนั้นจะมีรายละเอียดเบื้องต้นในการติดตั้ง และคลิกปุ่ม Download โดยการดำเนินการนี้อาจจะใช้เวลาหลายนาทีในการดาวน์โหลดขึ้นอยู่กับการเชื่อมต่อของแต่ละมหาวิทยาลัย แสดงดังภาพที่ 4.36

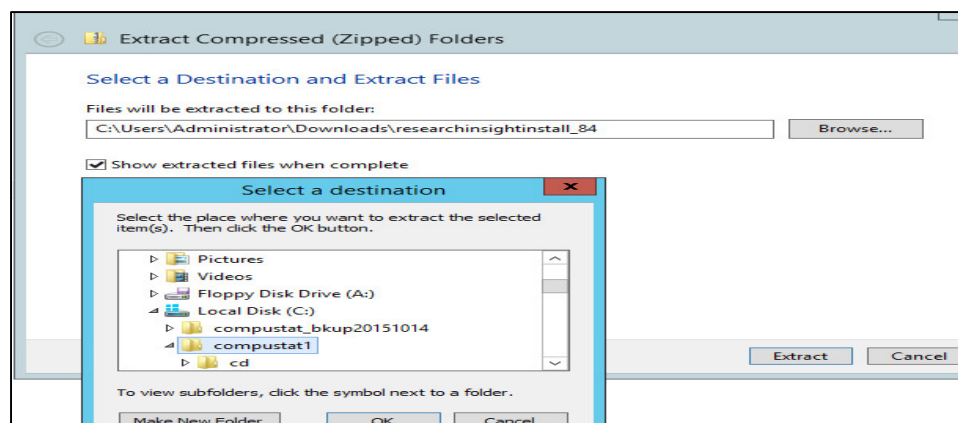


ภาพที่ 4.36 รายละเอียดเบื้องต้นในการติดตั้งก่อนที่จะทำการดาวน์โหลดโปรแกรม

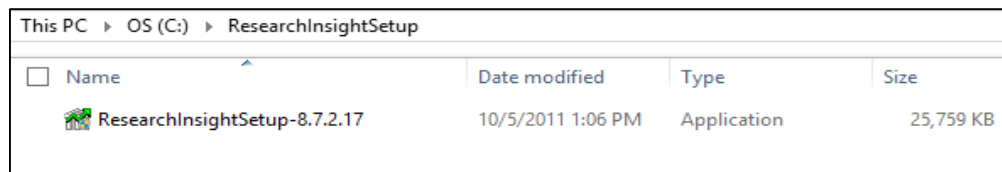
6.3 ในเบื้องต้นหลังจากการดาวน์โหลดไฟล์โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight) เสร็จสิ้นทำการแตกซิปไฟล์ (Extract the ResearchInsightSetup-8.7.2.17.exe) โดยคลิกขวาที่ ResearchInsightSetup-8.7.2.17.exe file zip และเลือก Extract All File แสดงดังภาพที่ 4.37 ซึ่งโปรแกรมจะให้เลือกพื้นที่สำหรับบันทึกไฟล์ ResearchInsightSetup-8.7.2.17.exe ในคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง แสดงดังภาพที่ 4.38 และดับเบิลคลิกที่ไฟล์ ResearchInsightSetup-8.7.2.17.exe เพื่อเริ่มต้นกระบวนการติดตั้งโปรแกรม แสดงดังภาพที่ 4.39



ภาพที่ 4.37 การแตกซิปไฟล์ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

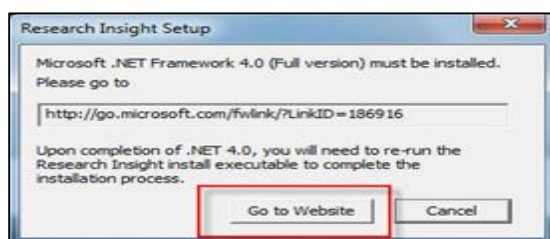


ภาพที่ 4.38 การเลือกพื้นที่สำหรับบันทึกไฟล์ของการแตกซิปไฟล์โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

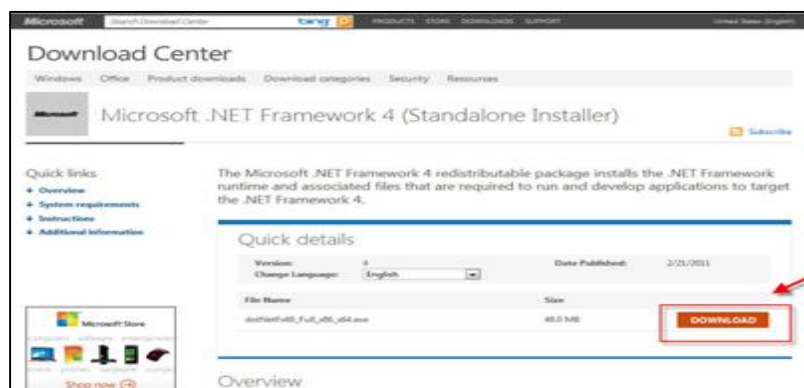


ภาพที่ 4.39 การเริ่มต้นกระบวนการติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น  
(Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

ในกรณีลงโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เป็นครั้งแรก ระบบจะมีความต้องการในการติดตั้งโปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0 ก่อน เพื่อให้โปรแกรมฐานข้อมูลสามารถทำงานได้ ดังนั้น จะปรากฏหน้าต่างเพื่อให้ลิงค์ไปยังหน้าดาวน์โหลดโปรแกรม แสดงดังภาพที่ 4.40 จากนั้น คลิกที่ดาวน์โหลดโปรแกรม แสดงดังภาพที่ 4.41



ภาพที่ 4.40 การลิงค์ไปหน้าเว็บไซต์สำหรับดาวน์โหลดโปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0

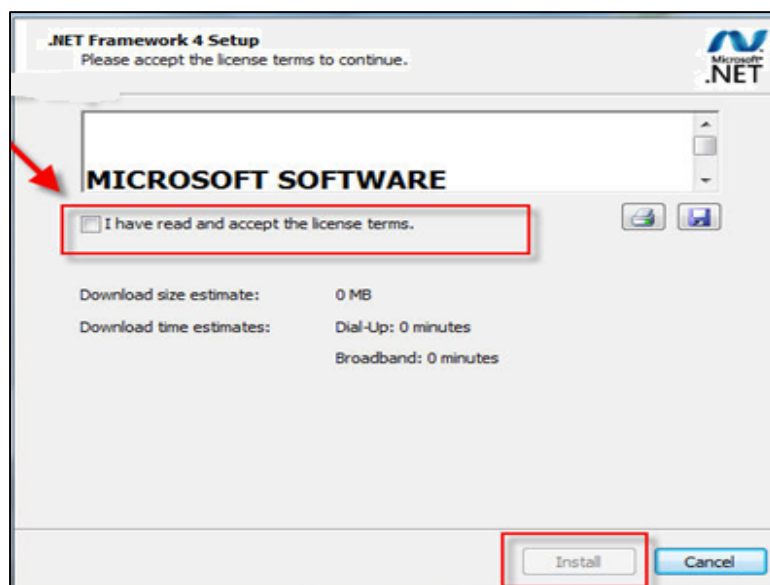


ภาพที่ 4.41 การดาวน์โหลดโปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0

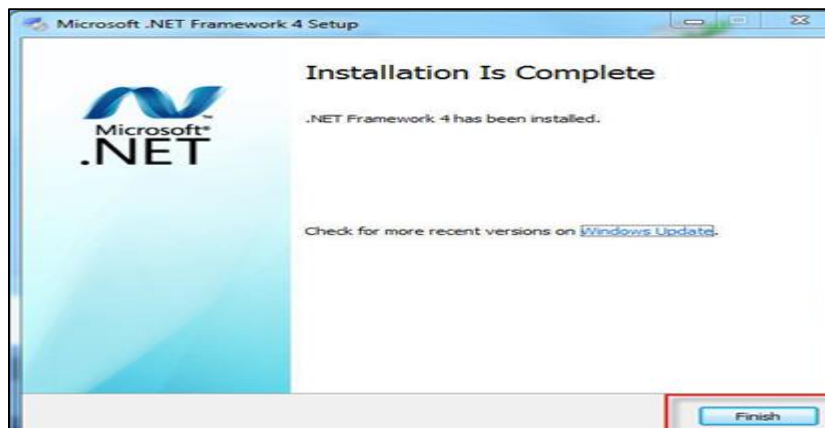
จากนั้นให้ดับเบิลคลิกที่โปรแกรมที่ชื่อว่า dotNetFx4.0\_Full\_x86\_x64.exe เพื่อทำการติดตั้ง แสดงดังภาพที่ 4.42 หลังจากนั้นระบบจะแสดงข้อมูลการยอมรับข้อตกลงของโปรแกรม ให้ผู้ติดตั้งที่ถูกหน้าจอว่า “I have read and accept the license terms” และคลิก Install แสดงดังภาพที่ 4.43 และเมื่อการติดตั้งโปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0 เสร็จสิ้น ให้คลิก Finish แสดงดังภาพที่ 4.44



ภาพที่ 4.42 โปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0



ภาพที่ 4.43 การยอมรับข้อตกลงของโปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0



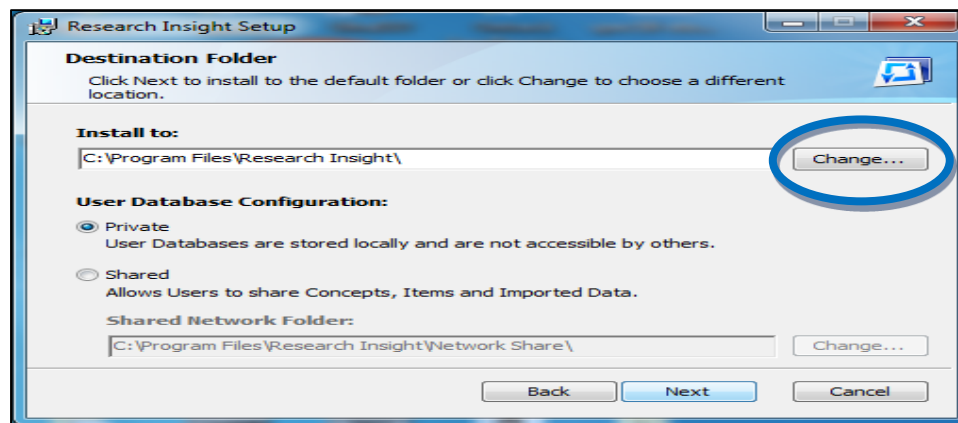
ภาพที่ 4.44 การติดตั้งโปรแกรม การยอมรับข้อตกลงของโปรแกรม Microsoft .NET Framework 4.0 เสร็จสิ้น

6.4 หน้าแรกของการเริ่มต้นโปรแกรม จะแสดงข้อความยินดีต้อนรับสู่โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ผู้ติดตั้งสามารถคลิก Next เพื่อดำเนินการต่อไปหรือคลิก Cancel เพื่อจบการติดตั้งโปรแกรม แสดงดังภาพที่ 4.45

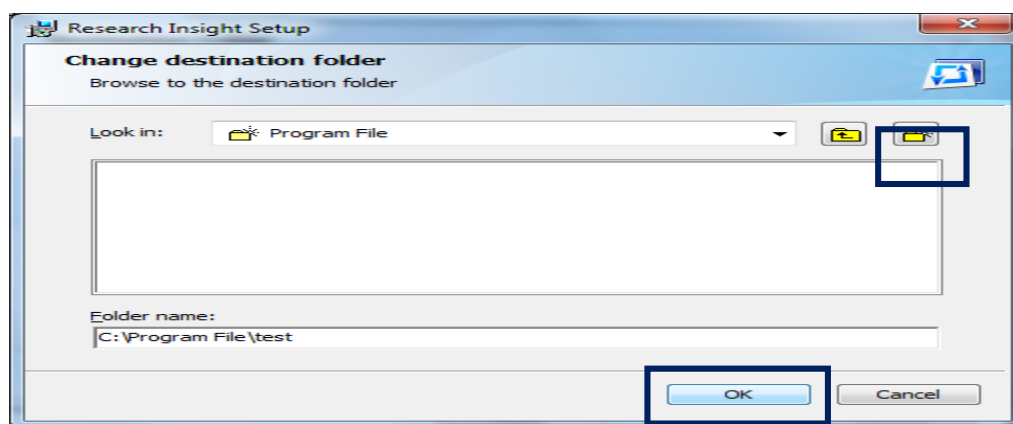


ภาพที่ 4.45 หน้าแรกของการเริ่มต้นโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)

โปรแกรมจะแสดงโพลเดอร์การติดตั้งเริ่มต้น (C:\Program Files\Research Insight\)  
โดยที่ผู้ติดตั้งสามารถเปลี่ยนที่เก็บไฟล์ติดตั้งใหม่ได้โดยการคลิกที่ change... แสดงดังภาพที่ 4.46  
หลังจากที่คลิก change.. แล้วผู้ติดตั้งก็สามารถเลือกพาร์ทหรือสร้างโพลเดอร์ใหม่ได้ตามเหมาะสม และ  
คลิก OK แสดงดังภาพที่ 4.47



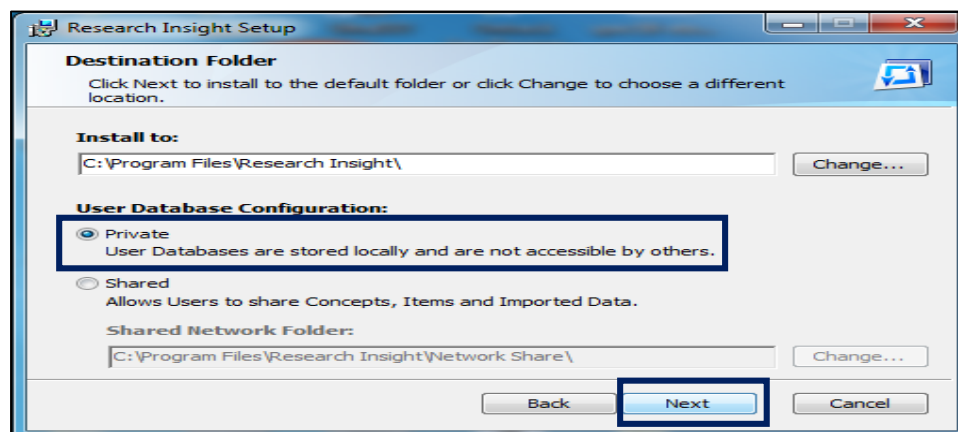
ภาพที่ 4.46 การเปลี่ยนโพลเดอร์การติดตั้งเริ่มต้นของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น  
(Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)



ภาพที่ 4.47 การเลือกพาร์ทหรือสร้างโพลเดอร์ใหม่ของการติดตั้งเริ่มต้นโปรแกรมฐานข้อมูล  
อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference  
Database Standard & Poor's)

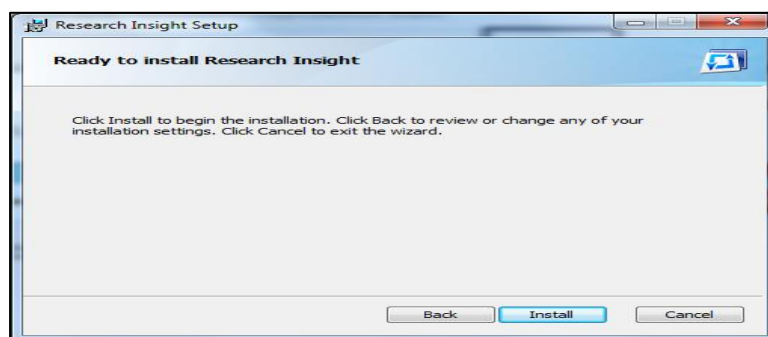


ในส่วนของการตั้งค่าฐานข้อมูลผู้ใช้ (User Database Configuration) โดยปกติแล้ว โปรแกรมจะกำหนดค่าเริ่มต้นไว้ที่ Private จากนั้นให้คลิก Next แสดงดังภาพที่ 4.48

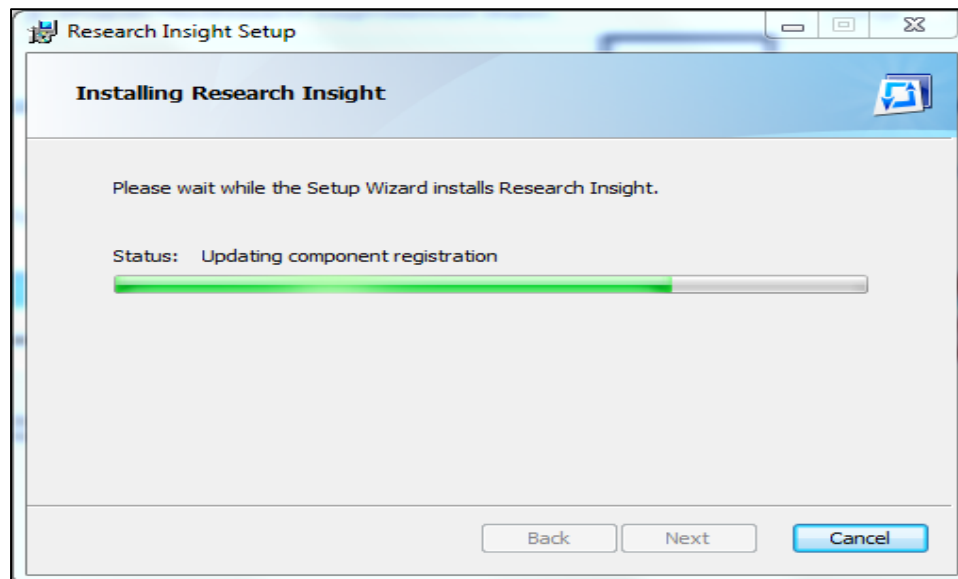


ภาพที่ 4.48 การตั้งค่าฐานข้อมูลผู้ใช้ (User Database Configuration) ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)

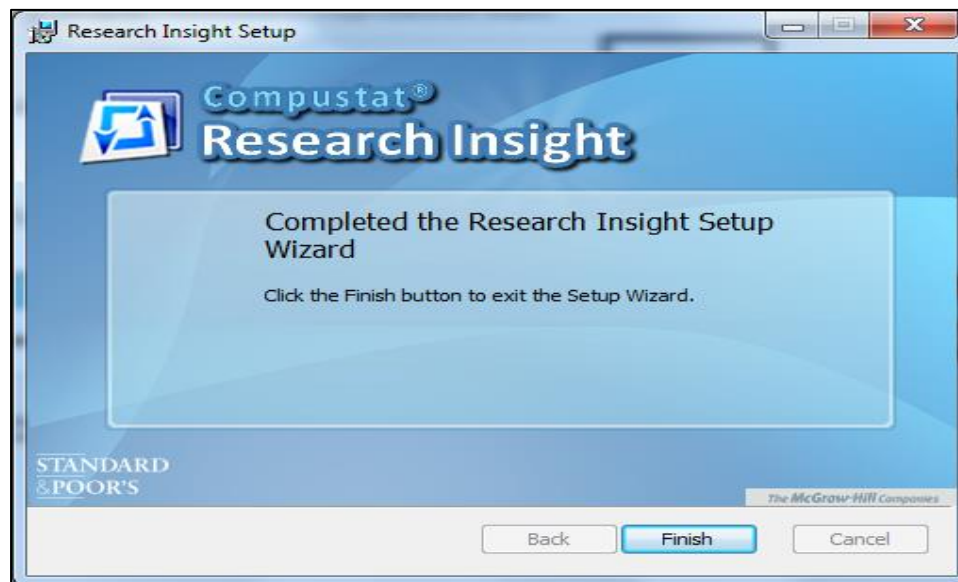
6.5 จากนั้นให้คลิก Install แสดงดังภาพที่ 4.49 โปรแกรมจะเริ่มการติดตั้งในแต่ละโมดูล แสดงดังภาพที่ 4.50 รอจนกระทั่งโปรแกรมติดตั้งเสร็จสิ้น และจะให้คลิก Finish อีกครั้ง แสดงดังภาพที่ 4.51



ภาพที่ 4.49 คลิก Install เพื่อเริ่มโปรเซสการติดตั้งของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's)



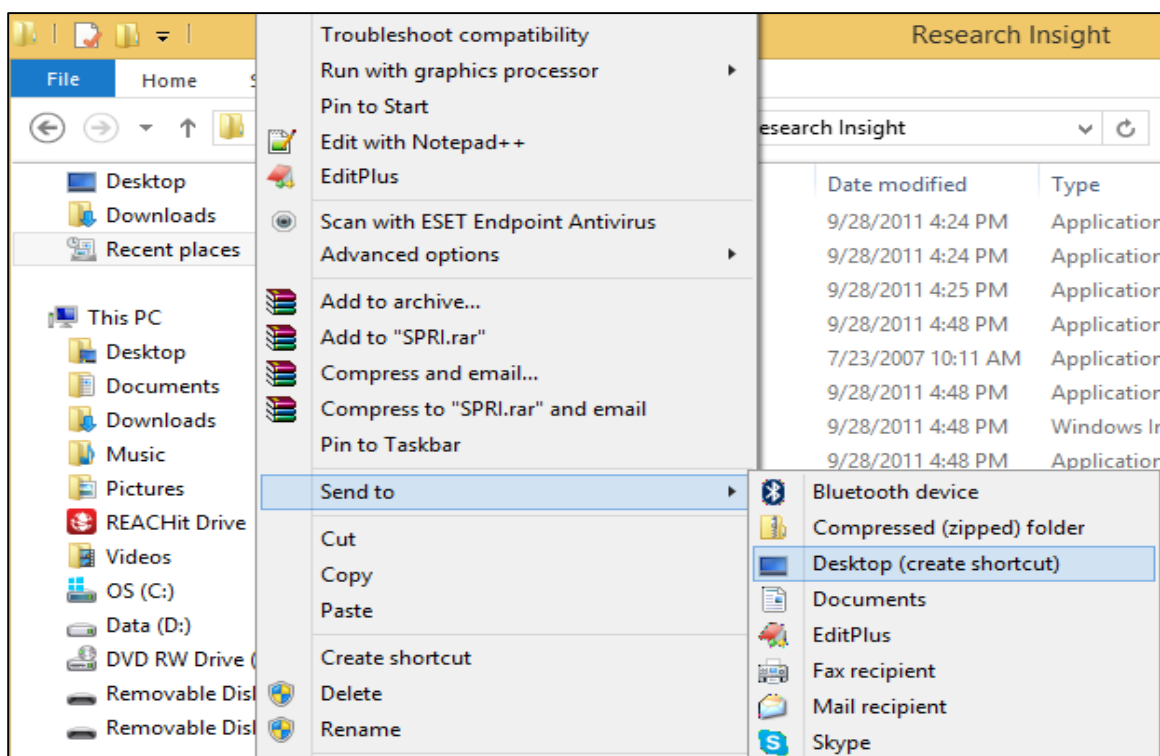
ภาพที่ 4.50 การติดตั้งโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ในแต่ละโมดูล



ภาพที่ 4.51 โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จ

ขั้นตอนที่ 8 การตั้งค่า และปรับแต่งข้อมูลโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ในขั้นตอนนี้จะเป็นขั้นตอนที่ทำหลังจากการติดตั้งเสร็จสิ้น การตั้งค่า และปรับแต่งข้อมูลโปรแกรมนั้นเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเรียกใช้งานโปรแกรมได้อย่างถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ซึ่งมีรายละเอียดของการขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. ในหน้าจอ Windows desktop ให้ทำการ click This PC และคลิกเลือก Local Disk (C:) จากนั้นเลือก Program Files (x86) ให้คลิกที่ Research Insight โดยคลิกขวาที่ SPRI Application เลือก Sent to desktop เพื่อที่จะทำการตั้งค่าต่างๆ แสดงดังภาพที่ 4.52



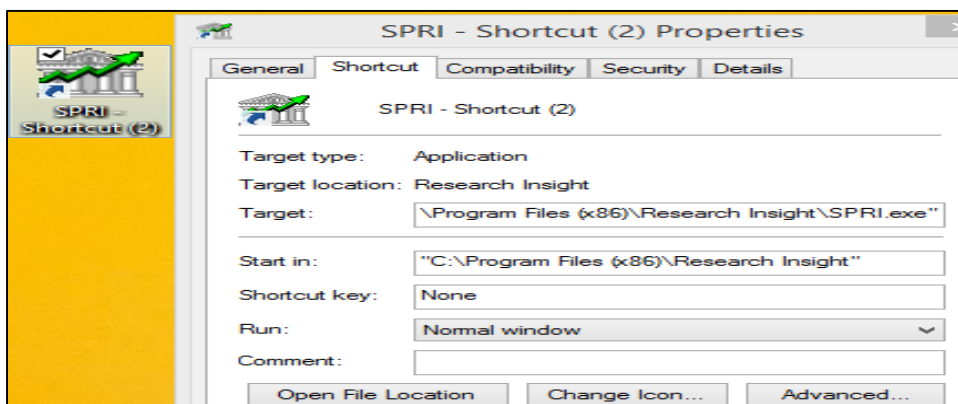
ภาพที่ 4.52 การสร้าง Shortcut file โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ติดตั้งสำเร็จไว้หน้า desktop

2. ทำการสร้างไฟล์ Map Network Drive ในรูปแบบของ Batch File โดยเปิดโปรแกรม Notepad ขึ้นมาและกำหนดโค้ดเพื่อทำการเชื่อมต่อกับข้อมูลที่จะนำมาใช้ในโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) แสดงดังภาพที่ 4.53

```
#echo off
NET USE Z: \\202.28.xx.xx\compustatdata /USER:xxxx xxxx
copy C:\Documents and Settings\All Users\My Documents\Research Insight\spengine.lic
"C:\Documents and Settings\%username%\My Documents\Research Insight\" /Y
copy C:\Documents and Settings\All Users\My Documents\Research Insight\schedule.psc
"C:\Documents and Settings\%username%\My Documents\Research Insight\" /Y
start "" "C:\Program Files\Research Insight\SPRI.exe"
```

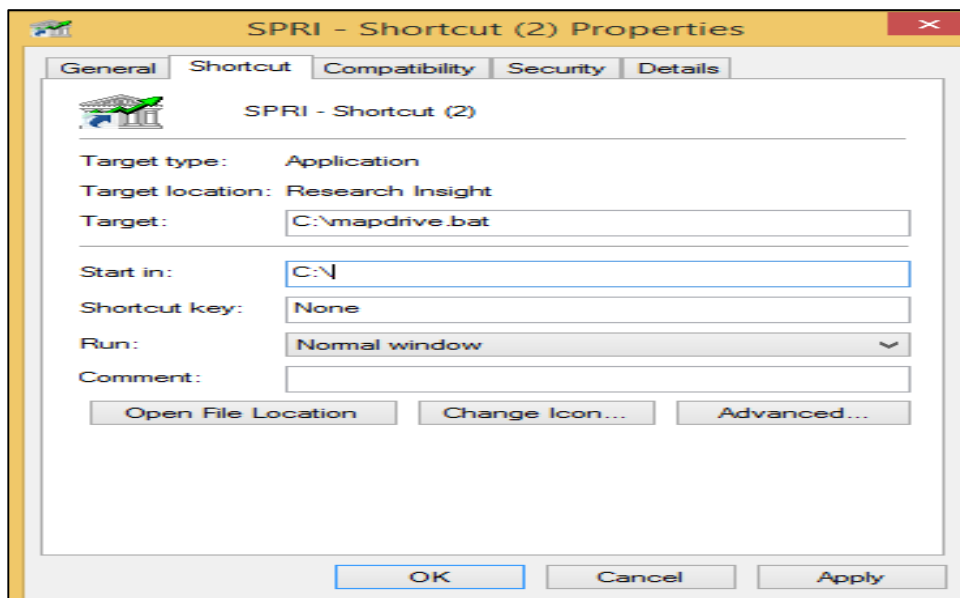
ภาพที่ 4.53 การสร้างไฟล์ Map Network Drive ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

3. ทำการคลิกขวาที่โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ที่หน้า desktop และเลือก Property แสดงดังภาพที่ 4.54



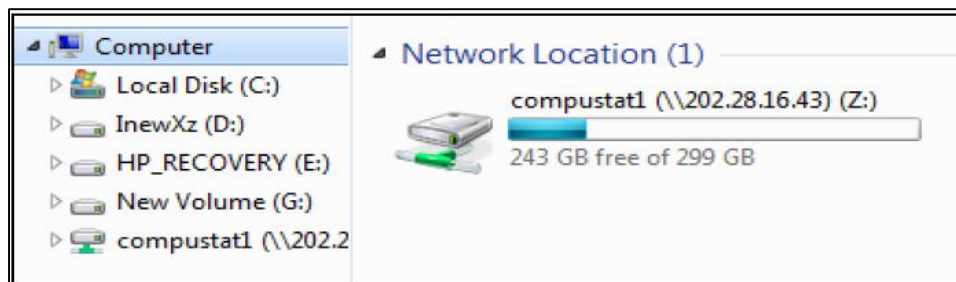
ภาพที่ 4.54 ข้อมูลคุณสมบัติของ Shortcut สำหรับโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

4. ในส่วนของแท็บ Shortcut ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ให้ทำการใส่ข้อมูลที่ลาเบลของ Target คือ C:\mapdrive.bat และที่ Start in: คือ C:\ แสดงดังภาพที่ 4.55 จากนั้นกด Apply และ OK



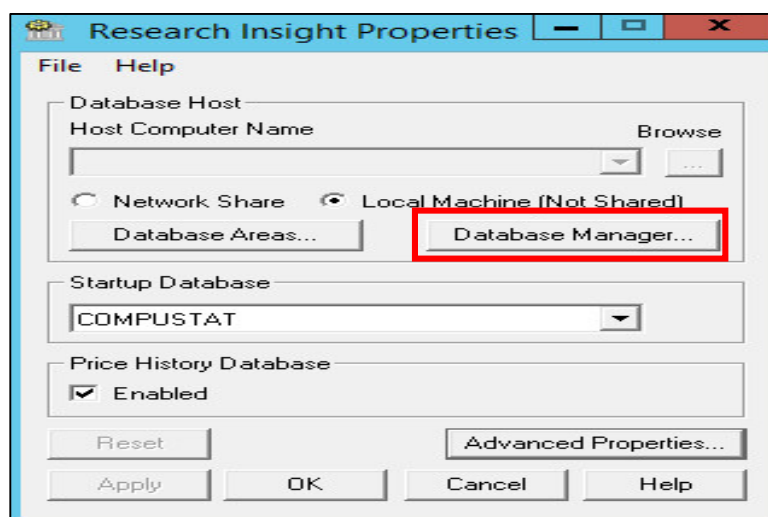
ภาพที่ 4.55 การใส่ข้อมูลในแท็บ Shortcut ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

หลังจากทำการ Map Network Drive เสร็จสิ้น ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) จะสามารถเชื่อมต่อกับไดร์ของเครื่องแม่ข่ายได้ ซึ่งจะมีชื่อว่า compustat1 (\\202.28.16.43) (Z:) แสดงรูปภาพของไดร์ที่จำลองไว้ แสดงดังภาพที่ 4.56



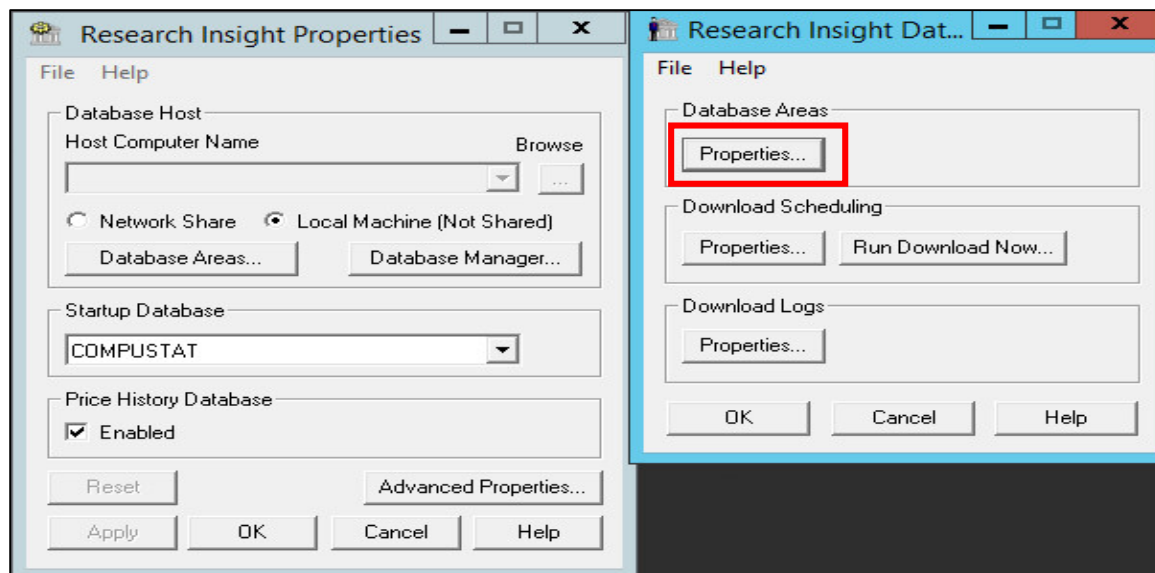
ภาพที่ 4.56 การจำลองไต่สำหรับโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

5. ทำการดับเบิลคลิกไอคอนของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ในหน้า desktop ส่วนของ Research Insight Properties ให้เลือก Database Manager แสดงดังภาพที่ 4.57



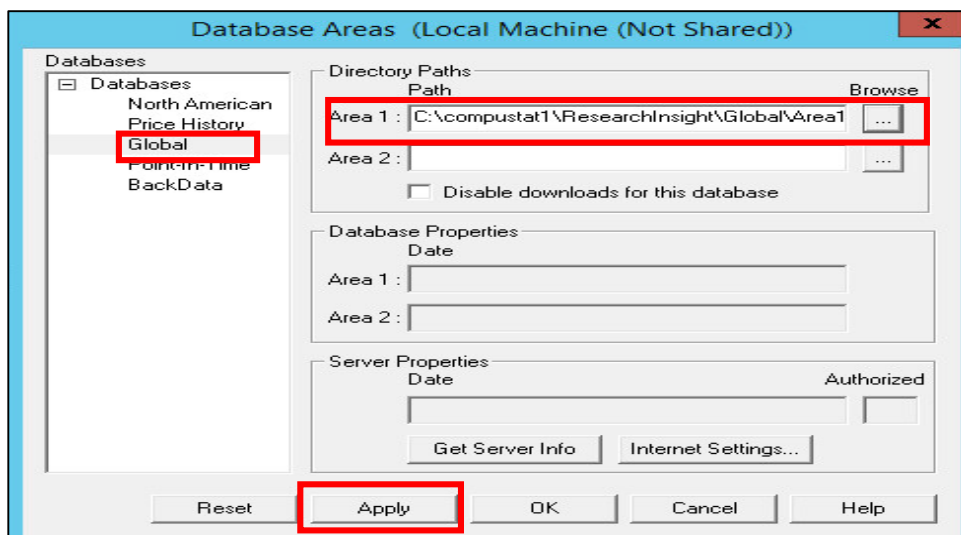
ภาพที่ 4.57 หน้าต่างแสดงคุณสมบัติของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

6. ในบล็อกของหน้าต่าง Databases Manager ให้เลือกที่ Database Areas และคลิกที่ปุ่ม Properties เพื่อที่จะทำการตั้งค่าเส้นทางการเข้าถึงของโฟลเดอร์ สำหรับจัดเก็บไฟล์ข้อมูลโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) แสดงดังภาพที่ 4.58



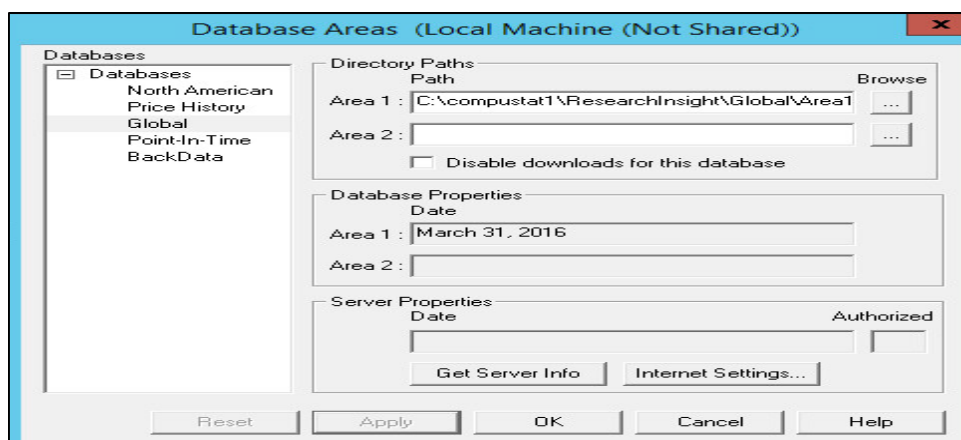
ภาพที่ 4.58 การเลือกคุณสมบัติสำหรับการตั้งค่าเส้นทางการเข้าถึงของโฟลเดอร์ สำหรับจัดเก็บไฟล์ข้อมูลโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

7. ในส่วนของ Databases ให้เลือกเป็น Global และส่วนของ Directory Paths ในช่องของ Area1 ให้เลือกที่ C:\compustat1\ResearchInsight\Global\Area1 แสดงดังภาพที่ 4.59 ซึ่งเป็นเส้นทางการเข้าถึงของโฟลเดอร์ สำหรับจัดเก็บไฟล์ข้อมูลโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) และคลิก Apply



ภาพที่ 4.59 การตั้งค่าเส้นทางการเข้าถึงของโฟลเดอร์ สำหรับจัดเก็บไฟล์ข้อมูลโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

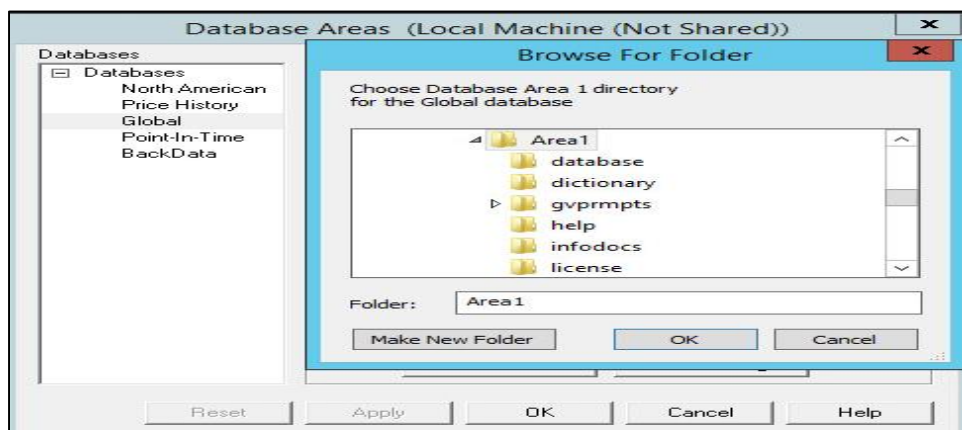
8. ทำการคลิกที่ปุ่ม Apply หลังจากนั้นโปรแกรมจะแสดงวันที่ที่อัปเดตของฐานข้อมูล (Database Properties Date Area 1: March 31, 2016) ปรากฏขึ้นเมื่อเชื่อมต่อได้อย่างถูกต้อง โดยในภาพนี้วันที่ที่อัปเดตของฐานข้อมูลคือ 31 มีนาคม 2559 แสดงดังภาพที่ 4.60



ภาพที่ 4.60 การอัปเดตวัน เดือน ปีของฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ที่เริ่มต้นใช้งาน

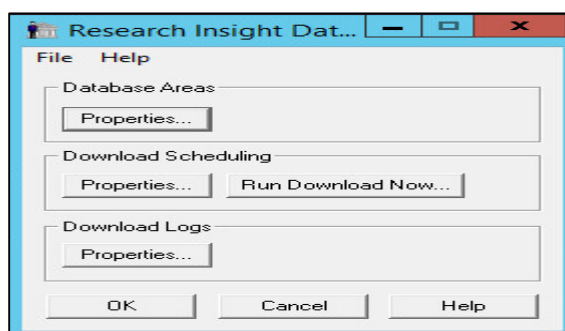


9. ทำการคลิกที่ปุ่ม OK เพื่อที่จะปิดหน้าต่างของ Database Areas แล้วคลิก OK อีกครั้ง เพื่อที่จะปิดหน้าต่างของ Database Manager แสดงดังภาพที่ 4.61



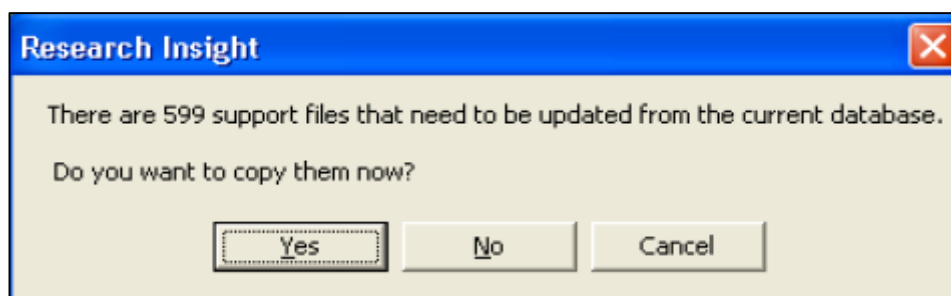
ภาพที่ 4.61 การปิดหน้าต่าง Database Areas และ Database Manager ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

10. ทำการคลิกที่ปุ่ม OK เพื่อที่จะปิดหน้าต่างของ Research Insight Properties แสดงดังภาพที่ 4.62

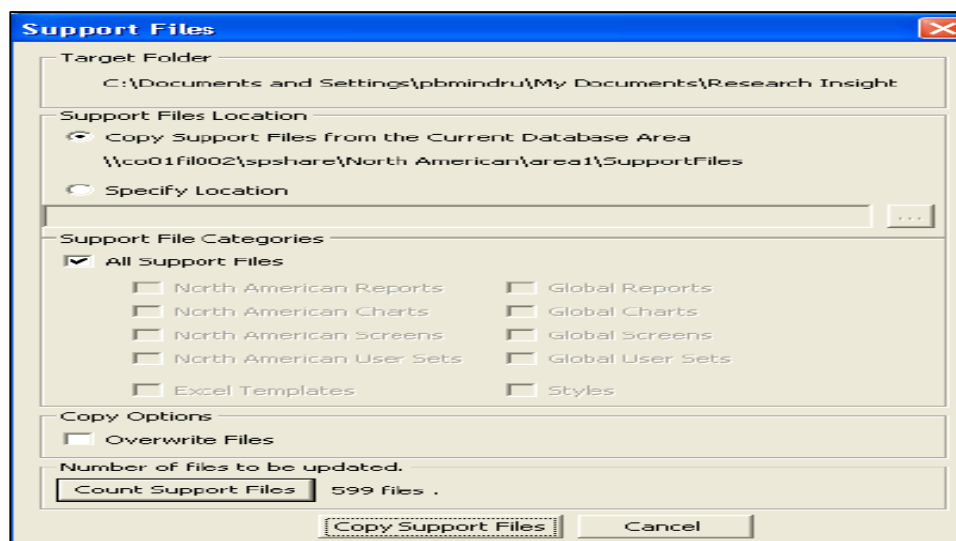


ภาพที่ 4.62 การปิดหน้าต่าง Research Insight Properties ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

11. การเริ่มต้นการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ในส่วนนี้จะดำเนินการหลังจากทำการ map drive เสร็จสิ้น โดยทำการดับเบิลคลิกที่ไอคอนโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ที่ หน้า desktop ซึ่งโปรแกรมจะถามผู้ใช้เพื่อให้ทำการคัดลอกข้อมูล Support file ที่มีการอัปเดตฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ให้คลิกที่ yes แสดงดังภาพที่ 4.63 ซึ่งอาจจะใช้เวลาในการคัดลอกหลายนาที จากนั้นให้คลิกที่ Copy Support Files แสดงดังภาพที่ 4.64



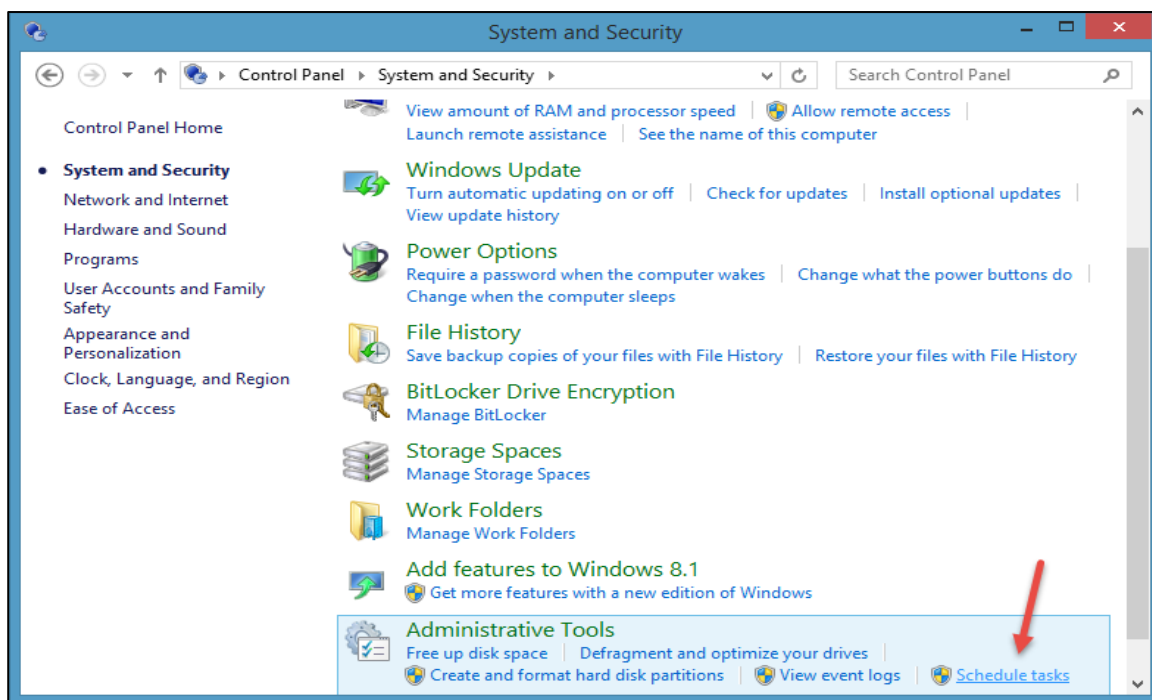
ภาพที่ 4.63 โปรแกรมแสดงหน้าต่างโต้ตอบกับผู้ใช้ในการคัดลอกฐานข้อมูลที่อัปเดตให้เป็นปัจจุบันของ Support Files



ภาพที่ 4.64 การคัดลอกข้อมูล Support Files ของฐานข้อมูลที่อัปเดตให้เป็นปัจจุบัน

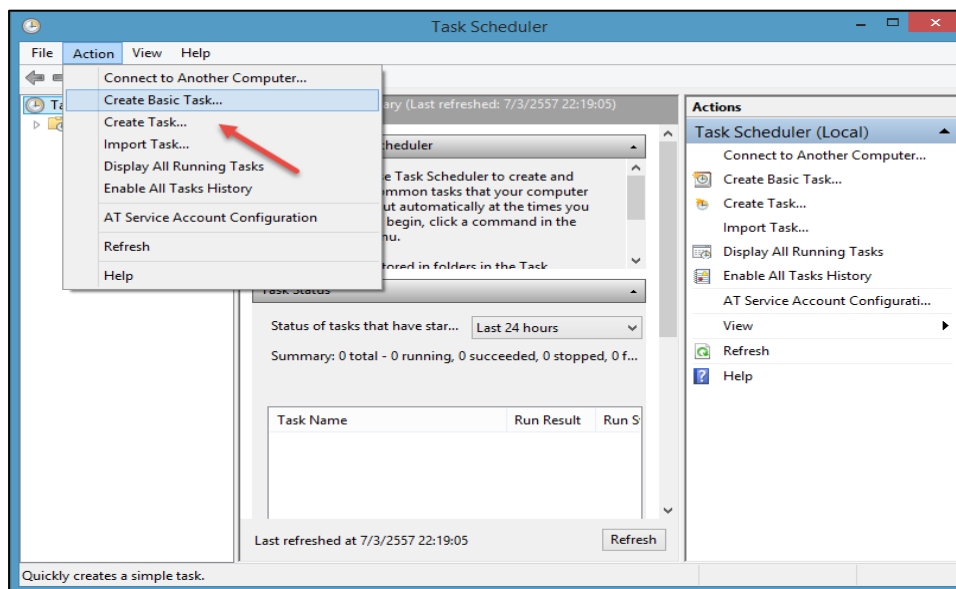
12. การตั้งเวลาปิดเครื่องอัตโนมัติด้วย Task Scheduler ส่วนนี้เป็นส่วนที่สำคัญอีกหนึ่งส่วน เนื่องจากผู้ที่เข้ามาใช้บริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้นเสร็จสิ้นแล้ว ไม่ได้ทำการปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ (Shutdown) ซึ่งโดยปกติแล้วผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานห้องสมุดจะต้องเข้ามาทำการปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่องที่เปิดอยู่ แต่ด้วยความที่เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการนั้นมีจำนวนมาก นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์จึงได้หาเทคโนโลยีเข้ามาช่วยให้การทำงานของผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดลดน้อยลง และเกิดความสะดวกขึ้น จึงได้ทำการตั้งเวลาปิดเครื่องอัตโนมัติด้วย Task Scheduler เมื่อถึงเวลาที่กำหนด โดยโปรแกรมดังกล่าวมาพร้อมกับ Windows อยู่แล้วไม่ต้องไปหาโปรแกรมเพิ่มเติมใดๆ ซึ่งมีวิธีการในการตั้งค่าดังนี้

12.1 เริ่มต้นการตั้งเวลาปิดเครื่องอัตโนมัติด้วย Task Scheduler คลิกที่ Start > Control Panel > System and Security > Administrative Tools และคลิก Task Scheduler (หรือ Schedule Tasks สำหรับ Windows 8) แสดงดังภาพที่ 4.65



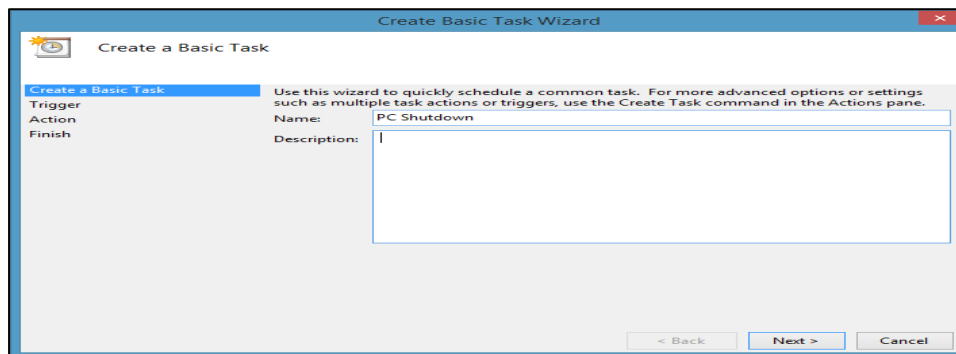
ภาพที่ 4.65 การเริ่มต้นสำหรับการตั้งเวลาปิดเครื่องอัตโนมัติด้วย Task Scheduler ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

12.2 ทำการสร้างการทำงานของ Task Schedule แบบพื้นฐาน โดยคลิกที่ Action ในแท็บด้านบน จากนั้นให้เลือก Create Basic Task... ตามลูกศรชี้ เพื่อที่จะทำการสร้างตารางงานสำหรับปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ แสดงดังภาพที่ 4.66



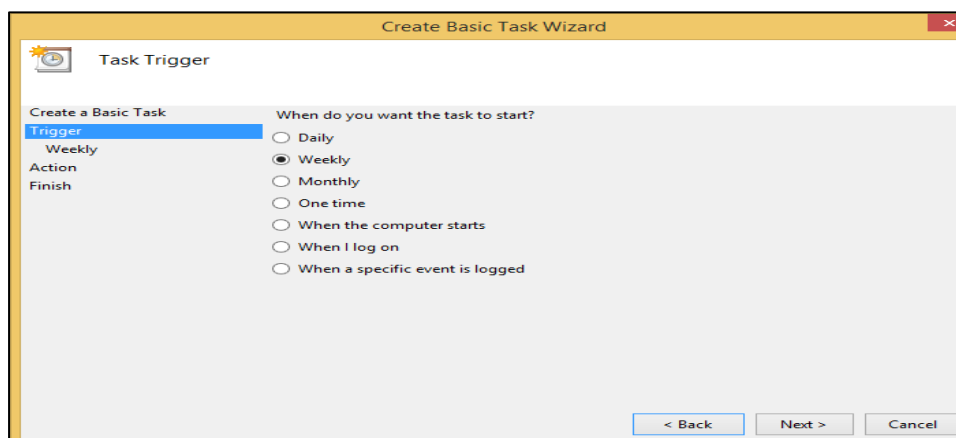
ภาพที่ 4.66 การสร้างการทำงานของ Task Schedule แบบพื้นฐาน ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

12.3 จากนั้นจะเข้ามาที่หน้าต่างของ Create Basic Task Wizard ให้ทำการใส่ชื่อและรายละเอียดตามต้องการ ตัวอย่างเช่น Name: ใส่เป็น PC Shutdown เสร็จแล้วให้คลิกที่ Next แสดงดังภาพที่ 4.67



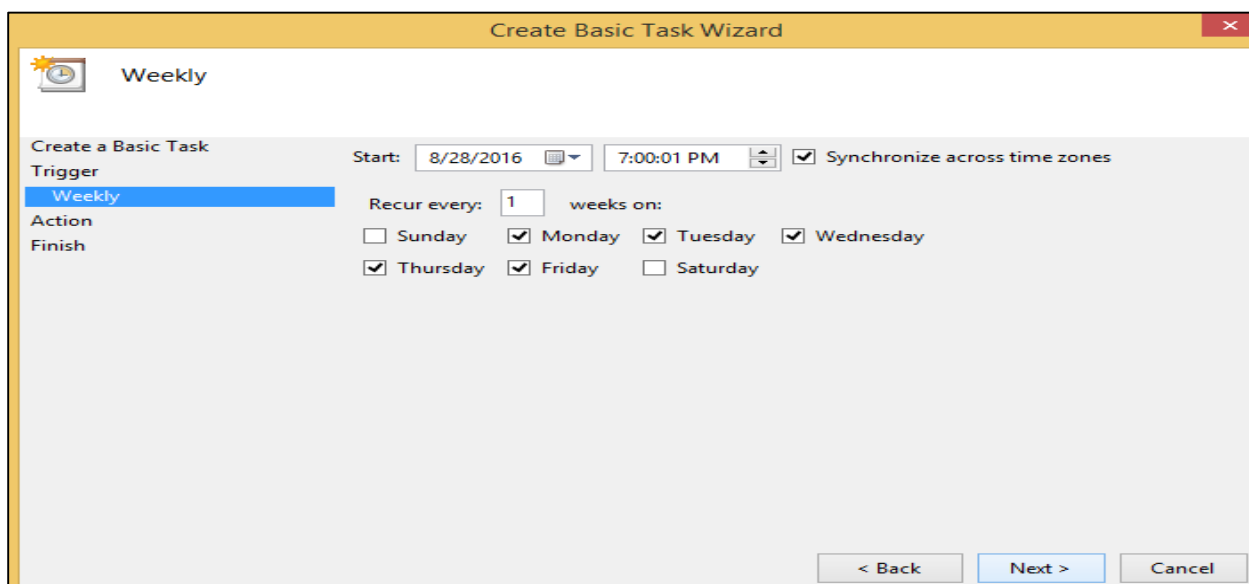
ภาพที่ 4.67 การใส่ข้อมูลหน้าต่างของ Create Basic Task Wizard ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

12.4 การกำหนดข้อมูลของ Trigger ของ Task Schedule ให้ผู้ลงโปรแกรมเลือกความถี่ที่ต้องการ เช่น ถ้าต้องการให้ปิดเครื่องอัตโนมัติเฉพาะครั้งนี้เท่านั้น ให้เลือก One time แต่ถ้าต้องการให้ปิดเครื่องเองทุกวันตามเวลาที่กำหนด ให้เลือก Daily เป็นต้น ในที่นี้ จะกำหนดเป็น Weekly เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์ปิดเองโดยอัตโนมัติแบ่งเป็น 2 ช่วงของแต่ละสัปดาห์คือ ช่วงที่ 1 คือวันจันทร์ถึงวันศุกร์ และช่วงที่ 2 คือ วันเสาร์และอาทิตย์ เสร็จแล้วให้กด Next แสดงดังภาพที่ 4.68



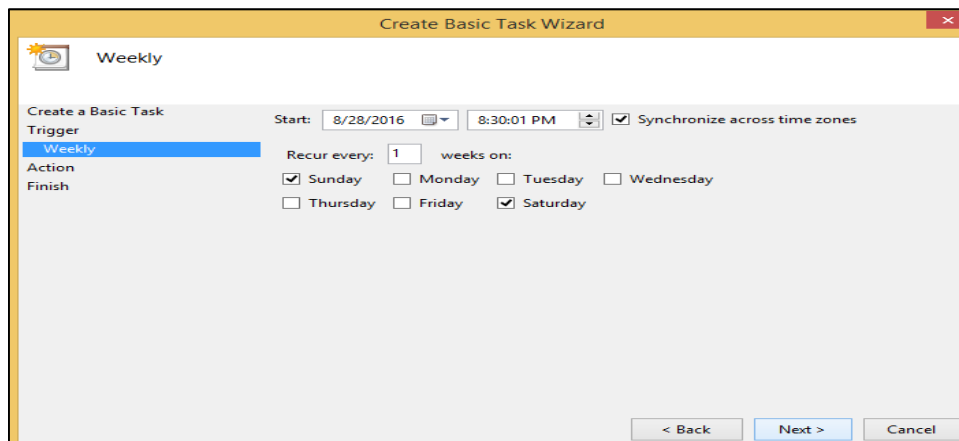
ภาพที่ 4.68 การกำหนดข้อมูล Trigger ใน Task Schedule ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

12.5 เมื่อทำการเลือก Weekly จะต้องทำการใส่วันที่และเวลาที่ต้องการให้เครื่องปิดเอง โดยในช่วงที่ 1 วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ทางสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กำหนดให้เป็น 7:00:01 PM และให้ใช้เวลาตามโซนเวลาที่กำหนด ในส่วนของ Recur every: ให้ใส่เป็น 1 เพื่อให้ทำงานทุกสัปดาห์ และในส่วนของ weeks on: ให้ติ๊กถูกที่ Monday Tuesday Wednesday Thursday and Friday จากนั้นให้คลิกที่ NEXT แสดงดังภาพที่ 4.69



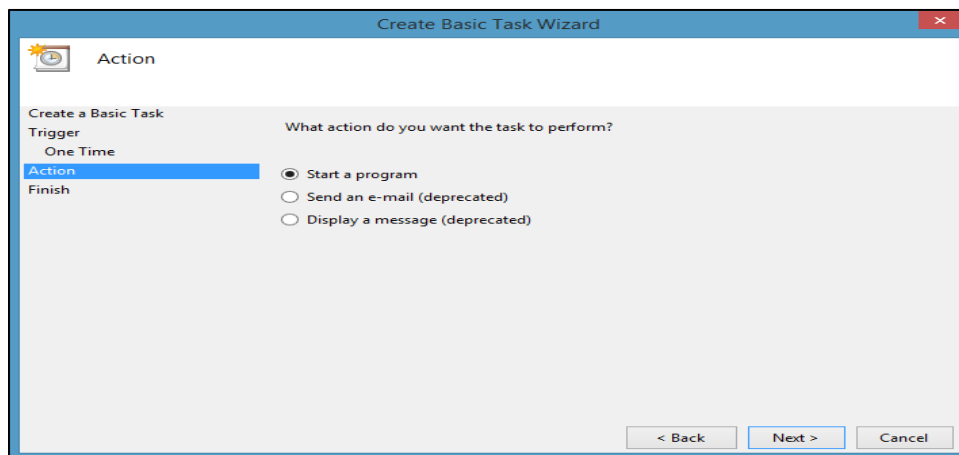
**ภาพที่ 4.69** การกำหนดข้อมูล Weekly สำหรับช่วงที่ 1 ใน Task Schedule ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

สำหรับในช่วงที่ 2 วันเสาร์และอาทิตย์ ทางสำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กำหนดให้เป็น 8:30:01 PM และให้ใช้เวลาตามโซนเวลาที่กำหนด ในส่วนของ Recur every: ให้ใส่เป็น 1 เพื่อให้ทำงานทุกสัปดาห์ และในส่วนของ weeks on: ให้ติ๊กถูกที่ Sunday and Saturday จากนั้นให้คลิกที่ NEXT แสดงดังภาพที่ 4.70



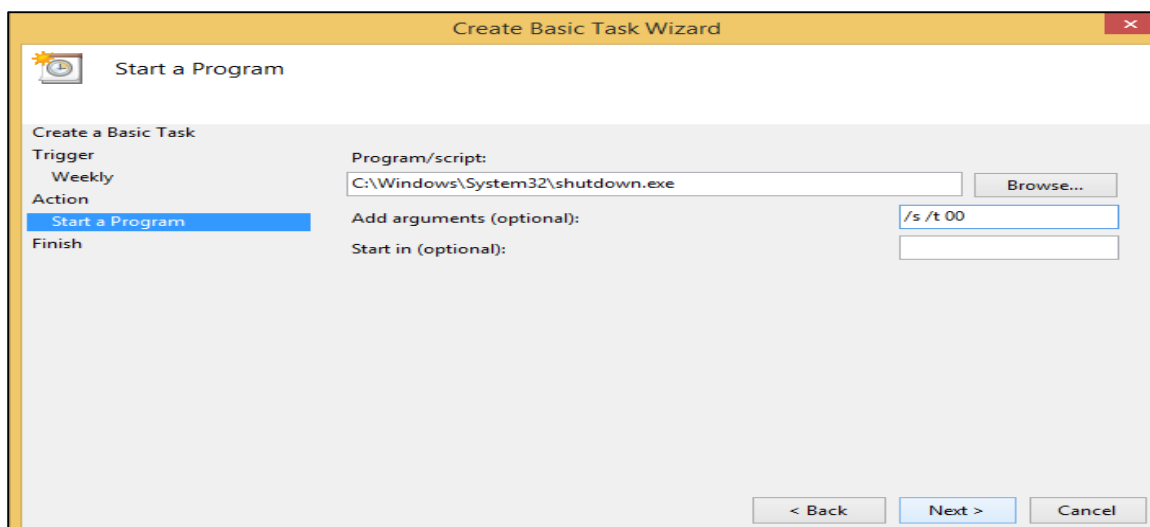
ภาพที่ 4.70 การกำหนดข้อมูล Weekly สำหรับช่วงที่ 2 ใน Task Schedule ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

12.6 การตั้งค่าในส่วนของ Action ให้เลือกที่ “Start a program” เพราะว่าเป็นการบอกให้ระบบปฏิบัติการวินโดวส์ให้ทำงานโปรแกรมนี้ เมื่อเลือกเสร็จแล้วให้คลิกที่ Next แสดงดังภาพที่ 4.71



ภาพที่ 4.71 การตั้งค่าในส่วน Action สำหรับเริ่มต้นการทำงานโปรแกรม Task Schedule ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

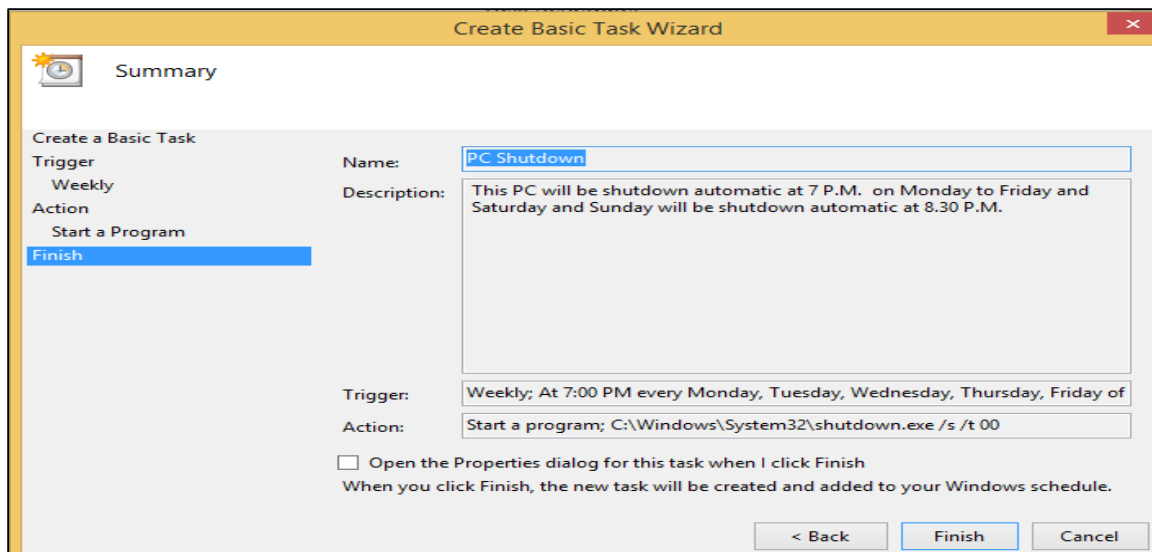
12.7 การตั้งค่าในส่วนของ Start a program เป็นการเรียกใช้งานสคริปต์ของวินโดวส์ที่มีไว้แล้วซึ่งจะเห็นได้ว่าที่บรรทัดของ *Program/script*: ให้ทำการคลิกที่ Browse.. และเลือกแหล่งที่อยู่ของสคริปต์โปรแกรมได้ที่ “C:\Windows\System32\shutdown.exe” ซึ่งเป็นการเรียกสคริปต์สำหรับปิดเครื่อง และในการปิดเครื่องคอมพิวเตอร์นั้นจะต้องใส่เงื่อนไขหรือวิธีการทางเลือกให้สคริปต์ทำงานด้วย สังเกตที่บรรทัด *Add arguments (optional)*: ให้ใส่ “/s /t 00” อธิบายเพิ่มเติมคือ /s เป็นการสั่งปิดเครื่องแบบ shutdown ไม่ใช่ restart ส่วน /t 00 นั้นหมายถึงให้ปิดเครื่องทันที เวลาที่ตั้งไว้คือ 0 วินาที เสร็จแล้วคลิก Next แสดงดังภาพที่ 4.72



ภาพที่ 4.72 การตั้งค่าในส่วน Start a program ในการเรียกใช้งานสคริปต์ของวินโดวส์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

12.8 การแสดงข้อมูลภาพรวมของการตั้งค่า Task Schedule เมื่อทำการตั้งค่าต่างๆ เสร็จสิ้นแล้ว โปรแกรม Task Schedule จะแสดงข้อมูลในภาพรวมให้กับผู้ใช้ได้เห็นก่อนว่ามีการตั้งค่าใดๆ ไปบ้าง เมื่อข้อมูลที่แสดงดังนั้นไม่ถูกต้อง สามารถกดย้อนกลับไปแก้ไขได้ แต่ถ้าข้อมูลมีความถูกต้องตามที่ต้องการผู้ใช้ก็สามารถคลิกที่ Finish ได้ทันที เป็นอันเสร็จสิ้นสำหรับการตั้งค่านี้ แสดงดังภาพที่ 4.73

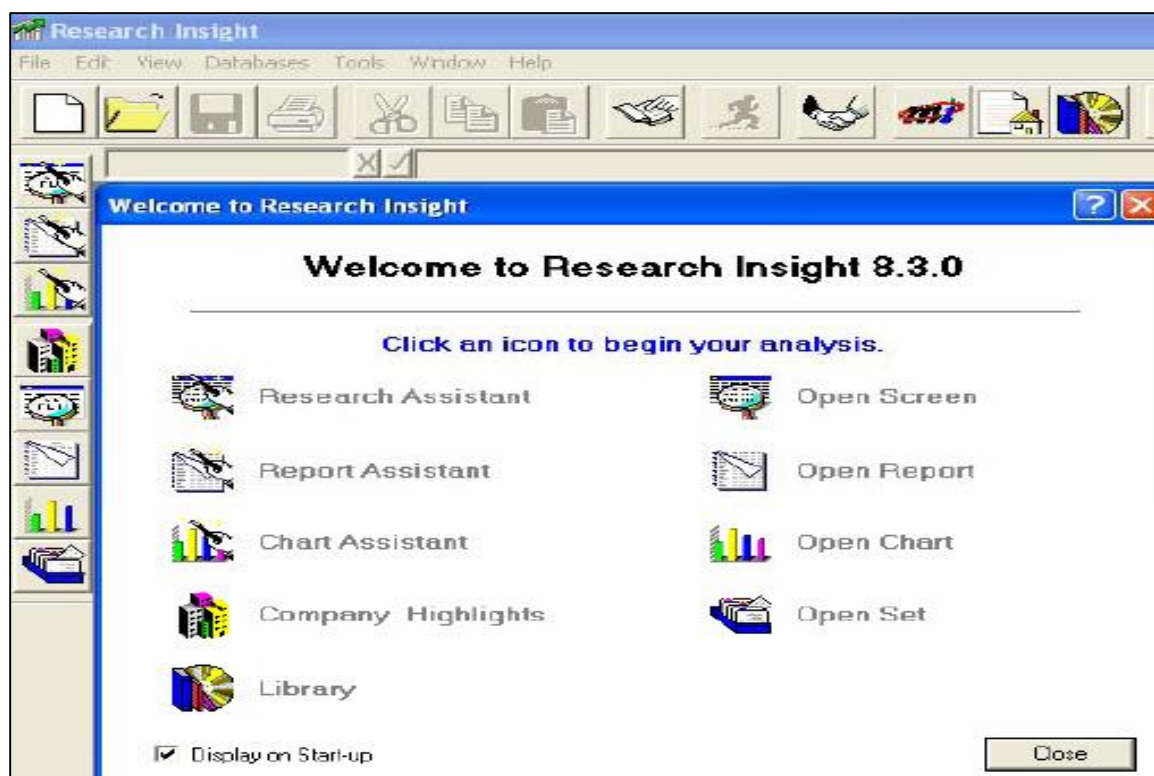




ภาพที่ 4.73 การแสดงข้อมูลภาพรวมของการตั้งค่า Task Schedule สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

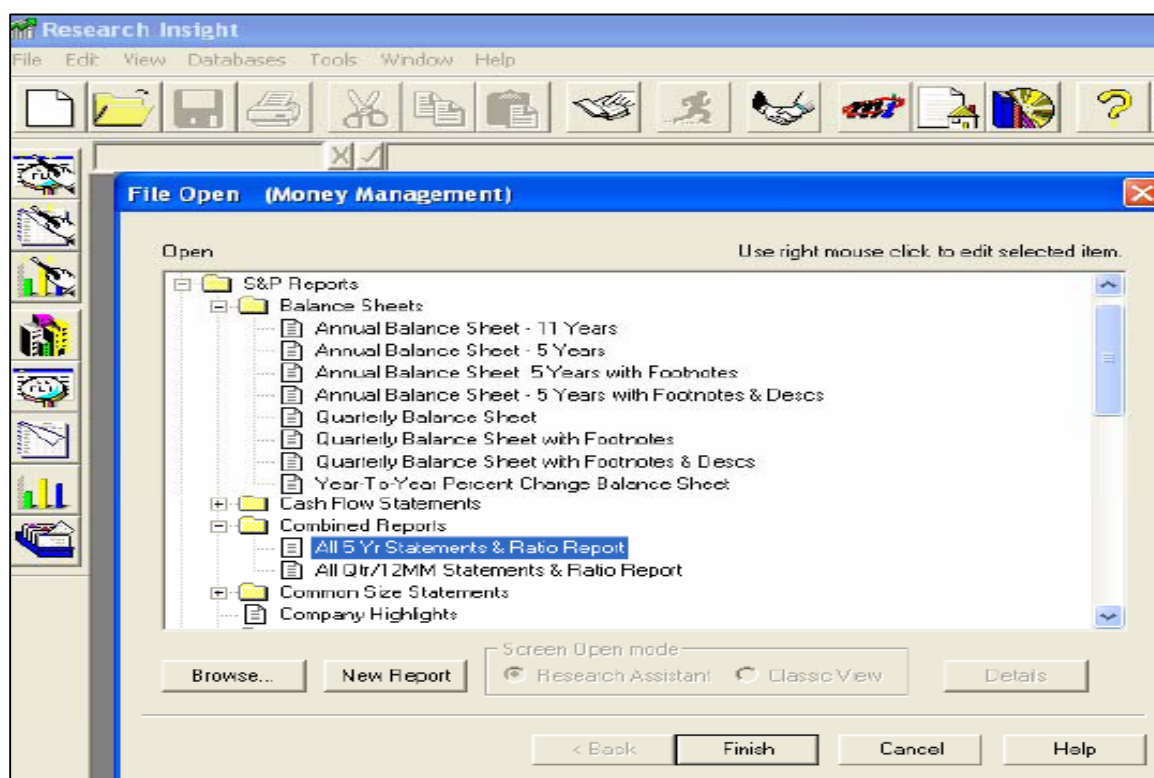
ขั้นตอนที่ 9 การทดสอบโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เพื่อการใช้งาน หลังจากที่ได้ดำเนินการขั้นตอนที่ 6-8 เรียบร้อย ก่อนที่จะเปิดให้บริการจริงนั้น นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ ต้องทำการทดสอบโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ให้สามารถใช้งานได้ถูกต้อง ถ้าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ไม่สามารถใช้งานได้ต้องกลับไปเริ่มต้นตั้งใหม่ตั้งแต่ขั้นตอนที่ 6 อีกครั้ง แต่ถ้าโปรแกรมใช้งานได้เป็นปกติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ จะต้องทำการทดสอบมากกว่า 1 รหัสผู้ใช้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ใช้บริการสามารถใช้งานได้จริง โดยได้ดำเนินการดังนี้

1. ทดสอบโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) โดยใช้ชื่อผู้ใช้ของนักวิชาการคอมพิวเตอร์หรืออาจารย์ ผลการทดสอบการใช้งานพบว่า สามารถเปิดเข้าโปรแกรมฯ ได้ จะแสดงข้อความว่า “Welcome to Research Insight” แสดงดังภาพที่ 4.74



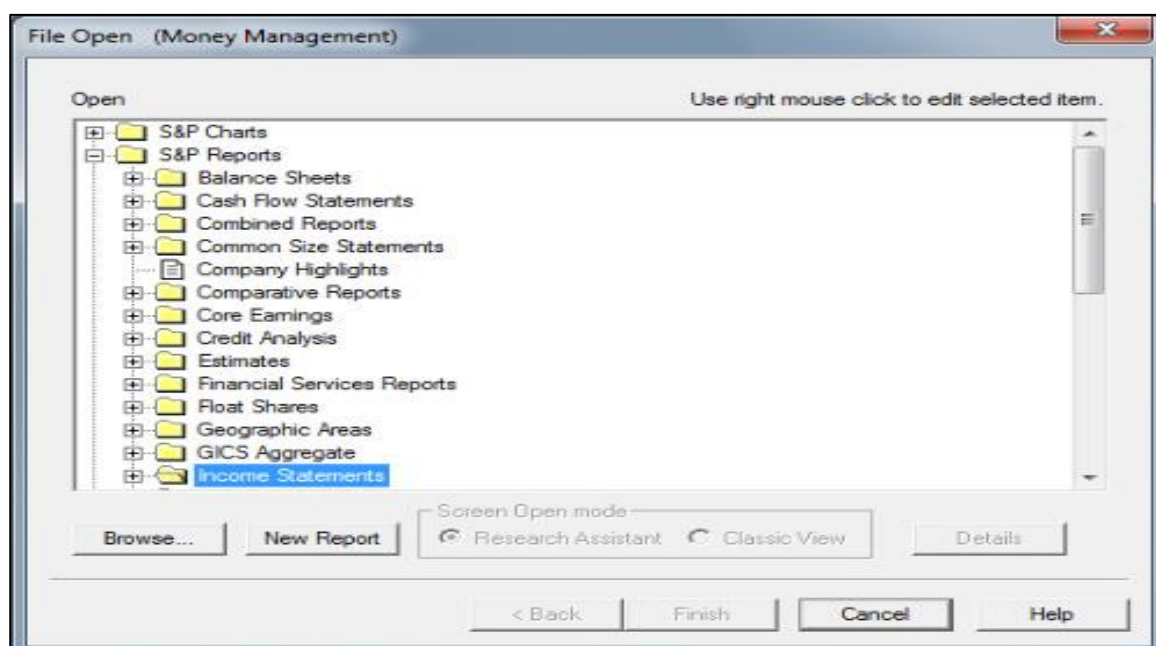
ภาพที่ 4.74 การทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) โดยใช้ชื่อผู้ใช้ของนักวิชาการคอมพิวเตอร์หรืออาจารย์

2. ทดสอบโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) โดยใช้ชื่อผู้ใช้ของนักศึกษาที่มีไว้สำหรับการทดสอบเท่านั้น ผลการทดสอบการใช้งานในส่วนของ Open Charts พบว่า สามารถเปิดไฟล์ข้อมูลได้ จากตัวอย่าง ทดสอบเข้าไปในส่วน Combined Reports: All 5 Years Statements & Ratio Report แสดงดังภาพที่ 4.75



ภาพที่ 4.75 การทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ในส่วนของ Open Charts โดยใช้ชื่อผู้ใช้ของนักศึกษาที่มีไว้สำหรับการทดสอบเท่านั้น

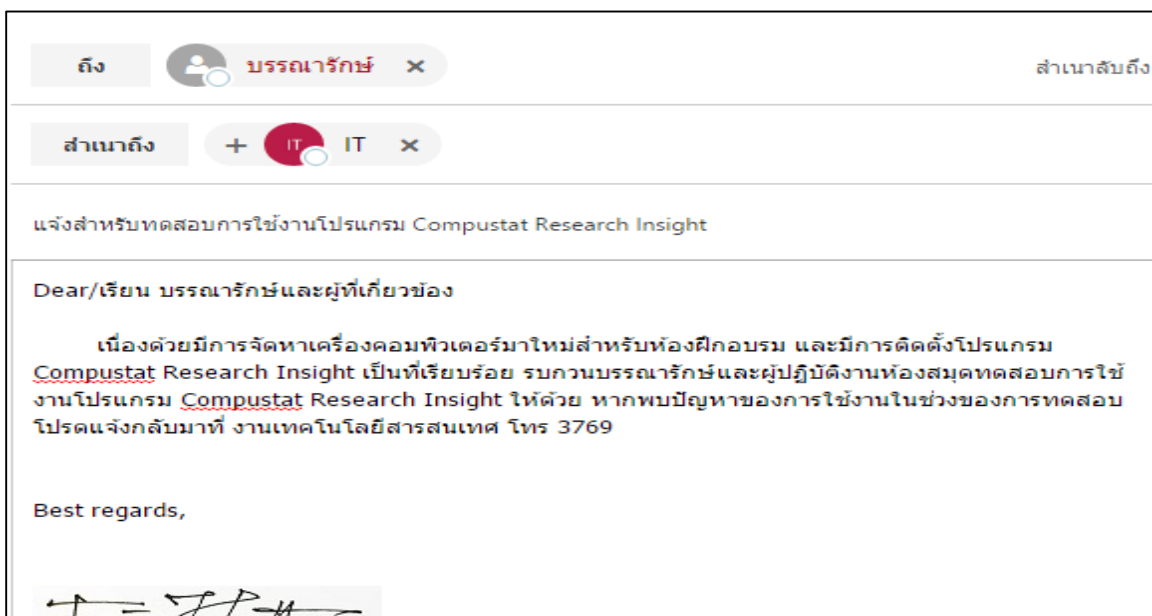
3. ทดสอบโดยใช้ชื่อผู้ใช้งานวิชาการคอมพิวเตอร์หรืออาจารย์ ผลการทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ในส่วนของ Open Report แสดงดังภาพที่ 4.76



ภาพที่ 4.76 การทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ในส่วนของ Open Report โดยใช้ชื่อผู้ใช้นักวิชาการคอมพิวเตอร์หรืออาจารย์

ขั้นตอนที่ 10 แจ้งบรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดให้ทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) หลังจากที่นักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ ทำการทดสอบโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น จะทำการแจ้งบรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดให้ทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference

Standard & Poor's) อีกครั้ง เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นในการใช้งานโปรแกรมที่หลากหลายผู้ใช้ที่มากขึ้น แสดงดังภาพที่ 4.77



ภาพที่ 4.77 การแจ้งบรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดเพื่อให้ทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

ขั้นตอนที่ 11 รับแจ้งและทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) บรรณารักษ์ หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดรับทราบและทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จากนักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ เพื่อพิจารณาการใช้งานว่าสามารถใช้งานได้หรือไม่ ถ้าใช้งานได้บรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดจะดำเนินในขั้นตอนถัดไป แต่ถ้าใช้งานไม่ได้ บรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดจะแจ้งปัญหาการใช้งานไปยังนักวิชาการคอมพิวเตอร์/อาจารย์ เพื่อให้ดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้

ขั้นตอนที่ 12 ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ให้บริการทราบ เมื่อบรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดทำการทดสอบการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ก็จะทำการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ให้บริการทราบผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น Facebook, เว็บไซต์, ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

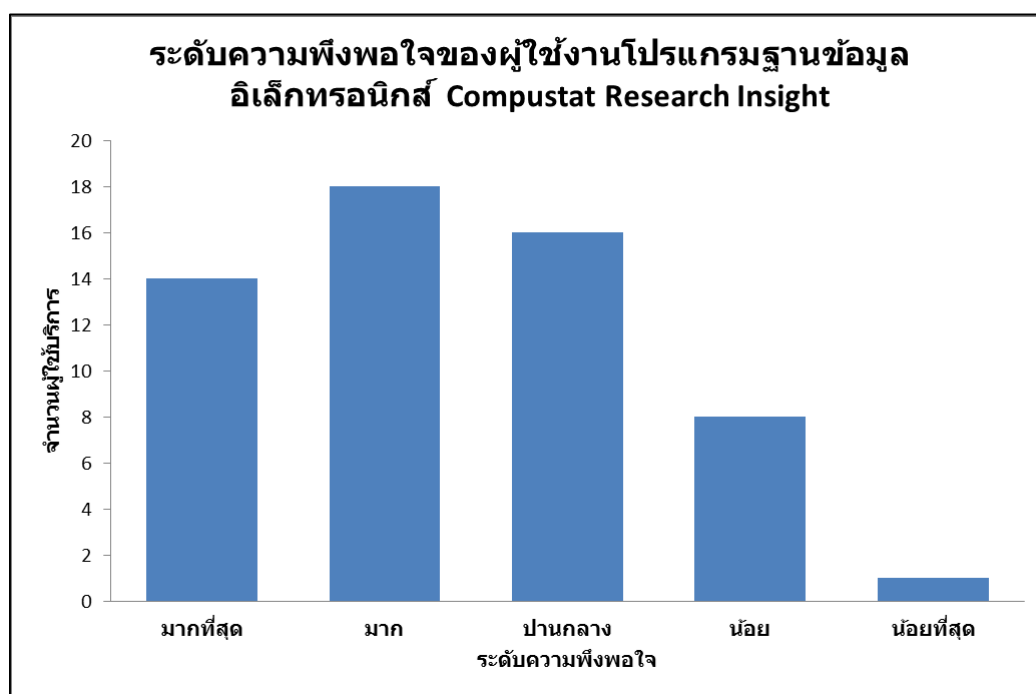
ขั้นตอนที่ 13 รับทราบข่าวสารการให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนของผู้ใช้บริการ ได้แก่ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา เมื่อบรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดได้ทำการประชาสัมพันธ์ไปแล้วนั้น ผู้รับบริการสามารถรับทราบข่าวสารต่างๆ ได้จากการติดตามข่าวสารในแต่ละช่องทางที่สำนักบรรณสารการพัฒนาไว้ให้บริการ

ขั้นตอนที่ 14 ใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เมื่อผู้ให้บริการรับทราบข่าวสารการประชาสัมพันธ์การให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ก็สามารถเข้ามาใช้บริการที่สำนักบรรณสารการพัฒนา ชั้น 2 ห้องฝึกอบรม (Training Room) และโซนให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้อินเทอร์เน็ต (Internet Zone) เพื่อตอบสนองต่อการเรียนการสอน การวิจัย และการอบรม

ขั้นตอนที่ 15 ประเมินความพึงพอใจการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) หลังจากที่ผู้ให้บริการเข้ามาใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เนื่องจากการเข้าใช้งานโปรแกรมของผู้ใช้บริการนั้น อาจจะสามารถใช้งานได้อย่างไม่มีอุปสรรค แต่ในบางครั้งอาจเกิดปัญหาต่างๆ ขึ้นได้ เช่น ในเรื่องของ ระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และสภาพแวดล้อมต่างๆ ซึ่งถ้าหากผู้บริการใช้งานโปรแกรมแบบไม่มีอุปสรรคเกิดขึ้น ผู้บริการจะประเมินความพึงพอใจในระดับดี แต่หากในช่วงที่ใช้งานโปรแกรมนั้น ถ้าพบปัญหาอุปสรรคเมื่อไหร่ ผู้บริการจะประเมินความพึงพอใจในระดับต่ำ และแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ มายังผู้ให้บริการ ทำให้ผู้ให้บริการรับรู้ได้ว่าต้องทำการปรับปรุง แก้ไข ในส่วนใดบ้าง แสดงดังภาพที่

4.78 สำหรับลิงค์ที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการใช้ระบบและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในห้องฝึกอบรม (Training Room) และโซนให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับใช้อินเทอร์เน็ต (Internet Zone) สำนักบรรณสารการพัฒนา คือ

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSft5QN\\_5rEjYJR5gdWoKzIkuM6WobFU02N-n5H0\\_U4B7Yjklw/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSft5QN_5rEjYJR5gdWoKzIkuM6WobFU02N-n5H0_U4B7Yjklw/viewform)



ภาพที่ 4.78 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight)

2) กรณีได้รับแจ้งปัญหาการใช้งานจากผู้บริการ สำนักบรรณสารการพัฒนาได้มีบริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ในกรณีนี้ถ้าผู้ใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) พบปัญหาขึ้นในระหว่างใช้งาน ซึ่งปัญหาดังกล่าวอาจจะมาจากความผิดพลาดของโปรแกรม

ทรัพยากรของระบบคอมพิวเตอร์หรือเครือข่ายเอง ดังนั้น ผู้ใช้งานจะแจ้งปัญหาการใช้งานกับบรรณารักษ์ หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดโดยตรง ซึ่งการแจ้งปัญหาของผู้ใช้งานจะมี 2 ระดับคือ 1) ต้องการให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์แก้ไขและสามารถใช้งานได้ทันที 2) แจ้งปัญหาการใช้งานและกลับมาใช้งานในวันอื่น รายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) กรณีได้รับแจ้งปัญหาการใช้งานจากผู้ให้บริการ แสดงดังตารางที่ 4.2

**ตารางที่ 4.2** รายละเอียดของขั้นตอนการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) กรณีได้รับแจ้งปัญหาการใช้งานจากผู้ให้บริการ

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่งที่ต้อง ควบคุม	เอกสารอ้างอิง
1. ผู้รับบริการ แจ้ง ปัญหาการใช้งาน	อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ นักศึกษา	ภายใน ระยะเวลาที่ เกิดปัญหา		
2. เจ้าหน้าที่ แจ้ง/รับ ปัญหาการใช้งาน โปรแกรมฯ	บรรณารักษ์/ ผู้ปฏิบัติงาน ห้องสมุด	ภายใน ระยะเวลาที่ กำหนด	พิจารณาระดับของ ปัญหาอยู่ในระดับ 1 หรือ 2	
3. รับแจ้ง ปัญหาที่ เกิดความผิดพลาดจาก การใช้งานโปรแกรมฯ	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน ระยะเวลาที่ กำหนด	1. ตรวจสอบการแจ้ง ปัญหาผ่านอีเมล 2. รับแจ้งปัญหาทาง โทรศัพท์จากบรรณารักษ์	1. ระบบส่ง อีเมลภายใน ICS 2. ระบบ Microsoft



ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่งที่ต้อง ควบคุม	เอกสารอ้างอิง
			หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	Office 365
4. วิเคราะห์และ แก้ปัญหาเบื้องต้นของ ความผิดพลาดจาก การใช้งานโปรแกรมฯ	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน 1 วัน หลังจากได้รับ แจ้งปัญหา	แจ้งกลับผลการวิเคราะห์ กับผู้แจ้ง และกำหนดวัน เวลา ให้ชัดเจน ในการ แก้ไขปัญหา	1. ระบบส่ง อีเมลภายใน ICS 2. ระบบ Microsoft Office 365
5. การติดตั้ง ระบบปฏิบัติการและ โปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน 3 วัน หลังจาก วิเคราะห์และ แก้ปัญหา เบื้องต้น	1. ต้องลง ระบบปฏิบัติการที่รองรับ กับโปรแกรม เช่น 64 บิต หรือ 32 บิต 2. ต้องลงโปรแกรมเสริม ที่จะช่วยเหลือให้ผู้ใช้งาน สามารถทำงานได้เบื้องต้น เช่น Adobe pdf และ Microsoft office	
6. การตั้งค่า และ ปรับแต่งข้อมูล โปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน 1 วัน	1. ต้องทำการเลือกแหล่ง จัดเก็บข้อมูลที่ถูกต้อง 2. ทำการคัดลอกข้อมูล ใบอนุญาต และ	เอกสารวิธีการ เขียนสคริปต์ ไฟล์ Map Network

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่งที่ต้อง ควบคุม	เอกสารอ้างอิง
สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)			ฐานข้อมูลการใช้งาน โปรแกรมฯ ให้ถูกต้อง 3. ทำการเขียนสคริปต์ ไฟล์เพื่อทำการ Map Network Drive	Drive
7. การทดสอบ โปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เพื่อการใช้งาน	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน 1 วัน	ต้องทำการทดสอบให้ หลากหลายจากบัญชี ผู้ใช้งานจริง	
8. แจ้งบรรณารักษ์ หรือผู้ปฏิบัติงาน ห้องสมุดให้ทดสอบ การใช้งานโปรแกรม ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์/ อาจารย์	ภายใน 1 วัน	1. ต้องแจ้งอีเมลล์ให้ บรรณารักษ์ และ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดทำ การทดสอบการใช้งาน โปรแกรมฯ ทราบ 2. ต้องโทรศัพท์แจ้งให้ บรรณารักษ์ และ	1. ระบบส่ง อีเมลล์ภายใน ICS 2. ระบบ Microsoft Office 365

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่งที่ต้อง ควบคุม	เอกสารอ้างอิง
Global Reference Standard & Poor's)			ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดทำ การทดสอบการใช้งาน โปรแกรมฯ อีกครั้ง	
9. รับแจ้งและทดสอบ การใช้งานโปรแกรม ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	บรรณารักษ์/ ผู้ปฏิบัติงาน ห้องสมุด	ภายใน 1 วัน	1. ต้องทำการทดสอบให้ หลากหลายบัญชีผู้ใช้ 2. ต้องตอบกลับผลการ ทดสอบโปรแกรมฯ กลับมาที่นักวิชาการ คอมพิวเตอร์หรืออาจารย์ ทราบ	1. ระบบส่ง อีเมลภายใน ICS 2. ระบบ Microsoft Office 365
10. ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้ใช้บริการทราบ	บรรณารักษ์/ ผู้ปฏิบัติงาน ห้องสมุด	ภายใน 1 วัน	ประชาสัมพันธ์ให้ครบทุก ช่องทาง	1. บอร์ด ประชาสัมพันธ์ 2. หน้า เว็บไซต์ของ สำนักบรรณ สารการพัฒนา 3. หน้า เครือข่าย สังคมออนไลน์

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่งที่ต้อง ควบคุม	เอกสารอ้างอิง
				Facebook ของสำนัก บรรณสารการ พัฒนา
11. รับทราบข่าวสาร การให้บริการ โปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ นักศึกษา	ตาม ระยะเวลา การติดตาม	ข่าวสารของ ผู้ให้บริการ	
12. ใช้งานโปรแกรม ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ นักศึกษา	ตามความ ต้องการของ ผู้ใช้งาน	1. สร้างและบันทึกข้อมูล โปรไฟล์ของผู้ใช้งาน ตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ฯ  2. ต้องระวังเรื่องผู้ใช้งาน จากภายนอกเข้ามาใช้ งาน	
13. ประเมินความพึง พอใจการใช้งาน	อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และ	ตามความ ต้องการของ	ต้องสรุปผลการประเมิน ความพึงพอใจฯ 3 ครั้ง	

ขั้นตอนที่	ผู้ดำเนินการ/ ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	มาตรฐานงาน/สิ่งที่ต้อง ควบคุม	เอกสารอ้างอิง
โปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	นักศึกษา	ผู้ใช้งาน	ต่อปี เพื่อนำเข้าที่ประชุม นักวิชาการของสำนักฯ	

จากตารางที่ 4.2 ผู้จัดทำคู่มือจะขออธิบายเพิ่มเติมเฉพาะในขั้นตอนที่ 1 – 4 เท่านั้น อันเนื่องจากขั้นตอนที่ 5 – 13 เหมือนกับกรณีได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์มาใหม่ ซึ่งกล่าวไปแล้วในขั้นตอนที่ 7 – 15 ของตารางที่ 4.1 ซึ่งรายละเอียดมีดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ใช้บริการแจ้งปัญหาการใช้งาน ในขั้นตอนนี้หากผู้ใช้บริการพบปัญหาในการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ซึ่งส่งผลให้ไม่สามารถหาข้อมูลที่ต้องการได้ จึงแจ้งไปยังบรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดของสำนักบรรณสารการพัฒนา โดยระดับปัญหาของผู้ใช้บริการนั้น มี 2 ระดับ ดังนี้

- 1) ระดับพิเศษ ผู้ใช้บริการต้องการให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์แก้ไขปัญหาและสามารถใช้งานได้ทันที
- 2) ระดับปกติ ผู้ใช้บริการดำเนินการแจ้งปัญหาการใช้งานเบื้องต้นและจะกลับมาใช้งานในวันอื่นแทน

ขั้นตอนที่ 2 แจ้ง/รับแจ้ง ปัญหาการใช้งานโปรแกรมฯ เมื่อมีผู้ใช้บริการแจ้งปัญหาการใช้งานเข้ามาที่บรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด จะต้องทำการพิจารณาปัญหาก่อนว่าอยู่ในระดับใด ถ้าเป็น

ระดับ 1 คือ ระดับพิเศษ ผู้ใช้บริการต้องการให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์แก้ไขปัญหาและสามารถใช้งานได้ทันที ดังนั้น บรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดจะต้องโทรแจ้งปัญหากับนักวิชาการคอมพิวเตอร์หรืออาจารย์ทันที แต่ถ้าเป็นระดับ 2 ระดับปกติ ผู้ใช้บริการดำเนินการแจ้งปัญหาการใช้งานเบื้องต้นและจะกลับมาใช้งานในวันอื่นแทน บรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดสามารถรับแจ้งปัญหาเบื้องต้นและทำการส่งอีเมลไปยังกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มาดำเนินการแก้ไขปัญหาในภายหลัง

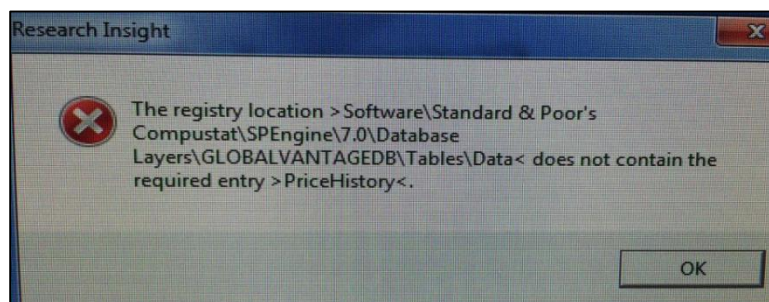
ขั้นตอนที่ 3 รับแจ้ง ปัญหาที่เกิดความผิดพลาดจากการใช้งานโปรแกรมฯ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และอาจารย์จะได้รับแจ้งปัญหาการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จากบรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด มี 2 ช่องทางคือ ทางโทรศัพท์ และทางอีเมล

ขั้นตอนที่ 4 วิเคราะห์และแก้ปัญหเบื้องต้นของความผิดพลาดจากการใช้งานโปรแกรมฯ เมื่อได้รับแจ้งปัญหาการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) แล้ว นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์จะต้องทำการวิเคราะห์และแก้ปัญหเบื้องต้น โดยพิจารณาว่าสามารถแก้ไขและใช้งานได้หรือไม่ ถ้าแก้ไขแล้วสามารถใช้งานได้ ให้ทำการทดสอบและแจ้งไปยังบรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดเพื่อทำการทดสอบอีกครั้ง แต่ถ้าไม่สามารถแก้ไขได้ จะเริ่มดำเนินการใหม่ตั้งแต่การติดตั้งระบบปฏิบัติการและโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ซึ่งขั้นตอนนี้ถูกกล่าวไว้แล้วในกรณีได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์มาใหม่ ในขั้นตอนที่ 7 – 15 ของตารางที่ 4.1

ปัญหาที่มักเกิดขึ้นกับระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย หรือโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งปัญหาดังกล่าวที่พบบ่อยครั้งในการใช้งาน ได้แก่

1. ปัญหาของระบบที่ไม่สามารถค้นหาไฟล์ข้อมูล Price History ได้ สำหรับใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference

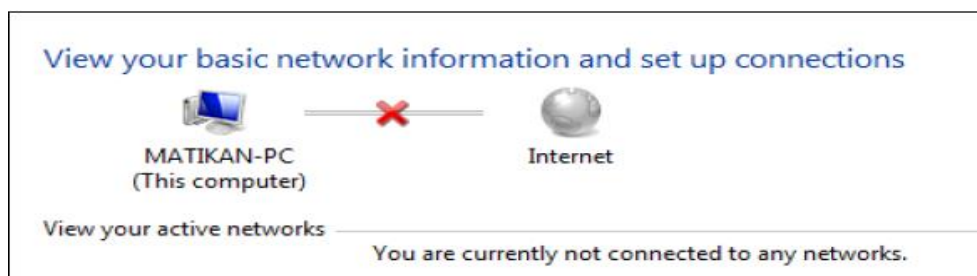
Standard & Poor's) เนื่องจากการเริ่มต้นโปรแกรมนั้นจะมีการเรียกหาไฟล์ Price History ในการใช้งาน แสดงดังภาพที่ 4.79



ภาพที่ 4.79 แสดงหน้าต่างระบบปัญหาของระบบที่ไม่สามารถค้นหาไฟล์ข้อมูล Price History ของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

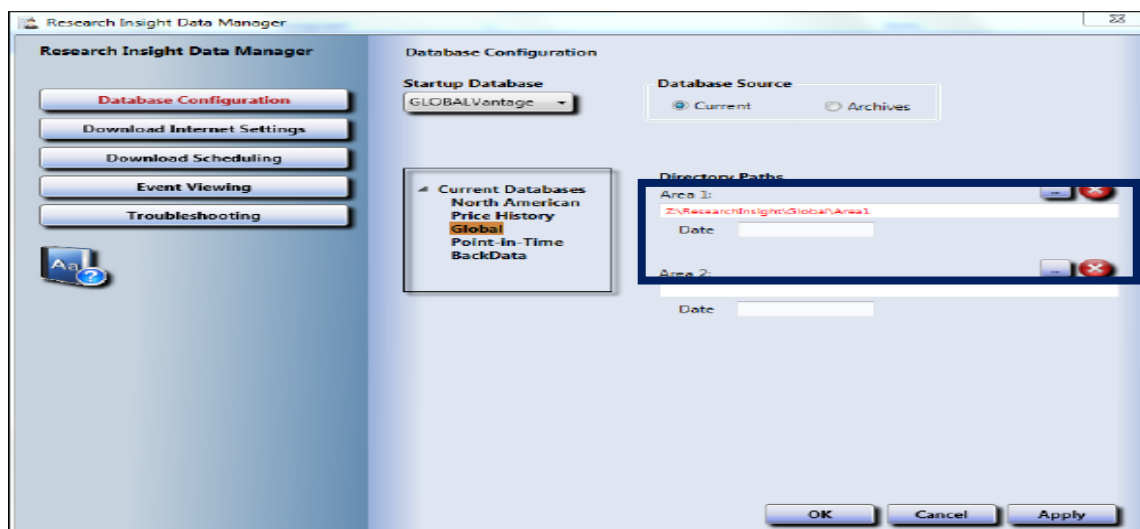
2. ปัญหาของระบบที่ไม่สามารถค้นหาไฟล์ข้อมูล ResearchInsight License สำหรับใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ทำให้โปรแกรมฯ ไม่สามารถใช้งานได้

3. ปัญหาการเชื่อมต่อเครือข่ายของเครื่องให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ไม่สามารถใช้งานได้ แสดงดังภาพที่ 4.80



ภาพที่ 4.80 ปัญหาการเชื่อมต่อเครือข่ายของเครื่องให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ไม่สามารถใช้งานได้

4. ปัญหาของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่จัดเก็บไฟล์ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) เกิดการปิดระบบคอมพิวเตอร์ (Shutdown) ลง เนื่องจากการทำงานที่ผิดพลาดของระบบซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ หรือปัญหาที่เกิดจากเครื่องสำรองไฟไม่ทำงาน แสดงดังภาพที่ 4.81



ภาพที่ 4.81 แสดงข้อผิดพลาดของโปรแกรมฯ ในกรณีที่ไม่สามารถเชื่อมต่อกับไฟล์ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) กับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายได้



#### 4.3 กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ของสำนักบรรณสาร การพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒน

##### บริหารศาสตร์

ในส่วนนี้จะกล่าวถึงเรื่องของการกระทำความผิดทางด้านคอมพิวเตอร์ และแหล่งอ้างอิงข้อมูล ต่างๆ ที่ใช้ในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน (นักวิชาการ คอมพิวเตอร์หรืออาจารย์) ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ในทางที่ ถูกต้อง และมีแหล่งอ้างอิงของข้อมูลเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมได้สะดวกมากยิ่งขึ้น รายละเอียดแสดงตามตารางที่ 4.3

**ตารางที่ 4.3** กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและแหล่งข้อมูลประกอบการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

ลำดับที่	รายละเอียดการกระทำความผิดทางด้าน คอมพิวเตอร์/ข้อมูลประกอบการปฏิบัติงาน	การอ้างอิง
1	ผู้ใดเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ที่มี มาตรการป้องกัน การเข้าถึงโดยเฉพาะและ มาตรการนั้นมีได้มีไว้สำหรับตน	พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
2	ผู้ใดล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบ คอมพิวเตอร์ที่ผู้อื่นจัดทำขึ้นเป็นการเฉพาะ ถ้านำ มาตรการดังกล่าวไปเปิดเผยโดยมิชอบในประการ ที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น	พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

ลำดับที่	รายละเอียดการกระทำความผิดทางด้าน คอมพิวเตอร์/ข้อมูลประกอบการปฏิบัติงาน	การอ้างอิง
3	ผู้ใดเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มี มาตรการป้องกันการเข้าถึงโดยเฉพาะและ มาตรการนั้นมีได้มีไว้สำหรับตน	พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
4	ผู้ใดกระทำความผิดโดยมิชอบด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อดักจับไว้ซึ่ง ข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการส่งใน ระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้น มิได้มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเพื่อให้บุคคล ทั่วไปใช้ประโยชน์ได้	พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
5	ผู้ใดทำให้เสียหาย ทำลาย แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่ง ข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบ	พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
6	ผู้ใดกระทำความผิดโดยมิชอบ เพื่อให้การ ทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นถูกระงับ ชะลอ ขัดขวาง หรือรบกวนจนไม่สามารถทำงาน ตามปกติได้	พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
7	การเก็บรักษาความลับของข้อมูลที่จัดเก็บ และ กำหนดชั้นความลับในการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือของข้อมูล และไม่ให้ ผู้ดูแลระบบสามารถแก้ไขข้อมูลที่เก็บรักษาไว้	ประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เรื่อง หลักเกณฑ์ในการ เก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ ของผู้ให้บริการ

ลำดับที่	รายละเอียดการกระทำความผิดทางด้าน คอมพิวเตอร์/ข้อมูลประกอบการปฏิบัติงาน	การอ้างอิง
8	แหล่งข้อมูลสำหรับดาวน์โหลดโปรแกรม ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	<a href="http://support.standardandpoors.com">http://support.standardandpoors.com</a>
9	แหล่งข้อมูลสำหรับดาวน์โหลดโปรแกรมยืนยันตัว บุคคล Pgina	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
10	แหล่งข้อมูลสำหรับดาวน์โหลดโปรแกรมสแกน ไวรัส ESET NOD32	<a href="http://ics.nida.ac.th/Files/Nod32">http://ics.nida.ac.th/Files/Nod32</a>
11	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	<a href="http://compustat.com">http://compustat.com</a>  <a href="http://www.google.com">http://www.google.com</a>
12	แหล่งข้อมูลสำหรับดาวน์โหลดโปรแกรม Adobe PDF Lisence	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
13	แหล่งข้อมูลสำหรับดาวน์โหลดโปรแกรม Microsoft Office 2010 Lisence	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
14	แหล่งข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการเขียนสคริปต์ สำหรับการจำลองพื้นที่จัดเก็บข้อมูลผ่านระบบ เครือข่าย (Map Network Drive)	- <a href="https://cits.curtin.edu.au/staff/computers/map-research-drive.cfm">https://cits.curtin.edu.au/staff/computers/map-research-drive.cfm</a>

ลำดับที่	รายละเอียดการกระทำความผิดทางด้าน คอมพิวเตอร์/ข้อมูลประกอบการปฏิบัติงาน	การอ้างอิง
15	แหล่งข้อมูลทางด้านระบบคอมพิวเตอร์ และ เครือข่ายของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	<p>- <a href="http://www.howtogeek.com/118452/how-to-map-network-drives-from-the-command-prompt-in-windows/">http://www.howtogeek.com/118452/how-to-map-network-drives-from-the-command-prompt-in-windows/</a></p> <p>- <a href="http://www.albany.edu/Mapping_Network_Drives.pdf">http://www.albany.edu/Mapping_Network_Drives.pdf</a></p> <p>สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ <a href="http://ict.nida.ac.th">http://ict.nida.ac.th</a></p>
16	ปฏิทินการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในกลุ่มงาน	<a href="https://calendar.google.com/calendar/render#main_7%7Cday">https://calendar.google.com/calendar/render#main_7%7Cday</a>
17	การรับแจ้งปัญหาการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	<a href="http://portal.office.com/Home">http://portal.office.com/Home</a> <a href="http://ics.nida.ac.th">http://ics.nida.ac.th</a>
18	แหล่งเก็บข้อมูลไฟล์ดิจิทัลของครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/0B5v8zilrdARIQWlNcVJuZTQtckk">https://drive.google.com/drive/folders/0B5v8zilrdARIQWlNcVJuZTQtckk</a>

4.4 กิจกรรม/ แผนปฏิบัติงาน/ แผนกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานของการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ของสำนักบรรณสารสนเทศฯ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1) แผนการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานสำหรับการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ของกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) มีการประชุมวางแผนการปฏิบัติงานของกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการดำเนินการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เพื่อเป็นการนำปัญหาและอุปสรรคจากครั้งก่อนๆ มาวิเคราะห์และหาความเป็นไปได้ที่จะดำเนินการต่อไป ซึ่งหลังจากทำการวิเคราะห์ปัญหาเสร็จสิ้นกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศจะได้ข้อมูลที่จะนำมาวางแผนในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

(2) ดำเนินการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละส่วนของการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ที่ได้วางแผนไว้ หลังจากนั้นผู้ปฏิบัติงานจะเริ่มปฏิบัติงานทันทีเพื่อให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่วางแผนงานไว้ โดยจะเริ่มในแต่ละขั้นตอนดังนี้

- การเตรียมซอฟต์แวร์สำหรับการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

- การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

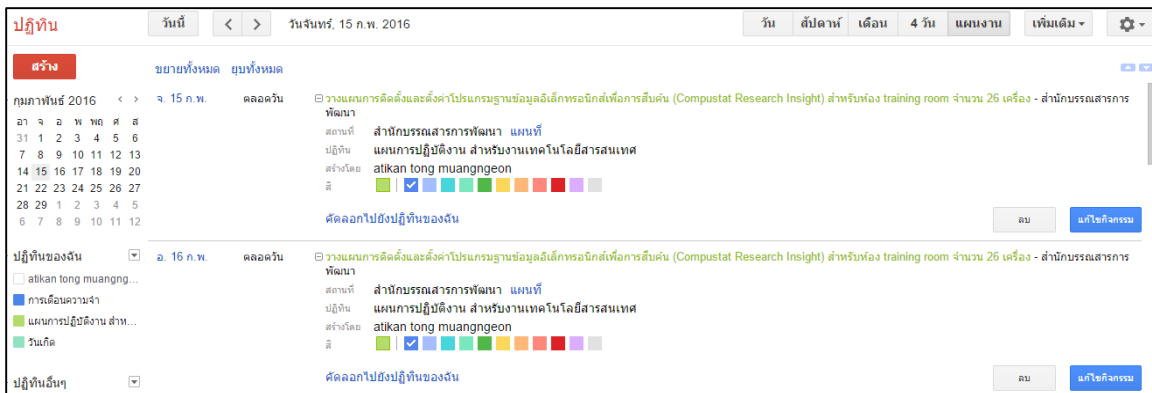
- การเริ่มต้นของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

- การทดสอบโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

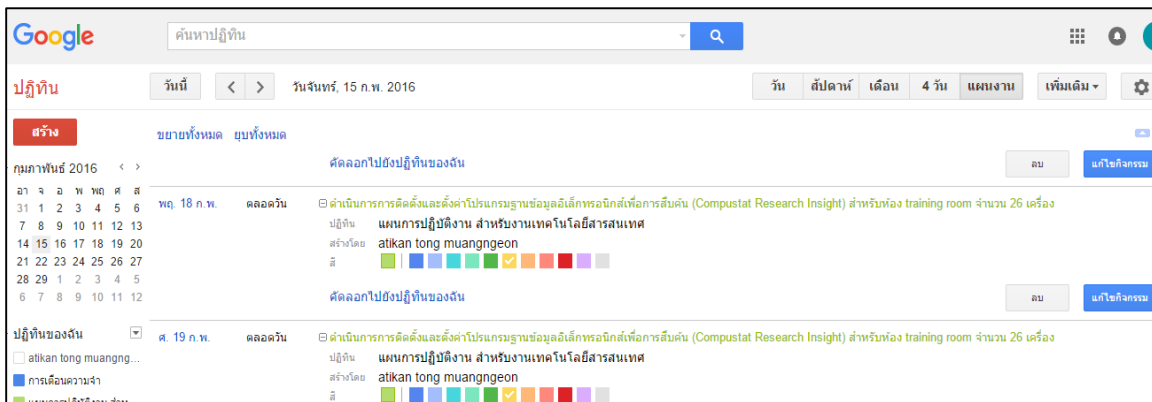
ซึ่งในช่วงของการดำเนินงานในแต่ละส่วนนั้น หากเกิดปัญหาขึ้นระหว่างการทำงาน จะมีการประชุมหารือถึงวิธีการแก้ปัญหาในทันทีระหว่างนักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์เพื่อหาข้อสรุป หรือเทคนิคในการแก้ปัญหาต่างๆ ได้ทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

(3) การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์จะมีการติดตามงานอยู่ตลอดเวลา เนื่องจากกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศจะมีปฏิทินการปฏิบัติงาน โดยแต่ละงานที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับมอบหมายจะแสดงสถานะของการดำเนินงานว่าอยู่ในสถานะใด ซึ่งมีสถานะดังนี้ สถานะของการวางแผนดำเนินงานการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จะเป็นสีน้ำเงิน แสดงดังภาพที่ 4.82 สถานะของการกำลังดำเนินการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จะเป็นสีเหลือง แสดงดังภาพที่ 4.83 สถานะของการทดสอบการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จะเป็นสีฟ้า แสดงดังภาพที่ 4.84 สุดท้ายสถานะของการประชาสัมพันธ์และดำเนินการเสร็จสิ้นของการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จะเป็นสีเขียว แสดงดังภาพที่ 4.85 ดังนั้น หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถที่จะตรวจสอบ ติดตามการทำงานของผู้ปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งในบางครั้งหัวหน้ากลุ่มงานอาจจะมีการสุ่มเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เพื่อทดสอบว่าสามารถใช้งานได้หรือไม่ หลังจากการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานเสร็จสิ้นจะมีการประชุมติดตามเพื่อที่จะแก้ปัญหาในทันที ในอีกทางหนึ่งผู้ใช้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ที่เข้ามาใช้งานในสำนักบรรณสารการพัฒนา จะมีการประเมินความ

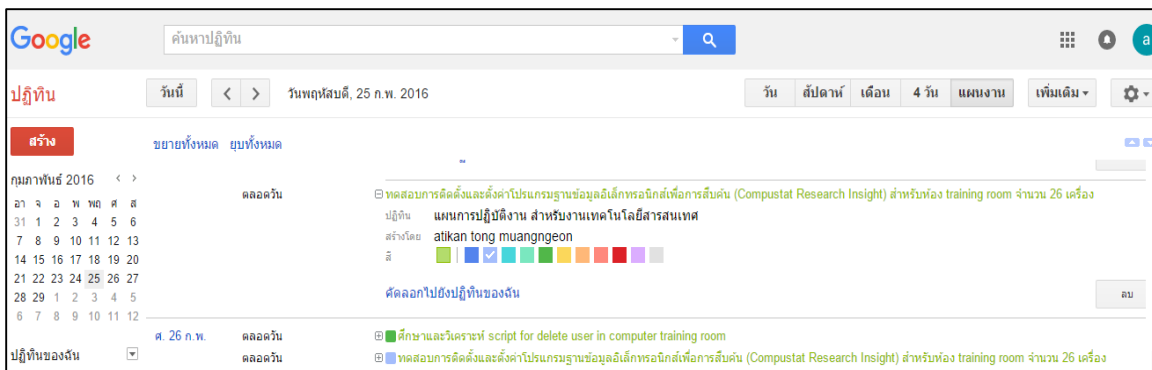
พึงพอใจของการใช้โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor’s) หลังการใช้งานมาอีกทางหนึ่งด้วย ซึ่งในการประเมินนี้เปิดโอกาสให้ผู้ให้บริการแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมได้อีกด้วย เพื่อที่จะนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนา แก้ไขต่อไป



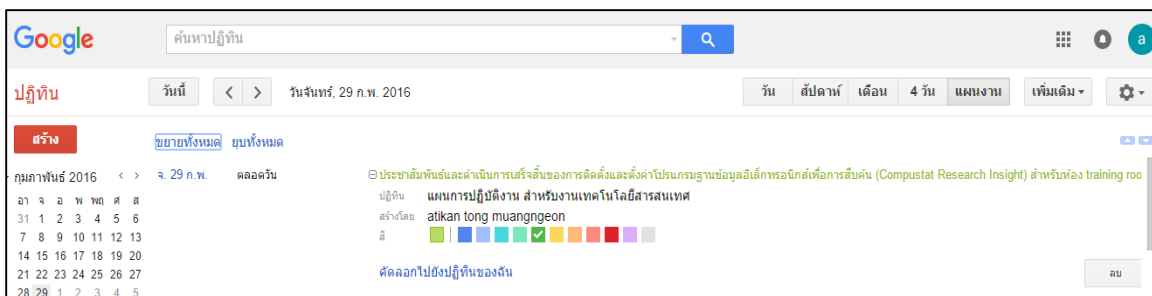
ภาพที่ 4.82 สถานะของการวางแผนดำเนินงานการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor’s) จะเป็นสีน้ำเงิน



ภาพที่ 4.83 สถานะของการกำลังดำเนินการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor’s) จะเป็นสีเหลือง



ภาพที่ 4.84 สถานะของการทดสอบการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จะเป็นสีเขียว



ภาพที่ 4.85 สถานะของการประชาสัมพันธ์และดำเนินการเสร็จสิ้นของการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จะเป็นสีเขียว

(4) การปรับปรุงแก้ไขและการนำไปใช้ หลังจากที่ผู้ปฏิบัติงานได้พบปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จะทำการปรับปรุงแก้ไขให้เสร็จสิ้น รวมถึงทำการทดสอบโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เพื่อให้มั่นใจว่าโปรแกรมดังกล่าวสามารถใช้งานได้จริง ซึ่งปัญหาบางอย่างอาจจะใช้เทคนิคต่างๆ ในการแก้ไข ดังนั้น จึงควรที่จะบันทึกวิธีการแก้ไข หรือจัดทำคู่มือการ



ติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) เพื่อให้สะดวกต่อการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานเอง หรือเพื่อนร่วมงานให้สามารถทำงานแทนกันได้

2) การจัดกิจกรรม Morning Talk ผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จะมีการพูดคุยกันตอนเช้าประมาณอย่างน้อยครึ่งชั่วโมงถึงหนึ่งชั่วโมง เพื่อพูดถึงปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ของงานในกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนหนึ่งที่พูดถึงในกิจกรรมนี้ก็คือ การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ซึ่งเป็นการทบทวนการแก้ปัญหา และติดตามการแก้ปัญหาเบื้องต้น ทำให้สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคต่างๆ ภายในกลุ่มงานได้

3) การวางแผนพัฒนาการจัดเก็บบันทึกข้อมูลการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ของผู้ใช้บริการ เพื่อศึกษาพฤติกรรมการใช้งานข้อมูลของผู้ใช้บริการได้

4) การยกเลิกใช้ระบบตรวจสอบตัวตน (Pgina) ซึ่งการใช้ระบบนี้มีข้อเสียคือ จะทำการสร้างโปรไฟล์ของผู้ใช้ทุกครั้งที่เข้าใช้งาน ทำให้ผู้ใช้บริการรู้สึกไม่พึงพอใจกับขั้นตอนการทำงานแบบเดิม เพราะว่าการตรวจสอบตัวตน (Pgina) ในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์จะใช้เวลาหลายนาทีกว่าจะเข้าหน้าต่างของระบบ Windows ได้ โดยอาจจะมีการพัฒนาวิธีการการพิสูจน์ตัวตน ด้วยการนำเทคโนโลยีของ Authentication Server ผ่าน Web Application มาทำงานแทนเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าใช้งานได้เร็วยิ่งขึ้น

5) มีการวางแผนติดตามการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยประยุกต์ใช้ Task Application Feature ของ Microsoft Office 365 แทน เนื่องจากหัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานได้ตลอดเวลาและผู้ปฏิบัติงานสามารถตรวจสอบงานที่ได้รับมอบหมายได้ตลอดเวลาด้วยเช่นกัน อีกทั้งหัวหน้ากลุ่มงานและผู้ปฏิบัติงานสามารถปรับปรุงสถานะการ

ทำงานของตนเองได้ตลอดเวลาด้วย ซึ่งการใช้แอปพลิเคชันนี้เพื่อเป็นการบริหารจัดการระบบการทำงานของกลุ่มงาน และยังสามารถช่วยป้องกันการล้างานที่ได้รับมอบหมายต่างๆ ได้

6) การพัฒนาการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ด้วยวิธีการใหม่ คือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีของ Virtual Desktop Infrastructure ซึ่งหลักการทำงานของ VDI ก็คือการนำเครื่องแม่ข่าย (Server) มาทำงานเป็นเครื่อง PC (Desktop) หลายๆ เครื่อง แล้วทำการสำรองข้อมูล (Backup) จากศูนย์กลางเพียงที่เดียว สิ่งที่ VDI พยายามทำก็คือ 1. การ Optimize Resource แทนที่จะซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ PC แล้วใช้งานทรัพยากรที่เหลือบ้าง ขาดบ้าง ก็สามารถ Customize resource ได้ตามความต้องการ 2. การ Backup Desktop ทุกตัว เพราะว่าบางหน่วยงานนำ VDI ไปใช้ในห้องปฏิบัติการ (Lab) หรือห้องฝึกอบรม (Training Room) ที่ต้องการใช้งานเพียงชั่วคราวหลังจากที่ผู้ใช้เลิกใช้งานจะเคลียร์เครื่องใหม่ เหมือนการเริ่มต้นใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์

## บทที่ 5

### ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ปัญหและการพัฒนา

เนื้อหาในบทที่ 5 จะกล่าวถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ปัญหและการพัฒนา เนื่องจากว่าในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ยังมีปัญหาที่เกิดขึ้นซึ่งไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ ดังนั้นผู้จัดทำคู่มือได้กลั่นกรองข้อปัญหา วิธีการแก้ไขและข้อเสนอแนะจากประสบการณ์โดยตรงของการปฏิบัติงานและได้รับองค์ความรู้จากอาจารย์เพิ่มเติม ซึ่งในบทที่ 5 นี้จะประกอบไปด้วย 2 ส่วน คือ 5.1) ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และแนวทางแก้ไขและพัฒนา และปัญหาอุปสรรคแนวทางแก้ไขและ 5.2) ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน รายละเอียดแสดงดังต่อไปนี้

#### 5.1 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และแนวทางแก้ไขและพัฒนา

เนื่องจากกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ซึ่งการดำเนินงานจะประสบปัญหาอุปสรรคในแต่ละขั้นตอนการปฏิบัติงาน หลากหลายรูปแบบ โดยปัญหาที่เกิดขึ้นแสดงในตารางที่ 5.1

ตารางที่ 5.1 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และแนวทางแก้ไขและพัฒนา

ประเด็น	ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	แนวทางแก้ไขและพัฒนา
1. การรับและตรวจสอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่		
1.1 การติดหมายเลข ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ใหม่	งานบัญชีและการเงิน หรืองาน พัสดุไม่สามารถส่งเอกสารที่ระบุ หมายเลขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มา ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์และ อาจารย์ได้ในวันที่ส่งเครื่อง คอมพิวเตอร์ใหม่จึงทำให้ นักวิชาการคอมพิวเตอร์และ อาจารย์ไม่สามารถติดหมายเลข ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ได้ ในทันที	นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์ ต้องสร้างหมายเลขเครื่อง คอมพิวเตอร์ขึ้นมาและต้องสัมพันธ์ กันกับหมายเลขประจำเครื่อง คอมพิวเตอร์ (Serial Number) และ ทำการติดหมายเลขเครื่อง คอมพิวเตอร์กับหมายเลขประจำ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เครื่อง คอมพิวเตอร์ใหม่ไปก่อน หลังจากนั้น เมื่อได้หมายเลขครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ใหม่จากนักวิชาการการ บัญชีและการเงิน หรือพัสดุ จึงนำมา ติดที่เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่อีกครั้ง
1.2 การบันทึก หมายเลขครุภัณฑ์เครื่อง คอมพิวเตอร์ใหม่ในระบบ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์และ อาจารย์ไม่ได้ทำการบันทึก หมายเลขครุภัณฑ์เครื่อง คอมพิวเตอร์ใหม่ที่ทันทีในระบบจึง ส่งผลให้หมายเลขครุภัณฑ์เครื่อง คอมพิวเตอร์ไม่ตรงกับเครื่อง	ให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์และ อาจารย์ต้องบันทึกหมายเลขครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ในระบบทันที ที่ได้รับเอกสารจากงานบัญชีและ การเงิน หรืองานพัสดุ

ประเด็น	ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	แนวทางแก้ไขและพัฒนา
คอมพิวเตอร์ที่ระบุในเอกสาร		
<b>2. เตรียมซอฟต์แวร์และเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่</b>		
<p>2.1 ซอฟต์แวร์ไม่มีลิขสิทธิ์หรือหมดอายุการใช้งาน</p>	<p>นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์ ไม่มีซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ในการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะให้บริการซึ่งเป็นโปรแกรมที่ช่วยในการทำงานของโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard &amp; Poor's) ทำให้ผู้ใช้งานเกิดปัญหาระหว่างการใช้งานได้</p>	<p>นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์ ต้องมีการจัดทำแผนแม่บททางเทคโนโลยีสารสนเทศ (Master Plan) ในระดับสถาบันและสำนักขึ้น เพื่อเป็นการบริหารจัดการสำหรับการจัดซื้อซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ โดยต้องมีการประสานงานกับสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบัน เพื่อลดปัญหาการจัดซื้อซอฟต์แวร์ที่ซ้ำซ้อนกัน และเป็นการจัดซื้อที่ศูนย์กลางเพียงที่เดียวแต่สามารถใช้งานได้ทั้งสถาบัน เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายอีกด้วย</p>
<p>2.2 ซอฟต์แวร์และเวอร์ชันของระบบปฏิบัติการไม่ตรงกัน</p>	<p>นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์จะพบปัญหาของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่มีอยู่เป็นเวอร์ชันที่ทำงานกับระบบปฏิบัติการที่เป็น 32 บิต แต่ในทางกลับกันระบบปฏิบัติการที่ใช้ในปัจจุบันนั้น</p>	<p>แนวทางการแก้ปัญหาอาจจะทำได้ 2 วิธีคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์ต้องประสานงานกับตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์เพื่อให้ตัวแทน</li> </ol>

ประเด็น	ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	แนวทางแก้ไขและพัฒนา
	เป็นเวอร์ชัน 64 บิต จึงเกิดปัญหาของซอฟต์แวร์และเวอร์ชันของระบบปฏิบัติการไม่ตรงกัน จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้สำเร็จได้	<p>จำหน่ายจัดหาโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard &amp; Poor's) หรือซอฟต์แวร์ที่รองรับกับระบบปฏิบัติการที่มีใช้งาน ณ ปัจจุบัน</p> <p>2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์ต้องจัดซื้อหรือให้ตัวแทนจำหน่ายจัดหาระบบปฏิบัติการที่สามารถใช้งานโปรแกรมฯ ได้ทั้งแบบ 32 และ 64 บิต</p> <p>3. นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการแก้ปัญหา และเทคนิคต่างๆ กับผู้เชี่ยวชาญ หรือ ผู้ปฏิบัติงานของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นอินเทอร์เน็ต หรือแบ่งปันความรู้ในกลุ่มเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุดในประเทศไทย เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้</p>

ประเด็น	ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	แนวทางแก้ไขและพัฒนา
3. การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)		
3.1 การค้นหาข้อมูล Price History ไม่พบของการเริ่มต้นโปรแกรม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์พบปัญหาของการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) คือในการใช้งานเริ่มต้นของโปรแกรมไม่พบไฟล์ข้อมูล Price History ของการเริ่มต้นโปรแกรม หลังจากทำการจำลองพื้นที่เก็บข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย (Map Network Drive) เสร็จสิ้น ทำให้โปรแกรมฯ ไม่สามารถใช้งานได้	<p>1. ติดต่อขอข้อมูลทางเทคนิคกับตัวแทนจำหน่าย ซึ่งเป็นเทคนิคพิเศษที่นำมาใช้ในการทำงาน สำหรับระบุไฟล์ข้อมูลของ Price History เพื่อให้โปรแกรมฯ สามารถทำงานได้สมบูรณ์</p> <p>2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์ทำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการแก้ปัญหากับผู้ปฏิบัติงานงานเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยอื่นๆ สืบค้นผ่านระบบอินเทอร์เน็ต หรือในทำการตั้งประเด็นปัญหาในกลุ่มของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุดในประเทศไทย เพื่อเพิ่มช่องทางสำหรับการแก้ไขปัญหาให้โปรแกรมฯ สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

ประเด็น	ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	แนวทางแก้ไขและพัฒนา
3.2 การค้นหาไฟล์ Compustat Research Insight License ไม่พบของ การเริ่มต้นโปรแกรมฯ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์และ อาจารย์ไม่พบไฟล์ข้อมูลของ โปรแกรมฐานข้อมูลเพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight License) สำหรับการ เริ่มต้นโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ทำการจำลองพื้นที่เก็บ ข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย (Map Network Drive) เสร็จสิ้น ทำให้ โปรแกรมฯ ไม่สามารถใช้งานได้	1. ติดต่อขอข้อมูลทางเทคนิคกับ ตัวแทนจำหน่าย ซึ่งเป็นเทคนิคพิเศษที่ นำมาใช้ในการทำงาน  2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์และ อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการ แก้ปัญหา และเทคนิคต่างๆ กับ ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุดของมหาวิทยาลัยอื่นๆ หรือ การสืบค้นข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ต นอกจากนี้ ยังมีช่องทางการแก้ปัญหา อีกช่องทางหนึ่งคือการตั้งประเด็น สำหรับแบ่งปันความรู้ในกลุ่มของ เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุดในประเทศไทย ซึ่งเป็นการ แก้ปัญหาที่ตรงประเด็นมากที่สุด
3.3 การแสดงหน้าต่าง DOS ที่มีข้อมูลผู้ใช้และ รหัสผ่านสำหรับการจำลอง พื้นที่เก็บข้อมูลผ่านระบบ เครือข่าย (Map Network Drive)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์และ อาจารย์ได้เขียนเป็นสคริปต์ใน การเรียกใช้งานการจำลองพื้นที่ เก็บข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย (Map Network Drive) แต่เมื่อ ผู้ใช้เรียกใช้งานโปรแกรมฯ	1. นักวิชาการคอมพิวเตอร์และ อาจารย์ต้องหาวิธีการจำลองพื้นที่เก็บ ข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย (Map Network Drive) โดยวิธีอื่นๆ หรือ แอฟพลิเคชันที่ให้บริการพร้อมทั้งมี ความปลอดภัยมากกว่านี้



ประเด็น	ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	แนวทางแก้ไขและพัฒนา
	<p>สคริปต์ดังกล่าวจะแสดงหน้าต่างที่มีข้อมูลผู้ใช้และรหัสผ่านขึ้นมาทำให้ผู้ใช้งานมองเห็นข้อมูลผู้ใช้และรหัสผ่านได้ ซึ่งทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อระบบ อีกทั้งผู้ใช้บริการที่มีทักษะสูงทางด้านคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอาจจะสามารถเข้าถึงเครื่องแม่ข่ายที่ให้บริการได้</p>	<p>2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์ทำการศึกษาค้นคว้า และแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการพัฒนา และเทคนิคต่างๆ จากอินเทอร์เน็ต หรือในกลุ่มเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุดในประเทศไทย เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว</p>
<p>3.4 การติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์และโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่</p>	<p>เนื่องจากในการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์และโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ พบปัญหาว่าต้องทำการติดตั้งระบบปฏิบัติการและโปรแกรมต่างๆ ทีละโปรแกรมจนเสร็จสิ้น ซึ่งต้องใช้เวลาในการดำเนินงานมาก เพราะต้องดำเนินการทีละเครื่อง ในปัจจุบันนี้ มีไฟล์ต้นฉบับสำหรับการทำสำเนาระบบคอมพิวเตอร์และ</p>	<p>นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์ต้องศึกษาการทำไฟล์สำเนาระบบคอมพิวเตอร์และโปรแกรมแบบข้ามคุณลักษณะ (Image Ghost File) ของฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard &amp; Poor's) เนื่องจากองค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ต่างกัน เช่น ยี่ห้อ รุ่น ไดรเวอร์ และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อลดเวลาในการดำเนินงาน หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>

ประเด็น	ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	แนวทางแก้ไขและพัฒนา
	โปรแกรม (Image Ghost File) ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) แต่ไม่สามารถใช้งานได้ เนื่องจากองค์ประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมนั้นมีความแตกต่างกันกับเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่	วิธีการทำสำเนาระบบคอมพิวเตอร์และโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) และเทคนิคต่างๆ จากเจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบันฯ ได้

#### 4. การทดสอบโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

4.1 รหัสผู้ใช้สำหรับการทดสอบ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์มีรหัสผู้ใช้สำหรับการทดสอบของนักศึกษาเพียง 1 รหัสเท่านั้น ซึ่งการทดสอบเพียงรหัสเดียวอาจจะน้อยเกินไป ผลกระทบที่เกิดขึ้นคือรหัสผู้ใช้สำหรับการทดสอบในทำการทดสอบผ่าน แต่เมื่อนักศึกษามาใช้งานโปรแกรมมา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์และอาจารย์ต้องทำหนังสือขอรหัสผ่านกลางที่สามารถเข้าถึงบัญชีของนักศึกษาได้ ไปยังสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบันฯ เพื่อสามารถนำบัญชีของนักศึกษาที่รับรหัสผ่านกลางที่ได้รับมาใช้ทดสอบการใช้งานโปรแกรมมาได้เพิ่มมากขึ้น
------------------------------	--	---

ประเด็น	ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	แนวทางแก้ไขและพัฒนา
<p>4.2 ผู้ทดสอบไม่มี ความรู้ในแต่ละฟังก์ชันของ โปรแกรมฯ</p>	<p>จริง ปรากฏว่าไม่สามารถใช้งานได้</p> <p>นักวิชาการคอมพิวเตอร์และ อาจารย์ไม่มีความรู้ในแต่ละ ฟังก์ชันของโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard &amp; Poor's) ปัญหาที่เกิดขึ้นคือ เมื่อ ทดสอบโดยการเปิดหน้าจอ โปรแกรมฯ ขึ้นมา นักวิชาการ คอมพิวเตอร์และอาจารย์จะเข้าใจ ว่าสามารถใช้งานได้แล้ว แต่ใน ความเป็นจริงนั้น มีฟังก์ชันการ ทำงานของโปรแกรมฯ จำนวนมาก ที่สามารถใช้งานได้ แต่นักวิชาการ คอมพิวเตอร์และอาจารย์ไม่ สามารถทดสอบได้ว่าแต่ละฟังก์ชัน นั้นทำงานถูกต้องหรือไม่</p>	<p>แนวทางการแก้ปัญหา มี 2 วิธีคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักวิชาการคอมพิวเตอร์และ อาจารย์ต้องศึกษาและเรียนรู้ในแต่ละ ฟังก์ชันของโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard &amp; Poor's) เพื่อให้สามารถทราบว่าจะแต่ ละฟังก์ชันมีการทำงานที่ถูกต้อง หรือไม่</li> <li>2. ต้องให้ผู้ใช้งานเข้าร่วม ทดสอบการใช้งานก่อนเริ่มให้บริการ จริง หมายความว่าอาจจะขอความ ร่วมมือของอาจารย์ บุคลากร และ นักศึกษา เข้าร่วมทดสอบโปรแกรม ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard &amp; Poor's) เพื่อให้มั่นใจ</li> </ol>

ประเด็น	ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	แนวทางแก้ไขและพัฒนา
ได้ว่าโปรแกรมฯ สามารถใช้งานได้		
5. การแจ้งปัญหาและการประชาสัมพันธ์สำหรับการใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)		
5.1 แจ้งปัญหาการใช้ งานโปรแกรมฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	การแจ้งปัญหาการใช้งานของ อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาใน ปัจจุบันนี้ ต้องแจ้งผ่าน บรรณารักษ์หรือผู้ปฏิบัติงาน ห้องสมุดเท่านั้น ซึ่งก่อให้เกิดความ ล่าช้า และไม่ทันต่อความต้องการ ได้	สร้างระบบการแจ้งปัญหาการใช้งาน โปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ผ่านระบบออนไลน์ได้ พร้อมทั้งมีการ แจ้งเตือนไปยังนักวิชาการ คอมพิวเตอร์และอาจารย์ผ่านมือถือ ด้วยข้อความสั้น (SMS) ได้
5.2 การประชาสัมพันธ์ สำหรับการใช้งานโปรแกรม ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)	ผู้ใช้บริการพบปัญหาจากการ ประชาสัมพันธ์ที่ไม่ครอบคลุม ทำ ให้ไม่ทราบข้อมูลข่าวสารการเปิด/ ปิดสำหรับให้บริการโปรแกรม ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการ สืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จึงทำให้ ต้องมีการโทรศัพท์เข้ามาติดต่อ ซึ่ง	สร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้ ครอบคลุมผ่านจอประชาสัมพันธ์ของ แต่ละหน่วยงาน ระบบอีเมลล์ และ ข้อความสั้น (SMS) เพิ่มมากขึ้น เช่น มีการจัดทำเครื่องแม่ข่ายกลางในการ รองรับให้ผู้ปฏิบัติงานแต่ละ หน่วยงานสามารถอัปโหลดไฟล์ที่จะ ประชาสัมพันธ์เข้าไปในเครื่องแม่ข่าย ได้ด้วยตนเอง เพื่อที่จะแสดงข้อมูล

ประเด็น	ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	แนวทางแก้ไขและพัฒนา
	การโทรศัพท์เข้ามาติดต่อกัน มี ขั้นตอนในการโอนสายไปมา ทำให้ ผู้ใช้เกิดความไม่พึงพอใจได้	ประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าจอ ประชาสัมพันธ์ที่มีการติดตั้งของแต่ ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ จะทำให้ ผู้ใช้บริการได้รับข่าวสารที่รวดเร็ว มากขึ้น

6. การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการให้บริการโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's)

6.1 จำนวนผู้ทำแบบ ประเมินยังไม่เหมาะสม	ปัญหาที่พบคือจำนวนผู้ทำแบบ ประเมินนั้นน้อยเกินไปเมื่อเทียบกับ สถิติผู้เข้าใช้บริการทั้งหมดไม่ ถึงร้อยละ 50	<p>1. ขอความอนุเคราะห์ให้ บรรณารักษ์และผู้ปฏิบัติงาน ห้องสมุดช่วยประชาสัมพันธ์ให้ ผู้ใช้บริการช่วยทำแบบประเมินความ พึงพอใจต่อการใช้งานโปรแกรมฯ เพิ่มมากขึ้น หรือมีการให้รางวัล เพื่อ สร้างแรงจูงใจในการทำแบบประเมิน ความพึงพอใจต่อการใช้งาน โปรแกรมฯ</p> <p>2. ให้ผู้ใช้บริการตอบแบบ ประเมินที่เป็นกระดาษได้หลังจากใช้ งาน เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการ ประเมินผ่านออนไลน์ และเก็บ แบบสอบถามจากผู้รับบริการทันทีที่</p>
---	---	--

ประเด็น	ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน	แนวทางแก้ไขและพัฒนา
6.2 ความสมบูรณ์ของ แบบประเมินที่ใช้	แบบประเมินที่ใช้ในการสำรวจ อาจจะไม่ครอบคลุม หรือมีจำนวน ข้อมากในการตอบ ทำให้ผู้ตอบ แบบสอบถามไม่ยอมตอบแบบ ประเมิน ส่งผลให้จำนวนผู้ตอบ แบบประเมินมีจำนวนน้อย เมื่อ เทียบกับจำนวนผู้เข้าใช้บริการ ทั้งหมด	ดำเนินการเสร็จสิ้น  1. ขอความอนุเคราะห์จาก ผู้เชี่ยวชาญ ในการตรวจแบบ ประเมิน เพื่อให้ข้อคำถามของแบบ ประเมินมีความครอบคลุม และ กระชับมากยิ่งขึ้น  2. พัฒนารูปแบบการประเมิน โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการทำ แบบประเมินเพื่อให้ผู้ใช้บริการมี ความรู้สึกอยากตอบแบบประเมิน มากขึ้น เช่น ให้คลิกเพียงแค่ 3 คลิก ก็เสร็จสิ้น หรือใช้รูปภาพต่างๆ เพื่อ ดึงดูดความสนใจ

## 5.2 ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

ในปัจจุบันมีความก้าวหน้าในเรื่องของความสามารถทางเทคโนโลยีสารสนเทศมีมากขึ้น ซึ่งแต่ละหน่วยงานหรือองค์กรต่างก็มีการพิจารณาเทคโนโลยีต่างๆ ที่เหมาะสมกับหน่วยงานหรือองค์กรประยุกต์เข้ามาใช้งาน เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นในหัวข้อนี้ ผู้จัดทำคู่มือการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) จึงมีการเสนอแนะการปฏิบัติงานโดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ควรจัดทำการวิเคราะห์ปริมาณการใช้งานเครือข่าย และดำเนินการบริหารจัดการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ปริมาณการรับและการส่งข้อมูล (Data Transfer) ของเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ให้บริการภายในสำนักบรรณสารการพัฒนา ให้สามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งในปัจจุบันนี้ อาคารบุญชนะ อตถากรเป็นอาคารสูง 12 ชั้น สายสัญญาณที่เชื่อมระหว่างอาคารเป็นสายไฟเบอร์ออฟติก ซิงเกิลโหมด มีเส้นทางหลัก ขนาดความเร็ว 10 GB เชื่อมระหว่างอาคารบุญชนะ อตถากรกับอาคารสยามบรมราชกุมารี นอกจากนี้ยังเป็นจุดกระจายสัญญาณให้กับอาคารต่าง ๆ ใกล้เคียง ขนาด 10 GB จำนวน 1 เส้นทาง เส้นทางที่หนึ่งเชื่อมระหว่างอาคารบุญชนะ อตถากรกับอาคารนิดาสัมพันธ์ ขนาด 1 GB จำนวน 2 เส้นทาง เส้นทางที่หนึ่งเชื่อมระหว่างอาคารบุญชนะ อตถากรกับอาคารมัลย์ หุระนันท์ เส้นทางที่สองเชื่อมระหว่างอาคารบุญชนะ อตถากรกับอาคารนันทนาการ นอกจากนี้ยังมีอีกหนึ่งเส้นทาง ขนาด 1 GB ที่เชื่อมระหว่างห้องเครือข่ายหลักของสำนักบรรณสารกับอาคารสยามบรมราชกุมารี (กสิมา, 2558) จะเห็นได้ว่า การจัดสรรในส่วนองปริมาณการรับ และการส่งข้อมูล (Data Transfer) ของเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ได้รับคือ ขนาด 10 GB ซึ่งในอนาคตอาจจะมีการขอเพิ่มเป็น ขนาด 20 GB หรือ ขนาด 40 GB แทน เพื่อให้สามารถรองรับการใช้งานเครือข่ายได้ดียิ่งขึ้น

2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Virtual Desktop Infrastructure ซึ่งหลักการทำงานของ VDI ก็คือการนำเครื่องแม่ข่าย (Server) มาทำงานเป็นเครื่อง PC (Desktop) หลายๆ เครื่อง แล้วการทำสำเนาข้อมูลของแต่ละเครื่องไว้ที่ศูนย์กลางเพียงที่เดียว ข้อดีเพื่อเป็นการบริหารทรัพยากรให้เหมาะสมต่อการใช้

งาน ตัวอย่างเช่น การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะให้บริการห้องฝึกอบรม ซึ่งมีการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงชั่วคราวหลังจากที่ผู้ใช้เลิกใช้งานจะเคลียร์เครื่องใหม่ เหมือนการเริ่มต้นใช้งาน สมมติว่าห้องฝึกอบรมต้องให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 100 เครื่อง ในปัจจุบันมีการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ในคุณลักษณะเฉพาะที่สูง แต่ในอนาคตสามารถซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ในคุณลักษณะเฉพาะแบบธรรมดาได้ เนื่องจากคอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อมาจะใช้งานเพียงการเชื่อมต่อเข้าไปในเครื่องแม่ข่ายเท่านั้น ซึ่งไม่จำเป็นที่จะต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณลักษณะสูง ส่วนทรัพยากรทุกอย่างที่รองรับการใช้งานจะถูกเรียกใช้ในเครื่องแม่ข่ายเท่านั้น (บุรุษย์, 2559)

3. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีของ Authentication Web Service แทนระบบการตรวจสอบตัวตน (Pgina) เนื่องจากว่า ในการเข้าใช้งานของผู้ใช้แต่ละรายผ่านการตรวจสอบตัวตน (Pgina) นั้น ซึ่งจะมีการสร้างโปรไฟล์ของผู้ใช้งานใหม่ทุกครั้ง ทำให้การเข้าสู่ระบบเพื่อใช้งานโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) มีความล่าช้าอันเนื่องจากการสร้างโปรไฟล์ใหม่ และสิ่งที่แย่ไปกว่านั้นผู้ใช้งานใดมีข้อมูลโปรไฟล์มากจะยิ่งใช้เวลาในการเข้าสู่ระบบนานมากขึ้น ดังนั้น เพื่อให้เป็นแนวทางการพัฒนาที่ดีขึ้นผู้ปฏิบัติงานอาจจะต้องมีการประยุกต์ใช้ Authentication Web Service ของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศแทน และยกเลิกการทำงานของระบบตรวจสอบตัวตน (Pgina) เดิม เพราะจะทำให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าสู่ระบบเพื่อใช้งานโปรแกรมฯ ได้เร็วขึ้น รวมถึงตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการได้เป็นอย่างดี

4. การเชื่อมต่อฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง ในปัจจุบันนี้การอัปเดตฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) จะต้องทำการอัปเดตผ่านแผ่นดีวีดีเท่านั้น ซึ่งดีวีดีที่ได้รับถูกส่งมาจากบริษัทในต่างประเทศ แต่การส่งข้อมูลในรูปแบบนี้ทำให้มีความล่าช้า ซึ่งแนวทางการพัฒนาในอนาคตอาจจะทำการเชื่อมต่อข้อมูลสำหรับการอัปเดตฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ของเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรงผ่านระบบเครือข่าย และทำการยกเลิกการส่งข้อมูลที่อัปเดตผ่านแผ่นดีวีดีเดิม เนื่องจากจะทำให้การ



อัปเดตฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Database Standard & Poor's) ได้รวดเร็ว และข้อมูลเป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น

5. การติดตามงานการติดตั้งและตั้งค่าโปรแกรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Compustat Research Insight Global Reference Standard & Poor's) ในระบบ จะต้องดำเนินการให้เสร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยหลีกเลี่ยงการขยายวันที่ดำเนินการออกไปในระบบ เพื่อให้ระยะเวลาในการดำเนินงานนั้นเพิ่มขึ้น แต่ทำให้งานไม่เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ตั้งแต่ครั้งแรกในแผนงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผู้ใช้บริการในการให้บริการต่อไป

## บรรณานุกรม

- Cascomp@albany.edu. (2014, September 17). *Mapping Network Shares*. Retrieved October 8, 2016, from CAS Computing Mapping Network Shares:  
[http://www.albany.edu/Mapping\\_Network\\_Drives.pdf](http://www.albany.edu/Mapping_Network_Drives.pdf)
- Hom-aneek, A. (2550, ตุลาคม 2). *บทวิเคราะห์ : ประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่อง หลักเกณฑ์ในการเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ อันเนื่องมาจาก พรบ. ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 ตอนจบ (Part II) – (Thailand Cyber Crime Law Analysis)*. Retrieved สิงหาคม 8, 2559, from ACIS Professional Center: <https://www.acisonline.net/?p=1307>
- ICT Maejo, U. (2557, - -). *บทที่ 4 เครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร*. Retrieved กรกฎาคม 31, 2559, from e-learning: [http://csmju.jowave.com/cs100\\_v2/lesson4.html](http://csmju.jowave.com/cs100_v2/lesson4.html)
- Kanokwone. (2554, มิถุนายน 5). *technology*. Retrieved สิงหาคม 7, 2559, from จรรยาบรรณนักคอมพิวเตอร์: <http://kanokwone.blogspot.com/2011/06/blog-post.html>
- Oklahoma, C. L. (2010, December 22). *Compustat*. Retrieved October 8, 2016, from Chambers Library at the University of Central Oklahoma:  
<http://library.uco.edu/databases/compustat/CompustatInstructions.pdf>
- Wikipedia. (2016, February 25). *Compustat*. Retrieved August 7, 2016, from Wikipedia:  
<https://en.wikipedia.org/wiki/Compustat>
- กสิมา, ค. (2558). *คู่มือดูแลระบบเครือข่ายเบื้องต้น*. กรุงเทพมหานคร: สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.

บุรุษย์, ภ. (2559, กรกฎาคม 15). *ลงทะเบียน Workshop*. Retrieved กันยายน 8, 2559, from

Uninet WUNCA: สำหรับผู้เข้าร่วมงาน:

[http://www.wunca.uni.net.th/wunca\\_regis/wunca33\\_workshop.php](http://www.wunca.uni.net.th/wunca_regis/wunca33_workshop.php)

พจนานุกรมคำศัพท์คอมพิวเตอร์. (2559, กรกฎาคม 31). *พจนานุกรมคำศัพท์คอมพิวเตอร์*. Retrieved

กรกฎาคม 31, 2559, from Thai Software Dictionary:

<http://dictionary.sanook.com/search/dict-computer/install>

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์. (2554). *คู่มือจรรยาบรรณบุคลากร*. กรุงเทพมหานคร: สถาบัน

บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, ส. (2556). *รายงานประจำปีงบประมาณ 2556*. กรุงเทพมหานคร:

สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.

สารานุกรมเสรี, ว. (2559, มิถุนายน 19). *โปรแกรมคอมพิวเตอร์*. Retrieved กรกฎาคม 31, 2559,

from วิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี: <https://th.wikipedia.org/wiki/โปรแกรมคอมพิวเตอร์>

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ. (2016). *สมรรถนะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ*. กรุงเทพมหานคร: สำนัก

เทคโนโลยีสารสนเทศ.

สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา. (n.d.). *ทำความรู้จักกับเครือข่าย UniNet*.

Retrieved กันยายน 17, 2559, from สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนา

การศึกษา: <http://www.uni.net.th/UniNet/introduce.php>

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย. (2551, มกราคม 3). *การดำเนินการตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำ*

*ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐*. Retrieved สิงหาคม 7, 2559, from พ.ร.บ. ว่า

*ด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐* :

[http://www.moi.go.th/portal/page?\\_pageid=814,1056631&\\_dad=portal&\\_schema=](http://www.moi.go.th/portal/page?_pageid=814,1056631&_dad=portal&_schema=PORTAL)

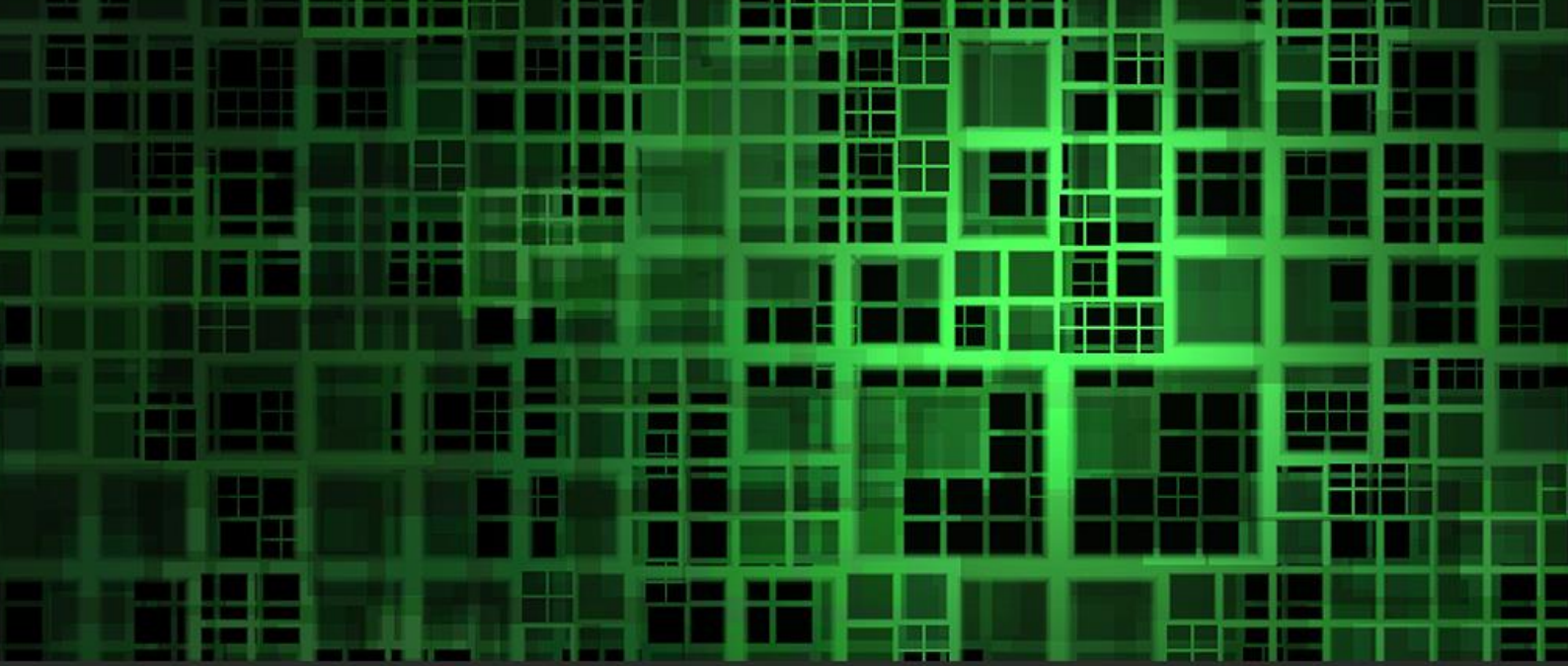
PORTAL

สำนักบรรณสารการพัฒนา. (2559). *รายงานการประชุมนักวิชาการ ครั้งที่ 1*. Bangkok: สำนักบรรณสารการพัฒนา.

สำนักบรรณสารการพัฒนา, ส. (2557, ธันวาคม 3). *การบริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Reference Database)*. Retrieved กรกฎาคม 31, 2559, from สำนักบรรณสารการพัฒนา: <http://library.nida.ac.th/2015/index.php/th/service/libsearch/databases-online>

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-นามสกุล	นายอดิگانต์ ม่วงเงิน
ที่อยู่ปัจจุบัน	485/304 ซอยพหลโยธิน 52 แขวงคลองถนน เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร
ประวัติการศึกษา	1. วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1) สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
สถานที่ทำงาน	สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ 118 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ
ผลงาน	รางวัลคุณภาพ (แนวปฏิบัติที่ดี) <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การพัฒนาระบบการกำหนดลำดับและตรวจสอบลำดับการลงทะเบียนเรียนของนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (Development of Determining and Validating Sequence Inception System for Kasetsart University Students)</li> <li>2. การพัฒนาระบบรับสมัครงานออนไลน์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (Developing Online Recruitment System of The Office of Registrar Kasetsart University)</li> </ol>



ความพยายามอยู่ที่ไหน ความสำเร็จอยู่ที่นั่น (Where there's a will, there's a way!.)  
When there's a will, there's a way. (เมื่อความหมายเกิด วิธีทางย่อมปรากฏ)

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักบรรณสารการพัฒนา

Information Technology Section, Library and Information Center