

**รายงานการประเมินตนเอง หน่วยงานสนับสนุน**

**(Self – Assessment Report : SAR19)**

**(ชื่อหน่วยงาน) ..............................................**

**เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน**

**ประจำปีการศึกษา 2561**

**(ข้อมูลระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2561 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2562)**

**รายงาน ณ วันที่ ......... เดือน ........................พ.ศ. 2562**

**คำนำ**

ลงนาม…………………………….…………….

(..............................................)

ผู้อำนวยการ ..............................................

**สารบัญ**

[บทสรุปผู้บริหาร 1](#_Toc8508986)

[ประวัติหน่วยงานโดยย่อ 1](#_Toc8508987)

[องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ 1](#_Toc8508988)

[องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน 1](#_Toc8508989)

[องค์ประกอบที่ 3 การพัฒนาคุณภาพตามพันธกิจของหน่วยงาน 1](#_Toc8508990)

[ส่วนที่ 1 ส่วนนำ 1](#_Toc8508991)

[ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงาน 1](#_Toc8508992)

[องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ 1](#_Toc8508993)

[ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการของหน่วยงาน 1](#_Toc8508994)

[ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหารของหน่วยงาน](#_Toc8508994) 8

[ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 คุณภาพของการบริหารจัดการหน่วยงาน 1](#_Toc8508995)

[องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน 1](#_Toc8508996)1

[ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1](#_Toc8508999)

[ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1](#_Toc8509000)

[ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 การจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน/การเรียนรู้ 1](#_Toc8509005)

[องค์ประกอบที่ 3 การพัฒนาคุณภาพตามพันธกิจของหน่วยงาน 1](#_Toc8509008)

[ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การพัฒนาคุณภาพตามพันธกิจการสนับสนุนวิชาการ 1](#_Toc8509009)

[ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมิน 1](#_Toc8509010)

[ตารางสรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ 1](#_Toc8509011)

[ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานสนับสนุน 1](#_Toc8509012)

[รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา องค์ประกอบที่ 1 - องค์ประกอบที่ 3 1](#_Toc8509013)

[ภาคผนวก 1](#_Toc8509014)

[ก. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา 1](#_Toc8509015)

[ข. คณะผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง 1](#_Toc8509016)

# 

# บทสรุปผู้บริหาร

**ประวัติหน่วยงานโดยย่อ**

กรอกประวัติหน่วยงาน

**ผลการประเมินตนเอง**

**องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ**

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1 เท่ากับ 0.00 (ผลการประเมินระดับ............. )

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน**

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2 เท่ากับ 0.00 (ผลการประเมินระดับ.............)

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**องค์ประกอบที่ 3 การพัฒนาคุณภาพตามพันธกิจของหน่วยงาน**

คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3 เท่ากับ 0.00 (ผลการประเมินระดับ.............)

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

คะแนนการประเมิน (ศูนย์/สำนัก/สถาบัน) .........................................จำนวน 3 องค์ประกอบ .....  
ตัวบ่งชี้ ได้คะแนนเฉลี่ย 0.00 ผลการประเมินอยู่ในระดับ.............

# ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

**1. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ**

กรอกชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

**2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์**

กรอกปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

**3. โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร**

กรอกโครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

**4. รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร ชุดปัจจุบัน**

กรอกรายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร ชุดปัจจุบัน

**5. จำนวนบุคลากร**

กรอกจำนวนบุคลากร

**6. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่**

กรอกข้อมูลพื้นฐานโดยย่อ

**7. อัตลักษณ์ เอกลักษณ์หรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน**

กรอกข้อมูลพื้นฐานโดยย่อ

**8. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา**

กรอกผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

# ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงาน

## องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการของหน่วยงาน

**ชนิดของตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีการพัฒนาแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานจากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย ไปสู่แผนบริหารบุคลากร แผนกลยุทธ์ทางการเงิน แผนบริหารความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

2. มีการดำเนินงานตามแผนความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์ และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน และให้มีระดับ  
ความเสี่ยงลดลงจากเดิม

3. มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบการจัดการความรู้ (KM) อย่างน้อย 1 พันธกิจหลักของหน่วยงาน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรมสอดคล้องกับการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย

4. มีการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร

5. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานตามระบบและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงานที่ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานตามปกติ ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ |

**ผลการดำเนินงาน**

มี ข้อ 1. มีการพัฒนาแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานจากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานและสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย ไปสู่แผนบริหารบุคลากร แผนกลยุทธ์ทางการเงิน แผนบริหารความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 2. มีการดำเนินงานตามแผนความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์ และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน และให้มีระดับความเสี่ยงลดลง

จากเดิม

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 3. มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบการจัดการความรู้ (KM) อย่างน้อย 1 พันธกิจหลักของหน่วยงาน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรมสอดคล้องกับการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 4. มีการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 5. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานตามระบบและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของหน่วยงานที่ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานตามปกติ ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

**การประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินตนเอง** | **บรรลุเป้าหมาย**  🗹 **บรรลุ** 🗵 **ไม่บรรลุ** |
| ..... ข้อ | ..... ข้อ | ..... คะแนน |  |

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหารของหน่วยงาน**

**ชนิดของตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. คณะกรรมการประจำหน่วยงาน หรือคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน และผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดครบถ้วน และมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำหนด

2. ผู้บริหารมีการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย มติกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยหรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

3. มีการใช้สารสนเทศของหน่วยงานในการพัฒนาระบบงาน เพื่อการบริหารหรือตัดสินใจระบบงานอย่างเป็นรูปธรรม

4. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลครบถ้วนทั้ง 10 ข้อ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการอธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

5. มีการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหาร และนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงาน โดยแสดงให้เห็นในรูปแบบแผน โครงการ หรือกิจกรรม

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ |

**ผลการดำเนินงาน**

มี ข้อ 1. คณะกรรมการประจำหน่วยงาน หรือคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน และผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำหนด

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 2. ผู้บริหารมีการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย มติกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย หรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 3. มีการใช้สารสนเทศของหน่วยงานในการพัฒนาระบบงาน เพื่อการบริหารหรือตัดสินใจระบบงานอย่างเป็นรูปธรรม

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 4. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลครบถ้วนทั้ง 10 ข้อ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัย และ  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการอธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 5. มีการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหาร และนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงาน  
โดยแสดงให้เห็นในรูปแบบแผน โครงการ หรือกิจกรรม

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

**การประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินตนเอง** | **บรรลุเป้าหมาย**  🗹 **บรรลุ** 🗵 **ไม่บรรลุ** |
| ..... ข้อ | ..... ข้อ | ..... คะแนน |  |

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 คุณภาพของการบริหารจัดการหน่วยงาน

**ชนิดของตัวบ่งชี้**  ผลลัพธ์

ในการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

- ความพึงพอใจในการรับบริการ

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| คะแนน 0 | คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
| • ไม่มีการรายงาน  ผลการดำเนินงาน | • มีการรายงานผล  การดำเนินงานในบาง  เรื่อง | • มีการรายงานผล  การดำเนินงานครบทุก  เรื่องตามคำอธิบายในตัว  บ่งชี้ | • มีการรายงานผล  การดำเนินงาน  ครบทุกเรื่องตาม  คำอธิบายในตัวบ่งชี้  • มีแนวโน้มผลการ  ดำเนินงานที่ดีขึ้นในบาง  เรื่อง | • มีการรายงานผลการ  ดำเนินงาน  ครบทุกเรื่องตาม  คำอธิบายในตัวบ่งชี้  • มีแนวโน้มผลการ  ดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุก  เรื่อง | • มีการรายงานผลการ  ดำเนินงานครบทุกเรื่อง  ตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้  • มีแนวโน้มผลการ  ดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุก  เรื่อง  • มีผลการดำเนินงานที่  โดดเด่นโดยกรรมการ  ผู้ตรวจประเมินสามารถ  ให้เหตุผลอธิบายว่าเป็น  ผลการดำเนินงานที่โดด  เด่นอย่างแท้จริง |

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

**การประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินตนเอง** | **บรรลุเป้าหมาย**  🗹 **บรรลุ** 🗵 **ไม่บรรลุ** |
| ..... คะแนน | ..... คะแนน | ..... คะแนน |  |

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

## องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

**ชนิดของตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะแนวด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและ  
   นอกเวลาแก่นักศึกษา
3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ | มีการดำเนินการ  6 ข้อ |

มี ข้อ 1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะแนวด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและ  
นอกเวลาแก่นักศึกษา

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม5

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

**การประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินตนเอง** | **บรรลุเป้าหมาย**  🗹 **บรรลุ** 🗵 **ไม่บรรลุ** |
| ..... ข้อ | ..... ข้อ | ..... คะแนน |  |

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

**ชนิดของตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัยโดยให้คณะและนักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม
2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน

* กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย
* กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
* กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสิ่งแวดล้อม
* กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
* กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

1. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
2. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนำผลการ  
   ประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป
3. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
4. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 - 4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ | มีการดำเนินการ  6 ข้อ |

**ผลการดำเนินงาน**

มี ข้อ 1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัยโดยให้คณะและนักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ให้ครบถ้วน

- กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัย

- กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ

- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสิ่งแวดล้อม

- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนำผลการ  
ประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

**การประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินตนเอง** | **บรรลุเป้าหมาย**  🗹 **บรรลุ** 🗵 **ไม่บรรลุ** |
| ..... ข้อ | ..... ข้อ | ..... คะแนน |  |

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 การจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน/การเรียนรู้

**ชนิดของตัวบ่งชี้** กระบวนการ

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน  
อย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการดำเนินงานของหน่วยงานโดยมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยและคณะ

- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา เทคโนโลยี จุดเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ต ฯลฯ

- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านกายภาพ สาธารณูปโภค และรักษาความปลอดภัยของอาคาร ตลอดจนบริเวณโดยรอบ เช่น สิ่งแวดล้อม ประปา ไฟฟ้า ระบบกำจัดของเสีย การจัดการขยะ รวมทั้งมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในบริเวณอาคารต่างๆ

- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| คะแนน 0 | คะแนน 1 | คะแนน 2 | คะแนน 3 | คะแนน 4 | คะแนน 5 |
| • ไม่มีระบบ  • ไม่มีกลไก  • ไม่มีแนวคิดในการ  กำกับติดตามและ  ปรับปรุง  • ไม่มีข้อมูลหลักฐาน | • มีระบบ มีกลไก  • ไม่มีการนำระบบ  กลไกไปสู่การปฏิบัติ/  ดำเนินงาน | • มีระบบ มีกลไก  • มีการนำระบบกลไก  ไปสู่การปฏิบัติ/  ดำเนินงาน  • มีการประเมิน  กระบวนการ  • ไม่มีการปรับปรุง/  พัฒนากระบวนการ | • มีระบบ มีกลไก  • มีการนำระบบกลไก  ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน  • มีการประเมิน  กระบวนการ  • มีการปรับปรุง/  พัฒนากระบวนการ  จากผลการประเมิน | • มีระบบ มีกลไก  • มีการนำระบบกลไก  ไปสู่การปฏิบัติ/  ดำเนินงาน  • มีการประเมิน  กระบวนการ  • มีการปรับปรุง/  พัฒนากระบวนการ  จากผลการประเมิน  • มีผลจากการ  ปรับปรุงเห็นชัดเจน  เป็นรูปธรรม | • มีระบบ มีกลไก  • มีการนำระบบกลไก  ไปสู่การปฏิบัติ/  ดำเนินงาน  • มีการประเมิน  กระบวนการ  • มีการปรับปรุง/  พัฒนากระบวนการ  จากผลการประเมิน  • มีผลจากการ  ปรับปรุงเห็นชัดเจน  เป็นรูปธรรม  • มีผลการดำเนินงานที่  โดดเด่น โดยกรรมการ  ผู้ตรวจประเมินสามารถ  ให้เหตุผลอธิบายว่าเป็น  ผลการดำเนินงานที่โดด  เด่น |

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

**การประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินตนเอง** | **บรรลุเป้าหมาย**  🗹 **บรรลุ** 🗵 **ไม่บรรลุ** |
| ..... คะแนน | ..... คะแนน | ..... คะแนน |  |

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

## องค์ประกอบที่ 3 การพัฒนาคุณภาพตามพันธกิจของหน่วยงาน

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การพัฒนาคุณภาพตามพันธกิจการสนับสนุนวิชาการ

**ชนิดของตัวบ่งชี้** กระบวนการ

**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีการกำหนดประเด็นการพัฒนาการให้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 ประเด็น   
มีการรวบรวมข้อมูลจากการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ โดยความเห็นชอบของผู้บริหาร

2. มีการกำหนดแผนการพัฒนาคุณภาพ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และค่าเป้าหมายของแผนพัฒนาหน่วยงาน ตามประเด็นการพัฒนาที่กำหนดในข้อ 1 โดยความเห็นชอบจากผู้บริหาร

3. มีระบบและกลไกการขับเคลื่อนแผนงานสู่การปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

4. มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลความสำเร็จ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่ระบุไว้ในข้อ 2

5. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม และมีการเผยแพร่ผล  
การพัฒนาสู่สาธารณะ

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **คะแนน 1** | **คะแนน 2** | **คะแนน 3** | **คะแนน 4** | **คะแนน 5** |
| มีการดำเนินการ  1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ |

**ผลการดำเนินงาน**

มี ข้อ 1. มีการกำหนดประเด็นการพัฒนาการให้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 ประเด็น   
มีการรวบรวมข้อมูลจากการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ โดยความเห็นชอบของผู้บริหาร

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 2. มีการกำหนดแผนการพัฒนาคุณภาพ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และค่าเป้าหมายของแผนพัฒนาหน่วยงาน ตามประเด็นการพัฒนาที่กำหนดในข้อ 1 โดยความเห็นชอบจากผู้บริหาร

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 3. มีระบบและกลไกการขับเคลื่อนแผนงานสู่การปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 4. มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลความสำเร็จ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่ระบุไว้ในข้อ 2

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

มี ข้อ 5. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม และมีการเผยแพร่ผล  
การพัฒนาสู่สาธารณะ

**ผลการดำเนินงาน**

กรอกข้อมูล.....

**รายการหลักฐาน**

กรอกข้อมูล.....

**การประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินตนเอง** | **บรรลุเป้าหมาย**  🗹 **บรรลุ** 🗵 **ไม่บรรลุ** |
| ..... ข้อ | ..... ข้อ | ..... คะแนน |  |

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมิน**

**ตารางสรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนน**  **การประเมินตนเอง** | **คะแนนประเมิน**  **โดยกรรมการ** |
| **องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ** | | | | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการของหน่วยงาน | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหารของหน่วยงาน | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 คุณภาพของการบริหารจัดการหน่วยงาน | ... คะแนน | ... คะแนน | ... คะแนน | ... คะแนน |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1** | **คะแนนเฉลี่ย ......** | | | |
| **องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน** | | | | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระบบและกลไกการรับนักศึกษา | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการบริการวิชาการแก่สังคม | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 สาระของรายวิชาและกระบวนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการศึกษาทั่วไป | ... คะแนน | ... คะแนน | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 การจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | ... คะแนน | ... คะแนน | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 ระบบการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2** | **คะแนนเฉลี่ย ......** | | | |
| **องค์ประกอบที่ 3 การพัฒนาคุณภาพตามพันธกิจของหน่วยงาน** | | | | |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การพัฒนาคุณภาพตามพันธกิจการสนับสนุนวิชาการ | ... ข้อ | ... ข้อ | ... คะแนน | ... คะแนน |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3** | **คะแนนเฉลี่ย ......** | | | |
| **เฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1 – องค์ประกอบที่ 3** | **คะแนนเฉลี่ย ......** | | | |

## ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานสนับสนุน

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบ**  **คุณภาพ** | **คะแนนการประเมินเฉลี่ย** | | | | | **ผลการประเมิน** |
| **จำนวน**  **ตัวบ่งชี้** | **I** | **P** | **O** | **คะแนนเฉลี่ย** | **0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน**  **1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง**  **2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้**  **3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี**  **4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก** |
| 1 | 3 | - | 1.1, 1.2 | 1.3 |  |  |
| 2 | 11 | - | 2.1-2.11 | - |  |  |
| 3 | 1 | - | 3.1 | - |  |  |
| **รวม** | **15** | **-** | **14** | **1** |  |  |
| **ผลการประเมิน** | |  |  |  |  |  |

## รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา องค์ประกอบที่ 1 - องค์ประกอบที่ 3

**องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ**

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลักของหน่วยงาน**

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**องค์ประกอบที่ 3 การพัฒนาคุณภาพตามพันธกิจของหน่วยงาน**

**จุดเด่น**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………………………………………

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………………………………………

# ภาคผนวก

## ก. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

## ข. คณะผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง